

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános
képvisező-testületi üléséről.

Képviselő-testületi határozatok:

1. 148/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Polgármestert beszámolójának elfogadása.
2. 149/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzat kifizetéseiről szóló tájékoztatás elfogadása.
3. 150/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Adóztatásról szóló beszámoló elfogadása.
4. 151/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Jegyzői beszámoló elfogadása.
5. 152/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása.
6. 153/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása.
7. 154/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Göcsej Kapuja Bak Óvoda intézményvezetőjének beszámolója elfogadása.
8. 155/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Göcsej Kapuja Bak Óvoda 2023/2024. évi munkatervének elfogadása.
9. 156/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Közttemetőre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
10. 157/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
11. 158/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.
12. 159/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének elfogadása.
13. 160/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének elfogadása.
14. 161/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Alpolgármester személyes érintettségének bejelentéséről döntés.
15. 162/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Alpolgármester jutalmazásáról döntés.
16. 163/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Képviselői tiszteletdíjról szóló rendelet-tervet alkotásáról döntés.
17. 164/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzata képviselői részére juttatás megállapítása.
18. 165/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Polgármester személyes érintettségének bejelentéséről döntés.
19. 166/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Polgármester jutalmazásáról döntés.
20. 167/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Polgármester saját hatáskörben hozott döntésének összeghatáráról döntés.
21. 168/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzata által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Baki- i székhelyintézményében dolgozók részére jutalom megállapítása.
22. 169/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Bak településen hótólás megállapodásáról döntés.
23. 170/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Magyar Falu pályázat benyújtásáról döntés.
24. 171/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Baki Köznevelési Társulás Társulási Megállapodása módosítása, társulási megállapodás egységes szerkezetének elfogadásáról döntés.
25. 172/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Baki hegyi úton (064 hrsz.) a súlykorlátozást meghaladó gépjárművek közlekedéséről döntés.
26. 173/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Bak Község Önkormányzata tulajdonában lévő 065/16 hrsz. -ú ingatlan kiméretésének elutasítása.
27. 174/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat
Közigazgatási szünet elrendeléséről döntés.

Önkormányzati rendelet:

Bak Község Önkormányzata Képviselő – testületének 13/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján, Bak Község Önkormányzati Hivatala hivatali helyiségében (8945 Bak, Rákóczi u. 2/a.) 14.00 órai kezdéssel megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| - Farkas Tamás Attila | polgármester |
| - Balogh Elemér | alpolgármester |
| - Balogh Sándor | települési képviselő |
| - Eszter Róbert | települési képviselő |
| - Fodor Zsolt | települési képviselő |
| - Pál Tihamér István | települési képviselő |
| - Tamás Ádám | települési képviselő |

Tanácskozási joggal:

- | | |
|----------------------------|---|
| - Salamon Henrietta | jegyző |
| - Schuhné Dezse Ildikó | igazgatási ügyintéző, jegyzőkönyvvezető |
| - Gáncs László | egyéni vállalkozó, fakitermelő |
| - ifj. Gáncs László | egyéni vállalkozó, fakitermelő |
| - Takácsné Czukker Szilvia | ingatlan tulajdonos, erdőgazdálkodó |
| - Pálfi Viktória | közművelődési referens |

Lakosság részéről: 7 fő

Farkas Tamás Attila polgármester köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő települési képviselőből 7 fő jelen van.

Jegyzőkönyvvezetésre Schuhné Dezse Ildikó igazgatási ügyintézőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Fodor Zsolt települési képviselőt kéri fel, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, alaki határozat meghozatala nélkül elfogadott.

Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az ülésről hangfelvétel készül, melyet a képviselő testület 7 igen szavazattal alaki határozat meghozatala nélkül elfogadott.

Továbbá elmondta, hogy Salamon Henrietta jegyző kéri, hogy a kiküldött napirendeken túl, a köznevelési törvény változása miatt a képviselő-testület tárgyalja meg és hozzon döntést a Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodásának módosítása, illetve a társulási megállapodás egységes szerkezetének elfogadására.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, alaki határozat meghozatala nélkül elfogadta a jegyző kérését.

Farkas Tamás Attila polgármester kéri a képviselő-testületet a napirendek elfogadására.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

A Képviselő-testület egyhangúlag, 7 igen szavazattal, alaki határozat meghozatala nélkül a napirendeket az alábbiak szerint fogadta el:

NAPIREND:

1. Polgármester beszámolója a két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményeiről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
2. Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
3. Beszámoló az adóztatásról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
4. Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
5. Beszámoló az önkormányzati társulásokról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
6. A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
7. Göcsej Kapuja Bak Óvoda Intézményvezetőjének beszámolója.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
8. Göcsej Kapuja Bak Óvoda 2023/2024. évi munkaterve.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
9. Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
10. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
11. Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
12. Bak Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
13. Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
14. Bak Község Önkormányzata polgármesterének, alpolgármesterének évvégi jutalmazása. Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviselői részére, tiszteletdíj megállapításáról szóló önkormányzati rendelet alkotásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Balogh Elemér alpolgármester
15. Bak Község Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Bak-i székhelyintézményében dolgozók év végi jutalmazása.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
16. Bak településen hótolás megállapodásról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

17. Magyar Falu pályázat benyújtásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
18. Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodásának módosítása illetve a társulási megállapodás egységes szerkezetbe foglalása.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
19. A 064 hrsz.-ú Baki hegyi úton a 7,5 tonna súlyt meghaladó gépjárművek közlekedésének engedélyezéséről döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
20. Bak Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendeletének módosítása.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
21. Egyebek.

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1. Polgármester beszámolója a két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményeiről.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete, melyet Farkas Tamás Attila polgármester ismertetett. Kérte a képviselő testület hozzászólását.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő megkérdezte, hogy a szociális tűzifa kiszállítása hány napot, hány órát vett igénybe. Magas összegűnek találja a fuvardíjat.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a tűzifa kiszállítása egy nap alatt megtörtént, a fuvardíj összege 6.000 Ft/m³ áron került kiszállítása. Ez az összeg megegyezik az elmúlt évi fuvardíjjal.

Tamás Ádám települési képviselő köszönetet mondott az önkormányzatnak, hogy anyagilag támogatta a mikulás túra lebonyolítását. 40 fő vett részt a túrán. Jövő évben is megrendezésre kerül, szeretnének ebből hagyományt teremteni. Más túrázási lehetőségben is gondolkodnak a szervezők. Elismerését fejezi ki, hogy elkészült a betlehem, de úgy emlékszik, hogy a döntés a képviselő-testület részéről arról szólt, hogy az oszlopok 10 x 10 méretűek lesznek, illetve az oldalfala deszkából készül el. Vékonyabb a tartóoszlop és az oldala lambéria. Ez nemvalósult meg, mint amiről a testület döntött. Javasolja a földhöz való lefogatást.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy tuskékkal van a talajhoz rögzítve, később lehet fix aljazata is. A képviselő-testületi döntés a kiválasztott árajánlat alapján történt így a kivitelező a sőjtöri Deák-Diák Kft. volt.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

148/2023. (XII.12.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata Képviselő - Testülete az elmúlt képviselő-testületi ülést követő időszak fontosabb eseményeiről szóló beszámolót tudomásul vette.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

2. Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete, melyet Farkas Tamás Attila polgármester ismertetett.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő megkérdezte, hogy miért volt fontos, hogy egy darab sírkövet elszállítson a sírkertbe Szabó József kőfaragó. Ennek a költsége 60.000 Ft volt. Ez pazarlás. Már négy éve szó volt arról, hogy a temető felső részén lévő olyan sírköveket, melyeket nem gondolnak elszállítjuk a sírkertbe. Legalább 10 darab sírkövet kell elszállítani. Egy fuvarral ennyi pénzért megoldhattuk volna az összes sírkő elszállítását. Ráadásul novemberben és még meg is sülyedt az autó. A szociális tűzifa fuvarkölsége a tűzifa értékének egyötöde volt. Sokallja érte. Korábbi években a jogosultak saját maguk gondoskodtak a tűzifa elszállításáról. Van még más többlet költség is, többek között a padfestés, aminek a kifizetését tologatjuk magunk előtt.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy új sort kellett nyitni a temetőben, ott volt a szóban forgó sírkő, ami beleesett az új sorba. Írásban megkereste a pacsai sírköves vállalkozót, hogy adjon árajánlatot, de nem küldött a vállalkozó árajánlatot. Megkeresett egy másik vállalkozót, aki megnézte a helyszínt és már másnap el tudta szállítani a sírkövet az emlékparkba és ez ennyibe került. Régóta görgetik maguk előtt ezt a feladatot. Ezt saját erőből és a munkatársakkal nem tudják megoldani illetve gépi eszköz sem áll a rendelkezésre. Régebb óta jelezte a pacsai vállalkozónak a feladatot, hogy néhány sírkövet el kellene szállítani, de eddig még nem jelentkezett. A tűzifa szállítást évek óta ugyanaz a bocföldei vállalkozó végzi. Ha a lakosság szállítja el, akkor a tűzifát depózni kell, ahhoz kell megfelelő terület. A hivatal udvarába ekkora mennyiségű tűzifát nem lehet lerakni illetve valamennyire rendbe lett téve az udvar, a személygépkocsik parkolására a dolgozók részére, ahova teherautóval nem a legjobb bejárni, nem lett volna ott célszerű tárolni a fát. A fa depózása is megemelte volna a költségeket ezért egyszerűbb megoldás volt, hogy a lakossághoz szállítja a vállalkozó. Nem kevés pénz, ez kétségtelen, de a Zalaerdő Zrt. is hasonló fuvarkölséget számít fel, ha valaki tőlük vásárol tűzifát.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő a kimutatás utolsó soraiban feltüntetett összegeket említi. Porfestés, járdafelújítás pótmunkája, hivatal felújítási pótmunka stb. Mi lesz a további lépés?

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy a járdafelújítás pótmunkájáról az előző ülésen már döntött a testület, csak még nem került az összeg átutalásra. A hivatal felújításának a pótmunkájával nem értett egyet a testület, a porfestésről pedig nem volt testületi döntés ami az előterjesztésben is szerepel.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a porfestés összege addig nem kerül kifizetésre, amíg a testület nem dönt róla.

Pál Tihamér István települési képviselő megkérdezte, hogy a bútorszöveget a faluházban lévő ülögarnitúrához került beszerzésre? Miért kellett cementet vásárolni?

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy nem döntött a testület a kanapé áthúzásáról.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a testületet, hogy a cement vásárlása azért történt, mivel majd a parkban lévő körtefáknál lévő tábla alá öntenek alapot. Rossz idő miatt maradt el ez a munka.

Fodor Zsolt települési képviselő megkérdezte, hogy a kazáncsere egy millió forint volt?

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a hivatali kazáncsere 1.929. 190 Ft-ba kerül, a vállalkozó egy millió forint előleget kért a kazán megvásárlásához. A munka még nem fejeződött be, nincs még a rendszer beüzemelve.

Salamon Henrietta jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a kazán nincs szakszervíz által beüzemelve, nincsenek megvásárolva hozzá a szivattyúk, jelenleg úgy működik, hogy a régi rossz a kazánból kiserelt szivattyúval üzemel december elseje óta. Ilyen feltételek mellett megy a fűtés, így dolgozik minden munkatárs a hivatalban. Ha bármi történik, felrobban, meghibásodik, ezért, mint a hivatal vezetője nem vállal felelősséget. Így nem dolgozhatnak senki, így nem üzemelhetne a kazán. A vállalkozó nem rendelte meg a szivattyút, valószínű azért került beépítésre a régi kazánból kiserelt, mert már többször jelezte a vállalkozó felé, hogy így 14 fokban nem lehet dolgozni. Három hétig minden irodában hőszigeteléssel fűtöttek, emiatt az áramszámla valószínű nagyon magas lesz. Másfél hétig járt ide, öt-tíz percet dolgozott. Még mindig nem készült el a rendszer úgy, ahogy kellene. Javasolta a polgármesternek, hogy másik szakembert hívjon az önkormányzat, aki ennek a típusú kazánnak a forgalmazója, üzembehelyezője és már csinálják meg úgy, ahogy kell. Most sem melegnek a radiátorok.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy amikor a kazán beszerelésre került, jelen volt a szakszervíz vezetője, aki segített a régi szivattyút beszerelni, mert valamilyen oknál fogva a vállalkozó nem rendelt szivattyút az új kazánba. Szükséges volt a régi szivattyút beépíteni, mert valaminek keringetnie kell a vizet. A garanciát végző vállalkozás munkatársa állította be a kazánt, ő szabályozta. Úgy gondolja, hogyha nem lenne biztonságos így a kazán, akkor nem hagyták volna, hogy így üzemeljen. Több szakember megnézte a jelenlegi rendszert, azt javasolták, hogy hőcserélőt kell beépíteni, mivel nagy mennyiségű víz kering a rendszerben. Jelenleg a pincében lévő szivattyú szabályozza mindezt. A vezérlést is ők fogják beállítani. Beépítésre kerül az új szivattyú a kazánba és a másik szivattyú cseréje is megtörténik, ami a pincében van. A rendszer légtelenítése megtörtént a karbantartó által. Bízunk benne, hogy működni fog a rendszer. Ha nem akkor tovább keresik az okát. A szűrők tisztítása is megtörtént. Természetesen, amíg a rendszer teljesen nem lesz jó, addig a fennmaradó összeg nem kerül kifizetésre. Beüzemelést követően kapjuk meg a dokumentációkat is.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő megkérdezte, hogy az új kazánba belenyúltak? Ebben az esetben mi történik a garanciával?

Salamon Henrietta jegyző tájékoztatta a testületet, hogy igen az új kazánhoz hozzányúltak, hisz beépítették a régi kazánból a szivattyút.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a garanciát a szakszervíz biztosítja. A szakszervíz embere építette be.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy tudomása szerint, ha valamit megbontanak az új készülékben vagy hozzányúlnak, akkor a garancia már nem él.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy az új szivattyút együtt rendelte meg a vállalkozó és a szakszervíz képviselője. Arról tájékoztatták, hogy ameddig nem jön meg az új alkatrész, hogy működjön a rendszer, visszaépítik a régi alkatrészt, ami nem jár garancia vesztéssel.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 4 igen szavazattal, 3 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

149/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testület a Bak Község Önkormányzata által történt kifizetésekről szóló előterjesztést elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

3. Beszámoló az adóztatásról.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

150/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az adóztatásról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

4. Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

151/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

5. Beszámoló az önkormányzati társulásokról.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

152/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati társulásokról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

6. A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy a külterületi mezőgazdasági utak nagyrésze felújításra szorul. A két kilométeres szakasz felújítása az aktuális, későbbi napirendben tárgyaljuk. Az állati hulladék elszállítása Sárvárra történik, úgy tudja, hogy a feldolgozó már bezárt. Úthálózathoz visszatérve, örülnek a falu lakói, az ingatlan tulajdonosok is, hogy sikerült pályázati forrásból megépíteni. A lakosság köszönetét fejezi ki Vigh László országgyűlési képviselő úrnak, hogy támogatta a települést abban, hogy ez a beruházás megvalósulhasson. Bízunk abban, hogy az elkészült útszakaszt hosszú ideig tudják majd a gazdák használni.

Pál Tihamér István települési képviselő megkérdezte, hogy a tó fölötti illegális hulladéklerakóval kapcsolatosan hol tart az ügy?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az ügy folyamatban van, egyelőre semmilyen értesítést nem kapott az önkormányzat. Tudomása van arról, hogy a korábbi képviselő testületi tagok közül is néhányat meghallgatott a rendőrség.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy iratanyagot nem kért be a nyomozó hatóság az önkormányzattól. Az állati hulladék elszállításával kapcsolatban köszöni az alpolgármester úr tájékoztatását, hogy Böhönyén van a telep.

Eszter Róbert települési képviselő megkérdezte, hogy a hegyi kaszálási felszólítás hatásos volt-e?

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy a gazdák, akik kaptak felszólítást, 98 %-a eleget tett a felhívásnak.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a közmeghallgatáson felvetett, Rózsa utcában a járdára belógó növényzet visszavágására hívták fel az önkormányzat figyelmét. A felvetés során az egész faluban megnézik, hogy még hol van ilyen jellegű probléma.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan és kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

153/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

7. Göcsej Kapuja Bak Óvoda Intézményvezetőjének beszámolója.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

154/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény 2022/2023. nevelési évről készített beszámolóját elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

8. Göcsej Kapuja Bak Óvoda 2023/2024. évi munkaterve.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

A napirend előterjesztése a jegyzőkönyv melléklete.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

155/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény 2023/2024. nevelési évre vonatkozó, az előterjesztés mellékletét képező munkatervét elfogadja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

9. Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

A napirend előterjesztése a jegyzőkönyv mellékletét képezi, melyet a polgármester ismertetett.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

Farkas Tamás Attila polgármester ismertette továbbá, hogy a temetőben főközlekedési útvonalak lezárásra kerültek, így a sírkőkészítők csak abban az esetben végezhetnek tevékenységet, ha a hivatalban jelentkeznek. Korábbi problémák elkerülése miatt volt erre szükség. Így ellenőrizhető a tevékenységük.

Salamon Henrietta jegyző tájékoztatta a képviselő testületet, hogy a sírkőkészítés is díjköteles a rendelet értelmében nemcsak a temetkezési vállalkozónak kell fizetni.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

156/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a köztemetőkre vonatkozó díjakat felülvizsgálata és úgy határozott, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjtételeken nem változtat.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

10. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

157/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bak település vízkár-elhárítási tervét felülvizsgálta, változások átvezetése nem szükséges.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

11. Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

A napirend előterjesztése a jegyzőkönyv mellékletét képezi, melyet Farkas Tamás Attila polgármester ismertetett.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

158/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén kijelölt általános iskolai felvételi körzethatárral egyetért.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről a Zalaegerszegi Tankerületi Központot postai úton vagy elektronikus úton tájékoztassa.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

12. Bak Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

159/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről szóló, 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentését elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

13. Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

Pál Tihamér István települési képviselő megkérdezte, hogy volt-e leltár? A tűzoltószerteremben lévő székek leltározásra kerültek-e? Több hiányzik belőlük illetve a rádiós magnó sincs meg. Kéri, hogy ennek nézzenek utána. Korábban pakoltak ott, azóta hiányzik néhány.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az orvosi rendelő felújítása során a védőnő a tűzoltószerteremt helyiségben kapott helyet, ott végezte a munkáját. Akkor került sor a pakolásra, utána visszaköltözött a rendelő épületébe azóta nem volt ott senki. Már akkor jelezte a képviselő a székek hiányát, megnézték a hivatalban is és visszakerült néhány darab belőle. Azóta oda nem vitt senki, de nem is hozott onnan el széket.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy a korábbi években nem volt az önkormányzatnál leltár. Az idei évben volt leltár, az épületeinkben ami fellelhető volt, az bekerült a leltárba. Átnézik a leltárt, ha szerepel benne, akkor visszakerül a szerterembe.

Pál Tihamér István települési képviselő elmondta, hogy a székek alján Matáv felirat szerepel.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

160/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről szóló, 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentését elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

14. Bak Község Önkormányzata polgármesterének, alpolgármesterének év végi jutalmazása. Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviselői részére tiszteletdíj megállapításáról szóló önkormányzati rendelet alkotásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Balogh Elemér alpolgármester

A napirend előterjesztése a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a testületet, hogy az óvoda, hivatal, polgármester, alpolgármester együttes havi bére 11.702.424 Ft járulékokkal együtt. Az önkormányzat jelenlegi számla egyenlege 99.197.047 Ft. Mindezt azért említette meg, hogy a következő napirendeknél 14. és a 15. napirendnél megalapozott döntést tudjon hozni a testület. Ezeknek a számoknak az ismeretében lehet döntést hozni. Az egyik napirend a polgármester, alpolgármester és képviselők jutalmazásáról, juttatásáról szól, illetve a képviselők tiszteletdíjának megállapításáról szóló jövő évi bevezetéséről, míg a másik napirendben az önkormányzati dolgozók, a hivatal dolgozói és a közmunkások szerepelnek. Az a feladat, hogy ennek ismeretében hozzon döntést a képviselő testület. Az előterjesztésben az szerepel, hogy mindenki egy havi juttatást kap, azért említette meg az önkormányzat jelenlegi anyagi helyzetét. Azért van az előterjesztésben kipontozva, hogy az a szám kerül a határozatba, amiről a testület dönt.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy az előterjesztésben több döntési forma szerepel, a képviselő testület dönt. Elmondta továbbá, hogy a képviselők esetében akkor kerülhet jutalom meghatározásra, ha tiszteletdíjban részesülnek. Ez a rendeletben így szerepel, jutalom kifizetésére nem kerülhet sor, mivel jelenleg a képviselők tiszteletdíjat nem kapnak. Amennyiben a jövő évben úgy döntenek, hogy tiszteletdíj kerül megállapításra részükre, akkor már szóba jöhet a jutalom kifizetése. Az eddig végzett munkájuk alapján ajándékutalvány megállapítását javasolja részükre nettó 100.000 Ft összegben. Jövő évre javasolja a tiszteletdíj megállapítását nettó 60 - 70.000 Ft összegben. Az önkormányzati dolgozók karbantartó, hivatalsegéd, művelődésszervező, faluházi takarító, óvodai dolgozók és a közmunkások részére javasol jutalmat megállapítani. A közmunkások részére ajándékutalvány juttatását kéri.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy ez lehet konkrét összeg vagy differenciált is, de lehet százalékos mértékű megállapítás.

Alpolgármester jutalmazása

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, ha a testület úgy dönt, hogy az ő részére állapít meg jutalmat, abban az esetben nem tart rá igényt. Felajánlja civil szervezetnek illetve civil szerveződés részére.

Eszter Róbert települési képviselő az alpolgármester részére nettó 150.000 Ft összegű jutalom megállapítását javasolja.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő bejelentette személyes érintettségét.

A képviselő-testület az alpolgármester személyes érintettségi bejelentését tudomásul vette.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

161/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Balogh Elemér alpolgármester személyes érintettségi bejelentését tudomásul vette, az alpolgármester év végi jutalmazása napirendről szóló szavazásból az alpolgármestert nem zárja ki.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

162/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Balogh Elemér alpolgármester részére nettó 150.000 Ft összegű jutalmat állapít meg.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő megköszönte a részére megállapított jutalmat. Elmondta, hogy nagyon sok civil egyesület van a faluban és jól működnek. Tájékoztatta a képviselő testületet, hogy a jutalmából 80.000 Ft összeggel a Polgárőr Egyesület működési költségeihez járul hozzá, valamint a településen működő civil táncosok részére 70.000 Ft-ot ajánl fel táncruha és cipő vásárlására.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy szép gesztus volt ez az alpolgármester részéről.

Salamon Henrietta jegyző kérte a testületet, hogy döntsenek a jövő évi tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotásáról.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy a képviselők az eddigi ciklus alatt nem részesültek tiszteletdíjban, semmilyen támogatást nem kaptak, nem kértek, nem fogadtak el. Év végi juttatás egyszer volt, és ha a munkájukat díjazni szeretné az önkormányzat, azt megköszönik és mindenki eldönti, hogy mire fordítja. Személy szerint ő a falu javára fogja fordítja.

Salamon Henrietta jegyző kérte a képviselőket, hogy határozzák meg a tiszteletdíjat. Más településen is van. Mekkora legyen az összeg? 60-70.000 Ft nettó összeg megfelel?

