

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. december 15. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi üléséről.**

Képviselő-testületi határozatok:

1. 148/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Polgármester beszámolójának elfogadása.
2. 149/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzat kifizetéseiről szóló tájékoztatás elfogadása.
3. 150/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Adóztatásról szóló beszámoló elfogadása.
4. 151/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Jegyzői beszámoló elfogadása.
5. 152/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása.
6. 153/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása.
7. 154/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
8. 155/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
9. 156/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.
10. 157/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének elfogadása.
11. 158/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének elfogadása.
12. 159/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
13. 160/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020. (IV. 6.) önkormányzati rendeletének módosításáról döntés.
14. 161/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Önkormányzati utcák kátyúzásáról döntés.
15. 162/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat
Zalaegerszegi Tankerületi Központ által küldött szerződésekkel kapcsolatos döntés elnapolása.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. december 15. napján Bak Község Önkormányzata hivatali helyiségében (8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.) 15.00 órai kezdéssel megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| - Farkas Tamás Attila | polgármester |
| - Balogh Elemér | önkormányzati képviselő |
| - Harmath Gábor | önkormányzati képviselő |
| - Horváthné Mátyás Anikó | önkormányzati képviselő |
| - Magyar Zoltán | önkormányzati képviselő |

Igazoltan távol:

- | | |
|-----------------------------|-------------------------|
| - Eszter Róbert | alpolgármester |
| - Fabriciusné Kiglics Tünde | önkormányzati képviselő |

Tanácskozási joggal:

- | | |
|-----------------------|---|
| - Salamon Henrietta | jegyző |
| - Fehérné Hoss Ildikó | igazgatási ügyintéző, jegyzőkönyvvezető |

Farkas Tamás Attila polgármester köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő települési képviselőből 5 fő jelen van.

Jegyzőkönyvvezetésre Fehérné Hoss Ildikó igazgatási ügyintézőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Magyar Zoltán önkormányzati képviselőt kéri fel, melyet a képviselő-testület egyhangúan, 5 igen szavazattal, alaki határozat meghozatala nélkül elfogadott. Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a jegyzőkönyv elkészítésének megkönnyítése érdekében, az ülésről hangfelvétel készül.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, alaki határozat meghozatala nélkül egyetértett a hangfelvétel készítésével.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsájtja a kiküldött meghívóban szereplő napirendet.

A **képviselő-testület** a meghívóban kiküldött napirend tárgyalását 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbiak szerint fogadja el:

NAPIREND:

1. Polgármester beszámolója az elmúlt időszak fontosabb, polgármesteri hatáskörben hozott intézkedéséről.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

2. Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
3. Beszámoló az adóztatásról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
4. Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző
5. Beszámoló az önkormányzati társulásokról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
6. A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
7. Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
8. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
9. Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
10. Bak Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
11. Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
12. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
13. Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020. (IV. 6.) önkormányzati rendeletének módosításáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző
14. Önkormányzati utcák kátyúzásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
15. Zalaegerszegi Tankerületi Központ által küldött üzemeltetési és vagyonkezelési szerződések tervezetéről tájékoztatás.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1. **Polgármester beszámolója az elmúlt időszak fontosabb, polgármesteri hatáskörben hozott intézkedéséről.**
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő: a Versenyképes Járások Program keretein belül, a második körben, ha jól emlékszik, a temetőfelújítás befejezéséről volt szó. Megkérdezte, hogy benyújtásra került-e pályázat?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy nem, ebben a körben nem tudtak beadni igényt, de a Magyar Falu Program keretében lesz rá lehetőség, hogy pályázzanak.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

148/2025. (XII. 15.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő – testülete az elmúlt képviselő-testületi ülést követő időszak fontosabb eseményeiről szóló polgármesteri beszámolót tudomásul vette, elfogadta.

Határidő: Haladéktalanul

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

2. Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

Harmath Gábor önkormányzati képviselő kérdése, hogy a régi iskola vízdíját nem látja a listában, mi az oka ennek?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy még nem kapták meg a számlát, azért nincs a listában.

Harmath Gábor önkormányzati képviselő megkérdezte, hogy a tételek közt szereplő projekttábla és az ajtózár hova került?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a projekttábla egy kötelező elem a pályázatnál, az ajtózár pedig a Hivatal bejáratánál lett cserélve.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

149/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testület a Bak Község Önkormányzata által történt kifizetésekről szóló tájékoztatást az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

3. Beszámoló az adóztatásról.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

150/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évről szóló adóztatásról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

4. Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

151/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

5. Beszámoló az önkormányzati társulásokról.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

152/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati társulásokról szóló 2025. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

6. A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

153/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló 2025. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

7. Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Elmondta, hogy nem szeretne a lakosságra több terhet tenni, de a temető fenntartása költséges, az áraink viszont a környező településekhez mérten nagyon barátságosak. Kéri a képviselő-testületet, hogy a jövőben gondolják át a temetői díjak változtatását.

Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

Balogh Elemér önkormányzati képviselő véleménye, hogy először tájékozódjanak a környező településeken a pontos összegekről.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő javasolta, hogy duplázzák meg az eddigi árakat.

Farkas Tamás Attila polgármester javasolta, hogy most ne változtassanak az árakon, a következő év tavaszára napolják el a temetői díjakról szóló döntést.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

154/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a köztemetőkre vonatkozó díjakat felülvizsgálata és úgy határozott, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjtételeken nem változtat.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

8. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

155/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bak település vízkár-elhárítási tervét felülvizsgálta, változások átvezetése nem szükséges.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

9. Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

156/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén kijelölt általános iskolai felvételi körzethatárral egyetért.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről a Zalaegerszegi Tankerületi Központot postai úton vagy elektronikus úton, hivatali kapujukra történő küldéssel tájékoztassa.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

10. Bak Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

157/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata 2025. éves belső ellenőrzés vizsgálati jelentését, az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

11. Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

158/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. éves belső ellenőrzés vizsgálati jelentését, az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

12. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

159/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban a település 2023- 2028. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának kétévenkénti felülvizsgálatát végrehajtva a helyzetfelmérést áttekintette, azt változatlan formában elfogadja, az intézkedési tervet jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal felülvizsgálta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a Program érvényesülésének figyelemmel kísérésére, a szükséges korrekciók előkészítésére, a módosítási javaslatok megtételére.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

13. Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020. (IV. 6.) önkormányzati rendeletének módosításáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

160/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020 (IV. 6.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálja és módosítja. A felülvizsgálat előkészítése a soron következő nyilvános képviselő-testületi ülés egy napirendi pontja.

Határidő: Következő soros, nyilvános képviselő-testületi ülés

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

14. Önkormányzati utcák kátyúzásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Elmondta, hogy az önkormányzati utak állapotával kapcsolatban bejárást tartottak a faluban, mert van néhány olyan hely, ahol célszerű lenne még a tél előtt elvégezni a javítást. Kovács Tamás helyi vállalkozót (8945 Bak, Rákóczi u. 28., adószám: 54823310-2-40) megkérte, hogy a legszükségesebb javítások figyelembevételével, készítsen árajánlatot a kátyúzásra. Kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

Balogh Elemér önkormányzati képviselő elmondta, hogy kérdése nincs, csak észrevételt tenne, mégpedig azt, hogy egy kicsit elkéstek a kátyúzással, mert az idő egyre rosszabb, nedves a felülete az útnak, előbb kellett volna javítani. Elmondta, hogy a baki hegyi út állapota is megkívánná a javítást, a kátyúk tavaszra jóval nagyobbak lesznek. A vállalkozóval meg kell majd beszélni, hogy valahogy a hegyi út javítása is legyen meg.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő véleménye, hogy jobb nem lesz egyik út sem.

Farkas Tamás Attila polgármester válaszában elmondta, hogy az Alapítvány Kuratóriumával egyeztetni kell, az út karbantartását illetően, teljesen saját kezükbe akarják-e venni a hegyi út kezelését vagy maradjon minden a régiiben.

Balogh Elemér önkormányzati képviselő szerint, teljes mértékben az Alapítvány sem tudja megoldani a karbantartást, csak úgy lehet, hogy összefogunk és saját magunk csináljuk, ahogy rég is, így a javítás költsége talán kevesebb lenne.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

161/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Önkormányzati utak kátyúzása és padka javítása munkát, az előterjesztés mellékletét képező árajánlatban foglaltak szerint megrendeli Kovács Tamás Egyéni Vállalkozótól (8945 Bak, Rákóczi u. 28., adószám: 54823310-2-40) bruttó 292.100,-Ft, azaz kettőszázkilencvenkettőezer egyszáz forint összegben.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

15. Zalaegerszegi Tankerületi Központ által küldött üzemeltetési és vagyonkezelési szerződések tervezetéről tájékoztatás.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet. Elmondta, hogy a kiküldött anyagban olvasható szerződéseket küldte a Zalaegerszegi Tankerületi Központ a részünkre. Nem kell döntenie róla most, de úgy gondolta kerüljön napirendre, hogy mindenki lássa, legyen tisztában vele, hogy mi az elképzelés. A lényeg, hogy a tankerület vissza szeretné adni az önkormányzat üzemeltetésébe az iskolai konyhát. Azt kell eldönteni, hogy a tankerülettel a továbbiakban hogyan tárgyaljunk, van-e amire esetleg rákérdezzünk?

Balogh Elemér önkormányzati képviselő megkérdezte, hogy a tankerületnek mi az elképzelése?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy igazából az első szerződésben a tankerület megszünteti a 2009-ben kötött bérleti szerződését az étkeztetést biztosító Atroplusz Kft.-vel. Erről kaptunk tájékoztatást. A második rész az érdekes igazából, a vagyonkezelési szerződés, amit velünk szeretnének megkötni.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy vagyonkezelési jogot kell alapítani, ami anno nem történt meg, valamint ezt az ingatlan tulajdoni lapján a Földhivatalnál be kell jegyeztetni.

Farkas Tamás Attila polgármester javasolta, hogy a szerződés tervezet kapcsán januárban egyeztetni kell mindkét féllel, mivel több kérdés is felvetődött az ügy kapcsán.

Balogh Elemér önkormányzati képviselő felvetette, hogy jogász véleményét is ki kellene kérni, mert elég sok csavar van a történetben. Mi a határidő?

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy nincs határidő, viszont mindenképpen megoldást kell találni rövid időn belül. Az intézményeket meg kell tartani, erre kell törekedni az önkormányzatnak.

Horváthné Mátyás Anikó önkormányzati képviselő megkérdezte, hogy az étkeztetéssel mi lesz?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az étkezést nem befolyásolja, az Atroplusz Kft. továbbra is ellátja az étkeztetést. Ezen szerződés alapján azt szeretnék, hogy a vagyongazdálkodás kerüljön át a tankerülethez, de úgy, hogy bizonyos dolgok az önkormányzaton maradnak belőle. Kérdés az is, hogy az Atroplusz Kft. akkor kinek fizeti ezután a bérleti díjat. Ha nekünk, akkor cserébe elvárják, hogy például a kazán vagy éppen a tető javítása az önkormányzat költsége legyen. Megoldást kell találnunk, sokáig nem célszerű elhúzni, de egy kört még kellene futni vele.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő elmondta, hogy pénteken volt az iskola konyháján, nagyon rossz állapotban van, felújításra szorul.

Farkas Tamás Attila polgármester kéri a képviselőket, amennyiben kérdésük van a napirendhez kapcsolódóan, tegyék meg.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

162/2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megküldött bérleti szerződés megszüntetése, megállapodás vagyongazdálkodási szerződésekhez kapcsolódó üzemeltetési költségek viseléséről és a vagyongazdálkodási szerződés dokumentumokat áttekintette és a következő döntést hozta:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megküldött bérleti szerződés megszüntetése, megállapodás vagyongazdálkodási szerződésekhez kapcsolódó üzemeltetési költségek viseléséről és a vagyongazdálkodási szerződésről szóló döntését elnapolja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a napirendek tárgyalásának a végére érték, de még szeretné tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy hótolás ügyében beszélt a vállalkozókkal. Kettő vállalkozó nem tudta vállalni a munkát, viszont Rákosa Zoltán helyi vállalkozó igen. Felvette vele a kapcsolatot, megállapodás tervezetét is adott át neki, de a képviselő-testületi ülés kezdetéig még nem érkezett vissza hozzá. Mindenképpen megoldják a hótolást, ha szükség lesz rá, a papírmunka pedig folyamatban van. Megkérdezte, hogy a „Baki Hegyi Út Építése” Alapítvány ügyében a kuratóriumi elnök váltásról kell-e határozat?

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. december 15. napján megtartott soros,
nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy igen, kell határozat, következő képviselő-testületi ülésen napirenden lesz.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő elmondta, hogy Rákosa Zoltán, szomszéd jelezte, hogy a múltkori esőzés miatt megint befolyt a tárolójukba a hivatal udvarából a csapadékvíz.

Farkas Tamás Attila polgármester: többször találkoztak, de neki nem jelezte a problémát. Véleménye szerint ezt egy belső terelő árok kiépítésével tudnának megoldani. A 2026-os költségvetésünket úgy kell alakítanunk, hogy tudjunk erre pénzt fordítani, mivel ez régóta húzódó probléma.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő: ő csak információt adott át, megoldást kell találni a problémára.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az első 100 db karácsonyi csomag elkészült, az önkormányzathoz történő szállításban megköszönte Magyar Zoltán képviselő segítségét, a kiosztásukat el lehet kezdeni.

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő javasolja, hogy a csomagba egy üdvözlő kártyát is tegyenek.

A képviselő-testület részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester a nyilvános képviselő-testületi ülést 15.55 órakor bezárta.

Kmf.


Farkas Tamás Attila
polgármester




Magyar Zoltán
önkormányzati képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő


Salamon Henrietta
jegyző



Iktatószám: B/45-20/2025.

MEGHÍVÓ

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján (hétfőn) 15.00 órakor soros, nyilvános képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége, 8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.

NAPIREND:

1. Polgármester beszámolója az elmúlt időszak fontosabb, polgármesteri hatáskörben hozott intézkedéséről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
2. Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
3. Beszámoló az adóztatásról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
4. Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző
5. Beszámoló az önkormányzati társulásokról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
6. A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
7. Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
8. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
9. Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
10. Bak Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
11. Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
12. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
13. Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020. (IV. 6.) önkormányzati rendeletének módosításáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző
14. Önkormányzati utcák kátyúzásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

15. Zalaegerszegi Tankerületi Központ által küldött üzemeltetési és vagyonkezelési szerződések tervezetéről tájékoztatás.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

A napirend fontosságára való tekintettel kérem, hogy az ülésen feltétlenül szíveskedjen megjelenni!

Bak, 2025. december 10.



Tisztelettel:

Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. december 15. napján, 15.00 órai kezdettel megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülésén megjelentekről.

Jelen vannak:

Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila

Eszter Róbert alpolgármester

Eszter Róbert

Balogh Elemér önkormányzati képviselő

Balogh Elemér

Fabricsiusné Kiglics Tünde önkormányzati képviselő

Harmath Gábor önkormányzati képviselő

Harmath Gábor

Horváthné Mátyás Anikó önkormányzati képviselő

Horváthné Mátyás Anikó

Magyar Zoltán önkormányzati képviselő

Magyar Zoltán

Tanácskozási joggal meghívottak:

Salamon Henrietta jegyző

Salamon Henrietta

Fehérné Hoss Ildikó igazgatási üi., jkv. vezető

Fehérné Hoss Ildikó

Nyilvános ülésen résztvevő érdeklődők:

Beszámoló a két ülés között végzett munkáról

1. napirend

2025. november 21 – december 15.

Tájékoztató a lejárt határidejű, intézkedést igénylő határozatok végrehajtásáról:

-

Fontosabb események:

Dátum	Esemény	Összefoglaló
november 21.	körzeti mesemondó verseny a Faluházban	16 iskolából összesen 51 mesemondót láttunk vendégül, köszönöm az iskola és a Faluház dolgozóinak együttműködését! Sajtóhír: https://www.zaol.hu/helyi-kozelet/2025/11/rajzpalyazat-mesemondas-baki-iskola
november 25.	HEP fórum, testületi ülés, közmeghallgatás	
november 27.	Köznevelési Társulási Tanács ülése a 2026. évi programterv egyeztetése	12 fő vett részt
december 2-4, 13.	szabadságon	
december 9.	Zalaispa Társulási Tanács ülése	2026. évi üzleti tervek, költségvetés, belső ellenőrzési tervek elfogadása
december 10-12.	településüzemeltetési feladatok	
december 12.	Hivatal fűtés javítása	szivattyú üzemzavar, relé csere
december 14.	A Baki Pántlika Néptáncegyüttes Luca-napi karácsonyváró rendezvénye	Jól sikerült rendezvény, köszönjük minden segítő munkáját!
december 15.	Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum	230.000 adagnyi lefoglalással a kábítószer elleni harcban jelentős eredményeket ért el a Kapitányság, melynek létszám feltöltöttsége 97 %-os

Tájékoztatom továbbá a Tisztelt Képviselőket, hogy 2025. november 20. és december 15. között 1 fő részére 25.000 Ft települési támogatás került kifizetésre.

Bak, 2025. december 15.




Farkas Tamás Attila
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

2. Napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésének 2. napirendi pontjához.

Előterjesztés tárgya: Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Kimutatás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2023. március 29. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi döntése alapján a soros képviselő-testületi ülések egy napirendi pontja az önkormányzat kifizetéseit fogja tartalmazni.

Az előterjesztés mellékletét képezi Bak Község Önkormányzata kifizetéseiről szóló kimutatás: 2025. november 20. napjától 2025. december 11. napjáig. A számlák listája az önkormányzati ASP rendszerből került kinyomtatásra.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat

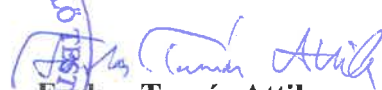
Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata által történt kifizetésekről szóló tájékoztatást az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 12.




Farkas Tamás Attila
polgármester

Bejövő számla sorszáma	Partner neve	Fizetési mód	Fizetendő összeg	Számla kelte	Megjegyzés	Pü. teljesítés dátuma
BVLL-2025-1255	Bavill Zala Kft.	Készpénz	18 990	2025-11-24	ajtózár	2025-11-25
228713W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	17 459	2025-11-05	vízdíj, 2025 hivatal	2025-11-26
228715W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 089	2025-11-05	vízdíj, 2025 asszony klub	2025-11-26
228717W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 898	2025-11-05	vízdíj, 2025 temető	2025-11-26
228718W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	7 800	2025-11-05	vízdíj, 2025 orvosi rendelő	2025-11-26
228719W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	21 322	2025-11-05	vízdíj, 2025 faluház	2025-11-26
228720W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	3 294	2025-11-05	vízdíj, 2025 tűzoltó iroda	2025-11-26
228721W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	5 226	2025-11-05	vízdíj, 2025 kmb iroda	2025-11-26
228723W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	17 459	2025-11-05	vízdíj, 2025 hivatal	2025-11-26
228724W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 089	2025-11-05	vízdíj, 2025 orvos lakás	2025-11-26
PBN-2025-88	Pergel Balázs	Átutalás	520 065	2025-11-20	Szociális tűzifa kiszállítása és kiosztása	2025-11-26
KT-2025-1815	Kovács Tiborné e.v.	Átutalás	3 908 990	2025-11-19	Husvama R 316 Tx AWD Rider fűnyírótraktor, vágóasztal C112/300	2025-11-26
KSZ2025/7474	Landa Kft	Átutalás	11 444	2025-11-21	üzemanyag, 2025. benzin	2025-11-26
KT-2025-1816	Kovács Tiborné e.v.	Átutalás	77 950	2025-11-19	Briggs lendkerék, mágneskapcsoló fűnyíró traktorhoz	2025-11-26
D-GARAI-106638	Garai Italfutár Kft.	Átutalás	10 740	2025-11-20	ballonos víz	2025-11-26
228725W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 089	2025-11-05	vízdíj, 2025 asszony klub	2025-11-26
228727W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 898	2025-11-05	vízdíj, 2025 temető	2025-11-26
228728W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	7 800	2025-11-05	vízdíj, 2025 orvosi rendelő	2025-11-26
228730W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	3 294	2025-11-05	vízdíj, 2025 tűzoltó iroda	2025-11-26
228731W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	5 226	2025-11-05	vízdíj, 2025	2025-11-26
228735W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	1 000 812	2025-11-05	vízdíj, 2025 sportöltöző	2025-11-26
228736W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 732	2025-11-05	vízdíj, 2025 sportöltöző	2025-11-26
228737W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	17 459	2025-11-05	vízdíj, 2025	2025-11-26
228709W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	21 322	2025-11-05	vízdíj, 2025 faluház	2025-11-26
228703W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	17 459	2025-11-05	vízdíj, 2025 hivatal	2025-11-26
228707W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 898	2025-11-05	vízdíj, 2025 temető	2025-11-26
228710W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	3 294	2025-11-05	vízdíj, 2025 tűzoltó iroda	2025-11-26
1288VB05/2025	Zalaerdő Erdészeti Zrt.	Átutalás	1 760 220	2025-11-12	Szociális tűzifa 63 m3	2025-11-26
228738W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	17 459	2025-11-05	vízdíj, 2025	2025-11-26
228702W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	19 418	2025-11-05	vízdíj, 2025 tűzcsap	2025-11-26
228704W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 089	2025-11-05	vízdíj, 2025 orvos lakás	2025-11-26
228705W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 089	2025-11-05	vízdíj, 2025 asszony klub	2025-11-26
228708W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	7 800	2025-11-05	vízdíj, 2025 orvosi rendelő	2025-11-26
228711W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	5 226	2025-11-05	vízdíj, 2025 kmb iroda	2025-11-26
228712W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	19 418	2025-11-05	vízdíj, 2025 tűzcsap	2025-11-26
228714W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	9 089	2025-11-05	vízdíj, 2025 orvos lakás	2025-11-26
228722W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	19 418	2025-11-05	vízdíj, 2025	2025-11-26
228729W25	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	21 322	2025-11-05	vízdíj, 2025	2025-11-26
A019034/14/1215/00002	Napcsillag Kft.	Készpénz	29 000	2025-12-02	karácsonyi csokolád	2025-12-03
211001398526	Audax Renewables Kft	Átutalás	303 559	2025-11-19	áramdíj, 2025.	2025-12-03
211001398527	Audax Renewables Kft	Átutalás	34 154	2025-11-19	áramdíj, 2025.	2025-12-03
130516052561	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	51	2025-11-22	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130516052563	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	154	2025-11-22	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130516052564	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	748	2025-11-22	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03