Tamás Ádám települési képviselő elmondta, hogy így könnyebben tudják támogatni az egyesületet, ha részükre megállapításra kerül tiszteletdíj, hisz a helyi civilek munkájának a segítségét is szolgálná. Ilyen módon támogatja a javaslatot. Ilyen formában megbecsülik a képviselők munkáját és vissza tudják fordítani a település életébe az összeget.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

163/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2024. évben a költségvetés tárgyalásakor, amennyiben anyagi lehetőség lesz rá, a képviselő testület tagjainak tiszteletdíját állapít meg. Felkéri a jegyzőt a rendelet tervezet elkészítésére.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Salamon Henrietta jegyző

Képviselők 2023. évi munkájának elismerése

Salamon Henrietta jegyző a képviselők részére a 2023. évi munkájuk elismeréseként, egyszeri 100.000 Ft összegű utalványt javasol megállapítani. Kéri a települési képviselők véleményét.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, ha ez a javaslat a költségvetésbe belefér és reális, akkor támogatja.

Pál Tihamér István települési képviselő elmondta,, hogy ilyen még nem volt a testületi tagsága idején, kicsit kellemetlenül érzi magát.

Fodor Zsolt települési képviselő megkérdezte, hogy milyen utalványról lenne szó, az összeget támogatja.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy Edenred utalványra gondolt.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

164/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bak Község Önkormányzata képviselői részére (5 fő) a 2023. évi munkájuk elismeréseként 100.000 Ft összegű Edenred utalványt állapít meg. A képviselő testület felkéri a jegyzőt az utalványok beszerzésére.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal

Polgármester jutalmazása

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy a képviselő testület előzetesen beszélt a polgármester jutalmazásáról. Megkérdezte a képviselőket, hogy támogatják-e a polgármester jutalmazását.

Farkas Tamás Attila polgármester bejelentette személyes érintettségét.

A képviselő-testület a polgármester személyes érintettségét tudomásul vette.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

165/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Farkas Tamás Attila polgármester személyes érintettségét tudomásul vette, a polgármester év végi jutalmazása napirendről szóló szavazásból a polgármestert kizárja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Balogh Elemér alpolgármester

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

166/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Farkas Tamás Attila polgármester részére a 2023. évben végzett munkájáért nem állapít meg jutalmat.

Felelős: Balogh Elemér alpolgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő úgy gondolja, hogy a képviselő testület ezen döntését indokolni kell.

Pál Tihamér István települési képviselő elmondta, hogy a tavalyi évben saját magának megszavazta a polgármester a jutalmat. Azóta a csontvázak csak potyogtak ki a szekrényből. Felvetette a képviselő társainak, hogy fizessen ki az önkormányzat egy olyan számlát, ami a polgármester miatt még kifizetésre vár, ez legyen a polgármester jutalma. Ne csorbuljon a falu becsülete, hogy polgári peres úton hajtsák be a pénzt az önkormányzattól, mivel több számla is van, ami nem került kifizetésre. Sok felelőtlen döntést hozott a polgármester, nem kellett volna. A későbbi napirendben is lesz ilyen számla, ami nincs kifizetve, mert egymaga eldöntötte nem kérdezte meg a testületet. Úgy gondolja, ha ezek után jutalmat adnának a polgármesternek, akkor saját magukat járatnák le.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy nem egyszerű, többet beszéltek róla, mindenkinek el kell ismerni a munkáját, de ebből most ez jött ki.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy megértette, tudomásul vette.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, felmerült, hogy a polgármester önállóan mekkora összegig dönthet. Eddig 200.000 Ft volt a kerete. Kérdezte a képviselőket, hogy változtassanak rajta? Csökkenje-e ez az összeg? Elhangzott olyan vélemény is, hogy csökkenjen az összeghatár.

Pál Tihamér István települési képviselő javaslata, hogy ne változzon az összeg. Kommunikáljon a képviselőkkel, ossza meg az elképzeléseit, sokkal könnyebb lenne a testület munkája. Ezért hozott felelőtlen döntéseket, mert saját maga döntött. Mindig az hangzik el, hogy közös a felelősség, akkor a döntés is legyen közös. Akkor nem kerülnek ilyen helyzetbe. A faluért dolgoznak, ne utólag legyen döntés. A polgármester szemléletén kellene változtatni. Ne herdálják már el az önkormányzat vagyont. Felelősségteljesen költsenek. Ne minden döntés utólag legyen.

Tamás Ádám települési képviselő Pál Tihamér István települési képviselővel ért egyet. Beszéljenek, kommunikáljanak. Most hoztak egy döntést, nem egyedül, hanem a képviselőkkel együtt megbeszélték.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy építő jelleggel próbálta a polgármester hozni a döntést, csak rosszul sült el. Tamás Ádám képviselő elmondta, hogy jöjjenek, egyeztessenek a polgármesterrel. A képviselők is úgy álljanak hozzá. Nem javasolja az összeghatár módosítását.

Salamon Henrietta jegyző kérte, hogy szavazzon a döntésről a képviselő-testület.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

167/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Farkas Tamás Attila polgármester saját hatáskörben 200.000 Ft összeghatárig hozhat döntést. A döntésekről és a kifizetésekről a soron következő képviselő-testületi ülésen a képviselőket tájékoztatnia kell.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila polgármester a képviselők által felvetettekre reagálva elmondta, hogy jogos a felvetésük, de a döntéseket azért hozta, hogy a falu javát szolgálja, a képviselőkkel való kommunikáció telefonon, e-mailben történt. A képviselőnek joga van bármikor bejönni a hivatalba és kérdezni, ötletet és javaslatot hozni. Kérte a képviselőket, hogy jöjjenek többször és kérdezzenek. Van olyan képviselő, akivel csak az ülésen találkoznak.

15. Bak Község Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Bak-i székhelyintézményében dolgozók év végi jutalmazása.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az óvodavezető, a jegyző, a baki hivatalban dolgozók, a karbantartó, hivatalsegéd, művelődésszervező, faluházi takarító és a közmunkás foglalkoztatottakról szól az előterjesztés. Javaslatként szerepel az 50% és 100 %, természetesen ettől eltérhet a képviselő testület. Ha fix összeget határoznak meg, akkor arról szól a határozat. Azt tudni kell, hogy az intézményekben dolgozók bére nem magas, csak kapnak kiegészítést.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő megkérdezte, hogy a hivatali dolgozók esetében mi a javaslata a jegyzőnek? Félhavi vagy egyhavi jutalmat javasol.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy a dolgozók részére egy havi bérnek megfelelő jutalom megállapítását javasolja és kéri. A fizetéseknel vannak differenciálások. Fizetésemelésről nem tudott dönteni, nem látják még teljesen a jövő évi finanszírozást. A jövő évi költségvetés tervezésekor már látja a konkrét számokat, ha lesz rá lehetőség, akkor beszélnek róla. Egyenlőre a biztos működésre kell koncentrálni. Nem gondolta a differenciált jutalmazást. Egységesen szeretné minden dolgozó részére a jutalmat.

Eszter Róbert települési képviselő egy havi bérnek megfelelő jutalmat javasol.

Tamás Ádám települési képviselő minden dolgozónak 100 %-os jutalom kifizetést javasol.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

168/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Bak Község Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Baki-i székhelyintézményében dolgozók részére egy havi bérnek megfelelő összeget állapít meg jutalom jogcímén.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző
Határidő: Azonnal

16. Bak településen hótolás megállapodásról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester ismertette a hótolásra beérkezett árajánlatokat.

Pál Tihamér István települési képviselő megkérdezte, hogy a napokban ki tolta el a havat?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy Harmath László tolta a havat Kovács Tamás vállalkozó tolólapjával.

Salamon Henrietta jegyző tájékoztatta a képviselőket, hogy a hótolásra kiírt ajánlat arról szólt, hogy az ajánlattevő saját gépével tolólapjával elvégzi a munkát vagy ha csak munkagéppel rendelkezik a vállalkozó, abban az esetben az önkormányzat a tulajdonát képező tolólapot biztosítja számára.

Farkas Tamás Attila polgármester részletesen ismertette mindkét árajánlatot.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy van különbség a becsatolt árajánlatok között. A kevesebb összegért elvégzendő hótolási munkát támogatja abban az esetben, ha Harmath László karbantartó munkáját az nem akadályozza.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy akkor probléma ez, ha munkaidőben kellene tolni a havat.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy akkor úgysem csinálna mást a karbantartó az időjárás miatt.

Fodor Zsolt települési képviselő javasolta, hogy a jövő évben november 15-től 2025. márciusig szóljon a szerződés. Ne akkor döntsön a testület, amikor már leesett a hó.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a testületet, hogy jövőre a választás miatt 2024. október 1. napjáig lesz a jelenlegi testületnek döntési jogköre, ekkor jár le a mandátuma. Nem dönthetnek erről most.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

169/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete szerződést köt Harmath László 8945 Bak, Kossuth u. 110. szám alatti vállalkozóval Bak településen a hótolás elvégzésére, 2023. december 15.- 2024. március 30-ig.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a szerződés aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

17. Magyar Falu pályázat benyújtásáról döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy nem sok pénz van ebben a pályázatban mindössze 10 milliárd forint, 2400 településre. A pályázati kiírásban szereplő hét cél közül a temető alcímre pályázhatna a település. Ebben nem szerepelhet a temető kerítés megépítése, de felmérés alapján egy urnafal megépítésére lenne igény. A pályázatot 2023. december 13. napjától lehet benyújtani. A pályázati összeg 3.150.000 Ft lenne. Kivitelezés, műszaki ellenőr stb. költsége együttesen. Kéri a képviselők véleményét.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy igényt tart rá a falu, a bekerülési költsége nem kevés. Ha ezt támogatják a minisztériumban akkor javasolja a pályázat benyújtását.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy gránitból javasolja nyertes pályázat esetében a megépítést a tartósság és az esztétikum miatt. A mobil rendszerű nem szép.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő megkérdezte, hogy hova kerülne megépítésre?

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a szakember véleménye az, hogy a ravatalozóhoz kellene megépíteni az új sírmező mellé, mivel bővítés esetén elférne még mellé egy fal.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

170/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázat MFP/ÖTIFB/2024/TKIF kódszámú, Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése című alprogram pályázati kiírására. A pályázat urnafal építését tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat tartalmának véglegesítésére, benyújtására illetve a benyújtással kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

18. Baki Köznevelési Társulás Társulási Megállapodása módosítása, a társulási megállapodás egységes szerkezetének elfogadásáról döntés.

Előterjesztő: Salamon Henrietta jegyző

Farkas Tamás Attila polgármester ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

171/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Köznevelési Társulás – a jegyzőkönyvhöz mellékelt - társulási megállapodásának módosítását, a Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodást egységes szerkezetben az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

19. A 064 hrsz.-ú Baki hegyi úton a 7,5 tonna súlyt meghaladó gépjárművek közlekedésének engedélyezéséről döntés.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirenddel kapcsolatos előterjesztés hosszasan készült. Erre azért volt szükség, mert korábban érkezett egy megkeresés arra vonatkozóan, hogy a baki hegyi út mellett lévő erdőterületen fakivágásra kerül sor, melynek az elszállítására olyan teherautót használna a vállalkozó, mely a 7,5 tonna tömeget meghaladja. Az ülésen jelen van a fakitermelést végző vállalkozó és az ingatlan tulajdonosa. A képviselő testületnek abban kell döntenie, hogy milyen feltételekkel lehet az önkormányzati úton, utakon a fát elszállítani.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy az előterjesztésben mindent részletesen leírt. Készített egy kérelem nyomtatvány mintát, tekintettel arra, hogy a behajtási engedélyben milyen adatnak kell szerepelnie. A fa elszállítása nemcsak a zártkerti utat érinti, hanem a belterületi utakat is Tancsics illetve a József Attila utcát. Az említett utcákban is kint vannak a súlykorlátozó táblák. Mindenki azon dolgozott, hogy a hegyi út elkészüljön, ami nagyon nehezen jött össze. Közel 100 millió forintba került ezért is óvja az önkormányzat illetve a gazdák is. Tájékoztatta a képviselő testületet, hogy az út használatáért díjat az önkormányzat nem számolhat fel. Az önkormányzatnak arra van lehetősége, hogy meghatározza, hogy milyen feltételekkel járul hozzá az úton való nagytömegű fa elszállításához. Az útról a vállalkozót nem lehet kitiltani, biztosítani kell számára a közlekedést. Természetesen meg lehet határozni a feltételeket illetve azt is, ha az útban kárt okoz, akkor azt köteles eredeti állapotba helyreállítani és visszaállítani. Garanciát kell vállalnia az út állapotának a megőrzésére illetve az esetleges helyreállításra is. Meghívták a fakitermelő vállalkozót a képviselő testületi ülésre, mondja el a képviselő testületnek, hogy milyen módon kívánja megoldani a fa elszállítását. Az önkormányzat foglalkoztat útellenőrt, lehetne megoldás az is, hogy naponta a munka megkezdésekor és a befejezésekor fel kell mérni az út állapotát majd azt írásban dokumentálni kell. Jegyzőkönyvet kell felvenni, fényképet és videofelvételt kell készíteni. A cél az önkormányzat útjainak a megvédése, de más utat nem tud biztosítani az önkormányzat a faanyag szállítására.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy nem azt mondta a testület, hogy nem engedik be a vállalkozót az útra. Arról van szó, hogy van egy súlykorlátozás, ami már régóta jelzi, hogy mekkora gépjárművel lehet behajtani az útra. 1970-es években még földút volt. A 74-es út építésekor a bazalttal feltöltötték az utat majd csempetörmelék került rá. 1990-es évek elején sikerült egy portalanított utat megépíteni, amit próbált az önkormányzat karbantartani. Foltozták toldozták az utat egészen a tavalyi évig.

Adódott egy pályázati lehetőség az útépitésre, melyet megköszönve itt Vigh László országgyűlési képviselő úr közbenjárását.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

Első körben nem sikerült kellően megépíteni, majd az idén garanciában újra építették az utat. Azt szeretnénk, ha ez az út még húsz évig út legyen. Ha erre az útra rámegegy a 400 mázsás autó, akkor a garancia megszűnik, az út tönkremegy. Nem érti, hogy miért ragaszkodik a vállalkozó a nagy gépekhez. Vannak kisebb gépjárművek, azzal is el lehet szállítani a fát. Egyszer ment rá kamion, amikor vitték a darálékot. 600 m³ fa kitermeléséről van szó, azt a télen kivágják és elszállítják. A talaj felázott, a padka szétmegy. Javaslat, hogy kisebb autóval hordják el a fát vagy depózzák. A Zalaerdő Zrt. saját utat épített ki az ilyen jellegű munkavégzéséhez azért, hogy ne járjon az önkormányzati úton, abban ne okozzon kárt. Igaz, azon az úton más nem járhat, sorompóval lezárták. Akkor engedték meg a falu lakóinak, a hegyi gazdáknak a közlekedést, amikor az út építése folyamatban volt. Beszélt szakemberrel, aki úgy tájékoztatta, ha rámegegy kamion akkor megszűnik a garancia. Ha bíróság kimondja, hogy az önkormányzat köteles megengedni az úton való közlekedést a kamionnak, megérti, de figyelembe kell venni, a súlykorlátozás él. Ellene van annak, hogy kamion rámenjen az útra és azzal szállítsák a kitermelt famennyiséget. Sokat küzdött a település azért, hogy az út megvalósuljon és járható legyen. A képviselő testület nem tiltja meg az úton való közlekedést, a fa elszállítását, de figyelembe kell venni a 7,5 tonna súlykorlátozást. Efölötti gépjármű közlekedését nem szavazza meg. Azt a megoldást tudja támogatni, hogy a csariti híddal szemben a patakparton menjen végig a kamion és hordja ki a fát a Lenti útra. Ebben az esetben csak 10 métert kell haladnia az önkormányzati úton. A kamion a pusztai úton megy, ami egy vállalkozó tulajdonában áll. Emiatt sem tudja az önkormányzat azt az utat felújítani, mivel nincs a tulajdonában.

A baki ember pedig ki van tiltva a birtokáról a fakitermelés és szállítás idejére, mert az úton nem tud elmenni, mert szembe jön a kamion. A vállalkozó, amikor megvette a kitermelés jogát, megnézte a helyszínt. Látnia kellett, hogy a József Attila utcában, a Tánacsics utcában és a hegyi úton súlykorlátozás van. Örül annak, hogy a hegyi gazdák részéről is többen eljöttek az ülésre.

Tamás Ádám települési képviselő egyetértett az alpolgármesterrel, de elmondta, hogy nemcsak a hegyi út alkalmatlan erre a célra, hanem a másik két utca is. Gondol a Tánacsics és a József Attila utcákra. Az út, a padka állapota nem teszi lehetővé ilyen jellegű közlekedést. A lakóköznyezet sem, sok kisgyermek él az utcában. A forgalom folyamatos. Az utak alkalmatlanok ilyen jellegű tevékenységre. Nem támogatja.

Eszter Róbert települési képviselő várja a tulajdonos, a vállalkozó és a hegyi gazdák véleményét is.

Pál Tihamér István települési képviselő elmondta, hogy hallgassák meg a vállalkozót is.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a napirendnek az a célja, hogy valamilyen megoldást találjon a képviselő testület. Telefonon beszélt a hegyi utat készítő alvállalkozóval, aki a remixelést készítette és elmondta, hogy szakmai szemmel az a meglátása, hogy erre az útra nagytömegű járművet nem lehet felengedni.

Salamon Henrietta jegyző ismertette az SZMSZ szabályait arra vonatkozóan, hogy a lakosság részéről jelenlévők mikor szólhatnak, milyen javaslatot tehetnek, milyen jogokkal rendelkeznek a képviselő testületi ülésen.

Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy a gazdák jobban ismerik a területet mint ő, hogy milyen gépekkel közlekedtek eddig az úton.

Magyar Zoltán hegyi ingatlan tulajdonos baki lakos megkérdezte, hogy mekkora géppel, mikor és meddig közlekednek az úton?

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy semmilyen kérelem nem érkezett ezügyben a hivatalhoz, nem tudja, hogy kiről van szó, a kérdésre nem tud választ adni. A polgármester kiadott egy engedélyt az úton való közlekedésre.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, ingatlan tulajdonos átérzi a súlyát ennek a kérdésnek hisz tulajdona van a zártkertben, erdőgazdálkodó, képviselő is volt a szomszéd településen. Elmondta, hogy az út a legnagyobb kincs, ismeri a szóban forgó utat, tudja miről van szó. Nem az a cél, hogy piaci haszonszerzés céljából használják az utat. Az erdőt örökölte, ami jelenleg tarvágásra érett. Megvárta az első ütemet. Az út túloldalán is Ő a tulajdonos, ahol tavaly előtt végezték el a letermelést a déli oldalon, ami 1,7 hektár terület. Azon a területen nem volt szükséges nagyüzemi módszerrel kitermelni az erdőt., a szállítás más módon valósult meg, nem volt behajtási engedélyre a súlykorlátozás miatt. Saját célra történt a kitermelés a tulajdonostársak egyetértésével, akik így kerültek kifizetésre. A jelenlegi 4 ha területű erdő letermelése más módszerekkel történne. Nem kap már kézi erőt a letermeléshez. Elmondta, hogy a nyesedéket sem lehet már kiadni, azt aprítani kell. Mindenképpen szükséges, hogy a munkagépek, az aprító a területre jusson. Megváltoztak a szabályok és sajnos nincs is munkaerő. A korábbi letermelés esetében időben szólt a polgármester úrnak, hogy munkavégzés folyik majd a területen, ha bármi probléma lesz, szóljon. Ugyanezt tette ebben az esetben is. Már korábban említette, hogy kitermelésre kerül sor. Szólt Kiss Vikornak is, aki méhészkedik, ha bármi probléma merül fel jelezze ő is a számára. Úgy gondolja, hogy jóhiszeműen járt el. Nem akar elbújni a felelősség alól, jelezték a szándékukat már korábban. Most is azért vannak itt a vállalkozóval, hogy próbálják megértetni, hogy miről van szó.

A 4 ha területű erdő kivágására komolyabb háttérrel rendelkező vállalkozót keresett aki garanciát ad számára, hogy kellően elvégzi a munkát, nem vágja szét az utat, tudja, hogy mit csinál, óvatosan bánik a területtel, az árkot nem temeti be stb. Úgy gondolja, hogy megtalálta ehhez a munkához a vállalkozót sok-sok keresés után, aki erre a munkáéra neki is mint tulajdonosnak garanciát ad. Azt reméli, hogy a vállalkozó részéről az önkormányzat is garanciát kap arra, hogy az útra vigyáznak. Ő is tájékozódott az út pályaszerkezetére vonatkozóan, örült annak, hogy a pályázat lehetőséget adott a remix technológiára, ami nemcsak egy felületi aszfaltozást jelent, hanem jóval többet a pályaszerkezet megerősítését is, hisz ez a rendeltetés az útnak. Mezőgazdasági és erdő területeket kell hogy kiszolgáljon. Ezt azért is hangsúlyozza, mert ő most az első fecske, akinek ilyen jellegű tevékenységet kell végeztetni, de rövid időn belül lesznek mások is ilyen helyzetben, mint ő.

Sok a vágásérett erdő itt a környéken. Más is jelentkezik majd. Kéri a testületet, hogy ilyen szemmel is próbálják meg a döntést meghozni. A pályaszerkezet komoly erősítést kapott, azonban a padka nem erős, arra lehajtani nem szabad. A vállalkozóval úgy döntöttek, hogy a fa rakodása az úttesten történik. Nyitottak abban is, hogy a rakodás mikor történjen, hogy a gazdák meg tudják közelíteni az ingatlanjaikat. Kéri a testületet, hogy egyeztessék ezeket a sarokpontokat. Minden megoldásra nyitottak. Az előterjesztésben minden jogi lehetőség szerepel, igazán nem lehet kitiltani az úton való közlekedésből a vállalkozót. Ne kerüljön a jegyző asszony sem kellemetlen helyzetbe, mivel nincs más alternatív útvonal. A vállalkozó is kifejti véleményét, tájékoztatást ad a gépparkjáról, az elvégzendő munkáról és neki is az a célja, hogy az út - út maradjon. Az állagmegóvás érdekében részt vesznek az előzetes bejárásos is, ahol fényképfelvételek, jegyzőkönyvek készülnek, abban is aktívak lesznek. Lássák a munkavégzés előtti és a munka befejezését követő út állapotokat.

Farkas Tamás Attila polgármester megkérdezte, hogy milyen géppel és milyen módszerrel kezdik meg a munkát?

ifj. Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy a vontató 12 tonna üresen, 3 dupla kerekes. Ha 10 m³ fa kerül az autóra, akkor a súlya 20 tonna körüli. A másik verzió, hogy a kitermelés során keletkezik ipari fa is melynek hosszúsága 8 méter. Ezt úgy tudják kivitelezni, hogy a pótkocsira kerül a fa és a vontató előtte üresen menne. 750 métert szeretnének használni a temetőtől anhidig. Ott az autó befordul, a rakodás ezen a területen lenne, nem az országúton.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

A pótkocsi dupla kerekes, a talajnyomása kevesebb, mint a mezőgazdasági gépeké. Fél súllyal szállítanak a fát. Az átrakodás más üzemi területen történne, az lesz a nagyobb munka.

Salamon Henrietta jegyző megkérdezte, hogy hol tudnának megfordulni? Más területét nem vehetik igénybe.

ifj. Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy a hídnál be tud fordulni az autó. Van erre lehetőség. Más területét nem veszi igénybe.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos elmondta, hogy az erdőterületnek tíz éve volt a törzskiválasztási gyérítése. Akkor is az erdőterületen történt a megfordulás a rakodás. Elég jól tudtak ott mozogni és megoldani a napi munkát. Tisztában van azzal, hogy van ott magánterület, tisztázatlan terület, önkormányzati terület is. Nem okoztak senkinek kárt. A saját területen meg tudtak oldani mindent. 45 m³ fa kitermelése rakodása történt.

ifj. Gáncs László vállalkozó tájékoztatta a testületet, hogy a pótkocsis szállítás nem nagy mennyiség lesz, talán az egész faanyag 20 %-a. A többi 2 méteres tűzifa lesz.

Pál Tihamér István települési képviselő megkérdezte, hogy mekkora lesz a kitermelt famennyiség?

ifj. Gáncs László vállalkozó válasza: 600 m³.

Pál Tihamér István települési képviselő javasolta, hogy kisebb géppel oldja meg a vállalkozó a szállítást, akár az ún. „hideg kút” felé az árokparton a súlykorlátozás miatt. Egészen kijutnának a Baktüttösi útra. Tovább tart és lehet, hogy költségesebb megoldás lesz.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő hozzászólásában elmondta, hogy a vállalkozó mindenről tájékoztatta a testületet, hogy mindere vigyáz, csak arról nem szólt, hogy hány mázsa súlyt visznek el. A képviselő testületet és baki emberek választották, az ő érdeküket kell képviselni, szem előtt tartani. Ellene van ennek a szállítási módnak úgy mint hegyi tulajdonos illetve mint önkormányzati képviselő. Az útban esetlegesen okozott kár lehet, hogy most nem fog látszani, de fél év vagy akár egy év múlva előjöhethet. Akkor mit tesz az önkormányzat, kiállítja helyre az eredeti állapotnak megfelelően? Nem tiltják meg, nem tiltották meg a kitermelt fa elszállítását csak kisebb géppel oldja meg a vállalkozó a súlykorlátozás miatt. Beszél a kivitelezővel, aki elmondta, hogy a nagy súly miatt az út garanciája elveszik.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a kitermelési helyszíntől északra lévő út az földút, arról a sármennyiség rákerül, felhordásra kerül a hegyi útra a szállítás során.

ifj. Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy a fa készletezése a kitermelés helyszínén történik, az útra sár nem kerül fel, mivel a rakodás az úton történik.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a hídtól északra lévő út nem az önkormányzat tulajdonában van, ott is vannak a hegyi tulajdonosoknak birtokai, azon az úton járnak be. Ha az tönkremegy az önkormányzat nem tudja helyreállítani, mert nem az ő tulajdonában van, a gazdák pedig nem tudják megközelíteni az ingatlanokat.

Kránicz Tamás a hegyi út alapítvány kuratóriumának elnöke, baki lakos elmondta, hogy 40 éve vállalkozó, van rálátása a dolgokra. Tisztességes vállalkozónak tartja a megjelent fakitermelőt. Számtalan tárgyaláson vett részt, ahol az eladó, vevő mindent megígér. Sajnos volt rá példa, amikor befejezték a munkát elmentek, utána pedig már nem lehetett elérni őket akár fél év múlva. Véleménye, hogy a súlykorlátozást be kell tartani. A falunak nem kevésbe került, hogy ez az út elkészüljön, nem volt zökkenőmentes a kivitelezés. Végig izzadta a falu, hogy megvalósuljon. A hegyre mindenki szívesen megy, akár ingatlantulajdonos, akár kiránduló, sétáló, túrázó.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

A cél az volt, hogy bárki bármikor elmelessen a hegyre, bárki bármikor tudja használni az utat. Ezt adja föl most a falu egy ígérvényért? A „Csariti lap” déli oldalán javasolja kihordani a fát, így az önkormányzati úton csak 10 méteren kell keresztülmenni. Annyiért kell felelősséget vállalni. Nem kell igénybe venni az egész szakaszt. Vegyenek igénybe kicsi járművet, a fát depózzák a vasútállomáson, ott van megfelelő hely. Ne lépjék túl a 7,5 tonnás súlykorlátozást.

Tóth Károly hegyi ingatlan tulajdonos, baki lakos elmondta, hogy mennyi pénzt kellett gyűjteni az alapítványnak ahhoz, hogy korábban a meglévő utat foltozgatni tudják. Most volt pályázati lehetőség arra, hogy az út elkészüljön, nem kevés pénzébe került az önkormányzatnak, hogy a saját pénzét is beletegye. Véleménye szerint nem tud a hídnál befordulni a kamion, ha mégis, akkor ugyanaz lesz a következmény, mint a faluban a Rózsa utcában. Oda is bejön a kamion, de amikor kanyarodik a Göndöcs köz felé, a korlátot mindig kitöri, leszakad az út. Próbáljuk megmenteni az utat. A TSZ majornál is van lehetőség a depózásra. Kisebb autóval próbálják meg elszállítani. Bocföldén is van fuvarozó, akinek kisebb autója van, ez is lehet egy lehetőség. Szenvedett a lakosság eleget az útépités idején, mert körbe kellett menni Gellénháza felé, illetve a fehérmajori úton, de eső után belesüllyedtek az autók a sárba.

Farkas Tamás Attila polgármester: elhangzottak javaslatok. Igazán az lenne a garancia a lakosság részére, ha kisebb teherautóval történne a szállítás.

ifj. Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy ha akkora súlyt megengedne a testület, mint amekkora súlya van a mezőgazdasági vállalkozók gépeinek, akkor ki tudnák szállítani.

Farkas Tamás Attila polgármester megkérdezte, hogy van-e még olyan javaslat, ami még nem hangzott el?

Pál Tihamér István települési képviselő a fehérmajor felé vezető utat javasolja, mégpedig a hídtól északra a pusztai ingatlanok alatt és Gellénháza irányába el tudnák szállítani.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos elmondta, hogy megnézik a felajánlott utat. Tájékoztatta a testületet, hogy a megépített utat mezőgazdasági útnak tervezték. 200 gép/nap gépjármű használatával. Megnézte az út terveit. Megkérdezte, hogy van-e kompromisszumkészség az önkormányzat részéről? Fagyott állapotban végeznék a munkát, felázott állapotban nem lenne munkavégzés. A cél az, hogy a felek értsenek szót. Más is lesz ilyen nehéz helyzetben, ugyanezzel a problémával szembesülnek ők is. Azért vannak jelen, hogy legyen kompromisszum. Ők is fognak még tájékozódni az út teherbírásáról. Ebben az esetben konkrétumok kellenek.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az alvállalkozó biztosan ismeri az út teherbírását, tekintettel arra, hogy készült az úttal kapcsolatos mérés.

Pál Tihamér István települési képviselő megkérdezte, hogy mi az a legkisebb autó, amivel meg tudnák oldani a szállítást?

Tóth Károly hegyi ingatlan tulajdonos, baki lakos elmondta, hogy a Mercedes teherautó 6 m³ famennyiséget tud elszállítani.

ifj. Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy a 20 tonnát súrolja a daruval és fával együtt a Mercedes. A mezőgazdasági vállalkozók gépei saját utat készítettek a földjeik mellé, azon hordják ki a gabonát a főútra. Nagyon minimális szakaszt használnak a hegyi útból.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos tájékoztatta a képviselőket, hogy megoldás lehet a 20 tonnás gépjármű is, de akkor is kell behajtási engedély. Ha ezt tudják rögzíteni, akkor a vállalkozó is próbál ahhoz alkalmazkodni. Ez lehet egy sarokpont.

Eszter Róbert települési képviselő megkérdezte, hogy a vállalkozó felkészült-e az esetleges kár kifizetésére. Megéri-e kockáztatni?

Gáncs László vállalkozó úgy gondolja, ha betartják a jogszabályi előírásokat akkora kár nem keletkezhet.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy nemcsak a 750 méter hegyi út önkormányzati út, hanem a faluban lévő két utca is, amiről már korábban szó esett. József Attila és Táncsics utcáról beszél.

Eszter Róbert települési képviselő elmondta, hogy a Buzáéknál a Rákóczi utcáról a Tátra is nehezen, háromszor fordul be. Rakodás esetén nem lehet menni az úton. Ez mennyi ideig tart?

Balogh Sándor települési képviselő megjegyezte, hogy a Buzáéknál a Rákóczi utcára nem tud lekanyarodni a kamion.

Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy az emelkedőnél az a 300 méter szakasz okoz gondot, nincs beláthatóság, ott nem látni semmit. Személyautónak kellene félreállni.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy a Rákóczi utcáról jobbra pótkocsival nem tud felkanyarodni. Nem lehet az utcában kerülni, mert szűkők az utcák. Mit, mekkora mennyiséget, milyen típusú és hány autóval hordanák, nem érkezett még behajtási engedélyre irányuló kérelem.

ifj. Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy egy MAN típusú autóval hordanák a fát, ami 20-21 tonna súlyú rakottan. Pótkocsi csak a fahélység 20 %-át hordaná, mert a 8 méter hosszú fákat csak azzal tudják szállítani. A vontató üresen menne. Üresen 12000 kg a vontató, 3200 kg a pótkocsi. Ezt nem szeretné teljesen kihasználni.

Magyar Zoltán hegyi tulajdonos, baki lakos megkérdezte, hogy a letermelés és a kihordás egyszerre menne? Időben mit jelent?

Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy a letermelés és a kihordás egy fázisban történik, 17-20 munkanapot vesz igénybe a kitermelés. Csak saját autóval végzik a munkát.

Harmath László baki hegyi ingatlan tulajdonos véleménye, hogy a teherautó az emelkedőt felrúgja, a traktor is hagy nyomot az útban.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos megkérdezte, hogy adott időpontban történjen a szállítás? Több lehetőség is szóba jöhet. Együtt találjunk megoldást. A vállalkozó ideiglenes depó helyet is keres, mondják meg, hogy az úton mikor van minimális forgalom, aztán a szállítás akkor történjen. A vállalkozó felelőssége minden, keresi a megfelelő megoldást. Megállapodást kötne az erdőgazdálkodó, a vállalkozó és az önkormányzat, amibe minden megoldás lefektetésre kerülne. Ő mint erdőgazdálkodó a vállalkozóra hárított minden felelősséget, tekintettel arra, hogy nem tud jelen lenni ilyen hosszú időn keresztül a területen. Mivel egy hónapnál is tovább tart a munka. Ez nem azt jelenti, hogy nem áll helyt, most is itt van, de fizikailag nem tud ilyen hosszú időn keresztül a területen lenni. A vállalkozó ismeri a gépparkját, ő tudja szervezni a munkát. Neki mint kérelmezőnek ilyen szerepe nincs.

Kránicz Tamás a hegyi út alapítvány kuratóriumának elnöke, baki lakos megkérdezte, hogy meddig van az útnak garanciája? Úgy gondolja, ha az út tönkremegy, a kapott pénzt vissza kell fizetni az önkormányzatnak. Az önkormányzat 100 millió forintot kockáztat.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos elmondta, hogy azért javasolta azt, hogy megnézik az út kiviteli tervét, konkrétan mekkora az út teherbírása. Ez lenne a garancia az útra, hogy ennek megfelelően mennének a gépek rajta. A műszaki ellenőr mérné fel az út állapotát, ismeri az út terveit, ismeri, hogy mi készült, tudja, hogy a garanciának mi a feltétele.

Balogh Elemér alpolgármester, települési képviselő elmondta, hogy a 7,5 tonnát túllépi valamivel, károkozás történik, a garanciát már nem lehet érvényesíteni. Az út még nincs átadva. Most mondhatjuk, hogy jó az út. Ha a fakitermelés tavaly történik, nem szólt volna egy szót sem, mert az út akkor nagyon rossz állapotban volt. Felújításra került, meg kell becsülni, be kell tartani a súlykorlátozást, ha azt akarják, hogy hosszú ideig út legyen. Szeretné, ha az utódokra olyan utat hagynának, amin bármikor lehet közlekedni. Szívesen mennek a kirándulók, a gazdák, sokan sétálnak szabadidejükben a hegyre. Depózzák a fát, hordják kisebb autóval, valóban így tovább tart.

Eszter Róbert települési képviselő megkérdezte, hogy a műszaki ellenőr Peczeli Zoltán meg tudja mondani, hogy meddig garanciális az út?

Salamon Henrietta jegyző tájékoztatta a képviselőket, hogy a belterületi utak állapotának felmérésére út ellenőrt alkalmaz az önkormányzat. Az is egy lehetőség, hogy minden nap nézze meg az utak állapotát, ahol a teherautó közlekedik.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy biztos van olyan gépe a vállalkozónak, aminek kisebb az önsúlya. Kevesebbet rak rá, aztán tudja szállítani a kitermelt fa mennyiséget. A faluban lévő út – Táncsics utca - nem széles, a fiatalok utcája, 15 kisgyermek él ott, ebben az esetben balesetveszélyes. A 600 m³ fa nem kevés mennyiség, elszállítását nem megtiltani akarja az önkormányzat, hanem az a célja, hogy maradjon meg az út állapota olyannak, amilyen most.

Támogatható lenne az a megoldás, hogy déli irányba kihordani a fát a Lenti felé vezető útra. Akkor is történne károkozás, de nem akkora. Meg kell nézni, magánterületről van szó. A területtől északi irányba is kellene gondolkodni.

Kránicz Tamás a hegyi út alapítvány kuratóriumának elnöke, baki lakos elmondta, hogy a déli irányba lévő terület Balogh Rudolf tulajdonát képezi, meg kell keresni. Dózzal meg kell a területet egyenesíteni és száraz időben kihordani a fát. Úgy gondolja, hogy a tulajdonos vagy tulajdonosok megengednék, hogy egy dózer szélességben megépítésre kerülne az út. Korábban volt ott erdőtermelés ezen az úton hordták ki egy részét.

Pál Tihamér István települési képviselő elmondta, hogy egyenes az említett út, a kiközelítés kb. egy kilométer hosszan történhetne. Nem gáncoskodik a terület, de szeretné megvédeni az utat és egy kompromisszumos megoldást szeretne.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy az a jelenlegi javaslat, hogy a déli oldalon hordják ki a fát, csak a tulajdonossal kell egyeztetni, hogy megengedi-e.

Gáncs László vállalkozó megkérdezte, hogy az a megoldás járható lenne, az önkormányzat hozzájárulna, hogy az aszfaltos úton átmennének és a déli irányba vinnék a fát? A tulajdonossal egyeztetni kell.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos tájékoztatta a képviselő testületet, hogy a vállalkozó korábban már feltérképezte a járható utakat. Úgy gondolja, hogy még egyszer megnéznék. Behajtási engedélyt biztos, hogy kell kérni. Azt javasolja, hogy a műszaki ellenőrrel Peczeli Zoltánnal és az önkormányzat út ellenőrével, Vas Istvánnal közösen vizsgálják meg, hogy mi az, amit az út pályaszerkezete elbír. Legyen másik lehetőség is. Ismerjék meg a kiviteli terveket, szakmai döntést hozzanak. Valamilyen irányt kell venni ebben az ügyben. Még egyszer megnézik az alternatív utak lehetőségét. A behajtási engedélyt meg helyezték szakmai alapokra.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy nem túl biztató a szerelvény súlya sem. Úgy gondolja, bár nem szakember, hogy 10-15 tonna súlyt fog mondani a műszaki ellenőr, de nem biztos az sem.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy a műszaki ellenőr részletesen ismeri a terveket, az alkalmazott technológiát, jelen volt a méréseknél is, mondja meg, hogy mekkora teherbírással mehet rá az útra autó, használhatja az autót. Nyilván, ha a padka vagy bármi sérül, azt helyre kell állítani. Nem veszhet el a garancia sem. Nem akadályozhatja meg a behajtási engedély kiadását, mint jegyző. A képviselő-testület ahogy dönt, annak megfelelően fogja a kérelmet kezelni. Elmondta azt is, ha törvénysértő döntés születik, akkor a kormányhivatal törvényességi észrevételt tesz az ügyben vagy akár a bíróság. Természetesen annak a döntésnek megfelelően jár majd el a testület. Megállapodást lehet kötni a vállalkozóval, hogy támogatja az önkormányzatot, de az úthasználatért pénzt nem kérhet az önkormányzat. Javasolta, hogy a műszaki ellenőr mondja el, hogy huzamosabb ideig ha használják az utat, mi lenne az a teherbírás, hogy ne veszítse el az önkormányzat a garanciát. Valamerre el kell indulni.

Gáncs László vállalkozó elmondta, hogy más lehetőséget is megnéznék, az önkormányzati úton kb. 10 méter hosszban mennének, ha a délre vezető út lenne a megoldás a fa kiszállítására. Ehhez hozzájárulna az önkormányzat? Nyáron hordanák, amikor száraz idő van, száraz az út. Akkor is át kell jutni az út túloldalára.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy probléma így is az úton való átjárás, de mégsem akkora lenne a helyreállítási költsége, mintha az egész utat használnák. **Pál Tihamér István települési képviselő** elmondta, hogy vállalható az, hogy déli oldalra mennének. Az út helyreállítási költsége kevesebb lenne ebben az esetben, nem úgy mintha a 750 méteren mennének folyamatosan.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő egyetért Pál Tihamér István képviselő társával csak hidat kell építeni, mert a jelenlegi nem megfelelő. A legjobb megoldás az lenne, hogy Baktúttós irányában vinnék a fát, az önkormányzati út csak egy kis szakaszát érintené. Nyilván nem ilyen időben.

Eszter Róbert települési képviselő javasolta, hogy olyan időben vigyék a fát, amikor járható az út tavasszal vagy később.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy nem a tevékenység ellen van kifogás, hanem a testület az utat védi. A vállalkozói is kompromisszumot szeretne kötni. Nem volt a hozzászólásokban harag. Minkét fél a legjobb és kellő megoldásra törekszik. Javasolta, hogy a vállalkozó egyeztessen az ingatlan tulajdonosával.

Takácsné Czukker Szilvia erdőgazdálkodó, tulajdonos elmondta, hogy a tulajdonossal történő egyeztetés során a konkrétumokról szóljon a beszélgetés. Milyen terheléssel, milyen időjárási viszonyok között történjen a fa szállítása, stb. Az úton való átjutáshoz is kell engedély, mert igénybe vesznek bizonyos szakaszt az útból. Párhuzamosan kell tárgyalni az ingatlan tulajdonosával illetve az önkormányzattal, természetesen az út teherbírásáról is. A Táncsics és a József Attila utcára is gondolni kell.

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy az előterjesztés mellékletében szerepel a kérelem nyomtatvány, mely részletesen tartalmaz minden kritériumot az adott kérdésben.

Eszter Róbert települési képviselő kérte, hogy a műszaki ellenőr Peczeli Zoltán is mondja el a lehetséges verziókat, hisz minden irat a birtokában van.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy mindenki véleménye meghallgatásra került, az álláspontok közeledtek egymáshoz.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve

A képviselő-testület egybehangzó 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

172/2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a polgármester a képviselő testülettel közösen keresi a megoldást a Bak 064 hrsz.-ú önkormányzat tulajdonában lévő út használatára.

Az erdőgazdálkodó megkeresi a szomszédos ingatlan tulajdonosát a fa elszállítása céljából.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Hegyi út felújítása pályázat kivitelezése során megbízott műszaki ellenőrt és a tervezőt megkeresse az ügyben, hogy a Bak 064 hrsz.-ú baki hegyi út milyen terhelési osztályba került besorolásra, illetve az arra vonatkozó előírásokról is kérjen tájékoztatást.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

20. Bak Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendeletének módosítása.

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.

Farkas Tamás Attila polgármester az előterjesztés szerint ismertette a napirendet.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Bak Község Önkormányzata Képviselő – testületének 13/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

21. Egyebek.

21/1.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a képviselő testületet, hogy szóba került már a temető kerítésének a megépítése. Az is fontos feladat, hogy a tujákat ki kell vágni, erre most lenne idő a téli időszakban, a közmunkásokkal meg tudjuk oldani. Korábban már említette, hogy a temetőtől nyugatra van egy önkormányzati terület, ami 7 méter széles, oda lehetne parkolót kialakítani. Az önkormányzati terület szomszédos tulajdonosa Harmath Józsefné, akinek az önkormányzati terület bérbeadásra került és a vállalkozó az önkormányzati területet is hozzászántotta ehhez az ingatlanhoz.

Az önkormányzati terület visszavételével az lenne a cél, hogy akinek a temető felső részén van hozzátartozója így könnyebben meg tudná közelíteni a sírokat, illetve a sírkő készítés is egyszerűbb lenne. Könnyebben meg tudnák a sírkövesek közelíteni ebből az irányból a temetőt.

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**

Ehhez az szükséges, hogy a terület határát pontosan ismerje az önkormányzat. Javaslat, hogy földmérő által kerüljön kitűzésre az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan. Kért árajánlatot földmérőktől azzal a kikötéssel, hogy még addig kellene a munkát elvégezni, amíg a területet fel nem szántják. Az árajánlat alapján a 065/16. hrsz-ú ingatlan első szakaszának (temető nyugati oldala) a földmérése a Geoinform Kft. árajánlata alapján 150.000 Ft, a másik vállalkozó Máté Szabolcs 130.000 Ft-os árajánlatot adott a munkára.

Eszter Róbert települési képviselő: a polgármester említette, hogy már beszéltek a temetői kerítés építéséről. Megkérdezte, hogy mikor beszélt erről a testület?

Salamon Henrietta jegyző elmondta, hogy Balogh Elemér alpolgármester kérte, hogy a jövő évi költségvetésbe kerüljön tervezésre a temetői kerítés megépítése.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy nem azzal kell kezdeni, hogy kivágjuk a tuját, mert akkor semmi védelem nem lesz, bemennek a vadak a temetőbe. A kerítés építését beton oszlopokkal, drótfonatból javasolja, tetejére kerüljön tüskésdrót illetve szükséges a kapu megépítése is. A feljáróút kiépítése jó dolog lenne szükséges oda világítás is. Volt ott sorompó, a villanypásztor is tönkrement. 300 méter szakasz megépítésre gondol. A parkoló kiépítése földmunkával is jár. A költsége sem lesz kevés.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a szóban forgó út hossza 100 méter. Még szántás előtt kellene megoldani a kimérést.

Eszter Róbert települési képviselő véleménye, hogy nem kell kimérteni a területet, a tujasor helyén lenne a kerítés, mellette meg parkolnának az autók.

Balogh Sándor települési képviselő javasolta, hogy a tulajdonos mértesse ki a területét, hisz ők használják az önkormányzat területét ők szántották fel.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy akkor lenne teljesen rendben a terület, ha a kimérése megtörténne. Ez csak egy javaslat a részéről. Fontos lenne azért is, mert alul nagyon telik a temető. Az embereknek felajánlhatjuk, hogy a felső részre is lehet temetkezni, mivel kiépített az út és lehet parkolni.

Salamon Henrietta jegyző javasolta, hogy a tulajdonos mértesse ki a saját területet. Az önkormányzat tulajdonát használja. Amennyiben a képviselő testület úgy dönt, akkor január 1-től ne használja a területet és erről tájékoztassa az ingatlan tulajdonosát a testület.