Bejövő számla sorszáma	Partner neve	Fizetési mód	Fizetendő összeg	Számla kelte	Megjegyzés	Pü. teljesítés dátuma
130704396004	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	1 313	2025-11-25	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130704396006	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	4 671	2025-11-25	áramdíj, rendszerhasználat, 2025. sporttöltőző	2025-12-03
130704396018	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	10 317	2025-11-25	áramdíj, rendszerhasználat, 2025. asszony klub	2025-12-03
130704396005	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	154	2025-11-25	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130525945385	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	51	2025-11-26	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130525945386	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	1 402	2025-11-26	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130506524655	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	12 546	2025-11-26	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
130506524656	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	2 115	2025-11-26	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-03
KSZ2505/7726	Landa Kft	Átutalás	5 616	2025-12-01	üzemanyag, 2025.	2025-12-03
E-2025-160	Németh István	Átutalás	22 880	2025-12-01	OKOS önkormányzat szolgáltatás, 2025.	2025-12-03
E-GDCS-2025-51	Gudics Mosoda Bt.	Átutalás	9 601	2025-11-28	mosási szolgáltatás, 2025.	2025-12-03
130516052565	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	5 324	2025-11-22	áramdíj, rendszerhasználat, 2025. rendelő	2025-12-03
131832086878	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	688	2025-11-22	áramdíj, rendszerhasználat, 2025. tetető	2025-12-03
A03104970/0123/00002	Landa Kft	Készpénz	2 820	2025-12-01	csokoládé, Mikulás, rendezvény	2025-12-09
2500012269	Ampervill Bt.	Készpénz	4 850	2025-12-09	villanykapcsoló	2025-12-09
2025/1675743	TARR Építő. Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Átutalás	-6 660	2025-12-01	TV, internet, 2025.	2025-12-10
2025/1700212	TARR Építő. Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Átutalás	-3 040	2025-12-01	TV, internet, 2025.	2025-12-10
2025/1700215	TARR Építő. Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Átutalás	12 965	2025-12-01	TV, internet, 2025.	2025-12-10
16154594	Lindström Kft.	Átutalás	14 325	2025-12-03	szőnyeg bérlet, tisztítás, 2025.	2025-12-10
130684724705	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	17 788	2025-12-03	áramdíj, rendszerhasználat, 2025. faluház	2025-12-10
130684724704	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	22 728	2025-12-03	áramdíj, rendszerhasználat, 2025. hivatal	2025-12-10
2025/1710163	TARR Építő. Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Átutalás	8 935	2025-12-01	TV, internet, 2025. faluház	2025-12-10
2025/1675747	TARR Építő. Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Átutalás	18 095	2025-12-01	TV, internet, 2025.	2025-12-10
2025/1653064	TARR Építő. Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Átutalás	9 595	2025-12-01	TV, internet, 2025.	2025-12-10
11/2025/637223	Mediaworks Hungary Zrt.	Átutalás	28 140	2025-11-27	Zalai Hírlap előfizetés 2026	2025-12-10
211012095268	Audax Renewables Kft	Átutalás	1 568	2025-12-08	áramdíj, 2025. / önk-régi iskola-ruha	2025-12-10
211012095267	Audax Renewables Kft	Átutalás	61 037	2025-12-08	áramdíj, 2025. / hivatal1-előli	2025-12-10
MT-01395/2025	Mihályi és Társa Irodatechnikai Kft.	Átutalás	25 324	2025-12-09	másológép karbantartás	2025-12-10
SZAVE-2025-24	Szalai Veronika	Átutalás	100 000	2025-12-07	Mikulásváró rendezvény	2025-12-10
2025/000659	Grafit Design Kft.	Átutalás	12 192	2025-12-10	MFP tábla készítése	2025-12-10
130645313729	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	599	2025-12-10	áramdíj, rendszerhasználat, 2025.	2025-12-10

ELŐTERJESZTÉS

3. Napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Az előterjesztés tárgya:	Beszámoló az adóztatásról
Előterjesztés készítője:	Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő:	Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája:	képviselő-testületi határozat
Melléklet:	Beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) és h) pontjai alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást és tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó összegekről.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 9/2015. (VIII. 10.) önkormányzati rendeletében rendelkezik a helyi adókról.

Az adóztatásról szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az adóztatásról szóló beszámoló elfogadására.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évről szóló adóztatásról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 10.


Farkas Tamás Attila
polgármester

BESZÁMOLÓ A 2025. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL

I. Az adók rendszere

A települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása – melynek során nélkülözhetetlen a helyi közösségek kezdeményezőkézsége, áldozatvállalása is – elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodása feltételeinek megteremtését.

Bak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §-ában kapott felhatalmazás alapján alkotta 9/2015. (VIII. 10.) önkormányzati rendeletét a helyi adókról.

Az Országgyűlés a motorizációval járó közterhek arányosabb elosztása, a települési, a fővárosban a kerületi önkormányzatok bevételeinek gyarapítása, valamint a közúthálózat karbantartásához és fejlesztéséhez szükséges források bővítése érdekében megalkotta a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényt.

A gépjárműadó átengedett központi adó volt, amely 2020. évtől már nem illeti meg az önkormányzatot: a beszedett adó 40%-át a veszélyhelyzettel összefüggésben a Járvány Elleni Védekezési Alapba kellett utalnunk.

A Gjt. 2021. január 1-jétől hatályos 9.§(1) bekezdése szerint a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. Ezen időpontot megelőző időszak adókötelezettségeit azonban még önkormányzati adóhatóságunk állapította meg és tartja nyilván.

Ezért a települési önkormányzat gépjárműadó fizetési számlájára érkezett befizetések esetén minden esetben elengedhetetlen annak vizsgálata, hogy azt a befizető melyik adó-megállapítással érintett időszakra fizette meg.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 141.§ (2) bekezdése alapján az adózás a helyi iparüzési adó kivételével kivetéssel történik. Az adóból származó bevételek az önkormányzat saját bevételei.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 44. §-a kimondja, hogy „az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat és adók módjára behajtandó köztartozásokat csak az adópolitikáért felelős miniszter engedélyével működő számítógépes programrendszerrel lehet nyilvántartani.” Ez alapján az adózók nyilvántartása és az adózással kapcsolatos adatok feldolgozása az ASP rendszerrel történik 2018. január 1-től.

II. Adózással kapcsolatosan ellátott feladatok

Alapvető és állandó, folyamatos feladat az adózók törzsadattárának karbantartása. A karbantartás a népeségügyi program adatbázisa, illetve a kollégák által közölt információk alapján történik.

Év elején nagy feladatot jelent a zárási munkák elvégzése. Ez fontos adatszolgáltatási kötelezettséggel jár a kincstár, illetve a pénzügy felé. Az adatszolgáltatási kötelezettség módjáról a kincstár segédlete rendelkezik. Az adatszolgáltatási kötelezettség mellett a

pénzüggel való egyeztetések is megtörténtek az adóbevételeket illetően. Az évváltás után kezdődnek a terhelések, az évközi változások felvitele.

A helyi adók megfizetésére tárgyév március 15-ig és szeptember 15-ig pótlékmentesen van lehetőség. A hátralékok rendezése kérelem alapján történhet.

Az év során 2 alkalommal történt **kiértésítés** az adózók részére, ami **1298 db** értesítést jelent.

Év közben folyik a változások feldolgozása. **Kommunális adóból 74 db határozat készült az évközi változásokról.**

Ennél az adónemnél azért nehezebb a helyzet, mert az érintettek nem jelzik mindig a tulajdonosváltozást időben. A magánszemélyek kommunális adóját érintő változások felderítéséhez a kiadott adó- és értékbizonyítványok mellett a halálozásokról, a be- és kijelentkezésekről az anyakönyvvezető segítségét is igénybe tudjuk venni.

Évente egy alkalommal a Földhivataltól ingyenesen lekérjük a „települési földkönyv”-et, aminek áttanulmányozása után felszólítjuk a bevallást elmulasztókat.

A **helyi iparüzési adó** sajátos adónem, mert a tevékenységet végző adóalany *az adóévet követő év május 31-ig* köteles elszámolni, Az elszámolás eredményeként az előlegként előírt összegek jelentős mértékben módosulhatnak, többek között a gazdasági tényezők hatására is. Mindezek miatt az adóbevételek tervezése igen nehéz, hiszen az egyes vállalkozásokra ható gazdasági körülményeket nem lehet egyenként prognosztizálni.

Az **iparüzési adó bevallási időszakában 161 db ügyirat keletkezett.** Mivel ezen adónem esetében az adózó állapítja meg, vallja be és fizeti meg az adót, a bevallások feldolgozása az elsődleges feladat. Értesítjük azokat, akik hibás bevallást nyújtottak be, illetve akik a bevallást elmulasztották.

A vállalkozóknak csak kivételes esetben kell közvetlenül hozzánk teljesíteni bejelentkezési kötelezettségüket, mert 2020. július 1-től a NAV folyamatosan küldi az őket érintő változásokat. Idén közel 400 ilyen jellegű értesítést kaptunk.

Az iparüzési adóval kapcsolatos másik legfontosabb feladat a meg nem fizetett adó behajtása. A tartozó adózók felhívást kapnak. Akik ezután sem fizetnek, azok számlái ellen inkasszót nyújthatunk be.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 145.§(8) bekezdése szerint a **gépjárműadó** fizetési számlára beszedett, *a központi költségvetést megillető gépjárműadó bevételt havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell elutalunk* a kincstár által megjelölt számlára (idén még nem történt befizetés erre a számlára).

Végrehajtási ügyekben gyakran keresik meg az önkormányzatot valamilyen adatot kérve.

2025-ben **15 db adó- és értékbizonyítványt** állítottunk ki, jelentős részét bírósági végrehajtó kérésére.

Kiállítottunk **5 db adóigazolást** vállalkozóknak és magánszemélyeknek arról, hogy nincs tartozásuk az önkormányzat felé.

A munka egy részét továbbra is az **adók módjára behajtásos ügyek** teszik ki. 2025-ben **14 db** ilyen **ügyirat** keletkezett. Egyre több olyan eset van, amelyet sikertelen behajtás esetén akár 5 évig szerepeltetni kell a nyilvántartásban, és nem átváltoztathatók közmunkára.

Az adóhátralékok behajtására intézkedéseket teszünk. Fizetési felhívásokat küldünk ki. Alkalmanként 15-20 fős listát küldünk az egészségbiztosítónak munkahely lekérdezés során.

2025-ben november végéig **letiltási rendelőnyt** nem küldtünk ki munkahelyre, ill. nyugdíjfolyósítónak, **inkasszót** sem indítottunk az adós számlája ellen.

III. Az adózás alakulása 2025. évben:

ezer Ft

BAK		
Adónem	2024.	2025.
iparüzési adó	134.114	119.604
magánszemélyek kommunális adója	5.889	6.281
pótlék, bírság	140	1.818
helyi adók összesen	140.143	127.703
gépjárműadó	0	0

IV. Összefoglaló

Bár évről évre nehezebb helyzetben vannak az adózók (mind a magánszemélyek, mind a cégek), a továbbiakban is mindent megteszünk a tervezett adóbevételek beszedése érdekében.

Bak, 2025. december 4.




Salamon Henrietta
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

4. Napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Határozat: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Jegyzői beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bek. f) pontja alapján

“ 81. § (1) A jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt vagy a közös önkormányzati hivatalt.

(3) A jegyző

f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;”

A jegyzői beszámoló a Baki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló jegyzői beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi, javaslom az elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 11.



Farkas Tamás Attila
polgármester

A Baki Közös Önkormányzati Hivatal

2025. évi beszámolója

I. Beszámoló a Baki Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

Személyi feltételek:

A Baki Közös Önkormányzati Hivatal a 2025. évben 11 fő köztisztviselőt foglalkoztatott, az alábbi megoszlás szerint:

- Bak székhely: 6 fő és 1 fő jegyző,
- Gutorföldre: 4 fő

A 2020. január 1-jei 13 fő hivatali létszámhoz képest, 2025. január 1-jétől az elismert hivatali létszám: 10,16 fő. (a hivatal létszáma 2025. január 1. napjával 10 fő közszerződési tisztviselő (Bak: 1 fő jegyző, 2 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő adóügyi ügyintéző, 3 fő pénzügyi, munkaügyi ügyintéző, Gutorföldi Kirendeltség: 1 fő kirendeltségvezető aki igazgatási ügyintézői feladatokat lát el, 1 fő szociális igazgatási ügyintéző, 1 fő pénzügyi ügyintéző +1 fő GYES-en lévő kolléga)

Minden dolgozó rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakképesítéssel.

A Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ügyekben a Kormányablak busznál – meghatározott időpontban-havi két alkalommal lehetett ügyet intézni.

Tárgyi feltételek:

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

AZ ÖNKORMÁNYZATI MUNKA

A Közös Önkormányzati Hivatal – mint a képviselő-testületek operatív szerve – ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, valamint a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkáját.

Képviselő-testületi ülések

	Székhely hivatalhoz tartozó önkormányzatok, társulások			
	2025.			
	Bak	Szentkozmadombja	Pusztaszentlászló	Baki KT
Nyílt	13	8	8	5
Zárt	4	3	2	-
Közmeghallgatás	1	1	1	-
Hozott határozatok száma	147	56	108	18
Alkotott rendeletek száma	8	9	9	-

	Gutorföldi Kirendeltséghez tartozó önkormányzatok, társulások			
	2025.			
	Gutorfölde	Csertalajos	Szentpéter-földe	Szociális társulás
Nyílt	10	8	6	3
Zárt	8	1	1	-
Közmeghallgatás	1	1	1	-
Hozott határozatok száma	111	45	49	6
Alkotott rendeletek száma	11	7	6	-

Együttes ülések száma a 2025. évben: ülés nem volt.

Nemzetiségi önkormányzat: A Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatai közé tartozik a Bak településen működő nemzetiségi önkormányzat munkájának segítése az önkormányzat munkájának adminisztrációjával, költségvetési gazdálkodásának előkészítésével és végrehajtásával. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működését a jegyző személyesen felügyeli.

Baki Roma Nemzetiségi Önkormányzat:

	Bak
Nyílt	5
Közmeghallgatás	1
Hozott határozatok száma	12

A Nemzeti Jogszabálytár szerepe az önkormányzati munkában Elektronikus közszolgáltatásként létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi, 2013. június 30. után kihirdetett önkormányzati rendeletet. A képviselőtestületi ülések

jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül kell feltölteni a Nemzeti Jogszabálytárba, illetve a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulba.

Ebben a rendszerben és a dokumentumtárban érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző - adatszolgáltatásra történő, vagy törvényességi – felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, szakmai iránymutatások és egyéb állásfoglalások.

A LockLex rendszerben kell elkészíteni a helyi rendeleteket.

II. A Közös Önkormányzati Hivatal működésének és szervezeti egységeinek bemutatása

II/1/1. Általános igazgatás

A) A szociális ügyintézéshez kapcsolódó tevékenységről:

Az ügyfél kérelmére indult ügyekben az eljárás megindítása és lefolytatása a hivatalból induló eljárásoknál alkalmazottal azonos, de az ügyfélnek lehetősége van az eljárás megszüntetésére, ha számára kedvezőtlen döntés várható. Az egyéb feladatok csoportjába tartozik a folyamatos kapcsolattartás és információcsere a Gyermekjóléti Szolgálat, az iskolák, óvodák ifjúságvédelmi felelőseivel, illetve az összes érintett szervvel. Minden év elején adott költségvetési keretösszeg áll rendelkezésre a segélyezésre, ezt a keretet lehet felhasználni az év folyamán segélyek, támogatások nyújtására.

A mindennapi gyakorlatban előforduló ügyek két nagy csoportra oszthatók:

1. Önkormányzati szociális ügyek:
 - segélyek,
 - rendeletek, határozatok.
2. Egyéb ügyek:
 - más szervekkel kapcsolatos lakossági panaszok, ügyek intézése (pl.: MEP, EON, stb.)
 - nem hatósági feladatok:
 - nyilvántartások vezetése - Képviselő-testületi előterjesztések előkészítése, végrehajtása.

Amennyiben az ügy érdemi eldöntéséhez a beérkezett iratokban elegendő információ áll rendelkezésre, abban az esetben megtörténik a döntése előkészítése, ha nem elegendő az információ, akkor kiegészítés, szakértői vélemény, javaslat kérhető, illetve környezettanulmány készítésére kerül sor.

A szociális feladat és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Baki Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzatok kezdetektől fogva tagjai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban résztvevő települések közösségének. Erre a támogatásra a szociálisan rászorult felsőoktatási hallgatók, illetve leendő főiskolások, egyetemisták pályázhatnak.

A szociális igazgatás kapcsán ismét vissza kell térni a járási hivatalok működésére, hiszen a valamennyi, a települések lakosát érintő, a járási hivatal és a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyben a Hivatalunk közreműködik a környezettanulmányok elkészítésében – megkeresés alapján. A 2025. évben az ilyen jellegű, teljesített megkeresések száma: Bak: 1 db, Pusztaszentlászló: 0 db, Szentkozmadombja: 0 db, Gutorföldre: 3 db Csertalakos: 0 db, Szentpéterföldre: 0 db.

B) A műszaki ügyekhez kapcsolódó tevékenységről

A műszaki ügyintézői feladatokat a székhely hivatalnál és a Gutorföldi Kirendeltségen 1 fő, a jegyző látta el 2025-ben.

- megállapítás, illetve a jóváhagyás előtt véleményezi az illetékességi területén a helyi építési szabályzatot és a településrendezési terveket,
- szakhatóságként jár el a hatáskörébe utalt ügyekben,
- a környezet és természetvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása (parlagfű és gyommentesítés),
- kapcsolattartás az egyes közművek kezelőivel, valamint az engedélyezési eljárásokban közreműködő szakhatóságokkal,
- a vízügyi szervek kezelésébe nem tartozó belvíz-védekezési műveken, és a helyi jelentőségű kisebb vízfolyásokon gondoskodás a karbantartásról és a vízkárelhárításról,
- a helyi közutakkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése,
- közúti jelzés megrongálódása, szennyezése, akadály keletkezése jelzése az út kezelőjének,
- a közút nem közlekedési célú igénybevételének engedélyezése, illetve a közút melletti ingatlan használatát jogszabályban előírt módon,
- az önkormányzati utakon az útkezelőként adódó hatósági feladatok ellátása,
- a településrendezési feladatokkal kapcsolatos Képviselő-testületi döntések előkészítése,
- a településrendezési terv módosításával, és az ezzel kapcsolatos egyeztetési eljárások lefolytatása,
- Takarnet és E-ING rendszerből tulajdoni lapok lekérése, erről nyilvántartás vezetése,
- telepengedélyek kiadása, nyilvántartás vezetése,
- igazolások kiadása.

2025. március 1-jétől az önkormányzatok települési főépítészt alkalmaznak megbízási szerződéssel.

Szakhatósági nyilatkozatok kiállítása:

Bak településen: 9 db

Csertalakos: 1 db

Gutorföldre: 6 db

Pusztaszentlászló: 1 db

Szentkozmadombja: 1 db

Szentpéterföldre: 1 db

„Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről” szóló 2008. évi XLVI. tv. alapján a földhasználó köteles az adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágzását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani. Amennyiben a földhasználó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a hivatkozott jogszabály értelmében a kötelezettség elmulasztása esetén rendelheti el a közérdekű védekezést, valamint az Önkormányzat szabálysértési eljárást kezdeményez.

A 2025. évben:

A székhely hivatal 15 esetben, Pusztaszentlászló településen 22 esetben és Gutorföldre településen 2 esetben küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére vonatkozóan. Az utóellenőrzést követően az ingatlantulajdonosok többsége eleget tett a gyommentesítési kötelezettségének. Bírság kiszabására egyik településen sem került sor.

Településüzemeltetés, településfejlesztési feladatok: A település üzemeltetés és ingatlan gazdálkodás keretében kapcsolatot tartunk a közüzemi vállalatokkal a zavartalan víz, szennyvíz és közvilágítási szolgáltatás zavartalan működése érdekében. Szakhatóságként járunk el a földhivatali megkeresések során a telekalakítási eljárásoknál, valamint tervezők megkeresésére szakhatóságként működünk közre tervegyeztetéseknél.

A Hivatal ügyintézői adatszolgáltatási kötelezettségei közé tartozik a KSH-nak történő jelentés is, amely a következőket tartalmazza:

Minden évre vonatkozóan összefoglaló jelentést kell készíteni:

- az önkormányzat hatáskörébe tartozó közigazgatási és területváltozásokról,
- az önkormányzatok adott évi ingatlankezelési és lakásellátási tevékenységéről,
- a környezetvédelmi ráfordításokról, a környezetvédelmi termékek előállításáról és szolgáltatások nyújtásáról,
- a szennyvíz-elvezetési agglomeráció területén megvalósuló beruházási ráfordításokról,
- alapinformációk a települési önkormányzatok illetékességi területén működő, infrastruktúrális szolgáltatásokról,
- energiafelhasználási beszámoló,
- a helyi közutak és hidak adatairól
- a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatairól
- pénzben és természetben kifizetett szociális támogatásokról.
- a kereskedelmi és nem üzleti céllal üzemeltetett szálláshelyekről
- a kereskedelmi tevékenységet folytatókról
- a magán szálláshelyekről és egyéb szálláshelyekről
- a települési önkormányzatok hatáskörébe tartozó közigazgatási és területváltozásokról.

C) Egyéb igazgatási ügyek

Munkaviszonnal összefüggő ügyek

A pénzügyi előadó feladatai közé tartozik a Baki Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők személyi anyagának kezelése, karbantartása, kinevezés készítése, személyi adatok felvétele, átsorolás, bérváltozások, munkaviszony megszüntetések. Ellátja továbbá az Önkormányzatok intézményeiben dolgozók munkaviszony és bérváltozásaival kapcsolatos adminisztrációs tevékenységet. A feladattal megbízott munkatárs ügyel a személyi anyagok biztonságos tárolására és tartalmuk titkosságára, kezeli továbbá az önkormányzathoz tartozó intézmények vezetőinek személyi anyagát is.

Az aktuális havi, illetve személyi anyagokban történő változásokról a Magyar Államkincstár felé jelentést küld. Rögzíti a változásokat, számfejtí a havi nem rendszeres kifizetéseket a KIRA programban. Figyelemmel kíséri, valamint alkalmazza az internetes adatkommunikációs rendszeren keresztül közzétett változtatásokat és programfrissítéseket. Adatot szolgáltat a különféle kimutatásokhoz. Igény szerint munkáltatói igazolást állít ki a munkavállalók részére.

Valamennyi Önkormányzat a közfoglalkoztatási program keretében folyamatosan alkalmaz közfoglalkoztatott munkavállalókat segítve a településeken élő munkanélküliek elhelyezkedési gondjainak megoldását. Ennek érdekében a szociális feladatokat ellátó igazgatási előadó elvégzi a pályázatok elnyeréséhez szükséges nyomtatványok kitöltését. Az alkalmazott személyek, személyi adatainak felvételét, elkészíti a szerződéseket, majd a megszűnéssel kapcsolatos iratok kiállítását a pénzügyi előadó látja el, aki havonta jelentést készít a pályázatot kiíró intézmény felé. Az önkormányzatoknál 2025. évben ismét lehetőség volt diákmunkások foglalkoztatására. Bakon 6 fő, Szentkozmadombján 2 fő, Pusztaszentlászlón 4 fő, Gutorföldén pedig 1 fő diákmunkást foglalkoztattunk.