Tamás Ádám települési képviselő tájékoztatta a képviselőket, hogy a tujasor mellett még vannak sírok, amiket még a hozzátartozók gondoznak. Ezek a sírok 40 cm-re vannak a tujasortól.

A képviselő-testület részéről a napirenddel kapcsolatosan más kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Farkas Tamás Attila polgármester szavazásra bocsátotta a kérdést, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő terület kerüljön kimérésre.

A képviselő-testület egybehangzó 6 nem szavazattal, 1 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

173/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő Bak 065/16 hrsz.-ú ingatlan kitűzését nem támogatja, a földterület kimérését nem rendeli meg.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Határidő: Haladéktalanul

Balogh Sándor települési képviselő a nyilvános képviselő-testületi ülésről 18.11 órakor távozott.

21/2.

2024. évben megrendezésre kerülő falunap előzetes programajánlata.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta a testületnek, hogy a 2024. évi falunap fellépőinek a szervezésével kapcsolatban már szükséges elgondolkodni.

Pálfi Viktória művelődésszervező elmondta, hogy a tavalyi költségvetéssel számolt, ami 3 millió forint volt. Tájékoztatta a képviselő testületet az elképzeléseiről. Erről írásos anyagot adott át a képviselőknek, hogy ismerjék meg a tervezetet. Természetesen a helyi csoportok is fellépők között szerepelnek akikre számít. Kérte a képviselők véleményét.

Balogh Elemér alpolgármester megkérdezte, hogy mikor lenne a falunap? El kell dönteni, hogy mennyit szánunk a rendezvényre, mivel azt a költségvetésbe be kell tervezni.

Pálfi Viktória művelődésszervező elmondta, hogy 2024. június 22. a tervezett időpont. 3 millió forintnál többre került. 800.0000 Ft volt a szponzori támogatás.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy először az időpontot kell meghatározni, úgy lehet csak a fellépőkkel tárgyalni. A költségvetésbe be kell tervezni az összeget. A sportcentrumnál az áramellátás a falunapon ideiglenes áramvételezéssel történt. A szakember azt javasolta, hogy ki kell építeni a megfelelő hálózatot, így nem kell kérni ideiglenes áramvételezést a szolgáltatótól. Ennek várható költsége 1 millió forint.

Pál Tihamér István települési képviselő 3 millió forintot javasolt a költségvetésbe betervezni a falunapra.

Eszter Róbert települési képviselő javasolta, hogy a karbantartó a sátor helyeken hengerezze meg a talajt.

Farkas Tamás Attila polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy az iskola ingyen asztalokat kapott a MÁV-tól, amit Budapestről kell elszállítani. Holnap megy az autó a bútorokért, amivel Ő is utazik, mivel ezen a napon Budapesten vesz részt a Koós Károly egyesülés által szervezett Makovecz épülettel rendelkező települések konferenciáján. Több felvetése lesz, többek között a tetőfelújítás fontosságára kívánja felhívni a figyelmet, illetve milyen döntés alapján lett műemlék a baki faluház.

Elkészültek az idősek karácsonyi csomagjai. Javasolta, hogy ugyanúgy a képviselők adják át, mint az előző évben, ebben kéri a segítséget.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy vállalja a Válicka utca, Rákóczi utca 1-56. házsámgig, Rákóczi u. 1-55. házsámgig, a Kossuth utca 2-32. házsámgig és a Kossuth utca 1-37. házsámgig a csomagok kihordását.

Eszter Róbert és Pál Tihamér István települési képviselők a Petőfi utca, Rákóczi utca fennmaradó részében és a Fenyősalja utcában adják át az idősek részére a csomagot.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a többi utcában az önkormányzat dolgozóival együtt kézbesíti a csomagokat.

21/3.

Eszter Róbert települési képviselő a Fenyősalja utcai közvilágításról szólt.

Tamás Ádám települési képviselő elmondta, hogy a Fenyősalja utcában négy méterrel beljebb vannak a házak, a lámpa nem világít a lakóház lépcsőjéig. Elhanyagolható nem szükséges a közvilágításon módosítani.

Balogh Elemér alpolgármester települési képviselő elmondta, hogy a faluházban a pinceszinten van WC, nem lehet használni. Mozgáskorlátozott WC-ben a kagyló ki van szakadva. Javítani szükséges. Kisterembe lámpákat kell venni nagyon sötét a helyiség.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy a lámpák nem javíthatók. Cseréljük szükséges.

Salamon Henrietta jegyző szükségesnek tartja a hivatali épületben a villamoshálózat felülvizsgálatát. A probléma az, hogy ugyanannyi géppel működünk, mint korábban, de lecsapja a biztosítékot. Jövő évben választás is lesz, szükséges a hálózatot megjavítani, mert a választási gépekkel bővül a hálózat. Árajánlat beszerzését javasolja.

Farkas Tamás Attila polgármester elmondta, hogy szakember megnézte az elosztó szekrényben lévő biztosítékokat, ami egy hibabejelentés alkalmával történt meg. Azóta rendszeres probléma van. Az épület áramellátása szakaszonként került kiépítésre az épületben. Javasolták a mérőhely cseréjét is, illetve az épület belső hálózatának átvizsgálását.

Salamon Henrietta jegyző tájékoztatta a képviselőket, hogy a képviselő testület döntése és a kormányrendelet szerinti év végé igazgatási szünet lesz december 27-től december 30-ig. Kérte a testületet, hogy járuljanak hozzá ahhoz, hogy január 2-án is legyen még zárva a hivatal energiatakarékosság miatt. A dolgozók szabadságon lennének.

Pál Tihamér István települési képviselő támogatta a kérést.

Eszter Róbert települési képviselő is támogatását fejezte ki az igazgatási szünet hosszabbításával kapcsolatban.

A képviselő testület részéről több hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

174/2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. január 2. napjára közigazgatási szünetet rendel el.

Felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.


Határidő: Azonnal

Felelős: Salamon Henrietta jegyző

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartott
soros, nyilvános képviselő-testületi ülése jegyzőkönyve**


Farkas Tamás Attila polgármester, mivel több napirendi pont nem volt, és a képviselő-testület részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a nyilvános képviselő-testületi ülést 19.00 órakor bezárta.

Kmf.


Farkas Tamás Attila
polgármester




Salamon Henrietta
jegyző


Fodor Zsolt
települési képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő



Iktatószám: B/93-22/2023.

MEGHÍVÓ

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. december 12. napján (kedden) 14.00 órakor nyilvános képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Ülés helve: Önkormányzat hivatali helyisége, 8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.

NAPIREND:

1. Polgármester beszámolója a két ülés között eltelt időszak fontosabb eseményeiről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
2. Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
3. Beszámoló az adóztatásról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
4. Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
5. Beszámoló az önkormányzati társulásokról.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
6. A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
7. Göcsej Kapuja Bak Óvoda Intézményvezetőjének beszámolója.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
8. Göcsej Kapuja Bak Óvoda 2023/2024. évi munkaterve.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
9. Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
10. Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
11. Kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetének véleményezése.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
12. Bak Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
13. Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
14. Bak Község Önkormányzata polgármesterének, alpolgármesterének évvégi jutalmazása. Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete képviselői részére, tiszteletdíj megállapításáról szóló önkormányzati rendelet alkotásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester, Balogh Elemér alpolgármester

15. Bak Község Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Bak-i székhelyintézményében dolgozók évvégi jutalmazása.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
16. Bak településen hótolás megállapodásról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
17. Magyar Falu pályázat benyújtásáról döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
18. A 064 hrsz.-ú Baki hegyi úton a 7,5 tonna súlyt meghaladó gépjárművek közlekedésének engedélyezéséről döntés.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
19. Bak Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendeletének módosítása.
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
20. Egyebek

A napirend fontosságára való tekintettel kérem, hogy az ülésen feltétlenül szíveskedjen megjelenni!

Bak, 2023. december 6.

Tisztelettel:



Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. november 12. napján, 14.00 órai kezdettel megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi ülésén megjelentekről.

Jelen vannak:

Farkas Tamás Attila polgármester

Farkas Tamás Attila

Balogh Elemér alpolgármester

Balogh Elemér

Balogh Sándor települési képviselő

Balogh Sándor

Eszter Róbert települési képviselő

Eszter Róbert

Fodor Zsolt települési képviselő

Fodor Zsolt

Pál Tihamér István települési képviselő

Pál Tihamér István

Tamás Ádám települési képviselő

Tamás Ádám

Tanácskozási joggal meghívottak:

Salamon Henrietta jegyző

Salamon Henrietta

Schuhné Dezse Ildikó igazgatási ügyintéző
jegyzőkönyvvezető

Schuhné Dezse Ildikó

Gáncs László fuvarozó-fakereskedő

Gáncs László

Takácsné Czukker Szilvia faértékesítő, ingatlan tulajdonosa

Takácsné Czukker Szilvia

Pálfi Viktória közművelődési referens

Pálfi Viktória

Lakosság részéről:

HARMATH GÁBOR

Harmath Gábor

HARMATH LÁSZLÓ

Harmath László

MOVÁCS ZOLTÁN

Movács Zoltán

SIPOS LÁSZLÓ

Sipos László

Tanácskozási joggal meghívottak:
- H. GÁNCSLÁSZLÓ

Gáncs László

dat'omdy ne'adib:

MAGSAR ZOLTAN

KRANICZ TAMAS

Tota K...
~~...~~

14 ujjal b...
~~...~~

~~...~~

~~...~~

~~...~~

Beszámoló a két ülés között végzett munkáról

2023. november 17 – december 6.

Események:

Dátum	Esemény	Összefoglaló
november 21.	testületi ülés	
november 22.	járési közbiztonsági fórum a Zalaegerszegi Rendőrkapitányságon	
november 22-24.	TÖOSZ regionális polgármesteri fórum	területfejlesztés, választások, energetika, víziközművek, hulladékszállítás, Számvevőszék, beruházások, közösségi közlekedés, új ügyeleti rendszer
november 23.	A HVB tagjainak eskütétele Zalaapáti energetikai fórum, Dr. Koncz Zsófia miniszterhelyettes	Az MVM-et ajánlották partnernek
november 27.	testületi ülés, utána közmeghallgatás	
november 29.	A Közép-Zala Gyöngyszemei LEADER Egyesület közgyűlése a Faluházban	kb. 40 fő vett részt
december 1.	az új kazán beüzemelése a Hivatalban	
december 2.	Mikulás-túra Tamás Ádám szervezésében	a Kertbarát és Polgárőr Egyesületek segítségével
december 3.	az első gyertya meggyújtása a falu adventi koszorúján; Mikulás járat	
december 5.	a szociális tűzifa kiszállítása (72 m ³) a Betlehem felállítása és berendezése az új mosogató szennyvíz bekötésének elkészítése	Pergel Balázs (6.000 Ft+ÁFA/m ³ , összesen 548.640 Ft)
december 6.	az első számottevő havazás	

Bak, 2023. december 7.



Farkas Tamás
Farkas Tamás
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésének 2. napirendi pontjához.

Előterjesztés tárgya: Bak Község Önkormányzatának kifizetéseiről szóló tájékoztatás.
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Kimutatás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2023. március 29. napján megtartott soros, nyilvános képviselő-testületi döntése alapján a soros képviselő-testületi ülések egy napirendi pontja az önkormányzat kifizetéseit fogja tartalmazni.

Az előterjesztés mellékletét képezi Bak Község Önkormányzata kifizetéseiről szóló kimutatás: 2023. november 16. napjától 2023. december 7. napjáig. A számlák listája az önkormányzati ASP rendszerből került kinyomtatásra.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testület a Bak Község Önkormányzata által történt kifizetésekről szóló előterjesztést elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 6.

 *Farkas Tamás Attila*
Farkas Tamás Attila
polgármester

Bejövő számlák listája

Bejövő számla sorszáma	Partner neve	Fizetési mód	Fizetendő összeg	Számla kelte	Megjegyzés	Pü. teljesítés dátuma
SJ-2023-1101	Szekeres József vállalkozó	Készpénz	38 500	2023-11-15	bútorszövet	2023-11-16
DED9-SZ-1254152	Deák Diák Kft.	Átutalás	650 000	2023-11-10	Betlehem felépítmény fenyő (EG00026	2023-11-16
SM-2023/1512	Verger Biztonságtechnika Kft.	Készpénz	990	2023-11-16	kulcs	2023-11-17
202380088808	Genertel Biztosító Zrt.	Átutalás	126 122	2023-10-06	casco-NHM775	2023-11-21
15750639	Lindström Kft.	Átutalás	12 307	2023-11-08	Szőnyegberlet orvosi rendelő 2023	2023-11-21
H2308813	PBS-Hungária Papír. Iroda-és Írószer K	Átutalás	49 684	2023-11-13	irodaszerek	2023-11-21
2111067348	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	Átutalás	55 309	2023-11-09	Közvilágítás aktív elemek 2023/10	2023-11-21
KSZ2023/6924	Landa Kft	Átutalás	15 300	2023-11-13	Benzin, gázolaj 2023	2023-11-21
211018046224	Audax Renewables Kft	Átutalás	1 792	2023-11-10	áramdíj 2023/10, hivatal	2023-11-21
211018046223	Audax Renewables Kft	Átutalás	43	2023-11-10	áramdíj 2023/10, hivatal	2023-11-21
23/01332	M.T.E. Gépjárműalkatrész Kft.	Átutalás	62 974	2023-11-10	olajcsere-TAG-536	2023-11-21
SK23001867	Zala-Müllex Kft	Átutalás	95 855	2023-11-10	Hulladékszállítás 2023/10	2023-11-21
5371021095630076	Audax Renewables Kft	Átutalás	2 281	2023-11-10	áramdíj 2023/10, régi iskola	2023-11-21
SK23001895	Zala-Müllex Kft	Átutalás	5 850	2023-11-14	Hulladékszállítás 2023/10	2023-11-21
BO8797	Atropusz Közétképzési és Szolgáltató	Átutalás	16 788	2023-11-14	szünidei étkezés	2023-11-21
MDRNP-2023-37	MODERN-ÉP Kft	Átutalás	47 901 606	2023-11-08	Bak járdák felújítása	2023-11-21
211006044576	Audax Renewables Kft	Átutalás	23 192	2023-11-10	áramdíj 2023/10, hivatal	2023-11-21
211006044577	Audax Renewables Kft	Átutalás	240	2023-11-10	áramdíj 2023/10, régi iskola	2023-11-21
205268886	Stavmat Zrt	Készpénz	3 950	2023-11-22	cement	2023-11-23
A03102623/1392/00	Landa Kft	Készpénz	39 550	2023-11-23	üditők-rendezvényre	2023-11-23
KJ04-2023-29	Kreizler János	Átutalás	1 000 000	2023-11-23	kazáncsere-hivatal	2023-11-24
225466W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	1 897	2023-11-06	Vízdíj 2023/12, fodrász	2023-11-29
223920W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	20 413	2023-11-06	Vízdíj 2023/10, tűzcsap	2023-11-29
223923W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 473	2023-11-06	Vízdíj 2023/10, orvosi lakás	2023-11-29
223930W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	1 039	2023-11-06	Vízdíj 2023/10, tűzoltószertár	2023-11-29
223925W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 836	2023-11-06	Vízdíj 2023/10, idősek	2023-11-29
223927W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	3 119	2023-11-06	Vízdíj 2023/10, orvosi lakás	2023-11-29
225051W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	20 413	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, tűzcsap	2023-11-29
225052W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	2 148	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, hivatal	2023-11-29
225054W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 473	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, orvos	2023-11-29
225055W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	720	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, banyatanya	2023-11-29
225056W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 836	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, idősek	2023-11-29
225058W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	3 119	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, orvosi lakás	2023-11-29
225061W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	1 039	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, tűzoltószertár	2023-11-29
225062W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	540	2023-11-06	Vízdíj 2023/11, fodrász	2023-11-29
225455W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	20 413	2023-11-06	Vízdíj 2023/12, tűzcsap	2023-11-29
225456W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	5 695	2023-11-06	Vízdíj 2023/12, hivatal	2023-11-29
225458W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 473	2023-11-06	Vízdíj 2023/orvos	2023-11-29
225459W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	1 897	2023-11-06	Vízdíj 2023/12, banyatanya	2023-11-29
225460W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	4 836	2023-11-06	Vízdíj 2023/12, idősek	2023-11-29
225462W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	3 119	2023-11-06	Vízdíj 2023/12, orvosi lakás	2023-11-29
225465W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	1 039	2023-11-06	Vízdíj 2023/12 tűzoltószertár	2023-11-29
ÜSZ/00982/2023	ZALAÜVÉRT BT.	Készpénz	21 300	2023-11-27	szemetes zsák, csomagoló	2023-11-30
211001108431	Audax Renewables Kft	Átutalás	64 195	2023-11-16	áramdíj 2023/10	2023-11-30
TB-2023-125	Dr. Tóthbán és Társa Kft.	Átutalás	117 600	2023-12-04	iskolaorvosi vizsgálat	2023-12-06
TA-2023-138	Tüske Attila ev.	Átutalás	203 200	2023-11-09	hivatal, betonozás	2023-12-06
GB2023/00101	Gura Béla e.v.	Átutalás	17 400	2023-11-22	Faluújság nyomtatás 2023	2023-12-06
833600025205	E.on Energiamegoldások Kft.	Átutalás	316 919	2023-11-09	Közvilágítás 2023/10	2023-12-06
MT-01417/2023	Mihályi és Társa Irodatechnikai Kft.	Átutalás	11 430	2023-11-29	nyomtató javítás	2023-12-06
E-2023-237	Németh István	Átutalás	22 000	2023-12-01	Okos Önkormányzat Települési Tájéko	2023-12-06
2023101425	Szimica Kft.	Átutalás	137 100	2023-12-01	munkaruha, munkavédelmi bakancs-k	2023-12-06
2023101391	Szimica Kft.	Átutalás	40 240	2023-11-28	munkaruha-faluház	2023-12-06
KSZ2023/7242	Landa Kft	Átutalás	202 051	2023-11-29	mikulás csomagok	2023-12-06
KSZ2023/7241	Landa Kft	Átutalás	19 945	2023-11-29	szaloncukor-rendezvényre-Mikulás	2023-12-06
GSTR-2023-95	Gastro Food Zala Kft	Átutalás	232 000	2023-12-01	rendezvény-LEADER	2023-12-06
ZU-2023-25	Zala Urbanistica Kft.	Átutalás	382 000	2023-11-25	tendezési terv tervezői feladatok	2023-12-06
2023/09593	Clean Medic Kft.	Átutalás	46 032	2023-11-28	higiéniai anyagok	2023-12-06
KSZ2023/7252	Landa Kft	Átutalás	49 975	2023-11-30	mikulástúra anyagok	2023-12-06
GN2023/00213	Gura Béla e.v.	Átutalás	114 300	2023-11-27	színező	2023-12-06
GU4SA2764519	Szabó József kőfaragó	Átutalás	60 000	2023-11-30	sírkő áthelyezés	2023-12-06
KSZ2023/7095	Landa Kft	Átutalás	22 966	2023-11-21	Benzin, gázolaj 2023	2023-12-06
WENQI-2023-257	New Wenqing Kereskedelmi Kft.	Készpénz	8 770	2023-12-06	díszek	2023-12-07
H2309239	PBS-Hungária Papír. Iroda-és Írószer K	Átutalás	8 268	2023-11-28	irodaszer	
H2308041	PBS-Hungária Papír. Iroda-és Írószer K	Átutalás	2 896	2023-10-16	irodaszer	

Bejövő számlák listája

Bejövő számla sorszáma	Partner neve	Fizetési mód	Fizetendő összeg	Számla kelte	Megjegyzés	Pü. teljesítés dátuma
1423001564	Atropiusz Közéletképzési és Szolgáltató	Átutalás	12 785	2023-01-11	Toner	
830000759880	E.on Energiamegoldások Kft.	Átutalás	49 985	2023-05-23	Közvilágítás 2023	
06566/23-BO	Elastic Kft.	Átutalás	16 227	2023-12-06	csomagoló és higiéniai anyagok	
11/2023/636587	Mediaworks Hungary Zrt.	Átutalás	25 245	2023-11-27	Zalai Hírlap előfizetés	
V00204093/23	Zone64-Computer Kft.	Átutalás	7 990	2023-12-06	tápegység szg-faluház	
PBN-2023-141	Pergel Balázs	Átutalás	548 640	2023-12-06	szociális tűzifa kiszállítása	
230772W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	153 589	2023-12-06	Vízdíj 2023-sport	
230773W23	Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt	Átutalás	6 553	2023-11-28	Vízdíj 2023/12-sport	
ZFE106/2023	Zalai Falvakért Egyesület	Átutalás	24 165	2023-12-04	2023. évi tagdíj	
KER6-SZ-1329563	Kerkai Ipari Szolgáltató Kft.	Átutalás	407 162	2023-09-29	pad vázak homokszórása, porfestése	
MDRNP-2023-41	MODERN-ÉP Kft	Átutalás	2 706 832	2023-11-30	Bak járdafelújítás, pótmunka	
	Összesen		56 276 630			

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Az előterjesztés tárgya:	Beszámoló az adóztatásról.
Előterjesztést készítő:	Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő:	Farkas Tamás Attila polgármester
Határozat:	Képviselő-testületi határozat
Melléklet:	Beszámoló

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) és h) pontjai alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást és tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó összegekről.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 9/2015. (VIII. 10.) önkormányzati rendeletében rendelkezik a helyi adókról.

Az adóztatásról szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az adóztatásról szóló beszámoló elfogadására.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:


Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az adóztatásról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.




Farkas Tamás Attila
polgármester

BESZÁMOLÓ A 2023. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL

I. Az adók rendszere

A települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása – melynek során nélkülözhetetlen a helyi közösségek kezdeményezőkézsége, áldozatvállalása is – elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodása feltételeinek megteremtését.

Bak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §-ában kapott felhatalmazás alapján alkotta 9/2015. (VIII. 10.) önkormányzati rendeletét a helyi adókról.

Az Országgyűlés a motorizációval járó közterhek arányosabb elosztása, a települési, a fővárosban a kerületi önkormányzatok bevételeinek gyarapítása, valamint a közúthálózat karbantartásához és fejlesztéséhez szükséges források bővítése érdekében megalkotta a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényt.

A gépjárműadó átengedett központi adó volt, amely 2020. évtől már nem illeti meg az önkormányzatot: a beszedett adó 40%-át a veszélyhelyzettel összefüggésben a Járvány Elleni Védekezési Alapba kellett utalnunk.

A Gjt. 2021. január 1-jétől hatályos 9.§(1) bekezdése szerint a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. Ezen időpontot megelőző időszak adókötelezettségeit azonban még önkormányzati adóhatóságunk állapította meg és tartja nyilván.

Ezért a települési önkormányzat gépjárműadó fizetési számlájára érkezett befizetések esetén minden esetben elengedhetetlen annak vizsgálata, hogy azt a befizető melyik adó-megállapítással érintett időszakra fizette meg.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 141.§ (2) bekezdése alapján az adózás a helyi iparüzési adó kivételével kivetéssel történik. Az adóból származó bevételek az önkormányzat saját bevételei.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 44. §-a kimondja, hogy „az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat és adók módjára behajtandó köztartozásokat csak az adópolitikáért felelős miniszter engedélyével működő számítógépes programrendszerrel lehet nyilvántartani.” Ez alapján az adózók nyilvántartása és az adózással kapcsolatos adatok feldolgozása az ASP rendszerrel történik 2018. január 1-től.

II. Adózással kapcsolatosan ellátott feladatok

Alapvető és állandó, folyamatos feladat az adózók törzsadattárának karbantartása. A karbantartás a népszámszági program adatbázisa, illetve a kollégák által közölt információk alapján történik.

Év elején nagy feladatot jelent a zárási munkák elvégzése. Ez fontos adatszolgáltatási kötelezettséggel jár a kincstár, illetve a pénzügy felé. Az adatszolgáltatási kötelezettség módjáról a kincstár segédlete rendelkezik. Az adatszolgáltatási kötelezettség mellett a

pénzüggel való egyeztetések is megtörténtek az adóbevételeket illetően. Az évváltás után kezdődnek a terhelések, az évközi változások felvitele.

A helyi adók megfizetésére tárgyév március 15-ig és szeptember 15-ig pótlékmentesen van lehetőség. A hátralékok rendezése kérelem alapján történhet.

Az év során 2 alkalommal történt **kiértesítés** az adózók részére, ami **1321 db** értesítést jelent.

Év közben folyik a változások feldolgozása. **Kommunális adóból 99 db határozat készült az évközi változásokról.**

Ennél az adónemnél azért nehezebb a helyzet, mert az érintettek nem jelzik mindig a tulajdonosváltást időben. A magánszemélyek kommunális adóját érintő változások felderítéséhez a kiadott adó- és értékbizonyítványok mellett a halálozásokról, a be- és kijelentkezésekről az anyakönyvvezető segítségét is igénybe tudjuk venni.

Évente egy alkalommal a Földhivataltól ingyenesen lekérjük a „települési földkönyv”-et, aminek áttanulmányozása után felszólítjuk a bevallást elmulasztókat.

A **helyi iparüzési adó** sajátos adónem, mert a tevékenységet végző adóalany *az adóévet követő év május 31-ig* köteles elszámolni, Az elszámolás eredményeként az előlegként előírt összegek jelentős mértékben módosulhatnak, többek között a gazdasági tényezők hatására is. Mindezek miatt az adóbevételek tervezése igen nehéz, hiszen az egyes vállalkozásokra ható gazdasági körülményeket nem lehet egyenként prognosztizálni.

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020.(XII.22.) Korm. rendeletben foglalt, helyi iparüzési adót érintő új szabályozás miatt 2021. évtől a KKV-k iparüzési adója 1%-ra csökkent, amely kedvezményt még a 2022. évi bevallásukban is érvényesíthették.

Az **iparüzési adó bevallási időszakában 187 db ügyirat keletkezett.** Mivel ezen adónem esetében az adózó állapítja meg, vallja be és fizeti meg az adót, a bevallások feldolgozása az elsődleges feladat. Értesítjük azokat, akik hibás bevallást nyújtottak be, illetve akik a bevallást elmulasztották.

A vállalkozóknak csak kivételes esetben kell közvetlenül hozzánk teljesíteni bejelentkezési kötelezettségüket, mert 2020. július 1-től a NAV folyamatosan küldi az őket érintő változásokat. Idén közel 300 ilyen jellegű értesítést kaptunk.

Az iparüzési adóval kapcsolatos másik legfontosabb feladat a meg nem fizetett adó behajtása. A tartozó adózók felhívást kapnak. Akik ezután sem fizetnek, azok számlái ellen inkasszót nyújthatunk be.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 145.§(8) bekezdése szerint a **gépjárműadó** fizetési számlára beszedett, *a központi költségvetést megillető gépjárműadó bevételt havonta, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig elutaltuk* a kincstár által megjelölt számlára.

Végrehajtási ügyekben gyakran keresik meg az önkormányzatot valamilyen adatot kérve.

2023-ban **20 db adó- és értékbizonyítványt** állítottunk ki, jelentős részét bírósági végrehajtó kérésére.

Kiállítottunk **3 db adóigazolást** vállalkozóknak és magánszemélyeknek arról, hogy nincs tartozásuk az önkormányzat felé.

A munka egy részét továbbra is az **adók módjára behajtásos ügyek** teszik ki. 2023-ban **12 db** ilyen **ügyirat** keletkezett. Egyre több olyan eset van, amelyet sikertelen behajtás esetén akár 5 évig szerepeltetni kell a nyilvántartásban, és nem átváltoztathatók közmunkára.

Az adóhátralékok behajtására intézkedéseket teszünk. Fizetési felhívásokat küldünk ki. Alkalmanként 15-20 fős listát küldünk az egészségbiztosítónak munkahely lekérdezés során. 2023-ban november végéig letiltási rendelőnyt nem küldtünk ki munkahelyre, ill. nyugdíjfolyósítónak, inkasszót sem indítottunk az adós számlája ellen.

III. Az adózás alakulása 2023. évben:

ezer Ft

BAK		
<i>Adónem</i>	<i>2022.</i>	<i>2023.</i>
iparüzési adó	106.582	167.941
magánszemélyek kommunális adója	6.384	6.144
pótlék, bírság	247	416
helyi adók összesen	113.213	174.501
gépjárműadó	0	0

IV. Összefoglaló

Bár évről évre nehezebb helyzetben vannak az adózók (mind a magánszemélyek, mind a cégek), a továbbiakban is mindent megteszünk a tervezett adóbevételek beszedése érdekében.

Bak, 2023. december 5.


Salamon Henrietta
jegyző

H. képviselő

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal működéséről.
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Melléklet: Jegyzői beszámoló
Határozat: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bek. f) pontja alapján

“ 81. § (1) A jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt vagy a közös önkormányzati hivatalt.

(3) A jegyző

f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;”

A jegyzői beszámoló a Baki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről csatolva, javaslom az elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.


Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

A Baki Közös Önkormányzati Hivatal

2023. évi beszámolója

I. Beszámoló a Baki Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bek. f) pontja alapján:

“ 81. § (1) A jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt vagy a közös önkormányzati hivatalt.

(3) A jegyző

f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;” ezen túl a

Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról, melynek az alábbiak szerint teszek eleget:

Személyi feltételek:

A Baki Közös Önkormányzati Hivatal a 2023. évben 12 fő köztisztviselőt foglalkoztatott, az alábbi megoszlás szerint:

- Bak székhely: 6 fő és 1 fő jegyző,
- Pusztaszentlászló 1 fő,
- Gutorföldre: 4 fő

Minden dolgozó rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakképesítéssel.

A Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ügyekben Bak településen a Kormányablak busznál – meghatározott időpontban - havi két alkalommal lehetett ügyet intézni.

Tárgyi feltételek:

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

AZ ÖNKORMÁNYZATI MUNKA

A Közös Önkormányzati Hivatal – mint a képviselő-testületek operatív szerve – ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, valamint a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkáját.

Képviselő-testületi ülések

Székhely hivatalhoz tartozó önkormányzatok, társulások			
	2023.		
	Bak	Szentkozmadombja	Baki KKT
Nyílt	15	7	5
Zárt	7	4	-
Közmeghallgatás	1	1	-
Hozott határozatok száma	168	61	28
Alkotott rendeletek száma	12	8	-

Gutorföldi Kirendeltséghez tartozó önkormányzatok, társulások				
	2023.			Szociális társulás
	Gutorföldre	Csertalakos	Szentpéter-földre	
Nyílt	8	7	7	6
Zárt	1	1	1	-
Közmeghallgatás	-	-	-	-
Hozott határozatok száma	50	30	30	9
Alkotott rendeletek száma	10	8	10	-

Pusztaszentlászlói Kirendeltséghez tartozó önkormányzat	
	2023.
	Pusztaszentlászló
Nyílt	8
Zárt	1
Közmeghallgatás	-
Hozott határozatok száma	87
Alkotott rendeletek száma	15

Együttes ülések száma a 2023. évben: ülés nem volt.

Nemzetiségi önkormányzatok: A Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatai közé tartozik a Bak településen működő nemzetiségi önkormányzat munkájának segítése az önkormányzat munkájának adminisztrációjával, költségvetési gazdálkodásának előkészítésével és végrehajtásával. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működését a jegyző személyesen felügyeli.

Nemzetiségi önkormányzatok:

	Bak
Nyílt	6
Közmeghallgatás	1
Hozott határozatok száma	15

A Nemzeti Jogszabálytár szerepe az önkormányzati munkában Elektronikus közszolgáltatásként létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi, 2013. június 30. után kihirdetett önkormányzati rendeletet. A képviselőtestületi ülések jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül kell feltölteni a Nemzeti Jogszabálytárba, illetve a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulba.

Ebben a rendszerben és a dokumentumtárban érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző - adatszolgáltatásra történő, vagy törvényességi – felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, szakmai iránymutatások és egyéb állásfoglalások.

A LockLex rendszerben kell elkészíteni a helyi rendeleteket.

II. A Közös Önkormányzati Hivatal működésének és szervezeti egységeinek bemutatása

II/1/1. Általános igazgatás

A) A szociális ügyintézéshez kapcsolódó tevékenységről:

Az ügyfél kérelmére indult ügyekben az eljárás megindítása és lefolytatása a hivatalból induló eljárásoknál alkalmazottal azonos, de az ügyfélnek lehetősége van az eljárás megszüntetésére, ha számára kedvezőtlen döntés várható. Az egyéb feladatok csoportjába tartozik a folyamatos kapcsolattartás és információcsere a Gyermekjóléti Szolgálattal, az iskolák, óvodák ifjúságvédelmi felelőseivel, illetve az összes érintett szervvel. Minden év elején adott költségvetési keretösszeg áll rendelkezésre a segélyezésre, ezt a keretet lehet felhasználni az év folyamán segélyek, támogatások nyújtására.

A mindennapi gyakorlatban előforduló ügyek két nagy csoportra oszthatók:

1. Önkormányzati szociális ügyek:
 - segélyek,
 - rendeletek, határozatok.
2. Egyéb ügyek:
 - más szervekkel kapcsolatos lakossági panaszok, ügyek intézése (pl.: MEP, EON, stb.)
 - nem hatósági feladatok:
 - nyilvántartások vezetése - Képviselő-testületi előterjesztések előkészítése, végrehajtása.

Amennyiben az ügy érdemi eldöntéséhez a beérkezett iratokban elegendő információ áll rendelkezésre, abban az esetben megtörténik a döntése előkészítése, ha nem elegendő az információ, akkor kiegészítés, szakértői vélemény, javaslat kérhető, illetve környezettanulmány készítésére kerül sor.

A szociális feladat és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Baki Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzatok kezdetektől fogva tagjai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban résztvevő települések közösségének. Erre a támogatásra a szociálisan rászorult felsőoktatási hallgatók, illetve leendő főiskolások, egyetemisták pályázhatnak.

A szociális igazgatás kapcsán ismét vissza kell térni a járási hivatalok működésére, hiszen a valamennyi, a települések lakosát érintő, a járási hivatal és a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyben a mi Hivatalunk közreműködik a környezettanulmányok elkészítésében – megkeresés alapján. A 2023. évben az ilyen jellegű, teljesített megkeresések száma: Bak: 5 db, Pusztaszentlászló: 0 db, Szentkozmadombja: 0 db, Gutorfölde: 2 db Csertalagos: 0 db, Szentpéterföldre: 1 db.

Kedvezményes gázár támogatás igénybenyújtásához helyszíni szemlét követően Bak településen 3 esetben állítottunk ki hatósági bizonyítványt. A társtelepülések esetében kérelem nem érkezett.

B) A műszaki ügyekhez kapcsolódó tevékenységről

A műszaki ügyintézői feladatokat a székhely hivatalnál 1 fő a jegyző látott el 2023-ban, illetőleg a Gutorföldi Kirendeltségen a kirendeltség vezető.

- megállapítás, illetve a jóváhagyás előtt véleményezi az illetékességi területén a helyi építési szabályzatot és a településrendezési terveket,
- szakhatóságként jár el a hatáskörébe utalt ügyekben,
- a környezet és természetvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása (parlagfű és gyommentesítés),
- kapcsolattartás az egyes közművek kezelőivel, valamint az engedélyezési eljárásokban közreműködő szakhatóságokkal,
- a vízügyi szervek kezelésébe nem tartozó belvíz-védekezési műveken, és a helyi jelentőségű kisebb vízfolyásokon gondoskodás a karbantartásról és a vízkárelhárításról,
- a helyi közutakkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése,
- közúti jelzés megrongálódása, szennyezése, akadály keletkezése jelzése az út kezelőjének,
- a közút nem közlekedési célú igénybevételének engedélyezése, illetve a közút melletti ingatlan használatát jogszabályban előírt módon,
- az önkormányzati utakon az útkezelőként adódó hatósági feladatok ellátása,
- a településrendezési feladatokkal kapcsolatos Képviselő-testületi döntések előkészítése,
- a településrendezési terv módosításával, és az ezzel kapcsolatos egyeztetési eljárások lefolytatása,
- Takarnet rendszerből tulajdoni lapok lekérése, erről nyilvántartás vezetése,
- telepengedélyek kiadása, nyilvántartás vezetése,
- igazolások kiadása.

Szakhatósági nyilatkozatok kiállítása:

Bak településen: 16 db

Csertalakos: 1 db

Gutorföldre: 14 db

Pusztaszentlászló: 0 db

Szentkozmadombja: 1 db

Szentpéterföldre: 0 db

„Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről” szóló 2008. évi XLVI. tv. alapján a földhasználó köteles az adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágzását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani. Amennyiben a földhasználó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a hivatkozott jogszabály értelmében a kötelezettség elmulasztása esetén rendelheti el a közérdekű védekezést, valamint az Önkormányzat szabálysértési eljárást kezdeményez.

A 2023. évben:

A székhely hivatal 29 esetben, Szentkozmadombja település 4 esetben, Pusztaszentlászló településen 21 esetben, Gutorföldre település vonatkozásában 11 esetben küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére vonatkozóan. Az utóellenőrzést követően az ingatlantulajdonosok nagyszámban eleget tettek gyommentesítési kötelezettségüknek. Bíróság kiszabására egyik településen sem került sor.

Településüzemeltetés, településfejlesztési feladatok: A település üzemeltetés és ingatlan gazdálkodás keretében kapcsolatot tartunk a közüzemi vállalatokkal a zavartalan víz, szennyvíz és közvilágítási szolgáltatás zavartalan működése érdekében. Szakhatóságként járunk el a földhivatali megkeresések során a telekalakítási eljárásoknál, valamint tervezők megkeresésére szakhatóságként működünk közre tervegyeztetéseknél.

A Hivatal ügyintézői adatszolgáltatási kötelezettségei közé tartozik a KSH-nak történő jelentés is, amely a következőket tartalmazza:

Minden évre vonatkozóan összefoglaló jelentést kell készíteni:

- az önkormányzat hatáskörébe tartozó közigazgatási és területváltozásokról,
- az önkormányzatok adott évi ingatlankezelési és lakásellátási tevékenységéről,
- a környezetvédelmi ráfordításokról, a környezetvédelmi termékek előállításáról és szolgáltatások nyújtásáról,
- a szennyvíz-elvezetési agglomeráció területén megvalósuló beruházási ráfordításokról,
- alapinformációk a települési önkormányzatok illetékességi területén működő, infrastruktúrális szolgáltatásokról,
- energiafelhasználási beszámoló,
- a helyi közutak és hidak adatairól
- a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatairól
- pénzben és természetben kifizetett szociális támogatásokról.
- a kereskedelmi és nem üzleti céllal üzemeltetett szálláshelyekről
- a kereskedelmi tevékenységet folytatókról
- a magán szálláshelyekről és egyéb szálláshelyekről
- a települési önkormányzatok hatáskörébe tartozó közigazgatási és területváltozásokról.

C) Egyéb igazgatási ügyek

Munkaviszonnal összefüggő ügyek

A pénzügyi előadó feladatai közé tartozik a Baki Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők személyi anyagának kezelése, karbantartása, kinevezés készítése, személyi adatok felvétele, átsorolás, bérváltozások, munkaviszony megszüntetések. Ellátja továbbá az Önkormányzatok intézményeiben dolgozók munkaviszony és bérváltozásaiával kapcsolatos adminisztrációs tevékenységet. A feladattal megbízott munkatárs ügyel a személyi anyagok biztonságos tárolására és tartalmuk titkosságára, kezeli továbbá az önkormányzathoz tartozó intézmények vezetőinek személyi anyagát is.

Az aktuális havi, illetve személyi anyagokban történő változásokról a Magyar Államkincstár felé jelentést küld. Rögzíti a változásokat, számfejt a havi nem rendszeres kifizetéseket a KIRA programban. Figyelemmel kíséri, valamint alkalmazza az internetes adatkommunikációs rendszeren keresztül közölt változtatásokat és programfrissítéseket. Adatot szolgáltat a különféle kimutatásokhoz. Igény szerint munkáltatói igazolást állít ki a munkavállalók részére.

Valamennyi Önkormányzat a közfoglalkoztatási program keretében folyamatosan alkalmaz közfoglalkoztatott munkavállalókat segítve a településeken élő munkanélküliek elhelyezkedési gondjainak megoldását. Ennek érdekében a szociális feladatokat ellátó igazgatási előadó elvégzi a pályázatok elnyeréséhez szükséges nyomtatványok kitöltését. Az alkalmazott személyek, személyi adatainak felvételét, elkészíti a szerződéseket, majd a megszűnéssel kapcsolatos iratok kiállítását a pénzügyi előadó látja el, aki havonta jelentést készít a pályázatot kiíró intézmény felé.

A közfoglalkoztatottak létszáma összesen a 2022. évben:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
3	2	2
Gutorfőldé	Csertalajos	Szentpéterfőldé
2	-	1

Képzés, továbbképzés:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási keretít a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. A továbbképzési időszakot a 2022-2026. közötti ciklus fogja át. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján éves intézményi továbbképzési tervet elkészítettünk, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk. A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagyja jóvá- A továbbképzési programokat a munkáltató által megfizetett normatív hozzájárulás fedezi.

Az anyakönyvi szakvizsga tanfolyamot Bak település vonatkozásában 1 fő végezte 2023. évben. A gutorföldei Kirendeltségen dolgozó munkatársak közül jelenleg 2 fő anyakönyvi szakvizsga képzése van folyamatban.

Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

A helyi népesség-nyilvántartási rendszer aktualizálása, frissítése. Adatközlés magánszemélyek és hivatalos szervek részére személyes adatokról a nyilvántartás alkalmazásával. Kimutatások készítése a létszámadatokról, az önkormányzat, valamint az intézmények felé. A korábban végzett lakcímnnyilvántartással, lakcímkártya kiállítással kapcsolatos ügyintézés részben okmányirodai feladatkörbe tartozik, a címváltozás rögzítési feladatokat a Közös Hivatal és a Gutorföldi Kirendeltség látja el. Ilyen jellegű feladatok:

- lakcím bejelentések:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
16	5	1
Gutorfőldé	Csertalagos	Szentpéterfőldé
12	1	2

- Lakcím fiktívvé nyilvánításának hatásköre 2023. március 1. napjától járási hivatali hatáskörbe tartozik.

Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki eljárás kérelemre, vagy hivatalból indul. A haláleset anyakönyvezése után az anyakönyvvezető a halott vizsgálati bizonyítvány hagyatéki példányát postai úton vagy helyi anyakönyvvezés esetén személyesen, iktatásra beküldi, beadja. Az illetékesség megállapítása után az ügyintéző előkészíti a leltár felvételét. Írásban, vagy telefonon megkeresi a hagyatéki példányon feltüntetett hozzátartozót a hagyatéki leltár felvételére, időpont(ok) megadásával.

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

Hagyatéki leltárok száma a 2023. évben:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
31	10	2

Gutorföldre	Csertalakos	Szentpéterföldre
18	1	3

Elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvétele, annak megküldése is a hivatal hatáskörébe tartozik.

- hagyatéki leltár felvétele, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítása:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
37	13	6

Gutorföldre	Csertalakos	Szentpéterföldre
31	4	9

- Vidéki elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására a Baki Székhelyhivatalban tartozó településeken 31 db, a Pusztaszentlászlói Kirendeltségnél 7 db, a Gutorföldi Kirendeltségnél 23 db volt.

Kereskedelmi igazgatással összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás személyes megbeszéléskor a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és fél évente statisztikai jelentést kell készíteni a KSH felé.

Szálláshely szolgáltatással, magánszálláshelyekkel kapcsolatos ügyek

Magánszálláshelyek (falusi szállásadás) vonatkozásában hatósági nyilvántartásba vétel és igazolás kiállítására kerül sor. A kötelező adatszolgáltatásra és annak hivatal felé történő határidejére figyelemfelhívás formanyomtatvány kiküldésével a szállásadóknak.

Bak, Pusztaszentlászló, Csertalakos és Szentpéterföldre, Szentkozmadombja településeken nem volt bejelentés illetve változás, Gutorföldre: 1 db (szüneteltetés).

Birtokvédelmi ügyek

A jegyző részére a birtokvédelmi hatáskört a 2013. évi V. törvény (Ptk.) állapít meg.

Amennyiben lehetséges – és a felek között a kapcsolat még olyan mértékben nem romlott meg – elsősorban a megegyezést lehetőségét keressük a konkrét eljárás megindítása előtt, hiszen tapasztalataink szerint egy birtokvitás eljárás lefolytatása még inkább feszültté teszi a viszonyt a felek között.

A birtokvédelmi eljárások számának alakulásáról az alábbi táblázat készült (a hivatalhoz birtokvitás bejelentéssel forduló ügyfelek száma ennél lényegesen több – lásd előző bekezdés):

Bak Hivatal

Év	Ügyszám
2023.	0

Pusztaszentlászlói Kirendeltség

Év	Ügyszám
2023.	0

Gutorföldi Kirendeltség

Év	Ügyszám
2023.	3 (Gutorföldre) 1 (Szentpéterföldre)

Anyakönyvi ügyintézés

Jelenleg 4 anyakönyvvezető látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

Az anyakönyvvezető vezeti a születési, házassági és a halotti anyakönyvet. E feladatokon túl közreműködik a házasságkötéseknél, a névadóknál és a jelesebb házassági évfordulóknál. Intézi az anyakönyvi igazgatással kapcsolatos ügyeket.

Az állampolgárok születésének, házasságkötésének és elhalálozásának nyilvántartása az egyik legösszetettebb és legnagyobb pontosságot kívánó közigazgatási munka.

A születési és a halotti anyakönyvbe bejelentésre, orvosi bizonyítvány alapján kerül bejegyzés, míg a házasságkötés előzetes bejelentésre -30 napos várakozási idő után - az esemény idején kerül bejegyzésre a házassági anyakönyvbe. Az elektronikus anyakönyvbe Bak településen 68 db, Gutorföldén 71 db, Pusztaszentlászlón 12 db, Szentkozmadombján 1 db, Szentpéterföldén és Csertalagos településen bejegyzés nem volt.

Házasságkötések:

Bak: 4 db, Gutorföldre 2, Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja, Szentpéterföldre és Csertalagos településen házasságkötés nem volt. Bak és Gutorföldre településen 1-1 db névadó került megrendezésre.

Házassági névmódosítás Bak településen 3 db, Gutorföldre, Szentpéterföldre, Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja, Csertalagos település vonatkozásában kérelem nem érkezett.

Anyakönyvi kivonatok kiállítására Bakon 7, Pusztaszentlászlón 2, Gutorföldén 6, Szentpéterföldén 2 esetben került sor. Szentkozmadombja és Csertalagos település esetében anyakönyvi kivonat kiállítására nem érkezett kérelem.