A közfoglalkoztatottak létszáma összesen a 2025. évben:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
okt. 31-ig 4 nov. 01-től 3	2	2

Gutorfölde	Csertalakos	Szentpéterfölde
5	-	1

Képzés, továbbképzés:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási keretít a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. A továbbképzési időszakot a 2022-2026. közötti ciklus fogja át. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján éves intézményi továbbképzési tervet elkészítettük, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk. A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagyja jóvá. A továbbképzési programokat a munkáltató által megfizetett normatív hozzájárulás fedezi.

Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

A helyi népesség-nyilvántartási rendszer aktualizálása, frissítése. Adatközlés magánszemélyek és hivatalos szervek részére személyes adatokról a nyilvántartás alkalmazásával. Kimutatások készítése a létszámadatokról, az önkormányzat, valamint az intézmények felé. A korábban végzett lakcímnnyilvántartással, lakcímkártya kiállításával kapcsolatos ügyintézés okmányirodai feladatkörbe tartozik, a címképzési, rögzítési feladatokat a Közös Hivatal és a Gutorföldi Kirendeltség látja el. Ilyen jellegű feladatok:

- lakcím bejelentések:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
2	0	1

Gutorfölde	Csertalakos	Szentpéterfölde
4	0	0

2025. január 1-től a jegyzőnél történő lakcímbejelentés lehetősége megszűnt, a Járási Hivatal hatáskörébe került.

Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki eljárás kérelemre, vagy hivatalból indul. A haláleset anyakönyvezése után az anyakönyvvezető a halott vizsgálati bizonyítvány hagyatéki példányát postai úton vagy helyi anyakönyvezés esetén személyesen, iktatásra beküldi, beadja. Az illetékesség megállapítása után az

ügyintéző előkészíti a leltár felvételét. Írásban, vagy telefonon megkeresi a hagyatéki példányon feltüntetett hozzátartozót a hagyatéki leltár felvételére, időpont(ok) megadásával.

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

Hagyatéki leltárok száma a 2025. évben:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
28	8	0

Gutorfölde	Csertalakos	Szentpéterfölde
11	1	1

Elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvétele, annak megküldése is a hivatal hatáskörébe tartozik.

- hagyatéki leltár felvétele, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítása:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
28	6	0

Gutorfölde	Csertalakos	Szentpéterfölde
11	1	1

- Vidéki elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására Bak teleülésen 19 db, a Pusztaszentlászlón 5 db, a Gutorföldi Kirendeltségen 26 db, Szentkozmadombján 4 db kiállítására volt szükség.

Kereskedelmi igazgatással összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás személyes megbeszéléskor a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és fél évente statisztikai jelentést kell készíteni a KSH felé.

Szálláshely szolgáltatással, magánszálláshelyekkel kapcsolatos ügyek

Magánszálláshelyek (falusi szállásadás) vonatkozásában hatósági nyilvántartásba vétel és igazolás kiállítására kerül sor. A kötelező adatszolgáltatásra és annak hivatal felé történő határidejére figyelemfelhívással, formanyomtatvány kiküldésével a szállásadók részére kerül sor.

Bak, Pusztaszentlászló, Gutorfőldé, Csertalakos, Szentpéterfőldé településeken nem volt bejelentés illetve változás. Szentkozmadombja településen 1 db megszüntetés történt.

Birtokvédelmi ügyek

A jegyző részére a birtokvédelmi hatáskört a 2013. évi V. törvény (Ptk.) állapít meg.

Amennyiben lehetséges – és a felek között a kapcsolat még olyan mértékben nem romlott meg – elsősorban a megegyezést lehetőségét keressük a konkrét eljárás megindítása előtt, hiszen tapasztalataink szerint egy birtokvitás eljárás lefolytatása még inkább feszültté teszi a viszonyt a felek között.

A hivatalos birtokvédelmi eljárások számának alakulásáról az alábbi táblázat készült (a hivatalhoz birtokvitás bejelentéssel forduló ügyfelek száma ennél lényegesen több – lásd előző bekezdés):

Bak Hivatal	
Év	Ügyszám
2025.	1

Pusztaszentlászlói Kirendeltség	
Év	Ügyszám
2025.	-

Gutorföldi Kirendeltség	
Év	Ügyszám
2025.	0

Anyakönyvi ügyintézés

Jelenleg 4 anyakönyvvezető látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

Az anyakönyvvezető vezeti a születési, házassági és a halotti anyakönyvet. E feladatokon túl közreműködik a házasságkötéseknél, a névadóknál és a jelesebb házassági évfordulóknál. Intézi az anyakönyvi igazgatással kapcsolatos ügyeket.

Az állampolgárok születésének, házasságkötésének és elhalálozásának nyilvántartása az egyik legösszetettebb és legnagyobb pontosságot kívánó közigazgatási munka.

A születési és a halotti anyakönyvbe bejelentésre, orvosi bizonyítvány alapján kerül bejegyzés, míg a házasságkötés előzetes bejelentésre -30 napos várakozási idő után - az esemény idején kerül bejegyzésre a házassági anyakönyvbe. Az elektronikus anyakönyvbe Bak településen 56 db, Gutorföldén 22 db, Pusztaszentlászlón 17 db, Szentkozmadombján 4 db, Szentpéterföldén 3 db, bejegyzés volt, Csertalakos településen bejegyzésre nem került sor.

Házasságkötések:

Bak: 5 db, Gutorfölde 2, Pusztaszentlászló, Szentpéterfölde és Csertalakos településen 1, Szentkozmadombján házasságkötés nem volt. Bak településen névadó megrendezésére nem került sor.

Házassági névmódosítás iránti kérelem Bak, Szentpéterfölde, Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja település vonatkozásában nem érkezett. Csertalakos és Gutorfölde településen viszont 1-1 db házassági névmódosításra került sor.

Anyakönyvi kivonatok kiállítására Bakon 26, Pusztaszentlászlón 1, Gutorföldén 10, Szentpéterföldén 3, Csertalakoson 1 alkalommal került sor. Szentkozmadombja település esetében anyakönyvi kivonat kiállítására nem érkezett kérelem.

Apai elismerő nyilatkozat felvételére Bak székhely településen 2 db, Gutorfölde településen 1, Szentpéterföldén 1 alkalommal került sor. A többi társult település esetén nem volt apai elismerő nyilatkozat.

Anyakönyvi adatszolgáltatás teljesítésére Bak településen 2, Gutorfölde településen 3 esetben került sor.

Választási feladatok

2025. évben elkezdődtek a 2026. évben tartandó országgyűlési választások előkészületi feladatai. Bak településen 2 szavazóköri, Gutorfölde, Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja, Csertalakos és Szentpéterfölde településeken 1 szavazóköri adhatják le voksukat a választópolgárok. Hivatalunk a helyi választási irodai feladatokat látja el, többek között a választás előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat, gondoskodik a választópolgárok, jelöltek és jelölő szervezetek tájékoztatásáról, választási információk szolgálatot működtetett, ellátja a választási bizottságok titkársági feladatait, döntésre előkészíti a választási bizottságok hatáskörébe tartozó ügyeket, biztosítja a választási bizottságok működésének és a szavazás lebonyolításának tárgyi és technikai feltételeit, megszervezi a választási szervek tagjainak oktatását, gondoskodik a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, illetőleg megsemmisítéséről, ellátja az igazgatási és informatikai próbákkal kapcsolatos feladatokat, az adatvédelem és az informatikai biztonság követelményeit biztosítja, működteti a választás előkészítéséhez és lebonyolításához szükséges választási információk rendszereket, a technikai háttér biztosításával segítséget nyújtott a szavazatok összesítéséhez, a választás eredményének megállapításához.

D) Egyéb az igazgatási feladatokhoz szorosan nem kötődő ügyek

Pályázati feladatok

A településfejlesztési elképzelések megvalósításának érdekében egyre nagyobb számban szükséges és indokolt a kiírásra kerülő pályázatokon való részvétel. Ehhez tartozik, illetve ebből fakad az alapvető projektek generálása és nyomon követése, melyek a település egészét érintik. Ennek érdekében a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatok is ellátja a Közös Hivatal és a Gutorföldi Kirendeltség.

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A Közös Hivatalnál a referensi feladatokat Bak, Pusztaszentlászló és Szentkozmadombja tekintetében a jegyző látja el, helyettese Bali András adóügyi ügyintéző; Gutorfölde, Csertalakos, Szentpéterfölde települések tekintetében a Gutorföldi Kirendeltség vezetője látja el. Gutorfölde településen a települési önkéntes mentőcsoport tartott gyakorlatot a katasztrófavédelem munkatársainak közreműködésével, melynek keretein belül egy veszélyessé vált lakóház bontására került sor.

II/1/2. Adó- és pénzügyi igazgatás

A) A pénzügyi feladatokról és folyamatokról

A Baki Hivatal pénzügyi csoportjának és a Gutorföldi Kirendeltség pénzügyi előadóinak (Bak 3 fő, Gutorfölde 1 fő) fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek valamint a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása.

A pénzügyes kollégák munkáját az éves költségvetés határozza meg. A tervezéshez figyelembe kell venni a várható bevételi forrásokat és azokat a kiadásokat, amelyekre kötelezettségvállalás történt. Ezen túlmenően az intézmények következő évi igényeinek összegyűjtése, az előző évi felhasználások, tényadatok áttekintése történik. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérik és előkészítik a rendelet-módosításokat. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságán keresztül. Negyedévenként mérlegjelentést és havonta pénzforgalmi információs jelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk. Havi pénzforgalmi adatszolgáltatást is kell teljesítenünk. Ennek érdekében vezetjük a gazdálkodással összefüggő számviteli nyilvántartásokat és figyelemmel kísérik a pénzforgalmi adatokat.

A beérkezett számlák - tartalmi és műszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után. Az intézmények ellátmánnyal rendelkeznek, melyből a napi kisebb kifizetéseket teljesítik.

A pénzügyesek végzik az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl a pénzügyesek analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról, illetve éves és negyedéves beruházás statisztikát készítenek.

2025. évben is célvizsgálatokra került sor a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatósága részéről. Folytatódott az átfogó gazdálkodási vizsgálat Pusztaszentlászló Község Önkormányzata és a Pusztaszentlászlói Óvoda-bölcsőde kapcsán a Magyar Államkincstár Vas Vármegyei Igazgatósága által, mely várhatóan 2026 júniusáig tart.

B) Az adóügyi folyamatokról

Az adóügyi feladatok

Bak, Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja községek vonatkozásában 1 fő főállású adóügyi ügyintéző, Gutorfőde, Csertalajos, Szentpéterfőde települések vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat.

E tevékenység keretében végzik a helyi adókra, és a gépjárműadóra vonatkozó, törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, – előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

A 2025. évi adóztatási tevékenységről külön beszámoló készült.

III. Számadatok a Közös Hivatal működéséről

• Települési támogatások

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
18 db pénzbeli, 2db természetbeni	3 db pénzbeli	2 db lakásfenntartási 2 db pénzbeli

Gutorfőde	Csertalajos	Szentpéterfőde
21 db pénzbeli 10 természetbeni,	támogatás nem volt	9 db pénzbeli, 10 db természetbeni

Bak településen 16 fő részesült babakötvény támogatásban ebből 7 fő részére a 2. részletet, 9 fő részére pedig az 1. részletet folyósítottuk.

235 db karácsonyi csomag került kiosztásra a 70 év felelő lakosok számára.

• Szociális tűzifa juttatás:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
63 m3	29 m3 10 m3 NÉBIH által lefoglalt fatermék	10 m3

Gutorfőde	Csertalajos	Szentpéterfőde
54 m3	4 m3	14 m3

- **Bursa Hungarica ösztöndíj:**

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
2	-	1

Gutorfölde	Csertalajos	Szentpéterfölde
-	-	-

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
8	5	-

Gutorfölde	Csertalajos	Szentpéterfölde
15	-	7

További feladatként jelentkezett a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családok esetén végrehajtandó környezettanulmányozás elvégzése.

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében a 2025. évben fellebbezés nem volt.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata Bak és a társtelepülések vonatkozásában felülvizsgálatra került. Pusztaszentlászló, Gutorfölde, Csertalajos és Szentpéterfölde települések esetében a felülvizsgálat esedékes. Ennek az előkészítése ebben az évben megtörtént.

Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

- kereskedelmi egységek:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
12	4	-

Gutorfölde	Csertalajos	Szentpéterfölde
10	-	6

- Szálláshelyek:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
0	4	2

Gutorfölde	Csertalajos	Szentpéterfölde
2	-	2

Vadkárbecslési eljárás lefolytatására szóló kérelem Pusztaszentlászló település vonatkozásában került benyújtásra 2025. évben. Az érdekeltek nem jutottak egyezsége, így az eljárás megszüntetésre került.

Az idei évben is sor került az összevezetési eb oltásra, mind a hat településen. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak.

A bejelentkezett méhészek száma:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
0	2	-

Gutorfőde	Csertalakos	Szentpéterfőde
6	-	-

Az elővásárlási és elő haszonbérleti jog gyakorlása érdekében a szerződéseket ki kell függeszteni 30 illetve 15 napra az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni.

- Kifüggesztések száma:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
42	6	1

Gutorfőde	Csertalakos	Szentpéterfőde
4	0	3

IV. Ellenőrzések

A Baki Közös Önkormányzati Hivatalban ellenőrzést végzett a Magyar Államkincstár a székhely illetve a társult öt település esetében a 2024. évi gazdálkodásának helyszíni és dokumentum alapú ellenőrzését végezte el. A vizsgálat komoly hiányosságot nem tárt fel. Ezen felül folytatódott Pusztaszentlászló Község Önkormányzata és a Pusztaszentlászlói Óvoda-bölcsőde a Magyar Államkincstár Vas Vármegyei Igazgatósága általi gazdálkodási ellenőrzés, amely várhatóan 2026 júniusában zárul le.

A Gutorföldi Játék-vár Óvoda esetében a Magyar Államkincstár Illetményszámfejtési Központja végzett dokumentum alapú ellenőrzést a munkaügyi dokumentáció és a táppénz-kifizetések kapcsán. A Zala Vármegyei Kormányhivatal a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó összes település vonatkozásában az önkormányzati rendeleteket vizsgálta felül.

A vizsgálat megállapította, hogy a feladatellátás és gazdálkodás alapvetően a jogszabályoknak megfelelően zajlik. Kisebbségi hiányosságok kijavításáról intézkedtünk.

Zala Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztály részéről gyámhatósági tevékenység ellenőrzése az összes településre vonatkozóan illetve ugyanezen hatóság vizsgálta a Szentkozmadombja település falugondnoki szolgálatát is. Intézkedést igénylő hiányosságot nem tapasztaltak.

V. Összegzés

Bízom abban, hogy beszámolómmal sikerült világos képet vázolnom a Baki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által végzett munkáról. Ezúton is köszönöm a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönöm a Polgármester Asszonyok, Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását, támogatását, melyet a hivatali munka feltételeinek megteremtésében, a hivatal működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Bak, 2025. december 9.



Salamon Henrietta
jegyző

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15-én megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló.
 Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
 Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
 Döntés formája: Képviselő-testületi határozat
 Melléklet: Bocföldei SZIT beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja írja elő a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § - 95. §-ig szabályozza a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait, a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait.

„ 87. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A helyi önkormányzatok társulásának általános szabályai

88. § (1) *A társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.*

(2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

89. § (1) *A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.*

(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

90. § (1) *A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.*

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

91. § A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

92. §* A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a közigazgatási per megindítása előtt a képviselő-testület az egyeztető bizottság állásfoglalását kéri.

A társulási megállapodás alapvető szabályai

93. § A társulási megállapodás tartalmazza:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

A társulás szervezete és működése

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

(2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

(3) A társulási tanács döntését határozattal hozza.

(4) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

(5) A tíznél több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

(6) A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.

(7) A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

(8) A döntéshozatali eljárás egyéb szabályairól - beleértve a szavazatarányok és a költségek viselésének kérdését is - a társulás tagjai a társulási megállapodás keretében szabadon döntenek. Törvény vagy a társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában a társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

95. § (1) A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

(3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

(5) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek."

Bak település a 2025. évben a következő önkormányzati társulásban vett részt.

- Az Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (ZALAISPA),
- Az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére,
- Baki Köznevelési Társulás,
- A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

A társulás célja az Mőtv-ben és a szociális törvényben meghatározott szociális és gyermekvédelmi kötelezettségek magas szinten történő ellátása. A társulásnak 2023. január 1. napjától 48 tagja van. Ezen társulás keretében látják el a társult települések a következő feladatokat: - házi segítségnyújtás, - nappali ellátás, - étkeztetés,- családsegítés.

A társulás keretén belül látja el településünk a házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, illetve a gyermekvédelmi feladatokat. A társulás ezen felül még az idősök nappali ellátása feladatát is ellátja több másik településen.

Baki Köznevelési Társulás 6 nyilvános ülést tartott.

A társulások ellátták a feladataikat. Az üléseken részt vettem, a szükséges döntések meghozatalra kerültek. A feladatellátásban év közben változás nem történt.

Határozati javaslat:

../2025. (XII. 15.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati társulásokról szóló 2025. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 15.



Farkas Tamás Attila
polgármester

A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás
2025. évi működéséről szóló beszámoló

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87.§ - 95.§-ig szabályozza a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait, - létrehozási, csatlakozási, kiválási, kizárási, megszűnési szabályokat – a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait.

„87. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A helyi önkormányzatok társulásának általános szabályai

88. § (1) A társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.

(2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

89. § (1) A társulásba csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

(2) A társulásba való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárási esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

91. § A társulás megszűnik:

a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;

c) a törvény erejénél fogva;

d) a bíróság jogerős döntése alapján.

92. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri az egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulás szervezete és működése

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

(2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

(3) A társulási tanács döntését határozattal hozza.

(4) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

(5) A tíznél több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

(6) A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.

(7) A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

(8) A döntéshozatali eljárás egyéb szabályairól - beleértve a szavazatarányok és a költségek viselésének kérdését is - a társulás tagjai a társulási megállapodás keretében szabadon döntenek. Törvény vagy a társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában a társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

95. § (1) A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a kerelnök hívja össze és vezeti.

(2) A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

(3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

(5) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek."

A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás célja az Mötv-ben és a szociális törvényben meghatározott szociális és gyermekvédelmi kötelezettségek ellátása, finanszírozásának biztosítása. A társulásnak a 2023. évtől 48 tagja van. Ezen Társulás keretében látják el a társult települések az alábbi feladatokat:

- 2.1.1.1 a házi segítségnyújtást,
- 2.1.1.2 a nappali ellátást,
- 2.1.1.3 az étkeztetést,
- 2.1.1.4 családsegítést.

A Társulási Tanács a 2025. évben három alkalommal ülésezett, az alábbiak szerint:

1. **2025. február 18-i** ülés: a Társulási Tanács 48 tagjából 36 fő megjelent, ezzel a 22 332 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 17 679 fő van képviselve a megjelentek által.

Hozott döntések:

- 1/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Házirendjét elfogadja.
- 2/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Munkarendjét elfogadja.
- 3/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Beszámolóját elfogadja.
- 4/2025. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény, 2025. évre elfogadott költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem készít.
- 5/2025. 2025. évi nappali ellátáson belüli térítési díját 0 Ft összegben határozza meg.
- 6/2025. 2025. évi házi segítségnyújtásra vonatkozó térítési díját az előterjesztés szerinti tartalommal, 650,- Ft/óra összegben elfogadja.
- 7/2025. 2025. évi szociális étkeztetés térítési-, és szállítási díjait az előterjesztés szerinti összegben (205,- Ft/adag kedvezménnyel) elfogadja.
- 8/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2025. évi költségvetése.

- 9/2025. A Társulás 2025. évi költségvetése.
- 10/2025. Az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2025. évi költségvetési évet követő három évre várható összege.
2. **2025. június 3-i** ülés: a Társulási Tanács 48 tagjából 25 fő megjelent, ezzel a 22 332 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 11 861 fő van képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:
- 11/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2024. évi költségvetésének módosítása.
- 12/2025. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetésének módosítása.
- 13/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló.
- 14/2025. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló.
- 15/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény és a Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás szabad pénzeszközeit a működést nem veszélyeztető módon költségvetési éven belül, rövid távú lekötéssel hasznosítja
3. **2025. október 21-i** ülés: a Társulási Tanács 48 tagjából 32 fő megjelent, ezzel a 22 416 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 14 676 fő van képviselve a megjelentek által.
Hozott döntések:
- 16/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2025. évi szociális étkeztetés térítési-, és szállítási díjait Bak, Bocfölde és Sárhida Önkormányzatokat érintően az előterjesztett térítési díjakban határozza meg.
- 17/2025. A Csonkahegyháti főzőkonyha ellátási területét érintő Önkormányzatok tekintetében a 2025. évi szociális étkeztetés térítési-, és szállítási díjairól való döntést a soron következő társulási tanácsi ülésre napolja el.
- 18/2025. A Zalaszentgyörgy település Képviselőtestülete által kezdeményezett, Támasz Alapszolgáltatási Intézmény által működtetett idősok nappali ellátására irányuló létrehozási igényét elfogadja.
- 19/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Szakmai Programját elfogadja.
- 20/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja.
- 21/2025. A Társulás Társulási Megállapodásának módosítását elfogadja.
- 22/2025. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény törzskönyvi kivonatának módosítását elfogadja.

Bocfölde, 2025. november 21.

Bakos  **Bakos Sándor**
Sándor 2025.11.21
 11:37:45+01'00'

Bakos Sándor
 elnök

ELŐTERJESZTÉS

6. Napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló
Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Határozat: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján az előterjesztés mellékletét képező beszámolót adom.

Határozati javaslat:

../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló 2025. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 11.


Farkas Tamás Attila
polgármester

A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom:

I. Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) Környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása;
- b) Települési Környezetvédelmi Program elfogadása, felülvizsgálata;
- c) Önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében;
- d) Együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel;
- e) Hulladékgazdálkodási Terv rendelettel történő elfogadása, a terv felülvizsgálata;
- f) Környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően három jogszabály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és ezeknek a végrehajtási rendeletei teremtik meg.

II. Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- A közterület használatának szabályairól szóló 9/2013. (IX. 2.) önkormányzati rendelet,
- a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 6/2008. (II. 16.) önkormányzati rendelet
- A talajterherlési díjról szóló 21/2004. (XII. 30.) önkormányzati rendelet.

Az önkormányzat környezetvédelmi programmal nem rendelkezik, ezt mielőbb pótolnia szükséges, mivel a fenti rendeletek kiegészülve a Környezetvédelmi Programmal biztosítják a települési környezet védelmének alapjait. A programok elkészíttetésére nincs az önkormányzatnak szabad forrása, ezért ezen kötelezettségének pályázati támogatás segítségével tud csak eleget tenni.

III. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a község környezeti állapotáról a környezeti elemek állapotának bemutatásával az alábbi tájékoztatást adom:

1. Talaj és talajvíz

1.1 Területhasználatok

Bak település közigazgatási területe 2309 ha. A lakosság száma 2025. január 1-jén 1606 fő. A mezőgazdasági földterületek nagy része művelt, a rétek kis kivételtől eltekintve gondozottak.