Apai elismerő nyilatkozat felvételére Bak székhely településen és Gutorföldre településen 1-1 alkalommal került sor. A többi társult település esetén nem volt apai elismerő nyilatkozat.

Választási feladatok

2023. évben elkezdődtek a 2024. évben tartandó európa parlamenti, önkormányzati és nemzetiségi választások előkészületi feladatai. Bak és Gutorfölde településen 1-2 szavazókörben, míg a többi településen Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja, Csertalajos és Szentpéterfölde településeken 1 szavazókörben adhatják le voksukat a választópolgárok. Minden településen megválasztásra került a helyi választási bizottság, a képviselő-testületek által megválasztott bizottsági tagok az esküt a választási törvényben meghatározott határidőre a polgármester előtt letették, a bizottságok az alakuló ülésüket megtartották. Hivatalunk a helyi választási irodai feladatokat látja el, többek között a választás előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat, gondoskodik a választópolgárok, jelöltek és jelölő szervezetek tájékoztatásáról, választási információs szolgálatot működtetett, ellátja a választási bizottságok titkársági feladatait, döntésre előkészíti a választási bizottságok hatáskörébe tartozó ügyeket, biztosítja a választási bizottságok működésének és a szavazás lebonyolításának tárgyi és technikai feltételeit, megszervezi a választási szervek tagjainak oktatását, gondoskodik a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, illetőleg megsemmisítéséről, ellátja az igazgatási és informatikai próbákkal kapcsolatos feladatokat, az adatvédelem és az informatikai biztonság követelményeit biztosítja, működteti a választás előkészítéséhez és lebonyolításához szükséges választási információs rendszereket, a technikai háttér biztosításával segítséget nyújt a szavazatok összesítéséhez, a választás eredményének megállapításához.

D) Egyéb az igazgatási feladatokhoz szorosan nem kötődő ügyek

Pályázati feladatok

A településfejlesztési elképzelések megvalósításának érdekében egyre nagyobb számban szükséges és indokolt a kiírásra kerülő pályázatokon való részvétel. Ehhez tartozik, illetve ebből fakad az alapvető projektek generálása és nyomon követése, melyek a település egészét érintik. Ennek érdekében a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatok is ellátja a Közös Hivatal és a Gutorföldi Kirendeltség.

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A Közös Hivatalnál a referensi feladatokat Bak, Pusztaszentlászló és Szentkozmadombja tekintetében a jegyző látja el, helyettese Bali András adóügyi ügyintéző; Gutorfölde, Csertalajos, Szentpéterfölde települések tekintetében a Gutorföldi Kirendeltség vezetője látja el. Bak székhely és a társult településeink esetében módosításra került a polgári védelmi Megalakítási terv és a Beosztási névjegyzék. Bak településen 9 fő, Pusztaszentlászló településen 2 fő, Gutorfölde, Szentpéterfölde és Csertalajos települések esetében összesen 30 fő beosztott került felmentésre jogszabály változás, életkor betöltés, lakcím változás és haláleset miatt. Szentkozmadombja településen nem volt adatváltozás.

II/1/2. Adó- és pénzügyi igazgatás

A) A pénzügyi feladatokról és folyamatokról

A Baki Hivatal pénzügyi csoportjának és a Gutorföldi Kirendeltség pénzügyi előadóinak (Bak 3 fő, Gutorföldre 1 fő) feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek valamint a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása.

A pénzügyes kollégák munkáját az éves költségvetés határozza meg. A tervezéshez figyelembe kell venni a várható bevételi forrásokat és azokat a kiadásokat, amelyekre kötelezettségvállalás történt. Ezen túlmenően az intézmények következő évi igényeinek összegyűjtése, az előző évi felhasználások, tényadatok áttekintése történik. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérik és előkészítik a rendelet-módosításokat. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságán keresztül. Negyedévenként mérlegjelentést és havonta pénzforgalmi információs jelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk. Havi pénzforgalmi adatszolgáltatást is kell teljesítenünk. Ennek érdekében vezetjük a gazdálkodással összefüggő számviteli nyilvántartásokat és figyelemmel kísérik a pénzforgalmi adatokat.

A beérkezett számlák - tartalmi és műszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után. Az intézmények ellátmánnyal rendelkeznek, melyből a napi kisebb kifizetéseket teljesítik.

A pénzügyesek végzik az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl a pénzügyesek analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonaáról, illetve éves és negyedéves beruházás statisztikát készítenek.

2023. évben is célvizsgálatokra került sor a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatósága részéről.

B) Az adóügyi folyamatokról

Az adóügyi feladatok

Bak, Pusztaszentlászló, Szentkozmadombja községek vonatkozásában 1 fő főállású adóügyi ügyintéző, Gutorföldre, Csertalajos, Szentpéterföldre települések vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat.

E tevékenység keretében végzik a helyi adókra, és a gépjárműadóra vonatkozó, törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, – előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

A 2023. évi adóztatási tevékenységről külön beszámoló készült.

III. Szám adatok a Közös Hivatal működéséről

- **Települési támogatások**

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
42 db pénzbeli, 3 db természetbeni	5 db pénzbeli, 192 db természetbeni	2 db lakásfenntartási

Gutorföldre	Csertalagos	Szentpéterföldre
52 db	támogatás nem volt	27 db

Bak településen 14 fő részesült babakötvény támogatásban ebből 4 fő részére a 2. részletet, 10 fő részére pedig az 1. részletet folyósítottuk.
242 db karácsonyi csomag került kiosztásra a 70 év feletti lakosok számára.

- **Szociális tűzifa juttatás:**

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
72 m ³	33 m ³	14 m ³ illetve 4,89 m ³ NÉBIH által lefoglalt fatermék

Gutorföldre	Csertalagos	Szentpéterföldre
58 m ³	8 m ³	18 m ³

- **Bursa Hungarica ösztöndíj:**

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
5	1	-

Gutorföldre	Csertalagos	Szentpéterföldre
2	-	-

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
10	5	1

Gutorföldre	Csertalagos	Szentpéterföldre
24	0	2

További feladatként jelentkezett a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családok esetén végrehajtandó környezettanulmányozás elvégzése.

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében a 2023. évben fellebbezés nem volt.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program újra alkotása Bak és Szentkozmadombja települések vonatkozásában megtörtént. Pusztaszentlászló, Gutorföldre, Csertalagos és Szentpéterföldre

települések esetében a felülvizsgálat 2023. márciusában esedékes. Ennek az előkészítése ebben az évben megtörtént.

Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások:
Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

- kereskedelmi egységek:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
15	9	-

Gutorföldre	Csertalajos	Szentpéterföldre
10	-	6

- Szálláshelyek:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
0	4	4

Gutorföldre	Csertalajos	Szentpéterföldre
2	-	2

Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás lefolytatására egyik településünkön sem került sor a 2023. évben.

Az idei évben is sor került az összevezetéses eb oltásra, mind a hat településen. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak. Bak településen 1 db ebtartással kapcsolatban érkezett bejelentés.

Gutorföldre településen 1 esetben jártunk el ebtartási ügyben.

- A bejelentkezett méhészek száma:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
4	2	-

Gutorföldre	Csertalajos	Szentpéterföldre
2	-	1

Az elővásárlási és elő haszonbérleti jog gyakorlása érdekében a szerződéseket ki kell függeszteni 30 illetve 15 napra az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni.

- Kifüggesztések száma:

Bak	Pusztaszentlászló	Szentkozmadombja
21	9	1
Gutorföldre	Csertalakos	Szentpéterföldre
17	2	13

IV. Ellenőrzések

A Baki Közös Önkormányzati Hivatalban ellenőrzést végzett a Magyar Államkincstár a székhely illetve a társult öt település estében a 2022. évi gazdálkodásának dokumentum alapú ellenőrzését végezte el. A vizsgálat hiányosságot nem tárt fel.

A Zala Vármegyei Kormányhivatal a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó összes település vonatkozásában, az önkormányzati rendeleteket vizsgálta felül. A vizsgálat megállapította, hogy a feladatellátás és gazdálkodás alapvetően a jogszabályoknak megfelelően zajlik. Kisebb hiányosságok kijavításáról intézkedtünk.

Az 1355/2023. (VIII.3.) számú Korm. határozatban elrendelt közszolgálati ellenőrzés alapján a Zala Vármegyei Kormányhivatal végzett ellenőrzést 2023. szeptember 25.-től 2023. október 31.-ig.

Az ellenőrzés tárgya: 1. a szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a polgármester, valamint a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál foglalkoztattak közszolgálati jogviszonyában. 2. a jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata. 3. a főpolgármester, a polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, valamint a főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, illetve költségtérítése megállapításának gyakorlata. 4. az idegennyelv-tudási pótlék megállapításának gyakorlata a polgármester esetében.

Ellenőrzött időszak: Az ellenőrzés a 2022. január 1. napjától 2023. július 31. napjáig tartó időszak munkáltatói intézkedéseire terjedt ki.

V. Összegzés

A 2023. évre is jelentős többletfeladatot generált az önkormányzati ASP (központi informatikai rendszer, amely felöleli az iratkezelés, az adóztatás, pénzügy-gazdálkodás, hagyaték, kereskedelmi igazgatás területét), illetve, valamint a KCR rendszer rendbetétele.

Bízom abban, hogy beszámolómmal sikerült világos képet vázolnom a Baki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által végzett munkáról. Ezúton köszönöm a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönöm a Polgármester Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását, támogatását, melyet a hivatali munka feltételeinek megteremtésében, a hivatal működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Bak, 2023. december 5.


Salamon Henrietta
jegyző

ELŐTERJESZTÉS**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. december 12-án megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.**

Előterjesztés tárgya: Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló.
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Határozat: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja írja elő a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § - 95. §-ig szabályozza a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait, a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait.

„ 87. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A helyi önkormányzatok társulásának általános szabályai

88. § (1) *A társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.*

(2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

89. § (1) *A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.*

(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

90. § (1) *A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.*

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet

halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

91. § A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

92. §* A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a közigazgatási per megindítása előtt a képviselő-testület az egyeztető bizottság állásfoglalását kéri.

A társulási megállapodás alapvető szabályai

93. § A társulási megállapodás tartalmazza:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételeének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

A társulás szervezete és működése

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

(2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

(3) A társulási tanács döntését határozattal hozza.

(4) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat

elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

(5) A tíznél több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

(6) A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.

(7) A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

(8) A döntéshozatali eljárás egyéb szabályairól - beleértve a szavazatarányok és a költségek viselésének kérdését is - a társulás tagjai a társulási megállapodás keretében szabadon döntenek. Törvény vagy a társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában a társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

95. § (1) A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

(3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

(5) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek."

Bak település a 2023. évben a következő önkormányzati társulásban vett részt.

- Az Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (ZALAISPA),
- Az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére,
- A Baki Köznevelési Társulás,
- A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

Baki Köznevelési Társulás.

A társulás célja az óvodai neveléssel és oktatással összefüggő kötelezettségek minél magasabb színvonalon történő ellátása, a pénzügyi háttérnek biztosítása. Az óvodákban a munkaerő kihasználtság megfelelő, önkormányzatunk mindent elkövet, hogy a dolgozók érezzék a megbecsülésünket és ezáltal is kimagasló legyen az óvodáinkban, óvodáinkban az óvodai ellátás, nevelés. A társulásnak négy tagja van: Bak, Bocfölde, Sárhida és Csatár.

Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

A társulás célja az MötV-ben és a szociális törvényben meghatározott szociális és gyermekvédelmi kötelezettségek magas szinten történő ellátása. A társulásnak 2023. január 1. napjától 48 tagja van. Ezen társulás keretében látják el a társult települések a következő feladatokat: - házi segítségnyújtás, - nappali ellátás, - étkeztetés,- családsegítés.

A társulás keretén belül látja el településünk a házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, illetve a gyermekvédelmi feladatokat. A társulás ezen felül még az idősek nappali ellátása feladatát is ellátja több másik településen.

A társulások ellátták a feladataikat. Az üléseken részt vettem, a szükséges döntések meghozatalra kerültek. A feladatellátásban év közben változás nem történt.

Határozati javaslat:

../2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati társulásokról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023 december 4.



Farkas Tamás Attila
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló
Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Melléklet: Beszámoló
Határozat: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján az előterjesztés mellékletét képező beszámolót adom.

Határozati javaslat:

../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.


Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

A lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom:

I. Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) Környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása;
- b) Települési Környezetvédelmi Program elfogadása, felülvizsgálata;
- c) Önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében;
- d) Együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel;
- e) Hulladékgazdálkodási Terv rendelettel történő elfogadása, a terv felülvizsgálata;
- f) Környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően három jogszabály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és ezeknek a végrehajtási rendeletei teremtik meg.

II. Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- A közterület használatának szabályairól szóló 9/2013. (IX. 2.) önkormányzati rendelet,
- a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 6/2008. (II. 16.) önkormányzati rendelet
- A talajterherlési díjról szóló 21/2004. (XII. 30.) önkormányzati rendelet.

Az önkormányzat környezetvédelmi programmal nem rendelkezik, ezt mielőbb pótolnia szükséges, mivel a fenti rendeletek kiegészülve a Környezetvédelmi Programmal biztosítják a települési környezet védelmének alapjait. A programok elkészítésére nincs az önkormányzatnak szabad forrása, ezért ezen kötelezettségének pályázati támogatás segítségével tud csak eleget tenni.

III. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a község környezeti állapotáról a környezeti elemek állapotának bemutatásával az alábbi tájékoztatást adom:

1. Talaj és talajvíz

1.1 Területhasználatok

Bak település közigazgatási területe 2309 ha. A lakosság száma 2023. január 1-én 1611 fő.

A mezőgazdasági földterületek nagy része művelt, a rétek kis kivételtől eltekintve gondozottak.

Bak területén leginkább a löszös talaj a jellemző, melynek felső rétege mezőgazdasági termelésre alkalmas. A területen jelentős számban található közép- vagy nagygazdaságok.

Nehezíti az ingatlanok mezőgazdasági célú hasznosítását a vadak gyakori károkozása, amely ellen a vadászatra jogosult, és a vadjárással érintett ingatlanok tulajdonosai tudnak közös összefogással hathatósan fellépni.

Úthálózat:

A belterületi úthálózat állapota néhány kivételtől eltekintve megfelelő, a külterületi mezőgazdasági utak nagy része felújításra szorul. Pályázati támogatásra lenne szükség ahhoz, hogy a felújítási munkákat az önkormányzat elvégeztethesse.

2021-ben elkészült a Rákóczi utcában a kerékpárút is, Magyar Falu pályázati forrásból. 2022. évben a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, Zártkerti útfelújítás Bakon című projekt a Hegyi út közel 2 kilométeres szakaszának felújítását tartalmazta.

Ideigényben is saját forrásából az önkormányzat a saját kezelésű önkormányzati úthálózatán a kátyúzást, illetve a Rákóczi és Petőfi utcákban a padka javítását végeztette el. Pályázati forrásból a Baki hegyen 850 méter önkormányzati út került 2023. évben felújításra.

2023. évben önerőből a Kossuth és Rákóczi utcában járdaszakaszok kerültek felújításra összesen 810 méter hosszúságban. A beruházás során a gyógyszertár és Óvoda közötti szakaszon a kiemelt szegélyt is kicserélték, javítva ezzel a parkolási lehetőségeket és az orvosi rendelő előtti buszmegálló megközelítését.

Potenciális szennyező források

Potenciális szennyező-forrásról nincs tudomásunk, a település belterületén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik.

A település területén található döngkutak bezárták, az állati tetemek ártalmatlanítására szolgáló hely a Sárváron lévő ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt.

Jellemzően a zártkertekben zártan megépített közműpótlók is működnek a településen, de így ezek nem veszélyforrások. A település területein nincs elhagyott hulladék, nincs illegális hulladéklerakó.

Bak közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

1.2 Tájsebek

Nagy számban található a közigazgatási területen működő, illetve lezárt olajlelőhelyek.

1.3 Hulladékgazdálkodás

- Rendszeres hulladékgyűjtésbe bevont lakások aránya 100 %.
- A települési szilárd hulladék begyűjtésével és elszállítását 2023. július 1-től a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. végzi, mint Koncesszor. A közszolgáltatás ellátását továbbra is a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft., mint a Dél-dunántúli régió régiókoordinátora végzi. A szerződés értelmében a Kft. feladata a háztartási szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása.
- A település tisztasága érdekében az önkormányzat évente lomtalanítási akciót szervez, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lim-lom akció igénybevétele a lakosság részére díjmentes, annak költségét az önkormányzat finanszírozza.

1.4 Talajvíz és ivóvízellátás

A településen az ivóvíz szolgáltató a Zalavíz Zrt.

Közüzemi ivóvízvezeték-hálózat több ponton felújításra szorul. Az ivóvizet a település részére a baki ivóvízbázis szolgáltatja.

2. Felszíni vizek, vízvezetés

A település külterületén keresztül folyik a Válicka-patak, mely esővíz befogadó, esőzések, hóolvadás idején áradása gondot nem okoz. Víztisztítási és hozam adatok nem állnak rendelkezésünkre.

A településen a csapadékvíz elvezetése nyílt vizes árokkal, és helyenként zárt csatornával történik.

2. 1. Szennyvízkezelés

A településen a Zalavíz Zrt. látja el vezetékcsatlakozásos szennyvízelvezetéssel és ártalmatlanítással kapcsolatos feladatokat.

A szennyvízhálózatba bekötött háztartások aránya 98 %-os mértékű.

3. Levegőminőség

A település levegőminősége kedvező, a területen nincs jelentős, a lakosságot zavaró légszennyező forrás. A lakosság levegőminőségét

- egyedi és lakossági fűtések,

- közlekedés,

- egyéb tevékenység (kerti zöldhulladék égetése) emissziója határozza meg.

Parlagfű okozta szennyezés nem fordult elő.

Összességében elmondható, hogy a település levegője országos viszonylatban jó minőségűnek mondható.

4. Energiagazdálkodás

Az elektromos energia szolgáltató a térségben az E.-on Energiaszolgáltató Kft.

5. Zaj- és rezgésvédelem

A településen nem áll fenn zaj- és rezgésvédelmi probléma. Kiseb zajhatást keltenek a település útjain közlekedő gépjárművek.

6. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttestek közötti zöldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlanulajdonosok végzik, a fű nyírását előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.
- sövények és fasorok,
- köztemető,
- templomkert,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján, illetve közmunkások bevonásával gondoskodik, melynek során a fűnyírás munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

2023. évben a település belterületi és zártkerti ingatlanjai vonatkozásában helyszíni szemle megtartására került sor több alkalommal gazos, elhanyagolt ingatlanok rendbetételének érdekében.

A az érintettek részére kiküldött felszólító levelek a szükséges kaszálási és egyéb feladatok elvégzésére, hatásosak voltak.

A településen országos jelentőségű védett terület nincs.

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az élhető tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz.

Bak, 2023. december 4.



Előterjesztés

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Az előterjesztés tárgya: Intézményvezető beszámolója a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény 2022/2023. nevelési évben végzett munkájáról.

Határozat: Képviselő-testületi határozat

Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Melléklet: Beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A Göcsej Kapuja Bak Óvoda Intézményvezetője a 2022/2023. nevelési évről szóló beszámolót elkészítette, amely az előterjesztés mellékletét képezik. A beszámoló elfogadása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati Javaslat:

.../2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény 2022/2023. nevelési évről készített beszámolóját elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.



Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

**Göcsej Kapuja Bak Óvoda
és Általános Művelődési Központ
8945 Bak, Rákóczi Ferenc utca 6.**

**Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK
Intézményegység**

Beszámoló



2022-2023.

**Készítette: Kovács Kinga Katalin
intézményvezető**

Tartalomjegyzék

1. ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI FELADATELLÁTÁS	3
1.1. Személyi feltételek	4
1.2. Munkarend	5
2. A GYERMEKEK ÖSSZLÉTSZÁMÁNAK ALAKULÁSA	5
2.1. Tanköteles gyermekek ellátása	6
3. TÁRGYI FELTÉTELEK	7
4. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK ELEMZÉSE	8
4.1. A tervező, elemző munka, és megvalósítása	8
4.2. Szakmai feladatok megvalósítása	9
4.2.1. Személyiség és közösségfejlesztés	9
4.2.2. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása	9
4.2.3. Egészséges életmód alakítása	11
5. SZAKMAI EREDMÉNYEINK	11
5. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	13
6. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	13
7. KÉPZÉSEK, TOVÁBBKÉPZÉSEK, BELSŐ TUDÁSMEGOSZTÁS	14
8. AZ INTÉZMÉNYVEZETÉS FELADATAI	15
8.1. Vezetői ellenőrzések	15
8.2. Tanügy-igazgatás	16
8.3. Munkaügy	16
8.4. Jogszerű működés	17
8.5. Gazdálkodás	17
9. AZ ALKALMAZOTTI KÖZÖSSÉG FELADATAI	17
10. SZAKMAI MUNKACSOPORTOK FELADATELLÁTÁSA	20
10.1. Önértékelési munkacsoport – önértékelési feladatok	20
10.2. Zöld Óvoda munkacsoport, környezettudatos magatartásra nevelés	20
11. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG	21
14. AZ 5 ÉVES VEZETŐI PROGRAM IDŐSZAKOS MEGVALÓSÍTÁSA	22

1. ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI FELADATELLÁTÁS

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és Általános Művelődési Központ		
Alapító okirat szerinti feladatellátás		
1	FELADATELLÁTÁSI HELY NEVE, CÍME	Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK 8945 Bak, Rákóczi u. 6.
2	TELEFONSZÁM VEZETÉKES	92/461-030
3	TELEFONSZÁM MOBIL	+3630/8942832
4	E-MAIL	bakovoda@gmail.com
5	INTÉZMÉNYVEZETŐ NEVE	Kovács Kinga Katalin +3630/3699396
6	ÓVODATITKÁR	Kassainé Kisfaludy Rózsa Gizella
	ELÉRHETŐSÉGEK	Telefon: 92/461-030
		E-mai: bakovoda@gmail.com
7	TAGINTÉZMÉNY NEVE ÉS CÍME	Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Sárhídai Tagóvodája 8944 Sárhida, Béke u. 28.
8	TELEFONSZÁM	+3630/6032676
9	E-MAIL	sarhida.ovi@gmail.hu
10	TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ NEVE	Takácsné Gál Andrea
11	TAGINTÉZMÉNY NEVE ÉS CÍME	Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Bocföldei Tagóvodája 8943 Bocfölde, Kossuth u. 7.
12	TELEFONSZÁM	+3630/7889365
13	E-MAIL	bociovi@gmail.com
14	TAGÓVODA-VEZETŐ	Beledi-Szélessy Szilvia
15	TAGINTÉZMÉNY NEVE ÉS CÍME	Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Csatári Tagóvodája 8943 Csatár, Dózsa u. 6.
16	TELEFONSZÁM	+3630/7889367
17	E-MAIL	csatarovi@gmail.com
18	TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ NEVE	Takácsné Óvári Edit
19	ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI	
	KISCSOPORT	-
	KÖZÉPSŐ CSOPORT	-
	NAGYCSOPORT	-

VEGYES CSOPORT	5
RÉSZBEN OSZTOTT CSOPORT	-

1.1. Személyi feltételek

Személyi feltételek		Önkormányzati finanszírozásba
Óvodapedagógus létszám	11 fő	
Óvodatitkár	1 fő	
Pedagógiai asszisztens	1 fő	2023.05.01-ig 1 fő
Dajka	5 fő	3,25 fő
Összesen (állami + önkormányzati finanszírozásba)	18 fő	2023.05.01.-ig 4,25fő utána 3,25 fő

A 2022-2023. évben történt személyi változások

A baki székhelyóvodában:

A nevelési évet 4 óvodapedagógus, 2 dajka 1 helyettesítő dajka, 1 óvodatitkár és 2 pedagógiai asszisztens kezdte. Mivel az előző év végén távozó kolléga helyére óvodapedagógus jelöltet nem találtunk a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet értelmében a tartós helyettesítésre pedagógiai asszisztent alkalmaztunk, szerencsénkre egy harmadéves óvodapedagógus hallgató jelentkezett. Tartós betegségből, tavaly érkező kollégánk 6 órás foglalkoztatásban dolgozik.

Csatári tagóvodánkban:

Két óvodapedagógus kezdte meg a munkát. Az óvodában egy fő főállású dajkát és egy négyórásban foglalkoztatott dajkát alkalmaztunk.

Sárhidai tagóvodánkban

Két óvodapedagógus folytatta a megkezdett munkát. Az óvodában egy fő főállású dajkát és egy hatórásban foglalkoztatott dajkát alkalmaztunk.

Bocföldei tagóvodánkban

A nevelési évben pedagógust érintő személyi változás történt. A Tagóvoda vezető kolléga gyermek születését követően, előbb szülési, majd a GYED idejére fizetés nélküli szabadságra ment, így az ő helyére kellett kollégát találni. Sikerült helyi illetőségű pedagógus kollégát találni.

1.2. Munkarend

Óvodapedagógusaink munkarendjének alakulása

- Óvodapedagógusaink megfelelő szakmai gyakorlattal rendelkeznek, gyakornok óvodapedagógus nem dolgozik az intézményben. 2022-2023-ben minősítés, tanfelügyelet intézményeinkben nem történt.
- A nevelési év folyamán a belső irányító dokumentumok aktualizálása, folyamatos aktualizálása feladatként szerepelt.
- Gaál Krisztina, mivel pedagógiai asszisztens kollégával dolgozik, állandó délelőttösként dolgozott, előre megbeszélte hetekre az intézményvezető, Kovács Kinga Katalin, leváltotta, így lehetőséget biztosítva Simon-Ottó Veronikának a hospitálására. Sárhidán az óvodapedagógusok kététes váltásban, Bocföldén és Csatárban heti váltásban tevékenykedtek.

Az óvodai dajkák munkarendjének alakulása

- Bakon a dajkák munkarendje feladatelosztása: két hét délután, egy hét délelőtt, forgó rendszerbe.
- Sárhidán heti váltásban dolgoznak.
- Bocföldén szintén heti váltásban dolgoztak a dajkák.
- Csatárban a 8 órában foglalkoztatott dajka nényt egy 4 órás ember segíti. Heti váltásban.

1.3. Nyári zárvatartás munkarendje

A nyári zárva tartások 5-5 hétre történő tervét a Fenntartó elfogadta. Az 5 hetes intervallum minden intézménynek lehetőséget ad a nyári karbantartási, felújítási munkálatok elvégzésére, illetve biztosítja a pedagógusok szabadságának kiadását. Az intézmények zárva tartása alatt az ügyeleti ellátás megoldott. A nyári élet az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek irányításával történik. Kisebb csoportlétszám esetén a tagintézményvezetők egyéni mérlegelésének függvényében a nem kifejezetten neveléssel és oktatással lefedett időben a pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazott (óvodai dajka) is felügyelhet a gyermekekre.

A 2021-2022 tanévtől kezdődően guruló rendszerbe zárnak a tagintézmények, így a dolgozók, szülők és fenntartók is előre számolhatnak a szabadság idejével, a felújítási munkálatok ütemezésével. 2023 nyarán a bocföldi tagintézménybe szigetelési munkálatokat kellett végezni, illetve az alapító okirat módosítása szerint, a várható gyereklétszámok figyelembevételével, itt indítjuk a hatodik csoportot. A cserépkályhák elbontásával felszabadult helyeket, az öltöző, közlekedő, illetve csoportokban, az aktuális feladatnak megfelelően kihasználták. (Szekrények, gyümölcs mosó stb kialakításra kerültek.)

2. A GYERMEKEK ÖSSZLÉTSZÁMÁNAK ALAKULÁSA

A négy tagintézmény öt óvodai csoportjában a 2022.09.01-i gyermeklétszám: 110 fő, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek összlétszáma 8 fő SNI gyermekekkel felszorozott összlétszám: 119 fő.

Záró gyermeklétszám 2023.08.31-én 124 fő ebből SNI gyermek 10 fő. SNI gyermekekkel felszorozott összlétszám 135 fő

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és Általános Művelődési Központ								
2023.08.31. gyermeklétszám adatai								
Intézmény/ tagintézmény	Óvodai nevelésben résztevő összes fő	Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető Sajátos Nevelési Igényű gyermekek óvodai nevelése fő	Ebből nemzetiség ez tartozók óvodai nevelése fő	Ebből nem az intézmény székhelyén élő fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Napi nyitva tartás től-ig	Napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
Székhelyóvoda	50	5 fő SNI,	-	6	50	7.00 -17.00	10	2
Sárhidai Tagóvoda	21	1 SNI	-	2	25	7.00 -17.00	10	1
Bocföldei Tagóvoda	25	3 fő SNI-s gyermek	-	3	25	7.00 -17.00	10	1
Csatári Tagóvoda	22	1 fő SNI-s	-	-	25	6.50 -16.50	10	1

2.1. Tanköteles gyermekek ellátása

A tankötelezettség megkezdésével kapcsolatos eljárásra az alábbi jogszabályok 2020. január 1-jétől kezdődően az alábbi hatályos rendelkezések irányadók:

- Nkt. – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- Ákr. – az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény
- Okt. Hiv. rendelet – az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet
- Nkt. vhr. – a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- EMMI rendelet – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- Ped. rendelet – a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet

Az Nkt. 45. §. (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A 2022/2023. tanév vonatkozásában a kérelmeket 2023. január 1. napjától 2023. január 18. napjáig lehetett benyújtani. Ezen jogával a székhelyintézményben 3 szülő élt. A felmentési kérelmük jóváhagyásra is került.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és Általános Művelődési Központ						
Tanköteles gyermekek létszám és életkor adatai						
Intézmény/tagintézmény	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma (fő)	6. életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	Augusztus 31-ig a 7. életévét betöltő gyermek létszáma	Összes tanköteles gyermek	Ebből SNI-s gyermek	Korcsoportját fogja ismételni a 2023-2024. nevelési évben
Székhelyóvoda	12	1	4	16	2	4

Sárhidai Tagóvoda	7	2	2	9	1	3
Bocföldei Tagóvoda	11	2	1	11	3	5
Csatári Tagóvoda	9	2	0	9	2	6

3. TÁRGYI FELTÉTELEK

Bak:

Az állatok Világnapi rendezvény önerőből valósult meg.

Szükséges mennyiségben vásároltunk gyermek törölközőket, asztalterítőket, műanyag poharakat, illetve a napi kreatív tevékenységekhez nélkülözhetetlen anyagokat, eszközöket, valamint irodaszereket.

A húsvéti, karácsonyi ajándékozáshoz, a farsang lebonyolításához a Szülői Szervezet hozzájárult.

A gyermeknapi programok egy része önerőből valósulhatott meg.

Megtörtént az óvodaudvar játékeszközeinek felülvizsgálata is. Az önkormányzat jóvoltából, az elavult mászóka helyére új eszköz került letelepítésre.

Sárhida:

Továbbra is számítunk a szülők önkéntes munkájára, komoly összefogásról tesznek tanúbizonyságot minden évben. Jelentős bevételi forrásunk, a februári jótékonysági bál idén sajnos elmaradt, (ebből fizetjük többek között kirándulás alkalmából a buszt, belépőjegyeket, illetve karácsonyra játékok, Mikulásra, húsvétra kisebb ajándékok, bábszínházi előadás, anyák napi virágok stb.).

Udvarunk tágas, jól belátható, rendezett, elegendő kinti mozgásfejlesztő játékkal rendelkezünk. Udvari játékaink szakértő által történő bevizsgálása májusban megtörtént.

Nagy hangsúlyt fektetünk a játékok állagának megóvására, az udvar tisztaságának megőrzésére is. A játékok karbantartására, festésére a nagy igénybevétel és az időjárás változékonysága miatt évente szükséges. A mászó vár javítása ismét esedékes.

Köszönetet mondunk a fenntartónak a gyep ápolásáért, a homok folyamatos rendbetételéért, és egyéb karbantartási munkálatok elvégzéséért.

A veteményes kiskertet és a virágos kertet folyamatosan gondozzuk a gyermekekkel. Figyeljük a növények fejlődését, termésüket elfogyasztjuk. A szülők segítségével – palántákat, edényeket hoztak - ültetünk növényeket, virágokat az ágyásokba, edényekbe. Gondozzuk, locsoljuk a gyerekekkel azokat. Az ősszel eldugdosott virághagymák növekedését figyeljük.

Madárbarát Óvoda címet is elnyerve a madarak etetése, megfigyelése szívügyünk.

Nagyon fontos, hogy biztonságos és egészséges körülményeket teremtsünk a gyermekek számára, biztonságuk érdekében a kapuk zárhatóságára fokozottan oda kell figyelni a felnőtteknek, szülőknek, pedagógusoknak, dajkáknak stb. Környezetünk szépítésén, esztétikusabbá tételén továbbra is folyamatosan fáradozunk mindannyian. Benti helyiségeink tágasak, vidámak, barátságosak.

Bocföldre:

A felázott falak rendbetétele, szigetelése megtörtént. A tornaszoba átalakítása is a nyári zárás alatt megtörtént. Fenntartói engedéllyel és beleegyezéssel a cserépkályhák kibontásra kerültek, így megnőtt a folyosón a hely, ami lehetővé tette, hogy az immár kétszobás óvodába a

gyerekek elhelyezés, öltöztetése ideális körülmények között folytatódjon. Az ehhez szükséges anyagi erőforrásokat az önkormányzat biztosította, köszönet a támogatásért.

Csatár:

Nevelőmunkánk megvalósításához elegendő eszközzel rendelkezünk. Az év folyamán is több kreatív, új megoldásokat tartalmazó szakkönyvet vásároltunk. Köszönjük ennek lehetőségét! Óvodánk természeti környezete csodálatos. Az udvar megfelelő méretű, több fa biztosít árnyékot. Sajnos a gondozásukra több figyelmet kell fordítani, példa erre az év közben gyökerestől kifordult nyírfa.

A csoportszoba családias, a gyermekek számára vonzó, színes, játékeszközöket tartalmaz. Bár a csoportszobánk nem túl nagy, törekedtünk a maximális hely kihasználást szem előtt tartani a berendezések, játszóhelyek kialakítása során. A bútorzat cseréjét a következő évekre tűztük ki, mint elérendő célt.

A szükséges, egyéb tárgyi eszközök beszerzése folyamatosan, szükség szerint történik (pl. ágyneműk, törölközők, kiságy stb.) a szülő közösség és a fenntartó közös összefogásával valósul meg.

4. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK ELEMZÉSE

4.1. A tervező, elemző munka, és megvalósítása

A 2022-2023. nevelési év elején megtörtént a legfőbb szabályozók felülvizsgálata, aktualizálása. Azok tartalmát az érintettek megismerték, véleményezték és elfogadták, a helyben szokásos módon kihirdetésre kerültek és publikáltuk őket az intézmény Közzétételi listájában.

- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

A 20/2012. (VIII.31.) 88.§ EMMI rendelet alapján az óvodában kötelezően vezetett dokumentumok rendben, az előírásnak megfelelően, általában naprakészen vezetettek:

- felvételi előjegyzési napló,
- felvételi és mulasztási napló,
- óvodai csoportnapló,
- óvodai törzskönyv,
- a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció.

Továbbá:

- PP megvalósításához készített éves terv, tematikus tervek, értékelések,
- Elégedettség vizsgálatok,
- Munkaidő nyilvántartás,
- Udvari játékeszközök biztonságáról vezetett dokumentáció,
- KIR nyilvántartás vezetése,
- Munkaegészségügyi vizsgálatokról vezetett dokumentáció,
- HACCP vezetése – *felülvizsgálata megtörtént*
- Munkavédelem: Tűzvédelem, Munkahelyi kockázatbecslés – *felülvizsgálata megtörtént*
- Belső ellenőrzéssel kapcsolatos dokumentáció,

- Önértékelési csoport dokumentációi,
- Alapítvány dokumentumai.

A tervezőmunkát és a szükséges adminisztrációt az intézményvezető az év során mind a négy intézményben több alkalommal ellenőrizte és az apróbb csúszásoktól eltekintve a dokumentumok vezetését rendben találta. A négy intézmény alapidokumentumainak egységesítése után kiemelt feladat lesz a csoportnaplók, gyermekek fejlődését nyomonkövető dokumentációs rendszer egységesítése, valamint a tervdokumentumok „portfólióbaráttá” tétele.

4.2. Szakmai feladatok megvalósítása

A nevelőmunka az éves munkatervnek, munkaterveknek megfelelően folyt. A koronavírus vészhelyzet miatt a munkatervben megfogalmazott programok egy része sajnos elmaradt, illetve zártabb, szűkebb keretek közt, a biztonsági előírásokat betartva kerültek megrendezésre. Az év végi ünnepekre (ballagás, jubileum) szabad térre az enyhítések következtében már vendégeket is tudtunk hívni.

4.2.1. Személyiség és közösségfejlesztés

Elvárások:

Családias, nyugodt, meleg, szeretetteljes légkör megteremtése, melyben a pozitív kapcsolatok dominálnak, és mindenki jól érzi magát. Érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képesség formálása, erősítése, a társas kapcsolatok alakítása. Alkalmazkodóképesség, nyitottság, elfogadó képesség fejlesztése. Társas kapcsolatok fejlesztése, erőszakmentesség. A mások iránti tisztelet, tolerancia fejlesztése. A család és az óvoda kapcsolatának erősítése. A közösségi élet szabályainak formálása. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhöz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása, ösztönzése.

A személyiség és közösségfejlesztés a tagintézményekben eltérő módokon, de magas színvonalon valósult meg. A közösségépítés a legkisebbek beszoktatásával, befogadásával kezdődött és a szokáskialakítás, hagyományteremtés, hagyományépítés útján haladt. A meghitt ünnepek, a különleges Mikulás-várás (ebben az évben nem jelenhetett meg az intézményekben), a karácsony és farsang, húsvét, gyermeknap rendkívüli helyzet adta lehetőségeken belüli megünneplése, gyermekek egyéni ünnepeinek megélése, a közös túrák, a mindennapokba beépített kapcsolatépítő játékok és a székhelyintézmény Erőszakmentes kommunikációval kapcsolatos tevékenysége mind, mind a gyermeki közösség, az egymáshoz és az intézményhez való kötődés kialakításának irányába hatottak.

4.2.2. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása

Az óvodai nevelés feladata az átlagtól bármely irányba eltérést mutató (tehetséges, BTMN küzdő és SNI, HHH) gyermekek felkutatása, képességeik, készségeik feltérképezése, ha szükséges szakemberek bevonása. A Szakértői Bizottság vagy egyéb szakemberek által megfogalmazott fejlesztési javaslatok figyelembevételével a gyermekek fejlődésének támogatása.

A mindennapi tevékenységek nyújtotta differenciálási lehetőségek kihasználása segítségével az óvodapedagógusok egyéni felelőssége az év folyamán kiterjedt a csoport elfogadó, segítő légkörének kialakítására, az egyéni bánásmód elvének érvényesítésére, valamint a tehetségsírák támogatására.

Tehetséggondozás:

A tehetséggondozás megjelent a mozgásos, énekes és kreatív tevékenységek során, melyet az alábbi pályázatokon való részvétel bizonyít:

2022 szeptember: Válicka Völgye népmese illusztrációs verseny – Pusztamagyaród Óvoda

2023. február: Az én kedvenc mesém rajzpályázat – Mindszenty József Iskola

2023. március: Vendégek a madáretetőn

Az én óvodám a baki óvoda – helyi rajzpályázat

Valamely területen korrekciót igénylő gyermekek ellátása:

Bak:

Gellén Melinda fejlesztőpedagógus látta el az arra rászoruló gyermekeket (szűrővizsgálat alapján, ill. BTM-s gyermek fejlesztése): 4 fő.

Salamon Adrienn, logopédus, a Szakszolgálat munkatársa látta el azokat a beszédhibás gyermekeket, akik az év eleji szűrővizsgálat alapján fejlesztésre szorultak: 10 fő.

Prevenációs fejlesztést Kádasi Tímea látta el. Sajnos, évről évre egyre nehezebb és problémásabb a gyermekek fejlesztése. 17 fő

Óvodánkban a Zalaegerszegi Család- és Gyermejkölési Központ munkatársa, Horváth Tímea, mint óvodai szociális segítő támogatta munkánkat.

Sárhida:

Koncz Andrea fejlesztőpedagógus a Pedagógiai Szakszolgálattól heti 1 délelőtti játékos fejlesztő foglalkozásokat tartott az ötödik életévüket betöltött fejlődésbeli lemaradást tapasztalt gyermekeknek.

Salamon Adrienn logopédus foglalkozott a beszédhibás gyermekekkel, illetve felmérte novemberben a 3. életévüket betöltött gyermekek beszédképességét is.

Bocfölde:

Idén 2 SNI gyermekünk volt, az autista kisfiúval Szabóné Kemendi Ágnes heti 3 órában a másik gyermekkel Nagyné Billege Ágnes foglalkozott szintén heti 3 órában. A logopédiai feladatot Billege Zsuzsanna látta el.

Csatár:

Horváthné Németh Szilvia gyógypedagógus: Hétfőnként a nagycsoportosok közül 5 gyermeknek fejlesztő foglalkozást tartott, aki előzetes felmérés alapján szűrte ki a segítséget igénylő gyermekeket.

Salamon Adrienn logopédus: Szerdánként egy utazó logopédus foglalkozott az 5. életévüket betöltött beszédhibás gyermekekkel. Továbbá egy 4 és fél éves, a szakértői vizsgálaton részt vett gyermek logopédiai fejlesztését végezte. Létszámuk így: 4 fő volt.

4.2.3. Egészséges életmód alakítása

A nevelési év feladata volt a gyermekek gondozása, testi, lelki szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése, elősegítése, a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése, a balesetek megelőzése. Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsír - tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés szokásainak alakítása.

Kiemelt feladatként szerepelt a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés. A higiéniai szabályok példamutatás útján történő elsajátíttatása (köhögési, tüsszentési etikett, kézmosás, kézfertőtlenítés, maszkviselés szabályai).

5. SZAKMAI EREDMÉNYEINK

Közös intézményi eredmények:

- Átdolgoztuk, aktualizáltuk az intézményegység alapidokumentumait és az ellenőrzés, értékelés rendszerét.
- A nevelési év végén sor került az intézményi önértékelés évente vizsgálandó területeinek értékelésére is, mely előrevetíti a következő nevelési év legfontosabb feladatait.

Bak:

A 2022/2023. nevelési évben fennálló programjaink, korábban elnyert címeink:

- Zöld óvoda 2021.01.21. – 2024.12. 31.
A cím megtartásáért további pályázat nyújtható be.
- Madárbarát óvoda
- A népszerű Bozsik Foci program.

Sikeres pályázataink:

- A nevelési év során az intézményi tehetséggondozás keretében számos alkotói pályázaton vettek részt a baki óvodások:
 - A Válicka völgyi népmese illusztrációs versenyen,
 - Mindszenty Iskola rajzpályázatán,
 - Magyar Madártani Egyesület *Vendégek a madáretetőn* című rajzpályázatán
 - Intézményünk Zöld Óvoda munkacsoportja a zöld jeles napok alkalmával alkotásra buzdította a gyermekeket. A baki gyermekek mind a 4 pályázatra készítettek alkotásokat.

Egyéb sikereink:

- Októberben családi tökfaragó versenyt hirdettünk, melyre ötletesebbnél ötletesebb pályaművek érkeztek.
- Belső körben megvalósított farsangot a gyermekeknek.
- Alkotásokkal, vizes kísérleteink dokumentálásával pályáztunk a „Happy hét” elnevezésű programra. Bár pályázatunk nem lett sikeres, a gyermekek vízhez, víztakarékossághoz való hozzáállását sikerült alakítanunk.
- Húsvéti báránykereső játékunk immár hagyománnyá vált.

Sárhida:

- A Biztonságos Óvoda sikeres pályázattal kapcsolatos feladatainkat megvalósították
- A Zöld óvoda cím harmadízben történő elnyerésével továbbra is hangsúlyos a gyermekek környezeti nevelése.
- Madárbarát Óvoda címet is elnyerve a madarak etetése, megfigyelése az óvodapedagógusok és óvodások szívügye.
- Az Így tedd rá! mozgásfejlesztő program referenciainstítményeként a népi dalos játék és a tánc a mindennapokban folyamatosan komplex módon van jelen.
- Az Állatok világnapja alkalmából az egész intézményegységet bevonva gyűjtést szerveztünk a zalaegerszegi Bogács Állatmenhely lakói számára.

Csatár:

Közösségi életünket különböző ünnepek teszik tartalmasabbá. Csoporton belül történik a születésnapok megünneplése, melyet mindig nagyon vár az ünnepelt.

• Zárt ünnepek:

- Ebben az évben minden ünnepnek zártnak kellett lenni, a szülőket a facebook csoporton keresztül sok-sok fényképpel látták el.
- A Mikulás váráshoz egy kedves kis helyiséget hoztak létre: „a Mikulás szobáját”.
- A karácsony óvodai szinten való megünnepléséhez a szülők és az önkormányzat egyaránt hozzájárult.
- A farsangot a jelmezes felvonulás után ügyességi játékok, közös tánc tette színessé.
- Húsvétkor a népi hagyományok felelevenítésével ünnepeltek (locsolkodás, komázás). Kiállítást rendeztek a népi hagyományokat megjelenítő eszközökből.

• Nyitott ünnepek:

- Anyák Napján a gyermekek egyenként köszöntötték anyukájukat a rendkívüli helyzetre tekintettel.
- Évzáró, a nagyok ballagása a Faluháznál nyílt téren kerül megrendezésre.
- Gyermeknap - gulyásparti: közös főző- és játékdélután a szülőkkel. Gyermekek számára külön program: ugráló vár, népi játékok, valamint csillámtetoválás volt.
- Kiállítás szervezése a gyerekek munkájából.

• Kirándulás:

Közösen a szülőkkel Veszprémi állatkert.

Bocfölde:

- Közös rendezvényeik, ünnepeik, programjaik ez idáig mind pozitív irányba lendítették elő az intézmény és a család közötti kapcsolatot.
- Idén is sikerült megtartaniuk a farsangi mulatságukat, amin minden gyermek részt tudott venni.

- Gyermeknap alkalmából ugráló várral kedveskedtek a gyermekeknek, ami nagy sikert aratott.

5. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Intézményünkben nem működik munkaközösség, így a Pedagógiai Program valamint éves közös munkaterv határozza meg a feladatokat.