Bak területén leginkább a löszös talaj a jellemző, melynek felső rétege mezőgazdasági termelésre alkalmas. A területen jelentős számban található közép- vagy nagygazdaságok.

Nehezíti az ingatlanok mezőgazdasági célú hasznosítását a vadak gyakori károkozása, amely ellen a vadászatra jogosult, és a vadjárással érintett ingatlanok tulajdonosai tudnak közös összefogással hathatósan fellépni.

Úthálózat:

A belterületi úthálózat állapota néhány kivételtől eltekintve megfelelő, a külterületi mezőgazdasági utak nagy része felújításra szorul. Pályázati támogatásra lenne szükség ahhoz, hogy a felújítási munkálatokat az önkormányzat elvégeztethesse.

2021-ben elkészült a Rákóczi utcában a kerékpárút is, Magyar Falu pályázati forrásból. 2022. évben a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, Zártkerti útfelújítás Bakon című projekt a Hegyi út közel 2 kilométeres szakaszának felújítását tartalmazta.

2023-2024. évben saját forrásából az önkormányzat a saját kezelésű önkormányzati úthálózatán a kátyúzást, illetve a Rákóczi és Petőfi utcákban a padka javítását végeztette el. Pályázati forrásból a Baki hegyen 850 méter önkormányzati út került 2023. évben felújításra.

2023. évben önerőből a Kossuth és Rákóczi utcában járdaszakaszok kerültek felújításra összesen 810 méter hosszúságban. A beruházás során a gyógyszertár és Óvoda közötti szakaszon a kiemelt szegélyt is kicserélték, javítva ezzel a parkolási lehetőségeket és az orvosi rendelő előtti buszmegálló megközelítését. A felújított járdaszakaszok kimérése, hogy az önkormányzat tulajdonába kerüljön, az idei évben megtörtént. Az önkormányzat tulajdonában lévő utak kátyúzása, karbantartása az anyagi helyzet függvényében folyamatos.

Potenciális szennyező források

Potenciális szennyező-forrásról nincs tudomásunk, a település belterületén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik.

A település területén található dögműt bezárták, az állati tetemek ártalmatlanítását az erről szóló jogszabály rendelkezési szerint végzik.

Jellemzően a zártkertekben zártan megépített közműpótlók is működnek a településen, de így ezek nem veszélyforrások. A település területein nincs elhagyott hulladék, nincs illegális hulladéklerakó.

Bak közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

1.2 Tájsebek

Nagy számban található a közigazgatási területen működő, illetve lezárt olajlelőhelyek.

1.3 Hulladékgazdálkodás

- Rendszeres hulladékgyűjtésbe bevont lakások aránya 100 %.
- A települési szilárd hulladék begyűjtésével és elszállítását 2023. július 1-től a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. végzi, mint Koncesszor. A közszolgáltatás ellátását továbbra is a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft., mint a Dél-dunántúli régió régiókoordinátora végzi. A szerződés értelmében a Kft. feladata a háztartási szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása.

- A település tisztasága érdekében az önkormányzat évente lomtalanítási akciót szervez, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lim-lom akció igénybevétele a lakosság részére díjmentes, annak költségét az önkormányzat finanszírozta.

1.4 Talajvíz és ivóvízellátás

A településen az ivóvíz szolgáltató a Zalavíz Zrt.

Közüzemi ivóvízvezeték-hálózat több ponton felújításra szorul. Az ivóvizet a település részére a baki ivóvízbázis szolgáltatja.

2. Felszíni vizek, vízelvezetés

A település külterületén keresztül folyik a Válicka-patak, mely esővíz befogadó, esőzések, hóolvadás idején áradása gondot nem okoz. Víztisztasági és hozam adatok nem állnak rendelkezésünkre.

A településen a csapadékvíz elvezetése nyílt vizes árokkal, és helyenként zárt csatornával történik.

2. 1. Szennyvízkezelés

A településen a Zalavíz Zrt. látja el vezetékes szennyvízelvezetéssel és ártalmatlanítással kapcsolatos feladatokat.

A szennyvízhálózatba bekötött háztartások aránya 98 %-os mértékű.

3. Levegőminőség

A település levegőminősége kedvező, a területen nincs jelentős, a lakosságot zavaró légszennyező forrás. Bak levegőminőségét

- egyedi és lakossági fűtések,

- közlekedés,

- egyéb tevékenység (kerti zöldhulladék égetése) emissziója határozza meg.

Parlagfű okozta szennyezés nem fordult elő.

Összességében elmondható, hogy a település levegője országos viszonylatban jó minőségűnek mondható.

4. Energiagazdálkodás

Az elektromos energia szolgáltató a térségben az E.-on Energiaszolgáltató Kft.

5. Zaj- és rezgésvédelem

A településen nem áll fenn zaj- és rezgésvédelmi probléma. Kisebb zajhatást keltenek a település útjain közlekedő gépjárművek.

6. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttestek közötti zöldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik, a fű nyírását előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.

- sövények és fasorok,
- köztemető,
- templomkert,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján, illetve közmunkások bevonásával gondoskodik, melynek során a fűnyírás munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

2025. évben a település belterületi és zártkerti ingatlanjai vonatkozásában helyszíni szemle megtartására került sor több alkalommal gazos, elhanyagolt ingatlanok rendbetételének érdekében.

Az érintettek részére kiküldött felszólító levelek a szükséges kaszálási és egyéb feladatok elvégzésére, hatásosak voltak.

A településen országos jelentőségű védett terület nincs.

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az élhető tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz.

Bak, 2025. december 10.



Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőre vonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított díjak mértékét évente felül kell vizsgálni.

„40. § (1) * A temető tulajdonosa, köztemető esetén az önkormányzat rendelete kötelezővé teheti a temetőn belüli, az elhunyt hűtésével, ravatalozásával, a temetőben erre a célra rendszerezített szállító járművön történő szállításával, továbbá a hamvaknak az erre szolgáló berendezéssel történő szórásával, urnaelhelyezéssel, sírásással, sírhelynyitással, sírbahelyezéssel, visszahantolással, újratemetéssel és exhumálással kapcsolatos feladatok ellátására az üzemeltető szakszervezetének és berendezésének igénybevételét (a továbbiakban: az üzemeltető által biztosított szolgáltatás).

(2) * A temető tulajdonosa, köztemető esetén az önkormányzat a temető üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségek alapján állapítja meg

a) a temetési hely, illetőleg az újraváltás díját,

b) a temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulás díját,

c) a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjat,

d) * a temetőbe való behajtás díját.

(3) * A (2) bekezdésben meghatározott díjfajtákon belül a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg. A díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

(4) * Az egyes díjfajtákon belül a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj mértéke az adott évben az egyes sírhelyekre megállapított megváltási díjtételek egyszerű számtani átlagának 5%-át nem haladhatja meg.

(5) * A települési önkormányzat képviselő-testülete, fővárosban a közgyűlés a díj megállapításakor kikéri a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviselői szerveinek véleményét.

(6) * A temető üzemeltetője a szabályzatban megállapított díjakon felül más díjat nem állapíthat meg. Nem szedhető díj a temetőlátogatásért, a temetői utak használatáért és a temetési hely gondozásához igénybe vett vízért.”

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2023. (III. 30.) önkormányzati rendeletében rendelkezik a temetőkről és temetkezés rendjéről. A rendelet tartalmazza a temetési helyekért fizetendő díjakat.

Javaslom, hogy a köztemetőre vonatkozó díjak, az eddigiek szerint maradjanak változatlanul.

Határozati javaslat:

../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a köztemetőkre vonatkozó díjakat felülvizsgálata és úgy határozott, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjtételeken nem változtat.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 10.



Farkas Tamás Attila
polgármester

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata
 Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
 Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
 Döntés formája: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A vizek kártételei elleni védelem és védekezésről szóló 1995. évi LVII. tv. 16. § (5) bekezdése határozza meg a vizek kártételei elleni helyi önkormányzati feladatokat.

„16. § (1) A vizek kártételei elleni védelem érdekében szükséges feladatok ellátása - a védőművek építése, fejlesztése, fenntartása, üzemeltetése, valamint a védekezés - az állam, a helyi önkormányzatok, illetve a károk megelőzésében vagy elhárításában érdekelt kötelezettsége.

(2) A Kormány által rendeletben kijelölt vízügyi igazgatási szervnek a vizek többletéből eredő kockázattal érintett területekre veszély- és kockázati térképet, valamint kockázatkezelési tervet kell készítenie.*

(3) A vízügyi igazgatási szervek feladata a folyók vízkár-elhárítási célú szabályozása, a kettőnél több települést szolgáló vízkár-elhárítási létesítmények - az árvízvédelmi fővédvonalak, vízkár-elhárítási célú tározók, belvízvédelmi főművek (a továbbiakban: védőművek) - építése, ezek, valamint az állam kizárólagos tulajdonában lévő védőművek fenntartása és fejlesztése, azokon a védekezés ellátása, továbbá a mezőgazdasági vízszolgáltatás és vízkárelhárítás feladatainak ellátása.*

(4) A vízügyi igazgatási szervnek vízkárelhárítással összefüggő feladata;*

a) a vízkárelhárítás műszaki, igazgatási teendőinek irányítása, illetőleg ellátása;

b) a védőművek építése, fejlesztése, illetve az építés, fejlesztés összehangolása;

c) a védekezés területi tervezése, szervezése, szakmai irányítása;

d) a helyi önkormányzatok vízkár-elhárítási tevékenységének szakmai irányítása;

e) a helyi önkormányzatok számára a vizek kártételei elleni védelemmel összefüggő vízkárelhárítási tervek és fejlesztési tervek elkészítéséhez és felülvizsgálatához adatok szolgáltatása, valamint a folyók menti nyílt ártéri települések esetében a vízkárelhárítási tervek elkészítése és a meglévő tervek felülvizsgálata;*

f) a víztársulatok vízkár-elhárítási tevékenységének szakmai irányítása;

g) a vizek kártételei elleni védelemmel kapcsolatos tájékoztatás.

*(5) * A helyi önkormányzatok feladata:*

a) a legfeljebb két település érdekében álló védőművek létesítése, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása;

b) a település belterületén a patakok, csatornák áradásai, továbbá a csapadék- és egyéb vizek által okozott kártételek megelőzése - kül- és belterületi védőművek építésével - a védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása;

c) a vizek kártételei elleni védelemmel összefüggő - külön jogszabályban meghatározott - feladatok ellátása.

(6) * A vizek kártételei elleni védelem érdekében szükséges állami vagy helyi önkormányzati feladatkörbe nem tartozó tevékenységek ellátása az érdekelt tulajdonosok, illetve az ingatlan egyéb jogcímen használók feladata.

A vizek kártételei elleni védelem és védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet 8.§ (3) bekezdése írja elő, hogy a védekezésre kötelezettnek minden év december 10. napig felül kell vizsgálnia a védekezési terveit és a változásokat átvezetni.

„8. § (1) A védekezésre való felkészülés során a védekezésre kötelezettek feladatai:

a) a védőművek, azok műtárgyai és tartozékai, valamint a védekezési berendezések, gépek, eszközök és felszerelések karbantartása;

b) a védekezési tervek és nyilvántartások elkészítése, kiegészítése;

c) a saját védelmi szervezetek megszervezése és felkészítése,

d) az a)-b)-c) pont alatt felsoroltak rendszeres, évenkénti felülvizsgálata;

e) védekezési gyakorlatok tartása.

(2)* A VIZIG-ek feladata az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően:

a) az országos vízrajzi törzshálózatba illeszkedő észlelő- és figyelőhálózat kialakítása és működtetése;

b) a védekezési tevékenységgel összefüggő műszaki és szervezési egyeztetések biztosítása a védekezésre kötelezettek számára;

c) együttműködés a szomszédos államok illetékes szerveivel a közös védekezési (együttműködési) szabályzatok szerint;

d) információs rendszer kialakítása és működtetése;

e) külön célú védekezési távközlő hálózatok kialakítása és működtetése;

f)* az üzemeltetésébe tartozó vízkivételi művek, vízpótló és vízátervezési útvonalak, tározók, műtárgyak, mérő és megfigyelő berendezések, eszközök és ezek tartozékainak rendszeres fenntartása (karbantartás, üzemeltetés);

g)* a vízháztartási állapot és a vízkészletek figyelemmel kísérése, vízhiányos állapotok előrejelzése;

h)* a szerződött vízhasználatok és az így lekötött vízmennyiségek nyilvántartása.

(3) A védekezési terveket a védekezésre kötelezettnek minden év december 10-ig felül kell vizsgálnia és a változásokat a terveken át kell vezetnie.”

Bak település 830-13/2013. számú Vízkár-elhárítási terve 2013. június 17-én lépett életbe. A terv tartalmazza a felkészülést a védekezésre, a helyi vízrendezés, belvízelvezetés, csapadékvíz elvezetés feladatait, a terv felülvizsgálata megtörtént.

Határozati javaslat:

../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bak település vízkár-elhárítási tervét felülvizsgálta, változások átvezetése nem szükséges.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 10.



Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi
ülésére.

Előterjesztés tárgya: Kötelező felvételt biztosító iskolák körzetének véleményezése.
Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Zalaegerszegi Tankerületi Központ tervezete

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetek tervezetéről.

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megküldött tervezet szerint az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény: Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola (székhely: Bak, OM azonosító: 037580), felvételi körzethez tartozó települések: Bak, Sárhida. Bak Község Önkormányzata esetében a Zalaegerszegi Tankerületi Központ a kötelező felvételt biztosító iskola, a körzethatárok kijelölése előtt figyelembe vette a helyismereti tapasztalatokat és az önkormányzatunk véleményét is megkérte.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén kijelölt általános iskolai felvételi körzethatárral egyetért.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről a Zalaegerszegi Tankerületi Központot postai úton vagy elektronikus úton, hivatali kapujukra történő küldéssel tájékoztassa.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 10.



Farkas Tamás Attila
polgármester



Zalaegerszegi Tankerületi Központ

**Elektronikus úton az önkormányzat
hivatali kapujára**

Iktatószám: TK/184/00746-115/2025

Ügyintéző: dr. Madács Nikolett

Telefon: 92/795-218

Melléklet: 3 db

Tárgy: Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Baki Közös Önkormányzati Hivatal Bak	
Érkezett:	2025 NOV 26
Szám:	B/95-C/2025
Mell:	

ÉRKEZETT
2025 NOV 26
JEGYZŐ

Tisztelettel tájékoztatom, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint jogszabály által meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A fentiekre figyelemmel, mellékelve megküldöm az érintett általános iskolák felvételi, illetve pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetének tervezetét.

Tisztelettel kérem, hogy a Rendelet 24. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján, az Ön által képviselt települési önkormányzatnak az érintett iskolák felvételi körzetével kapcsolatos véleményét postai úton, vagy elektronikus úton hivatali kapunkra (KRID: 161257313) **2026. február 15. napjáig szíveskedjen megküldeni.**

Tisztelettel kérem, hogy az önkormányzat a véleményét támogató álláspont esetében is szíveskedjen a fentebb részletezett módon közölni!

Zalaegerszeg, dátum időbélyegző szerint

Köszönettel és tisztelettel:

Kajári Attila
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2025.11.25 22:29:32
Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Kiadományozta: Kajári Attila

3 Zalaegerszeg, Bíró Márton u. 38.
Tel: 06 92 795-217

I. sz. melléklet: Zalaegerszegi, Lenti, Zalaszentgróti járásek területén (kivéve Zalaegerszeg város) működő általános iskolák felvételi körzetei TERVEZET 2026/2027. tanévre vonatkozóan						
Az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény megnevezése	Az intézmény székhelye	Az intézmény OM azonosítója	A kötelező felvételt biztosító feladatellátási hely megnevezése (adit betű = nem székhelyintézmény)	Feladatellátási hely települése	Felvételei körzetéhez tartozó települések	Járás, amelyhez a település tartozik
Bagodi Fekete István Általános Iskola	Bagod	037579	Bagodi Fekete István Általános Iskola	Bagod	Bagod	Zalaegerszeg
					Hagyárosbörönd	Zalaegerszeg
					Kávdás	Zalaegerszeg
					Ormánbük	Zalaegerszeg
					Vaspör	Zalaegerszeg
					Zalaboldogfa	Zalaegerszeg
Bocsföldi Körzeti Általános Iskola	Bocsfölde	037582	Bagodi Fekete István Általános Iskola Salomvári Tagintézménye	Salomvár	Zalaszentgyörgy	Zalaegerszeg
					Salomvár	Zalaegerszeg
					Keménfa	Zalaegerszeg
					Zalacéb	Zalaegerszeg
					Zalaháshágy	Zalaegerszeg
					Bocsfölde	Zalaegerszeg
Buda Ernő Körzeti Általános Iskola	Lovászi	037547	Bocsföldi Körzeti Általános Iskola	Lovászi	Csatár	Zalaegerszeg
					Lovászi	Lenti
					Dobri	Lenti
					Kerkatekánd	Lenti
					Sáccsisziget	Lenti
					Tornafölde	Lenti
Csertán Sándor Általános Iskola	Alsónemesapáti	037578	Csertán Sándor Általános Iskola Nemesapáti Tagiskolája	Alsónemesapáti	Tornyiszentmiklós	Lenti
					Alsónemesapáti	Zalaegerszeg
					Nemesapáti	Zalaegerszeg
					Alsónemesapáti	Zalaegerszeg
					Nemesapáti	Zalaegerszeg
					Zalaszentgrót	Zalaszentgrót
Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	Zalaszentgrót	200407	Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	Zalaszentgrót	Zalaszentlászló	Zalaszentgrót
					Sénye	Zalaszentgrót
					Gellénháza	Zalaegerszeg
					Gomboszeg	Zalaegerszeg
					Iborfia	Zalaegerszeg
					Lickóvadásos	Zalaegerszeg
Dr. Papp Simon Általános Iskola	Gellénháza	037586	Dr. Papp Simon Általános Iskola	Gellénháza	Nagyenyel	Zalaegerszeg
					Ormándlak	Zalaegerszeg
					Petrikeresztúr	Zalaegerszeg
					Szentkozmadombja	Zalaegerszeg
					Zalatárnok	Zalaegerszeg
					Egervár	Zalaegerszeg
Egervári László Általános Iskola	Egervár	037585	Egervári László Általános Iskola	Egervár	Gösta	Zalaegerszeg
					Klipáli	Zalaegerszeg
					Lakhegy	Zalaegerszeg
					Nagypáli	Zalaegerszeg
					Vasboldogasszony	Zalaegerszeg
					Albárfa	Zalaegerszeg
Fazekas József Általános Iskola	Sümegcsehi	037612	Fazekas József Általános Iskola	Zalaszentiván	Zalaszentiván	Zalaegerszeg
					Zalaszentlőrinc	Zalaegerszeg
					Bassi	Sümeg
					Döbröce	Zalaszentgrót
					Nagyörbőd	Zalaszentgrót
					Sümegcsehi	Zalaszentgrót
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	Sümeg	Sümeg
					Sümegprága	Zalaegerszeg
					Csonkahegyháti	Zalaegerszeg
					Milejszeg	Zalaegerszeg
					Némethfalu	Zalaegerszeg
					Pálfiszeg	Zalaegerszeg
Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola	Bak	037580	Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola	Bak	Becsvidgye	Zalaegerszeg
					Kutánzsegi	Zalaegerszeg
					Bak	Zalaegerszeg
					Sárhida	Zalaegerszeg

Kerkai Jenő Általános Iskola	Cesztrég	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Cesztrég	Alkőszentersébet	Lenti	Bajlad	Lenti
						Cesztrég	Lenti	Cesztrég	Lenti
Kerkai Jenő Általános Iskola	Cesztrég	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Cesztrég	Felsőszentersébet	Lenti	Kálócfa	Lenti
						Kerkafalva	Lenti	Kerkafalva	Lenti
Kerkai Jenő Általános Iskola	Cesztrég	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Cesztrég	Komádombja	Lenti	Lendvajakabfa	Lenti
						Magyarföld	Lenti	Mároktóld	Lenti
Kerkai Jenő Általános Iskola	Cesztrég	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Cesztrég	Nemesnép	Lenti	Pórszombat	Lenti
						Ranocsa	Lenti	Resznek	Lenti
Kerkai Jenő Általános Iskola	Cesztrég	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Cesztrég	Szentgyörgyvölgy	Lenti	Szilvagy	Lenti
						Zalabaksa	Lenti	Barlahida	Lenti
Kerkai Jenő Általános Iskola	Cesztrég	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Cesztrég	Belsőárd	Lenti	Gosztola	Lenti
						Hernyék	Lenti	Lendvadedes	Lenti
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye	002	Lenti	Lenti	Lenti	Ady Endre utca, Bánffy M. u., Boróká u., Botlyán J. u., Budahégyi u., Cserépyár út, Csibodal u., Dankó u., Dózsa Gy. u., Előhegyi u., Erdősor út, Felső-Budahégyi u., Gyöngyvirág u., Harangláb út, Hegyalja u., Hermánvölgyi út, Honvéd u., Hóvirág u., Ifjúság útja, József A. u., Kankalin u., Kápolnai út, Kintizi u., Kisfaludy u., Kishegyi u., Kossuth út páros oldal, Kőcsey F. út, Lentihegy Lovarda u., Mihályfai út, Nefelejcs utca, Nyár u., Pacsirta u., Petőfi tér, Petőfi út, Sport u., Széchenyi I. tér, Szőlőhegy u., Szombathegyi út, Szövetkezesi u., Szunyogdomb u., Takarek köz, Tavasz u., Tancsics u., Telek u., Temető u., Templom tér, Termál u., Tompa M. u., Törökudor u., Tóziké u., Tulipán u., Vadvirág u., Viola utca	Lenti
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye	002	Lenti	Milkekarácsonyfa	Lenti	Rédics	Lenti
						Szilártóháza	Lenti	Zalasombatta	Lenti
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye	002	Lenti	Bődeháza	Lenti	Gáborjánháza	Lenti
						Kerkabarabás	Lenti	Külsőárd	Lenti
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihalv Tagintézménye	003	Lenti	Lenti	Lenti	Akácfa u., Alkotmány u., Arany J. út., Árkút u., Bern út, Bethlen G. u., Béke u., Bocskai u., Boglárka u., Ciklámen u., Csalogány u., Csörgő u., Damjanich út, Deák F. u., Fenyő u., Füz u., Gát u., Gyár u., Hátsó u., Homokbánya u., Hunyadi u., Iskola u., Jókai u., Kossuth út páros oldal, Lelhel u., Ligetköz, Mánomtai u., Mánomtai hegy, Nyírfa u., Nyugati-rend u., Rakóczi u., Rozmaring u., Sárberki tó utca, Sugar út, Thököly u., Tölgyfa u., Vörösmarty u., Zajda tanya, Zöldmező u., Zrínyi M. u.	Lenti
Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	Nagykapornak	037589	Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	001	Nagykapornak	Nova	Lenti	Pusztapaapáti	Lenti
						Zebrecke	Lenti	Álmásháza	Zalaegerszeg
Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	Nagykapornak	037589	Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	001	Nagykapornak	Nagykapornak	Lenti	Bezeréd	Zalaegerszeg
						Misefa	Lenti	Nemesrádó	Zalaegerszeg
Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	Nagykapornak	037589	Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	001	Nagykapornak	Orbánysófa	Lenti	Padár	Zalaegerszeg
						Padár	Lenti		

Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium	Zalaegerszeg	037526	A Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Széchenyi István Tagiskolája	002	Búcsúszentlászló	Búcsúszentlászló	Zalaegerszeg
						Nemesbátás	Zalaegerszeg
						Nemessándorháza	Zalaegerszeg
						Nemesszentandrás	Zalaegerszeg
Suli Harmónia Általános Iskola és Óvoda	Felsőrajk	201060	Suli Harmónia Általános Iskola Zalaszentmihály	018	Zalaszentmihály	Pölöske	Zalaegerszeg
						Zalaszentmihály	Zalaegerszeg

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Zalaegerszegi Ady Endre Általános Iskola, Gimnázium és AMI

8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy S. u. 2.

OM azonosító: 037641

Beiskolázási körzete: Ady E. u. páros oldal 2-től 20-ig, Ady E. u. páratlan oldal 1-től 27-ig, Arany J. u., Batsányi János u., Borbély Gy. u., Dózsa György u., Eötvös József u. páros oldal 18-tól 22-ig, Gábor Miklós tér, Gárdonyi Géza u., Gasparich Márk u. páratlan oldal 1-től 9-ig, Jókai Mór u., Kerámia u., Kislaludy u., Kossuth Lajos u. 1-20., Lőrinc Barát u., Mártírok útja páros oldal 2-től 26-ig, Mártírok útja páratlan oldal 1-től 45-ig, Mikes Kelemen u., Pintér Máté u., Püspöki Grácián u., Síp u., Széchenyi tér, Tompa M. u., Tüttössy F. u., Virág Benedek u., Vizslaparki út 2 -12.

Zalaegerszegi Petőfi Sándor Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 17-21.

OM azonosító: 037523

Beiskolázási körzete: Ady Endre. u. páratlan oldal 29-től végig, Ady E. u. páros oldal 22-től végig, Akácok u., Alsójánkahegyi u., Alsó-Rózsadombi u., Árpád u., Avasárok u., Alsó-Avashegyi u., Avashegy-tető, Avashegyi u., Bajcsy-Zsilinszky tér., Bánya u., Baráth Ferenc u., Baross Gábor. u., Baross liget, Bartók Béla. u., Báthori I. u., Bem J. u., Besenyő u., Bíró Márton u., Boglárka u., Bokréta út., Botfa u., Boffy Lajos u., Csány László tér, Cseresnyésszeri út, Csilla dűlő, Csörge u., Diós u., Dísz tér, Dobó Katalin u., Enikő u., Esze Tamás u., Európa tér, Fagyal u., Farkas Dávid u., Fehérhegyi u., Feltáró utca, Fenyő u., Gesztenyési u., Gévaalja u., Gévahegyi út, Gévavölgyi út, Göcseji út 1-29-ig, Gönczy Ferenc u., Harang u., Hegyi út, Hevesi u., Holub József u., Honvéd u., Hunyadi János u., Ipari utca, Jánkahegyi utca, József Attila u., Juhász Gyula u., Kanizsai u., Kanizsai út, Karácsony-hegyi út, Katona József u., Kazinczy Ferenc u., Kereksűrű u., Kinizsi Pál u., Kossuth Lajos u. 21-től végéig, Kosztolányi Dezső tér, Kosztolányi Dezső u., Krókus u., Kút u., Kutilapi u., Látika utca, Margaréta u., Mártírok útja páratlan oldal 47-től végig, Mártírok útja páros oldal 28-tól végig, Móricz Zsigmond u., Napraforgó u., Orsolya tér, Orsolya u., Özike u., Páterdombi u., Pázmány Péter u., Perczel Mór u., Petőfi köz, Petőfi Sándor u., Pillangó u., Pipahegyi út, Posta u., Radnóti Miklós u., Rózsa liget, Rózsadombi u., Rózsák tere, Rózsás u., Rózsáshegyi u., Rövid u., Rövid-Jánka utca, Ruszt József tér, Sashegyi u., Szajkó u., Szállítók útja, Szeder köz, Szegfű u., Szent László u., Sirály u., Szövetkezet u., Takarékné köz, Táncsics M. u., Tranzit u., Tomori P. u. páros oldal 2-től 8-ig, Tóth Á. u., Tuja sor, Tulipán u., Vackor u., Vadász u., Vadszőlő u., Várberki u., Vizslaparki út 13-tól végéig, Volán u., Vörösmarty M. u., Wlassics Gyula u., Zalai Tóth János u., Zárda u., Zrínyi M. u.

Landerhegyi Sportiskolai Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Landerhegyi út 12.

OM azonosító: 037518

Beiskolázási körzete: Akácfa sor, Alkotmány u., Árnas u., Barka u., Bazitai út, Becsali tető, Becsali út, Béke u., Belsőszeg u., Bibor u., Bodzavirág u., Bor út, Búzavirág u., Citromfű u., Csáfordi utca, Cserhegyi út, Csertán S. u., Csillagfűt u., Dalos u., Déryné u., Dombos u., Ebergényi u., Egerszeghegyi út, Egry József u., Fagyöngy u., Falumúzeum u., Fekete György tér, Felsődűlő u., Fenyves köz, Fenyvesalja u., Folyondár u., Gasparich Márk u. páratlan oldal, 11- től végéig, Gasparich Márk u. páros

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

oldal, Gerle u., Gógánhegy tető, Gógánvölgyi u., Göcseji út 30-tól végéig, Gyár u., Hajnalcsillag u., Harmat u., Hársas út, Hársfa u., Hegybíró u., Hegyközség u., Hegyoldal u., Helikon u., Hock János u., Holdfény u., Hóvirág u., Kabók Lajos u., Karácsony Sándor u., Kápolna szer, Kápolna utca, Kápolna-hegyi út, Kaszás u., Kertész u., Kilátó u., Király-horhos utca, Kisbükk dűlő, Kis Csarít u., Kishegyi út, Kispálhegyi út, Kispeszt u., Kodály Zoltán u., Kökény u., Landorhegyi út, Lankás u., Lépcsősor u. - kivéve Lépcsősor u. 29-38/A Lépcsősor u. 39-43-ig, Lilaakác köz, Lőtéri u., Madách Imre u., Magasbükk u., Majori u., Malom u., Mandulás u., Meggyfa u., Meredek u., Móra Ferenc u., Mura u., Muskátli u., Nagy Csarít u., Nefelejcs u., Nimród u., Nyár u., Ola u., Öreg-szívhegyi u., Ősz u., Pais Dezső u., Perlaki u., Petúnia u., Pincesor u., Platán sor, Puskás Tivadar u., Rozmaring u., Rózsa u., Rózsafa út, Szarkaláb u., Szedenik út, Szendrey J. u., Szent Kristóf liget, Szélhordta út, Szilágyi E. u., Szívhegyi út, Szüret u., Tavasz u., Toposháza u., Tűzcsap u., Vadrózsa utca, Városvég u., Vass L. u., Úrhajós u., Zalagyöngye u., Zengő u.

Zalaegerszegi Dózsa György Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kis utca 6.
OM azonosító: 203414

Beiskolázási körzete: Akácfa u., Átkötő u., Balatoni út 1-5., Bánki Donát út, Batthyány Lajos u., Barényi Béla út, Berzsenyi D. u., Bethlen Gábor u., Bocskai I. u., Borbély György köz, Boschán Gyula köz, Budai Nagy Antal u., Bükkfa u., Csapási u., Csillagfény u., Csillagh László u., Csillagvölgy u., Deák Ferenc tér, Diófa u., Dr. Jancsó Benedek u., Dr. Michelberger Pál út, Egervári út, Eötvös József u. páratlan oldal 1-től végig, Eötvös József utca páros oldal 2-16-ig és 24-től végig, Esthajnal u., Fakopáncs u., Fácános u., Felsőerdő u., Fészek u., Flamingó u., Flórián u., Fuvar u., Fürdő sétány, Füzike u., Füzfa u., Gábor Miklós u., Galamb u., Gébárti út páros oldal 82-től végig, Gébárti út páratlan oldal 65-től végig, Gólyadombi u., Hajnóczy József u., Ilosvai út, Irinyi János u., Iskola köz, Ispotály köz, Járum Ferenc u., Jedlik Ányos u., Jégmadár u., Kaszaházi út, Kaszaházi sétány, Kazinczy tér, Kakukkfű u., Kamilla u., Kelemen Imre u., Keresztury Dezső tér, Kert u., Király u., Kis u., Kiserdei út, Kossuth Lajos tér, Kovács Károly tér, Kölcsey Ferenc u., Könyök u., Külső-Kórház u., Levendula u., Málnás u., Malom sétány, Martinovics u., Mérleg tér, Millennium köz, Millennium tér, Mindszenty József tér, Munkácsy Mihály u., Nekeresdi út, Neszele út, Október 6. tér, Orgona u., Őrház u., Panoráma tér, Paperdő u., Papharaszti u., Parkerdei u., Patak u., Piac tér, Pityang u., Pózva u., Rákóczi Ferenc u., Rheinmetall út, Rigó u., Rózsavölgyi u., Ságodi ipartelep, Ságodi út, Speditőr út, Sport u., Stadion u., Sütő u., Szeglet u., Szellőháti u., Széchényi tér, Szilvás u., Telekalja u., Termál u., Toldi M. u., Tó u., Tuboly L. u., Tücsök u., Udvardy Ignác tér, Új út, Vasút u., Vasvári P. u., Vágóhíd u., Vásártér u., Várkör u., Verőfény u., Viola u., Virágzó mező u., Zala u., ZalaZone u., ZalaZone tér,

valamint **Nemeshetés, Pethőhenye** községek teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Eötvös József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 68.
OM azonosító: 037521

Beiskolázási körzete: Alsóerdei út, Apáczai Csere János tér, Arany akác u., Aranyeső u., Azáleás u., Átalszegett u. páros oldal 76-től végig, Átalszegett u. páratlan oldal 151-től végig, Babits M. u., Balassi B. u. páros oldal 38-től végig, Balassi B. u. páratlan oldal 45-től végig, Bodza köz, Bodza u., Bokor u., Borostyán sor, Budai völgy, Búslak pusztá, Cédrus utca, Ciklámen u., Cimpóhegyi u., Cinke u., Csutor

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Imre u., Erdész u. páros oldal 54-től végig, Erdész u. páratlan oldal 53-tól végig, Építők útja, Erdőalja u., Fejér György u., Feketerigó u., Forrás u., Futrinka u., Fügefa u., Gálafej major, Gálafeji u., Galagonya köz, Göcseji Pataki Ferenc u., Gyimesi u., Gyöngyvirág út, Gyümölcsös u., Határjáró u., Havasi gyopár u., Hegyalja u. páros oldal 26-tól 60-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 9-től végig, Hold u., Hosszú-Jánka utca, Ifjúság útja, Izzó u., Jázmin u., Keresztes u., Kikelet u., Köztársaság útja páros oldal 52-től végig, Köztársaság útja páratlan oldal 51-től végig, Kőrös u., Leander u., Lehel u., Lejtős u., Ligetszépe u., Liliom u., Lovas u., Lukahegyi út, Mákvirág u., Mészáros Lázár u., Mókus u., Mosoly u., Napkelet u., Nárcisz u., Nemzetőr u., Olajfa u., Ördögös völgy, Öreghegy tető, Öreghegyi út, Pálóczi Horváth Ádám u., Pityke u., Sas u. páros oldal 20-tól végig és a páratlan oldal, Sövény u., Sugár u., Százszorszép u., Széna tér, Szeretet u., Szőlőskert u., Vajda L. u., Vakaros-hegyi út, Zsák u.

Zalaegerszegi Liszt Ferenc Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Varkaus tér 1.

OM azonosító: 203413

Beiskolázási körzete: Átalszegett u. páros oldal 2-től 74-ig, Átalszegett u. páratlan oldal 1-től 149-ig, Balassi B. u. páros oldal 2-től 36-ig, Balassi B. páratlan oldal 1-től 43-ig, Csalogány u., Csendes u., Czobor Mátyás u., Erdész u. páros oldal 2-től 52-ig, Erdész u. páratlan oldal 1-től 51-ig, Erkel Ferenc u., Fáy András u., Fecske u., Goldmark u., Hajnal u., Hegyalja u. páros oldal 2-től 24-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 1-től 7-ig, Hoffhalter Rudolf u., Jászai Mari u., Köztársaság útja páros oldal 2-től 50-ig, Köztársaság útja páratlan oldal 1-től 49-ig, Liszt Ferenc u., Lépcsősor u. 29-38/A, Lépcsősor u. 39-43-ig, Május 1. u., Mátyás király u., Napsugár u., Olajmunkás u., Remény park, Sas u. páros oldal 2-től 18-ig, Stromfeld A. u., Tomori P. u. páros oldal 20-tól 24-ig, Tomori P. u. páratlan oldal 1-től 3-ig, Tőzike u., Varkaus tér, Závodszy István u.

Izsák Imre Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Szivárvány tér 1-3.

OM azonosító: 037516

Beiskolázási körzete: Almás utca, Balatoni út 6-tól végig, Barackfa u., Berkenye u., Bóbita u., Bozsoki tető, Bozsoki u., Bozsoki-hegyi út, Bozsoki-völgyi út, Csácsi tető, Csácsi u., Csácsi-hegyi út, Cserlap hegyhát dűlő, Cserlapi út, Csiga u., Csilla u., Damjanich u., Domb u., Dombalja u., Dombtető u., Gólyahír u., Gombás út, Halom u., Harangvirág u., Hétvezér u., Holló u., Homoktővis u., Horizont u., Hosszúhegyi út, Jósomszédok park, Kápolnahegy tető, Klapka György u., Kéknefelejcs utca, Körtefa u., Madárbirs u., Mező u., Napnyugta u., Nyári-hegyi út, Nyerges u., Olajátemelő udvar, Ölyvesfalvi u., Pacsirta u., Patkó u., Peteli-hegyi út, Püpos-dombi utca, Puskás Ferenc köz, Repkény utca, Rómer Flóris u., Süveghegy u., Szabadság u., Szarvas u., Széperdő u., Szivárvány tér, Szív u., Szó köz, Tél u., Tüttő Gy. u., Válicka u., Vari-kút u., Vérmalom part, Zölderdő u.,

valamint **Kisbucsa** község teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Öveges József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Iskola utca 1.

OM azonosító: 037515

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének TERVEZETE
a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Beiskolázási körzete: Andrásida u., Áfonya u., Apátfa u., Bekeháza utca, Békeháza út, Berek u., Cserfa u., Csicsergő u., Csillagh tér, Dukai Takács Judit u., Égerfa u., Erzsébet u., Erzsébethegyi út, Estike u., Gábor Áron u., Gát u., Gazdaság u., Gébárti sétány, Gébárti út páratlan oldal 1-től 51-ig, Gébárti út páros oldal 2-től 64-ig, Gógánhegyi út, Gyík u., Harangláb u., Hatházi u., Iskola u., Jegenyés u., Katica u., Körmendi út, Kövecses u., Kutasi u., Liget u., Lovász u., Novák Mihály u., Nyíres u., Öveges József u., Reptéri u., Rét u., Szamóca u., Szekeresvölgyi u., Szent András park, Szent Erzsébet kert, Szent István u., Szentmártoni u., Szirom u., Sólyom u., Szőlőhegyi u., Teskándi út, Tölgyfa u., Újhegyi út, Vad u., Vadvirág u., Virág u., Virágszer u., Vorhotai u., Völgyi út,

valamint **Kiskutas, Nagykutas, Kávás, Zalaboldogfa, Zalaszentgyörgy** községek teljes közigazgatási területe.

III. melléklet A Zala Vármegyei pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének TERVEZETE a 2026/2027. tanévre vonatkozóan

Az intézmény megnevezése	Telephely kód	Intézmény/ tagintézmény települése	Pontos cím	Működési terület	Szakszolgálat
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat (202806)	002	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.	Zala vármegye	- szakértői bizottsági tevékenység - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszegi Tagintézménye	001	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5/a.	Zalaegerszeg	- szakértői bizottsági tevékenység - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, gondozás - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás, - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye	005	Nagykanizsa	8800 Nagykanizsa, Rózsa út 9.	Nagykanizsa	- szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

					- gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - konduktív pedagógiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézményének Hévízi Telephelye	009	Hévíz	8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 2.	Keszthely	- logopédiai ellátás - gyógytestnevelés
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézménye	013	Keszthely	8360 Keszthely, Lovassy utca 8.		- szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye	011	Lenti	8960 Lenti, Béke út 71.	Lenti	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Letenyei Tagintézménye	014	Letenye	8868 Letenye, Bajcsy- Zsilinszky utca 2.	Letenye	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaszentgróti Tagintézménye	015	Zalaszentgrót	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.	Zalaszentgrót	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - konduktív pedagógiai ellátás - logopédiai ellátás - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység

ELŐTERJESZTÉS

10. napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya:	Bak Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztés készítője:	Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő:	Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája:	Képviselő-testületi határozat
Melléklet:	Ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. évben az önkormányzat gépjárműhasználatának szabályozottsága, szabályszerűsége került ellenőrzésre. Az ellenőrzés célja gépjárműhasználat szabályosságának, gazdaságosságának értékelése.

A függetlenített belső ellenőrzési feladatokat Kissné Bődör Gabriella végezte el megbízás alapján.

Fentiek figyelembevételével készült el a 2025. évről szóló éves, összefoglaló belső ellenőrzési vizsgálati jelentés, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzési jelentés áttekintését, megtárgyalását és annak elfogadását kérem a Képviselő-testülettől.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata 2025. éves belső ellenőrzés vizsgálati jelentését, az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 11.


Farkas Tamás Attila
polgármester



BAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

...../2025.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Bak Község Önkormányzata pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről

A vizsgálatot végző szerv: Bak Község Önkormányzata

Az ellenőrzött szerv: Bak Község Önkormányzata

Az ellenőrzés tárgya: szabályozottság, a kiküldetések, a gépjármű üzemeltetés ellenőrzése.

A vizsgálat célja: A gépjármű-üzemeltetés vizsgálata.

A vizsgált időszak : 2023. január 1-től, 2024. december 31-ig.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.

A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés

A helyszíni vizsgálat ideje: 2025. szeptember-október hónapok.

Az ellenőrzést végzi: Kissné Bődör Gabriella függetlenített belső ellenőr

Megbízólevél száma :

A belső ellenőrzés során az alábbi fontosabb jogszabályok képezték a munkavégzés alapját:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.
- az üzemi használatú személygépkocsik üzemanyag fogyasztási normájáról szóló - a módosított 60/1992. (IV.1.) Kormányrendelet,
- a közúti gépjárművek tüzelő- és kenőanyag felhasználásáról szóló 92/1997.(VI.4.) kormányrendelet.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban levő vezető neve, beosztása:

Farkas Tamás Attila polgármester

Salamon Henrietta jegyző

I. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Bak Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) 2025. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak és a 2025. augusztus 29-én kelt megbízó levél és a belső ellenőrzési vezető által elkészített ellenőrzési program alapján került sor az önkormányzat gépjármű-üzemeltetésének pénzügyi-gazdasági ellenőrzésére.

A vizsgált időszak kétéves időszakot ölelt fel.

Az ellenőrzést Baki Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le.

A gépjármű futásteljesítményével és üzemanyag elszámolásával kapcsolatos feladatokra a kijelölt ügyintéző volt, aki érvényes munkaköri leírással rendelkezett, amely az alábbiakat tartalmazta:

1. Alapadatok: köztisztviselő neve, iskolai végzettsége, szakképzettsége
2. Munkáltató adatai: munkáltatói jogkör gyakorlója
3. Munkahely adatai: megnevezés, cím

4. Munkakör adatai: megnevezés, kapcsolódó képesítés, feladatkör, munka-
idő, helyettesítés rendje
5. Felelősség
6. Munkakapcsolatok
7. Részletes feladatok
8. Felelősségi kör
9. Egyéb feladatok
- Életbe léptetés
- Záradék
- Keltezés
- Hitelesítő aláírások

A munkaköri leírásban részletesen rögzítették minden, a munkakör ellátáshoz szükséges információt.

Bak Község Önkormányzata két db gépjárművet üzemeltetett.

Az önkormányzatnál külső ellenőrzés a vizsgált időszakban nem történt.

A belső ellenőrzés során felülvizsgálatuk a hatályos gépjármű-üzemeltetési szabályzatot.

A vizsgálat tárgyával kapcsolatos előírásokat a „Gépjármű üzemeltetési szabályzat” tartalmazza. A gépjármű-üzemeltetési szabályzatot 2020. szeptember 1-én léptették hatályba.

A szabályzatot jóváhagyták és hatályba helyezték és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A szabályzat a gépjármű-üzemeltetéssel kapcsolatos munkához megfelelő alapot biztosított.

A szabályzatot az önkormányzatra kiterjesztették, a korábbi szabályzat hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak.

A szabályzatot a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatot az érintett dolgozókkal megismertették, amelyet megismerési nyilatkozatban aláírásukkal dokumentáltak.

A gépkocsikat előírt tartalmú menetlevelekkel ellátták, azok vezetése megfelelően történt.

Az ellenőrzést befolyásoló tényezőként értékeljük, hogy a vizsgált időszakban idején Helyi Önkormányzati választások voltak. A Helyi Önkormányzati választások eredményeként a településen a polgármester személyében változás nem történt.

A gépjármű-üzemeltetés pénzügyi gazdasági ellenőrzése során alapvető hibákat, hiányosságokat nem tártunk fel, a Hivatal dolgozói a belső ellenőrzést segítették. A menetlevelek kitöltése és az elszámolások rendszerének javítása érdekében viszont javaslatokkal éltünk.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1.) A szabályozottság felülvizsgálata:

Az önkormányzat helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Gépjármű-üzemeltetési szabályzata 2020. szeptember 1-től hatályos.

A gépjárművek igénybevétele, használatának és költségelszámolásának szabályzat célja, hogy meghatározásra kerüljenek azok a szabályok, amelyeket a gépjárművek üzemeltetése során érvényesíteni kell.

A szabályzat hatálya kiterjed:

1. Az önkormányzat, továbbá alkalmazottai tulajdonában lévő, - és a szervezet érdekében használt - gépjárművekre, azok vezetőire, valamint az üzemeltetésében résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyekre.
2. A gépjárművek használatához kapcsolódó menetokmányok kezelésének rendjére,
3. Az üzemanyag elszámolás szabályaira,
4. A hivatali gépjármű magáncélú használatának lehetőségeire,
5. A saját tulajdonú gépjárművek hivatali célú használatára.
6. Az önkormányzat tulajdonában lévő üzemanyaggal meghajtott egyéb gépekre (motoros fűrész, fűnyíró, sövényvágó, stb.) is.

A helyszíni vizsgálat során meggyőződünk arról, hogy a szabályzat megfelelő alapot nyújt az önkormányzat gépjárművei üzemeltetési rendjének előírás-szerű végrehajtásához.

Felhívtuk a szabályzatot alkalmazók figyelmét arra, hogy nem elég jó szabályzatot készíteni, figyelemmel kell lenni az abban foglalt előírások maradéktalan betartására is.

2.) A gépjármű üzemeltetésének ellenőrzése:

- a. A gépjármű menetlevéllel történő ellátásának és a havi futásteljesítmény összesítésének felülvizsgálata.

Bak Község Önkormányzata a vizsgált időszak alatt egy Renault Trafic típusú személygépjárművet és egy Peugeot Boxer típusú tehergépjárművet üzemeltetett.

A tehergépjárművet a település mindennapi munkavégzéséhez használták. A személygépkocsit pedig személyszállításra, illetve bérelhető a lakosok és a helyi civil szervezetek részéről.

A gépjárművek futásteljesítményével és üzemanyag elszámolásával kapcsolatos feladatokat a pénzügyi ügyintéző látta el.

A gépjárművek napi feladaton túli igénybe vételéhez a polgármestertől lehetett engedélyt kérni.

A gépjárművek többségében Zala Vármegyében közlekedtek, éves futásteljesítményük a vizsgált időszakban 2023. évben 5.074 km, illetve 7.750 km, míg 2024. évben 4.760 km, illetve 7.317 km volt.

Az önkormányzat gépjárműve csak személygépjármű D.Gépjármű 36. r.sz. típusú, illetve tehergépjármű D.Gépjármű 21/új r.sz. típusú menetlevéllel közlekedett

A menetleveleket csak azokon a napokon állították ki, amikor a gépkocsi használatban volt.

A személygépjárművet többen is vezették, ezért a menetleveleket a gépjármű vezetői különböző gondossággal töltötték ki.

A menetlevelek kitöltése során az alábbiakat tapasztaltuk:

- általános hibák, hiányosságok:
 - az üres sorokat nem érvénytelenítették
 - a szállított személyek számát nem rögzítették
 - a használat célját nem tüntették fel
 - a gépkocsivezető aláírásával nem hitelesítette a menetlevélben rögzítetteket
- több esetben előforduló hiányosságok:
 - a napi futásteljesítmény nem került összesítésre
 - nem tüntették fel a gépkocsivezető nevét
 - a kezdő és/vagy befejező időpontot nem rögzítették

A menetleveleken az ellenőrzött esetekben a napi nyitó km az előző napi záró km-rel megegyezett.

A tehergépjárművet többségében ugyanaz a személy vezette, aki a menetlevelek kitöltésére nagyobb gondot fordított.

A tehergépjármű menetlevelek kitöltése során az alábbiakat tapasztaltuk:

- általános hibák, hiányosságok:
 - az üres sorokat nem érvénytelenítették
 - a napi futásteljesítmény nem került összesítésre
- több esetben előforduló hiányosságok:
 - nem tüntették fel a gépkocsivezető nevét
 - a kezdő és/vagy befejező időpontot nem rögzítették

A menetleveleken az ellenőrzött esetekben a napi nyitó km az előző napi záró km-rel megegyezett.

A gépkocsivezető aláírásával hitelesítette a menetlevélben szereplő adatokat.

A gépkocsi futásteljesítményét hónap végén az alábbi tartalmú nyomtatványon összesítették:

- forgalmi rendszám,
- elszámolás hónapja,
- naponta:
 - induló km,
 - leálló km,
 - napi megtett km,
 - indulás időpontja (óra, perc),
 - érkezés időpontja (óra, perc),
 - gépjárművezető aláírása,
- összesítés,
- készítő aláírása.

Az összesítő nyomtatvány nem tartalmazta a menetlevél sorszámát, de mivel az üzemanyag fogyasztás havi összesítőjén szerepelt a menetlevél sorszáma, annak ezen nyomtatványon történő rögzítésétől eltekintünk.

Az összesítő nyomtatvány kitöltése során több esetben szabálytalan javítást (átírást) tapasztaltunk. Ezen kívül azok csak a tehergépkocsi esetében kerültek hitelesítésre.

A havi összesítéshez csatolták a menetleveleket és az üzemanyagszámlákat egyaránt.

b. A gépjármű üzemanyag vásárlásával és annak elszámolásával kapcsolatos tevékenység ellenőrzése.

A gépjárművek üzemanyag fogyasztásával kapcsolatosan hónap végén egy excel táblázatba foglalták az alábbi adatokat:

- elszámolás hónapja,
- forgalmi rendszám,
- naponta:
 - o menetlevél sorszáma,
 - o induló km,
 - o érkező km,
 - o napi megtett km,
 - o gépjárművezető neve,
- havi megtett km,
- tankolás: kelte, mennyisége, egységára, végösszege,
- elismert fogyasztás (norma szerinti),
- korrekció (téli, nyári),
- NAV egységár,
- összes költség,
- különbözet (túlfogyasztás/megtakarítás) összege,

A gépkocsi norma szerinti és ténylegesen tankolt üzemanyag felhasználásának gyűjtésére és összesítésre az összesítő nyomtatvány alkalmas, abban rögzítették az elszámolható, illetve felhasznált üzemanyag mennyiségét, ami alapján kiszámították a havi és éves megtakarítást, illetve túlfogyasztást.

A kimutatás tartalmát megfelelőnek és elegendőnek tartjuk, azonban annak keltét rögzíteni szükséges és hitelesítésére sort kell keríteni.

Megjegyezzük azonban, hogy a fenti összesítőt csak a tehergépjármű esetében használták havonta, a személygépjármű tekintetében csak évente.

A fentiek alapján viszont nem készítették el a tehergépjármű esetében az éves összesítést, amit javasunk a későbbiekben megtenni.

A személygépkocsi üzemanyag fogyasztása tekintetében 2023. évben 11 liter megtakarítás, míg 2024. évben 70 liter megtakarítás volt tapasztalható.

Az eltérésekkel kapcsolatosan feljegyzés vagy intézkedés nem történt.

Az üzemanyag megtakarítás vagy túlfogyasztás összege nem került kifizetése, illetve megfizetése nem történt meg.

A gépkocsihoz szükséges üzemanyag vásárlása üzemanyag kártyával történt.

Összességében azt tapasztaltuk, hogy az önkormányzat gépjárművének menetlevéllel történő ellátása és annak vezetése során több javaslattal is élünk.

A havi futásteljesítmény összesítése, valamint az üzemanyag vásárlásával és annak elszámolásával kapcsolatos tevékenységre tekintetében a meglévő rendszert javasoljuk a továbbiakban is alkalmazni, a vizsgálati jelentésben leírtak és a helyszíni vizsgálatkor elmondottak szerint.

A vizsgálati jelentésben foglaltakat az önkormányzat és a Hivatal dolgozóival megbeszéltük, az észrevételekhez a szükséges szakmai segítséget megadtuk.

A vizsgálati jelentésben foglaltak alapján személyes felelősség felvetésére nem került sor.

III. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A helyszíni ellenőrzés során a szabályozottság és a gépjármű üzemeltetés területén a belső ellenőrzés a hibák, hiányosságok felszámolására az alábbi javaslatokat teszi:

1. A menetlevelek kitöltésére nagyobb gondot kell fordítani a jelentésben leírtak szerint.
2. A futásteljesítmény összesítés, illetve az üzemanyag elszámolás rendszerét egységessé kell tenni mindkét gépjárműre vonatkozóan.

Zalaegerszeg, 2025. november 27.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

IV. REALIZÁLÁSI ZÁRADÉK

Alulírottak elismerjük, hogy a vizsgálati jelentés két példányát átvettük, az abban foglaltakat megismertük. A feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtesszük.

A vizsgálat megállapításaival kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet alapján:

- észrevételt nem teszünk
- 8 napon belül észrevételt kívánunk tenni

(A megfelelő szöveg aláhúzandó!)

Bak, 2025. december

Farkas Tamás Attila
polgármester

Salamon Henrietta
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

11. napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya:	Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztés készítője:	Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő:	Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája:	Képviselő-testületi határozat
Melléklet:	Ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. évben a hivatal működésének szabályszerűsége (szabályozottság, dokumentáció) került ellenőrzésre. Az ellenőrzés célja a működés szabályosságának értékelése.

A függetlenített belső ellenőrzési feladatokat Kissné Bördör Gabriella végezte el megbízás alapján.

Fentiek figyelembevételével készült el a 2025. évről szóló éves, összefoglaló belső ellenőrzési vizsgálati jelentés, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzési jelentés áttekintését, megtárgyalását és annak elfogadását kérem a Képviselő-testülettől.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. éves belső ellenőrzés vizsgálati jelentését, az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 11.



BAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

...../2025.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Baki Közös Önkormányzati Hivatal témaellenőrzéséről

A vizsgálatot végző szerv: Baki Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzött szerv: Baki Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzés tárgya: szabályozottság, dokumentálás.

A vizsgálat célja: A működés szabályosságának felülvizsgálata.

A vizsgált időszak : 2023. január 1-től, 2024. december 31-ig.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.

A vizsgálat módszere: témaellenőrzés

A helyszíni vizsgálat ideje: 2025. szeptember-október hónapok.

Az ellenőrzést végzi: Kissné Bödör Gabriella függetlenített belső ellenőr

Megbízólevél száma :

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),

Az ellenőrzött időszak hivatalban levő vezetőinek neve, beosztása:

Salamon Henrietta jegyző

I. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Baki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2025. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Hivatal működési tevékenységének felülvizsgálatára.

A témaellenőrzést a jegyző 2025. augusztus 29-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján végeztük el.

A Hivatal bizonylatait helyben dolgozták fel.

A Hivatal dolgozóinak bizonylatolási feladataival kapcsolatos teendőit munkaköri leírásokban rögzítették.

A helyszíni vizsgálat ideje alatt hatályos, hitelesített és megismerési záradékkal ellátott) munkaköri leírás az alábbiakról rendelkezett:

- munkáltató neve, címe,
- munkakör neve,
- köztisztviselő neve, személyi adatai,
- munkáltatói jogkör gyakorlója (jegyző),
- közvetlen felettese,
- iskolai végzettség, szakképzettség, egyéb képesítés,
- munkaidő,
- munkavégzés helye,

- helyettesítés rendje,
- munkakapcsolatok,
- köztisztviselő általános jogai,
- köztisztviselő általános kötelezettségei,
- általános szakmai feladatok,
- részletes szakmai feladatok szakterületenként,
- egyéb igazgatási feladatok,
- munkaköri leírás hatálya,
- záradék,
- keltezés és hitelesítés.

A munkaköri leírásban részletesen rögzítették minden, a munkakör ellátáshoz szükséges információt.

A bizonylatolással foglalkozó ügyintézők személyében a vizsgált időszak alatt változás nem történt.

A Hivatalnál külső ellenőrzés a vizsgált időszakot érintően nem volt.

A témaellenőrzés keretében a működés dokumentumai, a helyi szabályzatok és a gazdálkodási jogkörök értékelése is megtörtént.

A szabályozottság és a működés dokumentumai közül a Hivatal létrehozásáról szóló megállapodást, a Szervezeti és Működési Szabályzatot és az Alapító okiratot tekintettük át.

A működési rend keretében rövid áttekintésre került a Hivatal tevékenysége, továbbá a 2024. éves gazdálkodás rövid bemutatása.

A helyszíni vizsgálat ideje alatt a Hivatal dolgozói a kért adatokat, dokumentumokat az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották, a feltett kérdésekre válaszoltak, az ellenőrzés akadályoztatására nem került sor.

Összességében megállapítottuk, hogy a Hivatal működése alapvetően megfelelő volt. A működés többnyire jogszabályok és a helyi lehetőségek által behatárolt. A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

A helyszíni ellenőrzés során a Hivatal érintett dolgozói vizsgálatunkat segítették, az ellenőrzés megszakítására vagy felfüggesztésére nem került sor.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. A szabályozottság felülvizsgálata

Bak, Csertalajos, Gutorfölde, Pusztaszentlászló, Szentpéterfölde és Szentkozmadombja Községek Önkormányzatai képviselő-testületeinek 2024. november 27-én jóváhagyott megállapodása alapján Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásában állapodtak meg.

A megállapodásban az alábbiakat rögzítették:

1. a Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos megnevezése,
2. a megállapodás tárgya,
3. az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
4. a Hivatal fenntartásának, költségeihez történő hozzájárulás,
5. a Hivatal szabályozási feladatai,
6. a Hivatal létrehozásának és megszüntetésének szabályai,
7. a Hivatalhoz csatlakozás rendje,
8. a Hivatal személyzeti kérdések feletti jog gyakorlása,
9. a jegyző feletti munkáltatói jog gyakorlása,
10. a Hivatal elfogadott létszáma,
11. a Hivatal dolgozói feletti munkáltatói jog gyakorlása,
12. a jegyző és a képviselő-testületek kapcsolata,
13. egyéb rendelkezések,
14. hitelesítés,
15. záradék.

A Hivatal helyszíni vizsgálat idején hatályos alapító okirata 2025. május 29. napjától hatályos és abban az alábbiak kerültek rögzítésre:

- Jogszabályi rendelkezés,
- A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye
- A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések
- A költségvetési szerv irányítása, felügyelete
- A költségvetési szerv tevékenysége
- A költségvetési szerv szervezete és működése
- Záradék

A Hivatal vizsgált időpontban érvényes Szervezeti és Működési Szabályzata 2025. január 1-től hatályos.

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat az alábbi főbb tartalommal készült:

1. Általános rendelkezések:
 - Szervezeti és Működési Szabályzat célja, hatálya, a működés alapja
 - a Hivatal adatai, alaptevékenysége,
2. A Hivatal jogállása, szervezeti felépítése, működési rendje, feladatai
3. A Hivatal működésének főbb szabályai
4. Záró rendelkezések
5. Hitelesítő aláírások
6. Záradék
7. Mellékletek:
 - szervezeti ábra
 - vagyonnyilatkozat tételre köteleze munkakörök
 - képzettségi pótlékra jogosító munkakörök és képzettségek
 - ügyfélfogadási rend

A számviteli törvényben és az Ávr-ben előírt alábbi szabályzatokat elkészítették:

1. Számviteli politika
2. Eszközök és források leltározási szabályzata
3. Eszközök és források értékelési szabályzata
4. Pénzkezelési szabályzat
5. Számlarend
6. Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
7. Integrált kockázatkezelési szabályzat
8. Beszerzési szabályzat
9. Gazdálkodási szabályzat
10. Önköltség számítási szabályzat,
11. Reprezentációs kiadások szabályzat,
12. Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata
13. Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat
14. Gépjármű üzemeltetési szabályzat
15. Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata
16. Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét
17. Ellenőrzési nyomvonal.

A Hivatal vizsgált időszak alatt érvényes, fentebb felsorolt szabályzatait különböző időpontú hatállyal készítették el és léptették hatályba.

A szabályzatok hatálya kiterjed a Hivatalra.

A szabályzatokban a Hivatal sajátosságai érvényre jutottak.

A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak, a jogszabályi változások aktualizálása megtörtént.

A szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatok folyamatos aktualizálásáért a jegyző a felelős.

A szabályzatokban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerték, annak tényét a szabályzatokhoz csatolt Megismerési nyilatkozatokon aláírásukkal igazolták.

Felhívjuk azonban a figyelmet, hogy a folyamatos változások miatt az éves felülvizsgálat jelentősége egyre nagyobb szerepet kap.

2.) A működési rend felülvizsgálata:

A Hivatalt jogutódos alakulással, 2020. január 1-én alapították.

A Hivatal önálló jogi személy, amely székhelye Bak.

A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A Hivatal alaptevékenysége: Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.

A Hivatal a helyszíni vizsgálat időpontjában 1 telephellyel rendelkezett:

- Baki Közös Önkormányzati Hivatal Gutorföldei Kirendeltsége,

A Hivatal működésének egyes adatait a 2024. éves költségvetési beszámolóból készített 1-3. számú mellékleteiben mutattuk be.

Az 1. számú melléklet a 2024. éves költségvetési kiadásokat tartalmazza.

A kiadások között személyi juttatásokat, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adót, dologi kiadásokat és beruházásokat számoltak el.

A 2024. éves eredeti előirányzat 114.309 e Ft-os összegét év közben 128.178 e Ft-ra módosították. A kiadások teljesítése a módosított előirányzatoktól 2 millió Ft-os mértékben elmaradó volt (126.254 e Ft).

A **személyi juttatások** között a Hivatalnál foglalkoztatottak (12 fő) bérét számoltak el. Az eredetileg tervezett 93.510 e Ft-os összeget év közben 104.847 e Ft-ra módosították.

Az előirányzat módosítás céljuttatás, projektprémiumot, illetve a külső személyi juttatásokat érintette a legnagyobb mértékben. Ennek egy része az önkormányzati választások lebonyolításához kapcsolódott.

A teljesítés a módosított előirányzat összegétől elmaradt és 103.967 e Ft lett (99,16 %-os teljesítés).

A **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** tekintetében eredetileg 12.100 e Ft-ot terveztek, amit év közben csaknem 2 millió Ft-os mértékben módosítottak, 14.062 e Ft-ra. A teljesítés a módosított előirányzattal megegyező volt.

A **dologi kiadások** eredetileg tervezett 8.499 e Ft-os összeget év közben minimálisan növelték, 8.843 e Ft-ra. Az emelés a választások miatt történt, a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások, illetve az egyéb szolgáltatások tekintetében. A teljesítés az eredeti előirányzattól csaknem 1 millió Ft-tal elmaradt (7.885 e Ft, ami az üzemeltetési anyagok beszerzésének alulteljesítése miatt.

A teljesítési adatok azt mutatják, hogy a módosításokra szükség volt, kirívó eltérést nem tapasztaltunk.

Az önkormányzatnál 2024. évre eredetileg 200 e Ft értékű beruházást terveztek. Év közben megduplázták a beruházásra szánt összeget és már 427 e Ft-tal számoltak. A teljesítés a módosított előirányzattól 20 %-kal elmaradó összegű volt.

A 2. számú melléklet a 2024. éves költségvetési bevételeket tartalmazza.

A bevételek között működési célú támogatásokat államháztartáson belülről, bevételeket, továbbá finanszírozási bevételek realizáltak.

Bevételeként 2024. évben eredetileg 114.309 e Ft-os összegét év közben 128.178 e Ft-ra módosították. A bevételek teljesítése a módosított előirányzatoktól kis mértékben elmaradó volt (127.189 e Ft).

A **működési célú támogatásokat államháztartáson belülről** eredetileg 6.450 e Ft-os előirányzatot terveztek. A választások lebonyolításához kapott támogatás okán azonban év közben 7.942 e Ft-ra emelték bevételi előirányzatukat.

A támogatások teljesítése a módosított előirányzattal megegyező lett.

Bár eredetileg nem terveztek, de év közben realizáltak **működési bevételt**, 3.078 e Ft közvetített szolgáltatás formájában.

Ennek háttere a 2021-2024. évek közötti belső ellenőrzési tevékenység továbbszámlázott összege volt. A 4.067 e Ft-os módosított előirányzattól a teljesítés 25 %-kal maradt el.

A **finanszírozási bevételek** eredeti előirányzata 107.859 e Ft volt, amelyet év közben 116.169 e Ft-ra módosítottak és a teljesítés is ebben az összegben realizálódott. Itt számolták el egyrészt az irányítószervi támogatást (115.606 e Ft), illetve az előző évi költségvetési maradvány igénybe vételét (563 e Ft).

A 3. számú melléklet a 2023-2024. éves év végi mérleg adatokat mutatja be. A mérleg főösszege a nyitó 743 e Ft-ról 2.023 e Ft-ra emelkedett. Eszközoldalon befektetett eszközök, pénzeszközök és követelések, forrás oldalon pedig saját tőke, kötelezettségek és passzív időbeli elhatárolások szerepeltek.

A **befektetett eszközök** nyitó értéke 180 e Ft volt, amely év végére 105 e Ft-ra csökkent. A befektetett eszközök között csak gépek, berendezések, felszerelések, járművek szerepeltek. Év közben 269 e Ft értékű beszerzés történt, csökkenésként pedig 344 e Ft terv szerinti értékcsökkenés került elszámolásra.

A **pénzeszközök** állománya csaknem megduplázódott, 488 e Ft-ról, 861 e Ft-ra. A házipénztári készpénzállomány 64 e Ft-tal, míg a bankszámla egyenlege 308 e Ft-tal növekedett.

A **követelések** 74 e Ft-os nyitó állománya év végére 1.058 e Ft-ra emelkedett. Az emelkedést a működési bevételek elmaradása okozta (lásd ott).

A források főösszegének 172 %-os növekedése a **saját tőke** 2.877 e Ft-os, illetve a **kötelezettségek** 22 e Ft-os növekedésének, illetve a **passzív időbeli elhatárolásoknak** 1.619 e Ft-os csökkenésének a következménye.

A mellékletek adatai gyakorlatilag megmutatják, hogy a Hivatal gazdálkodása 2024. évben kiegyensúlyozott volt.

3.) A jogkörök gyakorlásának rendje:

a. A kötelezettségvállalás, utalványozás jogköre gyakorlásának rendje.

A kötelezettségvállalás és az utalványozás jogkörét a hatályos Gazdálkodási szabályzat tartalmazta.

Ezen szabályzat előírásainak értelmében kötelezettségvállalásra a Hivatal vezetője (jegyző), illetve az általa írásban megbízott személy jogosult.

A kötelezettségvállalás analitikus nyilvántartására 2018. január 1-től az ASP ügyviteli szoftver modulját használták.

A nyilvántartás felépítése központi előírásokon alapul, kitöltése alapvetően megfelelő volt.

Utalványozásra az érvényesített okmány alapján a Hivatal vezetője (jegyző), illetve az általa írásban megbízott személy jogosult.

b. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésének rendje.

A kötelezettségvállalás és az utalványozás ellenjegyzése gyakorlásának feladatait és az ellenjegyzést ellátókat a Hivatal gazdálkodási szabályzata tartalmazta.

A szabályzatban rögzítettek szerint a kötelezettségvállaláshoz kapcsolódik pénzügyi ellenjegyzés.

c. A szakmai teljesítés előírásszerű igazolásának rendje.

A szakmai teljesítés igazolásának feladatait és a feladatot ellátókat a Hivatal gazdálkodási szabályzata tartalmazta.

A szabályzatban rögzítették, hogy a kiadások teljesítésének és a bevételek beszedésének elrendelése előtt az alapbizonylatok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell azok jogosultságát,összepszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését.

A Hivatalnál nem írták elő a bevételekre nézve a szakmai teljesítés igazolásának kötelezettségét.

A szakmai teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával történő igazolását írták elő.

d. Az érvényesítési feladatok gyakorlásának rendje.

Az érvényesítők feladatait és a feladatot ellátókat a Hivatal gazdálkodási szabályzata tartalmazta.

A szabályzatban rögzítették, hogy az érvényesítés a teljesítés szakmai igazolása alapján a kiadás jogosultságának,összepszerűségének elismerését, valamint az előírt alaki követelmények betartásának ellenőrzését.

Az érvényesítési feladatokat ellátó személynek, a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

Összességében megállapítható, hogy a Hivatalnál a működéshez szükséges alapvető szabályozási kereteket kialakították, annak érvényesülését biztosítják.

A mellékletek adatai azt mutatják, hogy a gazdálkodást befolyásoló jelentősebb tényező nem fordult elő 2024. évben.

A jogkörök gyakorlásán keresztül a működés alapfeltételeit és szabályszerűségét szintén érvényre juttatták.

A gazdálkodási feladatokat ellátó Iroda dolgozói az ellenőrzés végrehajtását segítették, a szükséges adatokat és információkat rendelkezésünkre bocsátották.

III. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét nem írunk elő.

Zalaegerszeg, 2025. december 5.



Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

IV. REALIZÁLÁSI ZÁRADÉK

Alulírott elismerem, hogy a vizsgálati jelentés két példányát átvettem, az abban foglaltakat megismertem. A feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megteszem.

A vizsgálat megállapításaival kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet alapján

– **észrevételt nem teszek**

– **8 napon belül észrevételt kívánok tenni**

(A megfelelő szöveg aláhúzandó!)

Bak, 2025. december

Salamon Henrietta
jegyző

BAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. éves kiadásai

Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	
	előirányzat		összege	%-a
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	74 000 000	74 993 081	74 993 081	100,00%
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	6 810 026	6 810 026	100,00%
Jubileumi jutalom (K1106)	8 330 000	8 526 500	8 526 500	100,00%
Béren kívüli juttatások (K1107)	2 000 000	1 855 286	1 841 915	99,28%
Ruházati költségtérítés (K1108)	80 000	78 333	78 333	100,00%
Közlekedési költségtérítés (K1109)	1 300 000	1 700 000	917 892	53,99%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	3 000 000	4 884 219	4 884 219	100,00%
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	88 710 000	98 847 445	98 051 966	99,20%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	3 000 000	1 633 000	1 633 000	100,00%
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 800 000	4 366 323	4 281 667	98,06%
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	4 800 000	5 999 323	5 914 667	98,59%
Személyi juttatások (=15+19) (K1)	93 510 000	104 846 768	103 966 633	99,16%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	12 100 000	14 061 504	14 061 504	100,00%
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	13 521 068	0,00%
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	118 025	0,00%
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	422 411	0,00%
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	1 500 000	35 000	31 073	88,78%
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 800 000	1 968 599	1 365 369	69,36%
Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	3 300 000	2 003 599	1 396 442	69,70%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 849 000	1 925 433	1 920 498	99,74%
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	600 000	568 412	568 412	100,00%
Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	2 449 000	2 493 845	2 488 910	99,80%
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200 000	129 493	129 493	100,00%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	400 000	1 003 504	1 003 504	100,00%
Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	400 000	1 110 132	1 021 186	91,99%
Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	1 000 000	2 243 129	2 154 183	96,03%
Kiküldetések kiadásai (K341)	0	505 000	504 527	99,91%
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	0	505 000	504 527	99,91%
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 650 000	1 463 936	1 207 585	82,49%
Egyéb dologi kiadások (K355)	100 000	133 130	133 130	100,00%
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	1 750 000	1 597 066	1 340 715	83,95%
Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	8 499 000	8 842 639	7 884 777	89,17%
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	157 480	157 480	71 654	45,50%
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	197 051	197 051	100,00%
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	42 520	72 550	72 550	100,00%
Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	200 000	427 081	341 255	79,90%
Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	114 309 000	128 177 992	126 254 169	98,50%
KIADÁSOK FŐÖSSZESEN (K1-K9)	114 309 000	128 177 992	126 254 169	98,50%

BAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2024. éves bevételei

Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	
	előirányzat		összege	%-a
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	6 450 000	7 942 307	7 942 307	100,00%
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	7 942 307	0,00%
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	6 450 000	7 942 307	7 942 307	100,00%
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403)	0	4 064 454	3 077 454	75,72%
ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	3 077 454	0,00%
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	0	20	18	90,00%
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	0	20	18	90,00%
Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411)	0	2 500	872	34,88%
Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	0	4 066 974	3 078 344	75,69%
Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)	6 450 000	12 009 281	11 020 651	91,77%
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	488 287	562 752	562 752	100,00%
Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	488 287	562 752	562 752	100,00%
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	107 370 713	115 605 959	115 605 959	100,00%
Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	107 859 000	116 168 711	116 168 711	100,00%
Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	107 859 000	116 168 711	116 168 711	100,00%
BEVÉTELEK FŐÖSSZESEN (B1-B8)	114 309 000	128 177 992	127 189 362	99,23%

BAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2023-2024. éves mérlege

Megnevezés	2023.12.31	2024.12.31	Változás	
			összege	%-a
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	180 194	104 600	-75 594	58,05%
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	180 194	104 600	-75 594	58,05%
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	180 194	104 600	-75 594	58,05%
C/II/1 Forintpénztár	84 595	149 190	64 595	176,36%
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	84 595	149 190	64 595	176,36%
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	403 692	711 538	307 846	176,26%
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	403 692	711 538	307 846	176,26%
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	488 287	860 728	372 441	176,28%
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	0	983 750	983 750	0,00%
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	983 750	983 750	0,00%
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	0	983 750	983 750	0,00%
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	74 465	74 465	0	100,00%
D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	74 465	74 465	0	100,00%
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	74 465	74 465	0	100,00%
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	74 465	1 058 215	983 750	1421,09%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	742 946	2 023 543	1 280 597	272,37%
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	5 524 905	5 524 905	0	100,00%
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 704 001	1 704 001	0	100,00%
G/IV Felhalmozott eredmény	-15 586 374	-15 382 207	204 167	98,69%
G/VI Mérleg szerinti eredmény	204 167	2 876 956	2 672 789	1409,12%
G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-8 153 301	-5 276 345	2 876 956	64,71%
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	22 312	22 312	0,00%
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	0	22 312	22 312	0,00%
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	22 312	22 312	0,00%
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8 896 247	7 277 576	-1 618 671	81,81%
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	8 896 247	7 277 576	-1 618 671	81,81%
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	742 946	2 023 543	1 280 597	272,37%

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya:	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata.
Előterjesztés készítője:	Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő:	Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája:	Képviselő-testületi határozat
Melléklet:	Intézkedési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A hátrányos helyzetű társadalmi csoportok életkörülményeinek javítását szolgáló helyi esélyegyenlőségi program (a továbbiakban: HEP) elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebtv.) 31.§-a írja elő a települési önkormányzatok számára.

A jogszabály értelmében a programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok - különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára - oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.

A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

A helyi esélyegyenlőségi programot települési önkormányzati köztisztviselők készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik.

A települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az Ebtv. törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik. A program elkészítését szabályozza a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. Kormányrendelet, illetve a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet.

A települési önkormányzat a helyzetelemzés alapján öt évre szóló intézkedési tervet készít. A helyi esélyegyenlőségi programot kétfévente kell felülvizsgálni, melynek alapján módosítják az intézkedési tervet, és ha szükséges, a programot.

Fentiek alapján Bak községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évben elkészítette programját, melyet a **124/2023.(XI.21)** számú határozatával elfogadott

A program nyilvánossága:

A program felkerült a HEP - Helyi Esélyegyenlőségi Programok (gov.hu), itt bárki számára elérhető.

A Képviselő-testület elé terjesztett ezen javaslat a felülvizsgálat tárgyában szintén felkerül a HEP - Helyi Esélyegyenlőségi Programok (gov.hu) oldalra, nyilvánossá téve.

A felülvizsgálat indoka

A program kétévenkénti felülvizsgálata jogszabályi követelmény, de a mentori hálózat ajánlása szerint célszerű áttekinteni az eltelt egy évet is. Lehetséges, hogy már most található olyan intézkedés az intézkedési tervben, mely létrejötté kétséges a megjelölt határidőre. Helyette megjelölhető más, időközben előtérbe került probléma megoldására tett javaslat.

Felülvizsgálat menete

A Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósággal (TEF) megtörtént a kapcsolatfelvétel. Ennek során a Központ szakemberei javaslata szerint bármikor módosíthatja, tárgyalhatja a testület a HEP-et. Az eddig megvalósult (akár az Intézkedési Tervben nem is szereplő intézkedéseket) be lehet írni az anyagba az adott célcsoportokhoz, a tervezettek határideje pedig módosítható az Intézkedési tervben.

Információgyűjtés történt az elmúlt év eseményeiről (levelek, elektronikus levelek, telefon és személyes megbeszélés útján).

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a képviselő-testület és a közreműködő személyek, szervezetek ellenőrzik, és javaslatot készítenek a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A szükség szerint elvégzendő monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.:

- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a Baki Közös Önkormányzati Hivatal bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a polgármester 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A beszámoló a benyújtástól számított 30 napon belül javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.”

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban a település 2023- 2028. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának kétévenkénti felülvizsgálatát végrehajtva a helyzetfelmérést áttekintette, azt változatlan formában elfogadja, az intézkedési tervet jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal felülvizsgálta.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a Program érvényesülésének figyelemmel kísérésére, a szükséges korrekciók előkészítésére, a módosítási javaslatok megtételére.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 10.



Farkas Tamás Attila
polgármester

A	B	C	D	E	F	G	H
Intézkedés sorszáma	A feladat leírása	Az intézkedés célja	Az intézkedés tartalmi összefoglalója	Az intézkedés jogszabályi háttérje	Az intézkedés tartalmi összefoglalója	Az intézkedés jogszabályi háttérje	Az intézkedés jogszabályi háttérje
1	Zalaegerszeg-Bak közúti kerékpárút kiépítése	Zalaegerszeg-Bak közúti kerékpárút kiépítése	Gazdasági terv	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	1 db kerékpárút kiépítése	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	1 db kerékpárút kiépítése
2	Nyári csapadékvíz elvezetése	Nyári csapadékvíz elvezetése, a hirtelen lezúduló csapadék elvezetésének biztonságos megoldása	Gazdasági program	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	A falut körülvevő vízelvezető árok évenkénti tisztítása, mélyítése	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	Árok tisztítása 2000 fm.
3	Lakótelkek kialakítása	Új lakótelkek kialakítása a Községben	Gazdasági program, Rendezési terv	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	Új lakótelkek kialakítása	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	10 db lakótelek kialakítása
4	Gyalogátkelőhely A település központjában nincs gyalogátkelőhely ezért	Gyalogátkelőhely kialakítása a település központjában	Pályázati dokumentáció	nem releváns	Források keresése, gyalogátkelőhely kiépítése	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	gyalogátkelőhely száma
5	Kulturális és közösségi élet fejlesztése	Állandóan rendelkezésre álló rendezvény pajta, bármikor használható	Pályázati dokumentáció, Helyi költségvetési rendelet	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	Rendezvény pajta kialakítására pályázat készítés	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	Több rendezvény, közösségi élet élénkítése

6	Parkoló létrehozása, meglévő parkolási lehetőségek felújítása az egész településen	Az óvoda, iskola és a temető környezetében a biztonságos közlekedés nem megoldott a parkolóhelyek alacsony száma miatt	Parkolóhelyek kialakítása	Költségvetés, pályázati dokumentáció	Magyar Falu Program	Forrás keresése parkoló helyek kialakítása	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	parkolási szám.
7	Temető bővítése	A temető területének bővítése, sírhely parcellák kialakításához	Temető területének bővítése	költségvetési rendelet	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció	pályázati források keresése temető területének vásárlásához	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	temető terület növel terület urnaf
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége								
1	Helyi foglalkoztatási lehetőségek bővítése	A mélyszegénységben élők és a romák foglalkoztatásának bővítése.	A mélyszegénységben élők és a romák foglalkoztatásának bővítése, az életkörülmények javítása.	Gazdasági program	Új Roma Stratégia (2019-2030)	A mélyszegénységben élők és a romák foglalkoztatásának bővítése szövetkezeti vagy önkormányzati formában, új munkahelyek létesítése.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	30 fő foglalk
II. A gyermekek esélyegyenlősége								
1	Sporttöltő és sportpálya felújítása	A meglévő sportpálya, sportpálya, sportpálya felújítása.	A sportolás helyi feltételeinek biztosításával a fiatalok helyben tartása.	Gazdasági program	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	A meglévő sportpálya funkcionális megújítása (kerítés, labdafogó háló, kispadok beszerzése), a sportpálya energetikai korszerűsítése.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	1 db : és spr felújít
2	Iskola sportpálya korszerűsítés	Iskola sportpályának átfogó felújítása, új modern eszközök beszerzése	Az iskola sportpálya felújítása	Pályázati dokumentáció, költségvetés	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Forrás keresése, állapotfelmérés	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	a felü mérté

III. A nők esélyegyenlősége

1	Régi iskola épületének felújítása	Tetőszerkezet, földem cseréje, hőszigetelés, nyílászárók cseréje, az épület tetőterének beépítésével az alapterület bővítése.	Foglalkoztatás bővítése a nők számára.	Gazdasági program, Rendezési Terv	Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Tetőszerkezet, földem cseréje, hőszigetelés, nyílászárók cseréje, az épület tetőterének beépítésével az alapterület bővítése.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	1 db iskola felújít
2	Bölcsőde létesítése	A településen a bölcsődei férőhelyek kialakítása	A településen jelenleg nem működik bölcsőde. Ahhoz, hogy a nők munkába állása biztosítható legyen, szükséges a 3 év alatti gyermekek elhelyezésének biztosítása.	Kormányprogram, Gazdasági program	Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Egy megfelelő épület megvásárlása, annak átalakítása bölcsődei célokra/új épület építése. A megfelelő épület felszerelése a bölcsődei működéshez szükséges eszközökkel.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	1 db

IV. Az idősek esélyegyenlősége

1	Járdák felújítása	Az önkormányzati és állami tulajdonú járdák felújítása	A település belterületén a közlekedés biztonságának javítása	Gazdasági program, Rendezési Terv	Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024) járdák felújítása. A Országos Foglalkoztatási Program (2015-2025) Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció	Az önkormányzati és állami tulajdonú járdák felújítása. A burkolatok cseréje, a töredezett beton/aszfalt burkolat szükség szerinti cseréje térkőre, vagy a meglévő felület javítása.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	10 db felújít
2	Orvosi rendelő felújítása	A meglévő orvosi rendelő energetikai felújítása.	A meglévő orvosi rendelő gazdaságos üzemeltetésének biztosítása, állagmegóvás.	Gazdasági program	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)	Az orvosi rendelő épületének energetikai korszerűsítése, külső hőszigeteléssel, nyílászárók cseréjével, tetőszerkezet felújításával, a fűtés gépészetének megújításával.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	1 db rendelő

3	Hegyi út felújítása	A Baki hegy belső út aszfaltozása, felújítása, bővítése	A település lakossági megálló kapacitásának javítása, az idők közlekedési lehetőségeinek bővítése.	Gazdasági program	Országos Fogyatékosügyi Program (2015-2025)	A Baki hegy belső út aszfaltburkolatának felújítása, a burkolt út hosszának bővítése.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	1 db
4	Helyi civil szervezetek működési feltételeinek javítása	Pályázati források igénybevételel a helyi civil szervezetek működési feltételeinek javítása	A helyben működő civil szervezetek bevonásával az idős emberek életkörülményeinek, hangulatának javítása.	Gazdasági program	Magyar Falu Program	A helyben működő települési civil szervezetek részére biztosított technikai (adminisztrációs, a működési cél elérését szolgáló), anyagi eszközök biztosítása.	polgármester 2027. 12. 15. (szerda)	6 civil működési feltét javítá

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi
ülésére.**

Előterjesztés tárgya: Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020. (IV. 6.) önkormányzati rendeletének módosításáról döntés.

Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Döntés: Képviselő-testületi határozat

Melléklet: Zala Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének d) pontja felhatalmazza a helyi önkormányzatokat, hogy a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között meghatározzák szervezeti és működési rendjüket.

A Zala Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás tárgyú levelében, mely az előterjesztés mellékletét képezi, tájékoztatást adott az önkormányzat rendeletének célvizsgálata során tapasztaltokról. A rendelet áttekintése és a kért pontok módosítása szükséges.

Javaslom Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020 (IV. 6.) önkormányzati rendelete felülvizsgálatát és módosítását a mellékletben foglaltak alapján.

Határozati javaslat:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020 (IV. 6.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálja és módosítja. A felülvizsgálat előkészítése a soron következő nyilvános képviselő-testületi ülés egy napirendi pontja.

Határidő: Következő soros, nyilvános képviselő-testületi ülés

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Bak, 2025. december 10.


Farkas Tamás Attila
polgármester

Bak Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2020. (IV. 6.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról

I. Megfelelés magasabb szintű jogszabályi rendelkezéseknek

1. Az általános rendelkezések keretein belül:

A kormányhivatal javasolja az önkormányzat hivatalos honlapjának feltüntetését az SZMSZ-ben.

2. A képviselő-testület üléseinek összehívása, vezetése, tanácskozási rendje

- Nem határozza meg konkrétan az ülések számát. [Mötv. 44. §]

SZMSZ „7. § (1) A képviselő-testület a rendes üléseit szükség szerint tartja.”

Az ülések számát illetően elmondható, hogy az Mötv. az egyes önkormányzatok nagyon eltérő adottságaira tekintettel csak a minimumot (hat ülés) akarta meghatározni. Erre utal az Mötv. 44. §-ban szereplő „szükség szerint” szövegrész, amely azt jelenti, hogy a törvényi minimumra figyelemmel a helyi önkormányzatra bízta, hogy hány ülést tart. Ennek megfelelően lényeges az Mötv. idézett rendelkezéséből „a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú” szöveg, amely alapján konkrétan szükséges meghatározni az ülések számát, azaz az SZMSZ-ben úgy kell meghatározni az ülések számát, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az, hogy hány ülést fog biztosan tartani az önkormányzat az adott évben. Kúria által hozott döntés van arról, hogy az önkormányzatnak nem csak megalkotni kell az SZMSZ-t, hanem szükséges betartani is (ülésszünet idejére összehívott rendes ülés jogkövetkezményei - Köf.5.009/2019/4. számú határozat).

3. Nyilvánosság biztosítása [Mötv. 53. § (1) bekezdés e) pont]

- Az SZMSZ ülésezés helyszínének meghatározásáról nem rendelkezik, ezáltal sérül a nyilvánosság biztosításának elve.

- A helyben szokásos mód nem került kifejezetten meghatározásra a rendeletben [Mötv. 51. § (2) bekezdés].

Az SZMSZ-ben nem került meghatározásra a hirdetőtábla helye.

- A képviselő-testület jegyzőkönyvének megismeréséhez fűződő jogosítványok korlátozása a rendeletben [Mötv. 52. § (3) bekezdés].

SZMSZ „21. § (6) A választópolgárok – zárt ülés kivételével – bármelyik hivatali dolgozó jelenlétében, a polgármester és a jegyző engedélyével betekintheznek a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvébe az önkormányzat hivatali épületében.”

Törvénysértő az a rendeleti szabályozás, amely szerint a testületi ülésekről felvett jegyzőkönyveket csak bizonyos személyek és bizonyos ideig tekinthetik meg, valamint hogy az üléseken elhangzott személyes megnyilvánulások közzétételéhez bizonyos személy hozzájárulása kell.

Nem törvénysértő viszont az a rendeleti szabályozás, amely szerint a jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni, illetőleg jogszerű az az eljárás, hogy a jegyzőkönyv másolatáért az önkormányzat térítést kér [19/1995. (III. 28.) AB határozat]

- Zárt ülés tartása esetén jogsértő módon vagy egyáltalán nem kerül biztosításra a döntés vagy a közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat a választópolgárok általi megismerésének lehetősége [Mötv. 52. § (3) bekezdés].

Az SZMSZ csak a nyílt ülés jegyzőkönyvébe történő betekintést szabályozza.

4. A döntéshozatali eljárás, és a szavazás módja [Mötv. 53. § (1) bekezdés f) pont]

- A név szerinti szavazás eseteit rosszul határozza meg [Mötv. 48. § (3)] .

SZMSZ „18. § (3) Ha a jelenlévő képviselők legalább 1/3-a indítványozza, név szerinti szavazást kell tartani.”

Az Mötv. 48. §-a alapján a képviselő-testület név szerint szavaz az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára, ezáltal az SZMSZ ellentétes az Mötv. szabályaival.

- Tartózkodás lehetőségére vonatkozó rendelkezést a rendelet nem tartalmaz, ennek ellenére a jegyzőkönyvek alapján a képviselők „tartózkodom” szavazattal is élnek. (1625/B/1991. AB határozat)

5. A rendeletek megalkotásával és a határozathozattal kapcsolatos eljárási szabályok [Mötv. 53. § (1) bekezdés g) pont]

- A rendelet nem tartalmazza az önkormányzati képviselő által a képviselő-testület ülésén rendelet megalkotása vagy határozat meghozatala kezdeményezésének módját [Mötv. 32. § (2) bekezdés a) pont].
- A rendelet nem tartalmazza az önkormányzati rendelet kihirdetése helyben szokásos módjának meghatározását [Mötv. 51. § (2) bekezdés].

II. Megfelelés a jogszabály-szerkesztéssel kapcsolatos előírásoknak

1. A jogalkotás, jogszabályszerkesztés előírásainak való megfelelés

1.1. A rendelet megjelölése nem felel meg a Jat. 27. § (2) bekezdésében, a Jszer. 10. § (1) bekezdésében és a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 11. § (2) bekezdésében és 13. § (1) bekezdés i) pontjában foglaltaknak, mert a rendelet megalkotójának hivatalos megnevezése helytelen, mert nem a MÁK Törzskönyvi nyilvántartásban szereplő megnevezést tartalmazza.

1.2. A bevezető rész nem felel meg a Jszer. 55. § (1) és (5) bekezdésében foglalt követelményeknek, mert a feladatkör megjelölése helytelen, pontatlan, mert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény száma helytelenül került feltüntetésre.

2. A kihirdetett normaszöveg, az NJT ÖR.-ben közzétett normaszöveg, a honlapon közzétett normaszöveg és a TFÍK-n beküldött normaszöveg egyezősége

A rendelet közzététele nem történt meg a település honlapján.



ZALA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Salamon Henrietta jegyző részére
Baki Közös Önkormányzati Hivatal

Iktatószám: ZA/030/1381-1/2025.
Ügyintéző: Salamonné Fiszter Ágnes
Telefon: 92/507-723
E-mail: torvenyesseg@zala.gov.hu
Határidő: 60 nap

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára HATHÁT/431-1/2025-KTM. számon kiadott, a fővárosi és vármegyei kormányhivataloknak a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2025. évi ellenőrzési munkatervében elrendelte a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeleteinek (a továbbiakban: SZMSZ) vizsgálatát a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezéseivel összhangban.

A célvizsgálat során áttekintettem a Baki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok valamennyi, tárgyban érintett rendeletét, amely eredményeképpen, valamint az Mötv. 133. § (3) bekezdésében biztosított jogkörömben az alábbi szakmai segítségnyújtást adom, továbbá a mellékletek szerinti észrevételeket teszem.

A Zala Vármegyei Kormányhivatal a célvizsgálat során az alábbi jogforrások rendelkezéseivel való összhangot vizsgálta:

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.)
- A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet)
- A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszer.)
- Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet)

Kérem, hogy a mellékletekben foglaltak alapján szíveskedjen áttekinteni a Baki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok hivatkozott rendeleteit és szükség esetén szíveskedjen azok felülvizsgálatáról, illetve módosításáról gondoskodni.

Segítő együttműködését ezúton is köszönöm.

Zalaegerszeg, az elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

Tisztelettel:

Dr. Sifter Rózsa főispán nevében és megbízásából:

Dr. Varga Andrea
főigazgató

ZALA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. u. 10., Pf.: 227., Telefon: (36-92) 507-700
E-mail: hivatal@zala.gov.hu, KRID: 627393122, Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

ELŐTERJESZTÉS

14. Napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Önkormányzati utcák kátyúzásáról döntés.
Előterjesztést készítette: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Árajánlat

Tisztelt Képviselő-testület!

A településünkön az utcák állapota folyamatosan figyelemmel van kísérve. Az ellenőrzési jelentéseket megküldi az önkormányzati útellenőri feladatokat ellátó Vas-Architect Bt. (Vass István).

A jelentések áttekintését követően megállapításra került, hogy az önkormányzati utcák kátyúzásra és a padka több helyen javításra szorul, ezért megkerestem Kovács Tamás helyi vállalkozót, hogy adjon árajánlatot a munka elvégzésére. A pontos felmérés érdekében a vállalkozóval a helyszíni bejárás megtörtént. Az árajánlat az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és határozat meghozatalára.

Határozat-tervezet:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Önkormányzati utak kátyúzása és padka javítása munkát, az előterjesztés mellékletét képező árajánlatban foglaltak szerint megrendeli Kovács Tamás Egyéni Vállalkozótól (8945 Bak, Rákóczi u. 28., adószám: 54823310-2-40) bruttó 292.100,-Ft, azaz kettőszázkilencvenkettőezer egy száz forint összegben.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 12.


Farkas Tamás Attila
polgármester



ÁRAJÁNLAT

Árajánlat adó neve: Kovács Tamás E.V.

Árajánlat adó székhelye: 8945 Bak, Rákóczi u. 28.

Árajánlat adó adószáma: 54823310-2-40

Árajánlat kérő neve: Bak Község Önkormányzata

Árajánlat adó székhelye: 8945 Bak, Rákóczi u. 2/A

Árajánlat adó adószáma: 15432278-2-20

Árajánlat tárgya:

Bak Önkormányzati utak kátyúzása és padka javítása

Munkafajta megnevezése Bak Önkormányzati utak kátyúzása és padka javítása	Mennyiség	Mértékegység	Egységár	Nettó
Hidegaszfalt bedolgozással	0,5	m3	150.000	150.000 Ft
Padka javítása 0/22 dolomit	2	m3	40.000	80.000 Ft

Egyösszegű vállalás díj:

Nettó összesen: 230.000 Ft

ÁFA 27% 62.100 Ft

Bruttó összesen: 292.100 Ft

Az árak forintban értendők.

Az ajánlat 15 napig érvényes.

Kelt: Bak, 2025.12.12.

KOVÁCS TAMÁS E.V.
8945 Bak, Rákóczi ut. 28
Tel.: 06-30-9011-2228
Adószám: 54823310-2-40
Bsz.: 15432278-2-20
Nyilv.sz.: 058382

cégszerű aláírás

ELŐTERJESZTÉS

15. Napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 15. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Zalaegerszegi Tankerületi Központ által küldött üzemeltetési és vagyonkezelési szerződések tervezetéről tájékoztatás.
Előterjesztést készítette: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Szerződés tervezetek

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ megküldte Bak Község Önkormányzata felé a következő szerződés tervezeteket:

- bérleti szerződés megszüntetése
- megállapodás vagyonkezelési szerződésekhez kapcsolódó üzemeltetési költségek viseléséről,
- vagyonkezelési szerződés.

A szerződés tervezetek az előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szerződés tervezeteket áttekinteni, a napirendet megtárgyalni, megvitatni szíveskedjen!

Határozat- tervezet:

.../2025. (XII. 15.) Képviselő-testületi határozat

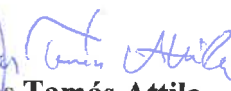
Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megküldött bérleti szerződés megszüntetése, megállapodás vagyonkezelési szerződésekhez kapcsolódó üzemeltetési költségek viseléséről és a vagyonkezelési szerződés dokumentumokat áttekintette és a következő döntést hozta:

.....

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2025. december 12.



Farkas Tamás Attila
polgármester

Bérleti szerződés megszüntetése

Mely létrejött egyrészről **Zalaegerszegi Tankerületi Központ** (székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.; adószáma: 15835547-2-20; törzsszám: 835541; statisztikai számjele: 15835547-8412-312-20; képviseli: Kajári Attila tankerületi igazgató), mint Bérbeadó, vagyonkezelésre jogosult (a továbbiakban: **Bérbeadó**), Göcsej Kapuja Bak Általános Művelődési Központ jogutódjaként,

másrészről az **ATROPLUSZ Közétkeztetési és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 9800 Vasvár, József Attila utca 23-25.; adószáma: 14581094-2-18; képviseli: Kóbor Attila ügyvezető), mint Bérelő (a továbbiakban: **Bérelő**)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1. Felek 2009. augusztus 1. napján határozatlan időre szóló bérleti szerződést kötöttek, amelynek tárgya a 8945 Bak, Rózsa utca 37. szám alatt található, önkormányzati tulajdont képező ingatlanban lévő konyhahelyiség. A szerződéskötés időpontjában a vagyonkezelési jogokat a Göcsej Kapuja Bak Általános Művelődési Központ gyakorolta.
2. A vagyonkezelési jogok gyakorlása időközben a Zalaegerszegi Tankerületi Központra szállt át, amely mint jogutód – székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.; adószáma: 15835547-2-20; törzsszám: 835541; statisztikai számjele: 15835547-8412-312-20; képviseli: Kajári Attila tankerületi igazgató – jelen szerződésben, mint Bérbeadó szerepel.
3. Felek megállapítják, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt a Bérelő a helyiséget rendeltetésszerűen használta, a bérleti díjat megfizette, és a szerződésben foglalt kötelezettségeinek eleget tett.
4. Felek a közöttük fennálló bérleti jogviszonyt közös megegyezéssel kívánják megszüntetni, tekintettel arra, hogy a vagyonkezelési szerződésben foglaltak alapján a konyhahelyiség tekintetében a Bérbeadó vagyonkezelési joga megszűnik. Ennek megfelelően jelen megállapodást az alábbi feltételekkel kötik meg.

II. Szerződés megszüntetése

5. Felek megállapodnak abban, hogy a 2009. augusztus 1. napján kötött bérleti szerződést közös megegyezéssel, a jelen megállapodás aláírásának napján megszüntetik.

III. A bérlemény visszaadása

6. A Bérelő vállalja, hogy a bérleményt a megszűnés napján kiürítve, tiszta, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadja a Bérbeadónak.

IV. Egyéb rendelkezések

7. A Bérbeadó kijelenti, hogy a bérlemény visszavételét követően a Bérlővel szemben semmilyen további követelést nem támaszt. Felek kijelentik, hogy egymással szemben a bérleti jogviszonyból eredően semmilyen további követelésük nincs.

A Felek jelen szerződést – az alulírott helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Zalaegerszeg,

ATROPLUSZ Közétkeztetési és Szolgáltató Kft.
Bérelő
képv.:
Kóbor Attila ügyvezető

Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Bérbeadó
képv.:
Kajári Attila tankerületi igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Zalaegerszeg,

Molnár Katalin gazdasági vezető

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely az alulírt helyen és időben jött létre az I. pontban meghatározott Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

I. SZERZŐDŐ FELEK

egyrésztől

név: **Bak Község Önkormányzata**
székhely: 8945 Bak, Rákóczi utca 2/A
törzsszám: 432272
adószám: 15432278-2-20
stat.számjel: 15432278-8411-321-20
bankszámlaszám:
képviseli: Farkas Tamás Attila polgármester

mint **Átadó** (a továbbiakban: *Átadó*)

másrészről

név: **Zalaegerszegi Tankerületi Központ**
székhely: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
törzsszám: 835541
adószám: 15835547-2-20
stat.számjel: 15835547-8412-312-20
képviseli: Kajári Attila tankerületi igazgató

mint **Átvevő** (továbbiakban: *Átvevő*)

a továbbiakban valamennyien együttesen: **Szerződő felek.**

II. PREAMBULUM

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: *Nkt.*) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet) 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszítette.
2. Az *Nkt.* – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik – a szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.
3. Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi

központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

4. Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyona vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyongazdálkodási jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.
5. Az Nkt. 99/G. (akkor hatályos) § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.
6. Az Nkt. (akkor hatályos) 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én a települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló települési önkormányzati vagyont és vagyoni értékű jogot (a továbbiakban: vagyont) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyongazdálkodásába kerül.
7. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyont alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.
8. A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyongazdálkodási joga gyakorlásának szabályait a Szerződő felek az alábbiak szerint állapítják meg.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

9. Szerződő felek rögzítik, hogy az Átadó tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba
 - **Bak 629/2 hrsz. alatt felvett, kivett, „Általános iskola” megnevezésű, 7679 m² alapterületű, természetben: 8945 Bak, Rózsa u. 37. szám alatt bejegyzett belterületi ingatlan (Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola), melynek 7458/7679 eszmei hányadára Szerződő felek vagyongazdálkodási jogot alapítanak.**
10. Átadó a tulajdonjogát a TAKARNET rendszerből lekért E-hiteles tulajdoni lap másolattal igazolja, amelyet a Szerződő felek elfogadnak.
11. **Szerződő felek megállapodnak, hogy a vagyongazdálkodási szerződés hatálya nem terjed ki a III/9. pontban meghatározott ingatlan 221 m² alapterületű konyhájának, étkezőinek helyiségeire, azok valamennyi berendezésére és felszerelési tárgyaira, azaz ezen helyiségek és az étkeztetés céljait szolgáló berendezések, eszközök nem kerülnek az Átvevő vagyongazdálkodásába.**

IV. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

12. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **határozatlan** időtartamra szól.

13. Az Átvevő vagyonkezelői joga az ingatlanok tekintetében az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, az Átvevőt, mint vagyonkezelőt azonban a szerződés megkötésének időpontjától kezdve megilletik a vagyonkezelő jogai és terhelik kötelezettségei.
14. Szerződő felek rögzítik, hogy egymással (ill. a Tankerület jogelődjével):
- 2013. április 18. napján *Vagyonkezelési Szerződést* kötöttek a Bak 629/2 hrsz-ú, természetben 8945 Bak, Rózsa u. 37. szám alatt található általános iskola épület tárgyában.
15. **Szerződő felek az előző pontban hivatkozott Vagyonkezelési Szerződést jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.**

V. A SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

16. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Átadó nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe/használatba nem adhatja.
17. Az Átvevő köteles az átvett vagyon **állagának megóvásáról, jó karbantartásáról, működéséről** gondoskodni, jogszabályban és a jelen Szerződésben előírt más kötelezettségét teljesíteni, valamint az átvett vagyont jogszabályban, valamint a jelen Szerződésben meghatározott **célnak megfelelően használni.**
18. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékJog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJog kivételével – nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítésként nem adhatja,
 - c) a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg,
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyontól való elvárási joghoz, bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékJoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJoghoz történő hozzájárulást.
19. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási cél, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyontól való elvárási joghoz, bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékJoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJoghoz történő hozzájárulást.
20. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
21. Az Átvevő által vagyonkezelte bármely vagyonelem használatának átengedéséből származó bevételek felhasználására a mindenkor hatályos jogszabályi előírások irányadók azzal, hogy – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az Átvevő jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy az átvett vagyon hasznosításából származó bevételeket elsősorban az átvett vagyon állag- és értékmegőrzésére, fenntartására fordítja.

22. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről, valamint viseli az ezzel kapcsolatos költségeket.
23. Az Átvevő felelős az ingatlanokkal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi tárgyú és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért, valamint viseli az ezzel kapcsolatos költségeket.
24. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
25. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Átadó tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
26. Az Átvevő igény esetén köteles az Átadó részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően február 15. napjáig, de legkésőbb február 28-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.
27. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Átadó részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Átadó végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
28. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
29. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
30. Az Átvevő köteles az Átadót haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
31. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit. Ezen intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
32. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használatától elvárható volt.
33. Az Átadó az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Átadó felhívása ellenére – tovább folytatja, az Átadó kártérítést követelhet.

34. Az Átvevő gondoskodik a vagyongkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, legalább az állapotnak megfelelő szinten tartásáról, lehetőség szerint a vagyongkezelésében lévő vagyon értékének növeléséről. Az Átvevő a kezelt vagyonnal semminemű olyan tevékenységet nem gyakorolhat és gyakoroltathat és a vagyontárgy tekintetében semminemű olyan kötelezettséget nem vállalhat, amely annak forgalmi értékét negatívan befolyásolhatja, ide nem értve az állami feladat ellátásából fakadó működtetést, továbbá a vagyongkezelőként Átvevőt megillető jogok gyakorlását.
35. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a Szerződő felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Átadó a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átvevőnek az Átadóval szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb a mérlegzárást megelőző 10 nappal adatot szolgáltat az Átadó részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.
36. Az Átvevő a saját költségén az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
- a vagyongkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
37. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Átadóval szemben igényt nem támaszthat.
38. Az állammegóvason túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a Szerződő felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Átadó előzetes értesítése mellett.
39. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Átadót írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Átadóval szemben igényt nem támaszthat.
40. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
41. Az Átadó az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
42. Az Átadó tulajdonában maradó, az Átvevő vagyongkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont - beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználdott vagy elavult eszközöket is - 30 napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználdott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Átadónak. Az Átadó, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyongkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Átadó képviselője jogosult

- az Átvevő vagyongkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,

- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni,
- c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Átadó az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

VI. A MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEK VISELÉSÉNEK SZABÁLYAI

43. A Szerződő felek a jelen vagyongkezelési szerződéssel érintett vagyon használatával kapcsolatban esetlegesen felmerülő működési költségek viselésének szabályait külön megállapodásban kívánják rendezni.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

44. A szerződés megszűnik, ha:
- a) az Átvevő megszűnik,
 - b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
 - c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyongkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
 - d) azt a Szerződő felek közös megegyezéssel megszüntetik.
45. Az Átvevő a vagyongkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyongkezelésébe adott, a vagyongkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Átadó részére visszaadni.
46. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Átadó jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
47. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Átadó jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
48. A vagyongkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
49. A vagyongkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyongkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

VIII. JOGSZAVATOSSÁG

50. Átadó az ingatlanok per-, teher- és igénymentességéért feltétlen szavatosságot vállal.

IX. ADÓ- ÉS ILLETÉKFIZETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

51. Szerződő felek rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 109. § (11) bek. rendelkezése szerint a III/9. pontban hivatkozott ingatlanok és berendezési tárgyaik, mint helyi önkormányzat tulajdonában lévő vagyon vagyonkezelésbe adása **illetékmentes**.

X. A VAGYONKEZELŐI JOG INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSI BEJEGYZÉSE

52. Szerződő felek együttesen kérik ill. feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a bejegyzésben illetékes földhivatali osztály a III/9. pontban meghatározott ingatlan **7458/7679** eszmei hányadára az **Átvevő (vagyonkezelő) vagyonkezelői jogát vagyonkezelés jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba** bejegyezze (*bejegyzési engedély*).
53. Jelen szerződés alapján induló ingatlan-nyilvántartási eljárás igazgatási szolgáltatási díjának a kérelem előterjesztésével egyidejű megfizetésének kötelezettsége az átvevőt terheli, amelynek összege – az ingatlan-nyilvántartási, a telekalakítási, a földmérési és térképészeti tevékenységgel kapcsolatos eljárások, továbbá az ingatlan-nyilvántartásból és az állami alapadatbázisokból történő adatszolgáltatások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 1/2024. (I. 30.) KTM rendelet 7. § (1) bek. szerint – változással érintett **ingatlanonként 10.600.-Ft**.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

54. Szerződő felek jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
55. Kapcsolattartók kijelölése:
- **Átadó**
 - név: Farkas Tamás Attila polgármester
 - tel.: +36 92/461-001
 - e-mail: polgarmester.bak@zalaszam.hu
 - **Átvevő**
 - név: Kajári Attila tankerületi igazgató
 - tel.: +36 92 795 217
 - e-mail: zalaegerszeg@kk.gov.hu
56. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Zalaegerszegi Járásbíróság vagy a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
57. Jelen vagyonkezelési szerződést Bak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **.../2025. (IX.)** határozatával elfogadta.
58. A szerződésre egyebekben a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
59. Jelen szerződés az alábbi melléklettel együtt érvényes:
1. sz. melléklet: Bak 269/2 hrsz-ú ingatlan tulajdoni lap másolata

Szerződő felek jelen szerződést átolvasás és kellő értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Zalaegerszeg,

Bak Község Önkormányzata

Átadó

képv.:

Farkas Tamás Attila polgármester

Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Átvevő

képv.:

Kajári Attila tankerületi igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Zalaegerszeg,

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Zalaegerszeg,

.....

Molnár Katalin
gazdasági vezető

MEGÁLLAPODÁS VAGYONGAZELTÉSI SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ÜZEMELTETÉSI KÖLTSÉGEK VISELÉSÉRŐL

amely az alulírott helyen és időben jött létre az I. pontban meghatározott felek között az alábbi feltételekkel:

I. SZERZŐDŐ FELEK

egyrésről

név: **Bak Község Önkormányzata**
székhely: 8945 Bak, Rákóczi utca 2/A
törzsszám: 432272
adószám: 15432278-2-20
stat.számjel: 15432278-8411-321-20
bankszámlaszám:
képviseli: Farkas Tamás Attila polgármester

mint **Átadó** (a továbbiakban: *Átadó*)

másrészről

név: **Zalaegerszegi Tankerületi Központ**
székhely: 8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
törzsszám: 835541
adószám: 15835547-2-20
stat.számjel: 15835547-8412-312-20
képviseli: Kajári Attila tankerületi igazgató

mint **Átvevő** (továbbiakban: *Átvevő*)

a továbbiakban valamennyien együttesen: **Szerződő felek**.

II. ELŐZMÉNYEK

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 2025. napján egymással Vagyongazeltési Szerződést kötöttek az Átadó kizárólagos tulajdonát képező 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba

- **Bak 629/2** hrsz. alatt felvett, kivett, „általános iskola” megnevezésű, 7679 m2 alapterületű, természetben: 8945 Bak, Rózsa u. 37. szám alatt bejegyzett **belterületi** ingatlan (**Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola**) 7458/7679 eszmei hányadának vagyongazeltésbe vételének

tárgyában.

2. A Vagyongazdálkodási Szerződés tárgyát képező vagyonelemek üzemeltetési költségeinek viselését Szerződő felek az alábbiak szerint állapítják meg.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3. Szerződő felek rögzítik, hogy az Átadó tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba
 - **Bak 629/2 hrsz.** alatt felvett, kivett, „általános iskola” megnevezésű, 7679 m² alapterületű, természetben: 8945 Bak, Rózsa u. 37. szám alatt bejegyzett **belterületi** ingatlan (**Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola**) ingatlan
4. Átadó a tulajdonjogát a TAKARNET rendszerből lekért E-hiteles tulajdoni lap másolat szemléivel igazolja, amelyet a felek elfogadnak.
5. **Szerződő felek a vagyongazdálkodási szerződésben rögzítették, hogy annak hatálya nem terjed ki a Bak 256 hrsz-ú ingatlanon lévő 221 m² nagyságú konyha, étkező ingatlanrészre azok valamennyi berendezésére és felszerelési tárgyaira, azaz ezen helyiségek és az étkeztetés céljait szolgáló berendezések, eszközök nem kerülnek az Átvevő vagyongazdálkodásába.**

IV. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

6. Szerződő felek jelen szerződést **határozatlan** időtartamra kötik.
7. Szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy jelen szerződés időbeli hatálya kapcsolódik az II/1. pontban hivatkozott Vagyongazdálkodási Szerződéshez, azaz az időbeli hatályt tekintve annak jogi sorsát osztja.

V. A MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEK VISELÉSÉNEK SZABÁLYAI

8. Átadó díjtalanul vállalja, hogy a fűnyírési feladatok kapcsán a szükséges gépeket biztosítja Átvevő részére, továbbá vállalja a hóeltakarítási feladatokat, valamint a települési sportcentrum használatát az iskola által szintén díjtalanul biztosítja.
9. Szerződő felek megállapodnak, hogy a működési/üzemeltetési költségek megosztásánál az alábbi alapelveket veszik figyelembe.
10. **Szerződő felek rögzítik, hogy a használatba adott ingatlanrészhez kapcsolódó vízdíj fizetése almérő alapján történik, a ténylegesen mért fogyasztás szerint. Átvevő jogosult az almérőn mért fogyasztás szerinti szolgáltatási díjat Átadó részére átszámlázni.**

11. Az igénybe vett villamosenergia, illetve gázszolgáltatás díját az Átvevő – saját nevében megkötött szolgáltatási szerződés alapján - maga fizeti meg. Átadó ugyanakkor köteles a jelen pontban rögzített szolgáltatások díjainak 30 %-át megfizetni az Átvevő részére.
12. Átvevő a működési/üzemeltetési költségekről negyedévente bocsát ki számlát az Átadó felé. Átadó az így kibocsátott és általa befogadott számlát a számlán feltüntetett fizetés határidőben köteles teljesíteni.
13. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Átadó részére történő fizetés késedelme esetén az Átvevő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései szerint késedelmi kamatot köteles fizetni.

VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

14. A szerződés megszűnik, ha:
 - a) az 1. pontban hivatkozott Vagyongazdálkodási Szerződés bármely ok miatt megszűnik,
 - b) az Átvevő megszűnik,
 - c) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
 - d) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyongazdálkodásba adott ingatlanban megszűnik,
 - e) azt a Szerződő felek közös megegyezéssel megszüntetik.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

15. Szerződő felek jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

16. Kapcsolattartók kijelölése:

▪ Átadó

- név: Farkas Tamás Attila polgármester
- tel.: [REDACTED]
- e-mail: [REDACTED]

▪ Átvevő

- név: Kajári Attila tankerületi igazgató
- tel.: +36 92 795 217
- e-mail: zalaegerszeg@kk.gov.hu

17. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Zalaegerszegi Járásbíróság vagy a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

18. A szerződésre egyebekben a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

Szerződő felek jelen négy számozott oldalból álló megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták 6 eredeti példányban, melyből 3 példány az Átadót, 3 példány az Átvevő illeti meg.

Zalaegerszeg,

Bak Község Önkormányzata

Átadó

képv.:

Farkas Tamás Attila polgármester

Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Átvevő

képv.:

Kajári Attila tankerületi igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Zalaegerszeg,

Pénzügyi ellenjegyző:

Zalaegerszeg,

Molnár Katalin

gazdasági vezető