Ebben a tanévben újjá alakult a Zöld Óvoda munkacsoportunk, mely a zöld jeles napok programjait egységesítette, tervezte és szervezte.

Az alkalmazotti közösség kommunikációja az alábbi kommunikációs csatornákon folyt:

- Vezetői értekezlet, munkamegbeszélés
- Alkalmazotti értekezlet
- Nevelőtestületi értekezlet
- Pedagógiai-szakmai, koordinációs megbeszélések
- Technikai dolgozók koordinációs megbeszélései

Ezek az alkalmak egyrészt tudatosan tervezett formában, másrészt az aktualitásokhoz, rendkívüli helyzethez igazítottan kerültek megvalósításra. Vezetői egyeztetést igényeltek a különböző rendezvények szervezésének, lebonyolításának kérdései csakúgy, mint az év folyamán felmerülő szervezeti változások. Nevelőtestületi keretek közt irányítottuk az önértékelési folyamatokat, egyeztettük a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítását, a minősítésre való jelentkezőt, a gyermeke szummatív mérésének formáit stb.

Az IKT eszközökön felhasználásával valósultak meg az egyeztetési folyamatok és a belső tudásmegosztás. Adminisztratív feladataink kapcsán az óvodatitkár köreműködésével emailben, telefonon napi kapcsolatban voltunk. A folyamatos kommunikáció elősegítette az aktuális napi feladatok hatékony megoldását.

A tagintézményekben tett vezetői látogatások a pedagógiai munka ellenőrzésén értékelésén túl a közvetlen, kiscsoportos kommunikációs lehetőségeket is magukban rejtették.

6. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

A szülőkkel való kapcsolattartás:

A nevelési év eleji szülői értekezletet tartottunk.

A kapcsolattartás formái voltak: zárt Facebook és Messenger csoportok, e-mail, telefon. A szülők gyermekeik óvodai mindennapjairól sok-sok zárt láncon eljuttatott fotó kapcsán kaptak visszajelzést. a gyermekek fejlődésének értékelése (a személyes fogadóóra helyett) online video vagy telefonhívás formájában valósult meg.

Az év folyamán még két szülői értekezletet és két fogadóórát tartottunk. Ezeken az aktualitásokat beszéltük meg, illetve a fogadóóra témái az iskolaérettség, gyermeki fejlődésről való tájékoztatás voltak.

A gyermekek mérési eredményei szintén eljutottak a szülőkhöz.

Fenntartóval való kapcsolattartás:

Az Intézményfenntartó Társulás és valamennyi tagintézmény arra törekedett, hogy lehetőséget teremtsen a nyílt és hiteles kommunikációra. Az elmúlt időszak e-mail, telefonos és személyes formában megvalósult egyeztetései is azt a célt szolgálták, hogy a 4 intézmény működése, a gyermekek ellátása zökkenőmentes legyen.

Társintézményeinkkel való kapcsolattartás:

8. AZ INTÉZMÉNYVEZETÉS FELADATAI

Az intézménybe egy új dolgozó érkezett, Simon-Ottó Veronika harmadéves óvodapedagógus hallgató látta el a megüresedett pedagógus álláshelyen a feladatokat. Az ő mentorálását Kovács Kinga intézményvezető látta el. Többször tartott foglalkozást a mentor pedagógus felügyelete mellett, ezzel is levéve a terhet az állandó délelőtti kolléga válláról. A nyitó közalkalmazotti értekezleten sor került a intézményvezetéssel kapcsolatos legfőbb irányelvek egyeztetésére, a vezetői kör kommunikációs csatornáinak kijelölésére, az ellenőrzés, értékelés módszereinek eszközeinek tisztázására.

8.1. Vezetői ellenőrzések

Az intézményvezető ellenőrzési, értékelési feladatai a nevelési év folyamán több területre terjedtek ki:

- Pedagógiai munka módszertani elemei,
- Pedagógus önértékelés dokumentumai,
- Tevékenység/ foglalkozás látogatás,
- Kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel végzett differenciáló munka,
- Gyermekek fejlődésének nyomonkövetése, gyermeki portfólió dokumentumai,
- Adminisztráció, adminisztrációs precizitás,
- Kiemelt nevelési célok megvalósítása,
- Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése.

Az ellenőrzések tapasztalatai:

- A munkatervben kijelölt kiemelt nevelési feladatokra a pedagógusok kiemelt figyelmet fordítottak, ez a dokumentációban fellelhető feljegyzésekből is nyomon követhető.
- Az önértékeléssel kapcsolatos tevékenységlátogatások alkalmával a helyi pedagógiai programnak, az adott csoport tematikus tervének és a pedagógus által készített tevékenységtervnek megfelelően zajlottak a szervezett tevékenységek. A differenciálás elvének alkalmazása, az egyéni bánásmód érvényesítése minden kolléga esetében fellelhető volt. A megtartott foglalkozások jól tükrözték a pedagógusok erősségeit, rávilágítottak fejlesztendő területeikre. A látogatást követő szakmai beszélgetés segítette az önreflexiós készségük alakulását, saját jövőbeni szakmai céljaik megfogalmazását.
- A szakmai dokumentációs rendszer egységesítése a következő időszak feladata. Az intézmények kissé eltérő csoportnaplót, fejlődést nyomonkövető nyomtatványokat használnak. Azok vezetése többnyire naprakész. Kisebb korrekciókra a vezető utasításai szerint sor került.
- Az ellenőrzött gyermeki portfóliók tartalmazták a szükséges elemeket: gyermekmunkák, gyermeki anamnézis, fejlődést nyomonkövető dokumentáció, korrekciós munka dokumentumai (logopédus, fejlesztőpedagógus...), elvégzett vizsgálatok eredményei, szülőkkal való konzultáció dokumentumai.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel végzett munka eredményei rögzítésre kerültek, a szükséges vizsgálatok elindítására a kérelmeket minden intézmény beadta. A fejlesztések a szakértői vélemények utasításai szerint a szakszolgálat szakembereinek támogatásai szerint megtörténtek.

- Az adminisztrációs precizitás többnyire fellelhető volt, annak finomhangolására a dokumentumok egyszerűsítése, egységesítése után nyílik további lehetőség.
- A technikai dolgozók munkájának ellenőrzése az általános helyettes delegált feladata volt. Az ellenőrzések tapasztalatait a kommunikációs utakat betartva az érintettek megismerhették.

8.2. Tanügy-igazgatás

- A Különleges közzétételi listát határidőre feltöltöttük, aktualizáltuk.
- Az adatszolgáltatás partnereink és a fenntartó felé határidőre, zökkenőmentesen történt.
- A felvételi és mulasztási naplók naprakész vezetésére a kollégák általában nagy figyelmet fordítottak. Különösen odafigyeltünk a hiányzások igazolására, a betegségből felépült gyermekek intézményeinket újra csak orvosi igazolás ellenében látogathatták.
- Az iskolaérettségi vizsgálatok elvégzése a korai határidő ellenére mindenütt megtörtént.
- A fejlesztőpedagógus, logopédus szűrési munkája zökkenőmentesen lebonyolódott.
- A fejlesztőpedagógus, a logopédus valamint a gyógypedagógus helyben, illetve a tagóvodákban heti rendszerességgel végezték munkájukat. A gyermekekhez való pozitív viszonyuk, az együttműködésük példaértékű, szükség esetén a problémák megoldásában javaslataikkal segítették munkánkat.
- Az új gyermekek előjegyzése rendben megtörtént.
- Sajnos a nevelési évben két tagintézményünk esetében érkezett szülői bejelentés, panasz. Ezek kivizsgálása megtörtént. A vizsgálat eredményeiről az érintettek tájékoztatást kaptak.

8.3. Munkaügy

- A nevelési év során több esetben merült fel tartós helyettesítés igénye. Ezeket rövid úton, a megfelelő helyre alkalmas emberekkel sikerült betöltenünk.
- A helyettesítéssel kapcsolatos pedagógus túlmunkát a pedagógiai asszisztens kompetenciakörének kiszélesítésével jelentősen csökkenteni tudtuk.
- A dolgozók besorolása, átsorolása időben megtörtént, a KIRA rendszer kezelésében az óvodatitkár nagy rutinnal járt el.
- A csatári tagóvodából többször kerestek meg a szülők panasszal. A panaszkezelési szabályzatnak megfelelően lefolytattam az eljárásokat. Ennek következménye, hogy egy pedagógus és egy dajka elhagyta az intézmény dolgozói közösségét. Helyükre pályázatot írtunk ki. A pedagógus álláshelyre csak pedagógiai asszisztens jelentkezett, így egyenlőre szerződéssel, feladatellátás céljából alkalmaztam.
- A bocföldei tagóvoda várható induló létszáma 28-30 fő, így a fenntartóval való egyeztetés során alapító okirat módosítást adtunk be csoportlétszám növelés érdekében. Az ide felvehető álláshelyekre is kiírtuk a pályázatot, sajnos pedagógus kolléga nem jelentkezett, így itt is pedagógiai asszisztens lett alkalmazva feladatellátás céljából.
- A nyári zárvatartás és szabadságolás ütemezése elkészült.

8.4. Jogszerű működés

Az intézményegység jogszerű működésének egyszemélyi felelőse az intézményvezető. A működéssel, működtetéssel kapcsolatos jogszerűség betartása és betartatása a fenntartó hatásköre.

A jogszerű működés alapfeltétele a jogszabályoknak megfelelő dokumentációs rendszer. A dokumentumok aktualizálása az új vezető irányítása alatt 2022.11.01-ig megtörtént. Az új dokumentumokat az érintettek véleményezési, döntési jogaik érvényesítése céljából megismerhették.

A székhelyóvodában és a tagóvodákban is elvégezték a HACCP kézikönyv aktualizálását. Megújultak az adatkezeléssel kapcsolatos dokumentumaink is.

8.5. Gazdálkodás

Az intézményegységen belül a tagintézmények a helyi fenntartókkal való egyeztetés után dologi kiadásik fedezésére saját költségvetésből gazdálkodnak. A társulással kapcsolatos költségeket pedig a 4 település a gyermekek arányában osztja el egymás között.

A 2022-2023. nevelési év takarékos gazdálkodásának eredményeként a zárszámadás alapján intézményegységünkben 7.729.635 Ft-os pénzmaradvány keletkezett.

A költségvetés tervezésekor figyelembe vettük az előző év keretszámait, ugyanakkor tervbe vettük a halaszthatatlan karbantartási, felújítási feladatokat éppúgy, mint a szakmai előre lépéshez szükséges tárgyi eszközöket. A fenntartó az újításokról, fejlesztésekről prioritás listát kért, melyet határidőre elkészítettünk.

9. AZ ALKALMAZOTTI KÖZÖSSÉG FELADATAI

A nevelési év a szakmai feladatok megbeszélésével, kiosztásával, a hatás-, és illetékességi körök tisztázásával, valamint a munkaköri leírások átdolgozásával kezdődött. A feladatok delegálása során a legnagyobb változást az jelentette, hogy a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 3/B. §-a szerint „Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.” A rendelet értelmében a pedagógiai asszisztens (asszisztensek) feladat és hatáskörét szélesíteni tudtuk, ezáltal az év közben adódott helyettesítések nagyrésze pedagógus túlmunka nélkül, költségmentesen megoldódott.

Az általános helyettes nevelési év során elvégzett feladatai:

- Az intézményvezető munkájának segítése
- Az óvónők adminisztrációs munkájának segítése
- Részvétel a nevelőtestületi - munkatársi értekezleteken
- Részvétel a tanfelügyeleti ellenőrzés, belső önértékelés szervezésében, lebonyolításában
- Pályázatfigyelés,
- Szülői értekezletek szervezés
- Ünnepek, programok szervezése, lebonyolítása
- Részvétel a hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztésében, tehetséggondozásában
- Aktív részvétel a megbeszéléseken
- Konzultáció a fejlesztőpedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal
- Csoportszoba, folyosó aktuális dekorálása
- Részvétel az intézményfejlesztési munkában

- Részvétel az intézményi dokumentumok készítésében
- Részvétel a gyermekvédelmi munkában
- Az óvodapedagógusok, a pedagógiai munkát közvetlenül segítők ellenőrzésében való részvétel
- A dajkák munkájának koordinálása
- A HACCP működtetésében való részvétel, ellenőrzés.
- Helyettesítések megszervezése (székhelyóvoda, tagóvodák)
- Tűz- és munkavédelmi feladatokban való részvétel.

A tagintézményvezetők nevelési év során elvégzett feladatai:

- Az intézményvezető munkájának segítése
- A tagintézményben folyó munka koordinálása
- Konzultáció a fejlesztőpedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal, szülőkkel
- Kapcsolattartás a partnerekkel
- Statisztikai és egyéb adatszolgáltatás
- A tagintézmény adminisztrációs munkájának elvégzése
- A dolgozók munkaidő beosztásának elkészítése, munkájuk irányítása, ellenőrzése, értékelése, munkatársi megbeszélések szervezése
- Részvétel az önértékelés szervezésében, lebonyolításában
- Óvodai kirándulások szervezése
- Gazdálkodási feladatok, egyeztetés a fenntartóval, gazdasági vezetővel
- Kapcsolattartás a fenntartóval
- Tűz-és munkavédelmi feladatok ellátása
- Részvétel a Szülői Szervezet munkájában
- Pályázatfigyelés
- Csoportok munkájában való részvétel (programok, rendezvények, helyettesítések)
- Gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció ellenőrzése
- Óvodai beíratás megszervezése, lebonyolítása
- Szülői értekezletek megszervezése
- Ünnepek, programok szervezése, lebonyolítása
- Tájékozódás a gyermekek fejlődéséről
- Részvétel a hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztésében, tehetséggondozásában
- Részvétel az intézményfejlesztési munkában
- Részvétel az intézményi dokumentumok készítésében
- Részvétel a gyermekvédelmi munkában
- Gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció ellenőrzése
- A HACCP működtetése, ellenőrzése
- Tűz- és munkavédelmi feladatok ellátása

Az óvodapedagógusok nevelési év során elvégzett feladatai:

- Csoportvezetői feladatok
- Aktív közreműködés, feladatvállalás az intézményt érintő feladatokban
- Részvétel az óvónői megbeszéléseken
- Konzultáció a fejlesztőpedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal
- Részvétel a nevelőtestület – munkatársi értekezleteken
- Családlátogatás
- Csoportszoba, közös helyiségek dekorálása
- Részvétel a hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztésében, tehetséggondozásban

- Részvétel a pedagógiai, intézményfejlesztési munkában
- Továbbképzéseken való aktív részvétel, önképzés
- Gyermekvédelmi feladatok
- Ünnepek, rendezvények szervezésében, lebonyolításában való aktív részvétel
- Önértékelési csoport munkájának segítése
- Séták, kirándulások szervezés
- Egészségfejlesztési program megvalósításában való aktív részvétel

A pedagógiai asszisztensek nevelési év során elvégzett feladatai:

- Részvétel az alkalmazotti értekezleteken
- Pedagógiai és nevelőmunka közvetlen segítése
- Aktív részvétel az óvodai életében és programjain
- Segítségnyújtás az óvodai programok szervezésében, lebonyolításában
- Séták, kirándulások alkalmával kíséret biztosítása
- Dekoráció és eszközkészítés, gyűjtőmunka
- A mindennapi pedagógiai munka eszközeinek előkészítése
- A gyermeki játék játékfeltételeinek megteremtés
- A játékba ágyazott fejlesztőmunka támogatása

Az óvodatitkár nevelési év során elvégzett feladatai:

- Óvodai ügyvitel szervezése és adminisztratív végrehajtása
- Adatrögzítési feladatok ellátása, gyermek és alkalmazotti adatok vezetése, nyilvántartása
- Alapvető tájékoztatási és protokollszerzési feladatok ellátása
- Intézményben folyó pedagógiai munka segítése
- Ismeri, kezeli és alkalmazza az óvoda belső szabályzóit
- Igazgatási, jogi, pedagógiai, gazdálkodási ismereteivel segíti az óvodavezetés munkáját
- Határidők figyelemmel kísérése, irattározás folyamatosságának nyomon követése
- Kapcsolatot tart az intézmény közvetlen és közvetett partnereivel

A dajkák nevelési év során elvégzett feladatai:

- Részvétel az alkalmazotti értekezleteken
- Pedagógiai munka segítése
- Aktív részvétel az óvodai életében és programjain
- Az óvodai programokon segítségnyújtás az óvodapedagógusoknak
- Séták, kirándulások lebonyolításának segítése
- Dekoráció a közös helyiségekben, esetleg gyűjtőmunka
- Minőségi munkavégzés az intézményi környezet takarításában, fertőtlenítésében és az étkeztetésben
- (a rendelkezésre álló eszközök hatékony kihasználása)
- A HACCP előírásainak maximális betartása

10. SZAKMAI MUNKACSOPORTOK FELADATELLÁTÁSA

10.1. Önértékelési munkacsoport – önértékelési feladatok

Az önértékelési munkacsoport intézményünkben 2015.09.01-én alakult az alábbi célokkal és feladatokkal:

- az Önértékelést szabályzat és az éves Önértékelési terv elkészítésében való aktív közreműködés
- az önértékelésbe bevont kollégák felkészítése és folyamatos támogatása,
- a vonatkozó törvények és jogszabályok közös értelmezése,
- az Oktatási Hivatal által támogatott informatikai felületen történő önértékelés folyamatok kezelése.

A kollégák önértékelési feladataik elvégzésekor számíthatnak vezetőjük ezirányú tapasztalataira, segítségére. A munkacsoport által kidolgozott keretrendszer segítette az önértékeléssel kapcsolatos adminisztratív munkát.

A pedagógusok önértékelési folyamatait lezáró önfejlesztési tervek határidőre feltöltésre kerültek. Az önmaguk által kitűzött szakmai célok megvalósításához sok sikert kívánok. Az önértékelési folyamatok lehetővé teszik a PÚÉTV által megfogalmazott minőségi munkavégzés alapjainak, feltételeinek megfogalmazását, pontosítását.

10.2. Zöld Óvoda munkacsoport, környezettudatos magatartásra nevelés

A Zöld óvoda munkacsoport 2019. augusztus 29-én alakult az alábbi célokkal és feladatokkal:

- a Zöld Óvoda címmel kapcsolatos feladatok megvalósítása,
- minél nagyobb munkatársi kör bevonása
- környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet további formálása,
- az óvodapedagógusok „zöld” módszertani repertoárjának bővítése,
- egymástól tanulás lehetőségének kihasználása,
- fenntarthatóság szellemében programok szervezése, lebonyolítása, ezáltal óvodáink szakmai közösségének erősítése,
- kapcsolódó továbbképzések felkutatása, ezeken való részvétel,
- pályázatok figyelése, kidolgozása, pályázati munkák elkészítése (Pl. gyerekrajzok)
- zöld óvodai tartalmak közvetítése a szülők felé, ezek megosztása különböző fórumokon (pl. zöld fal),
- zöld óvodás eszköztár modernizálása,
- Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése (Vizmű, Madártani Egyesület...)
- Bocföldei és Csatári tagintézmény támogatása a Zöld óvodává válás folyamatában.

A Zöld Óvoda munkacsoport vezetője: BránekJudit

A Zöld Óvoda munkacsoport tagjai: Novák-Szijařtó Csilla
Konrad Adrienn
Kiss Anita Mária

A kitűzött közös „zöld” célok megvalósításáért BránekJudit kolléganőnk lelkiismeretes szervezésének köszönhetően még a rendkivűli időszak ellenére is nagyon sokat tettek.

Legfontosabb eredményeik:

- Részvétel az Autómentes világnap programsorozatban.
- Állatok világnapja alkalmából állateledel gyűjtés a Zalaegerszegi Bogács állatmenhely javára.

- Barátaim az állatok rajzpályázat kiírása, lebonyolítása a 4 intézményt átfogóan. Alkotások kiállítása a csatári tagintézményben. A programokkal kapcsolatos publikáció.
- Óvodaudvarok parkosítása, gondozása, növényvédelemre nevelés.
- Bekapcsolódás a Takarítási világnap programba.
- Őshonos gyümölcsfák, bokrok ültetése.
- Folyamatos madármegfigyelések, madárvédelmi munkák.
- Részvétel a Happy hét országos programsorozatban.
- A víz élet alkotói pályázat a 4 intézményt átfogóan.
- Szelektív hulladékgyűjtés. Papírgyűjtés.
- Föld napi rendezvények helyi szinten.
- Barátunk a Föld alkotói pályázat a 4 intézményt átfogóan.
- Madarak és fák napjának megünneplése.

11. GYERMEKVÉDELEM, ESÉLYEGYENLŐSÉG

A gyermekvédelmi felelősünk Gaál Krisztina óvodapedagógus, azonban a gyermekvédelmi munka minden óvodapedagógus kiemelt feladata. Gyermekvédelmi felelősünk nyomon követte a változásokat, szükség szerint konzultált a csoportvezető óvónővel, tagóvoda vezetőkkel, koordinálta a feladatokat. A családgondozó több alkalommal járt személyesen az óvodákban. Tájékoztatta a kolléganőket családlátogatásai tapasztalatairól valamint a jogszabályi változásokat folyamatosan tudtuk követni segítségével. A gyermekvédelmi felelős munkáját óvodai és iskolai szociális segítő is támogatta.

Megvalósult feladataink:

- a törvényi háttér folyamatos nyomon követése, a szülők tájékoztatása,
- szükség szerint esetmegbeszélések,
- az arra rászoruló családok támogatása.

12. GYERMEKBALESETEK MEGELŐZÉSÉRE TETT INTÉZKEDÉSEK

A gyermekbalesetek megelőzése érdekében biztonságos óvodai környezetet biztosítottunk a gyermekeinknek. Az udvari játékok ellenőrzése az Ellenőrzési és karbantartási terv szerint megtörtént. A játékeszközök az év folyamán felülvizsgálatra kerültek, azokat az illetékes szervek megfelelőnek találták. A nevelési év elején a szülőket szülői értekezlet keretében tájékoztattuk az intézmények balesetvédelmi szabályairól.

A nevelési év elején a gyermekek egészségének és testi épségének megóvása érdekében minden intézményegység összeállította azt az alapvető szokás- és szabályrendszert, mely a gyermekek biztonságos óvodai életét garantálta. Megfogalmazták az óvoda épületében és az udvaron tilos és elvárható magatartásformát a gyermekek életkorához és fejlettségi szintjéhez mérten meg is ismertették és az év folyamán be is tartatták azokat. A kollégák lelkiismeretes munkájának és a fenti intézkedéseknek köszönhetően a 2022-2023. nevelési évben említésre méltó gyermekbaleset egyik intézményben sem történt.

13. EGÉSZSÉGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATELLÁTÁS

Az óvoda egészségvédelmi, egészségfejlesztő tevékenysége áthatotta az óvodai nevelés mindennapjait.

Egészségnevelési programunk során megvalósult:

- az egészséges táplálkozás alapjainak lerakása,
- zöldségek, gyümölcsök, tejtermékek megismerése, megszerettetése,
- személyi higiéné szükségességének tudatosítása, szokásrendszerének elsajátíttatása,
- mindennapi levegőzés, napfürdőzés, mozgáslehetőség biztosítása,
- dohányzás megelőzés.
- különböző mozgástevékenységek kipróbálása (korcsolya, foci, úszás...)
a rendkívüli helyzet miatt az idei évben sajnos elmaradt.

Az egészségnevelési program megvalósítása érdekében együttműködtünk a szülőkkel és a védőnővel.

A rendkívüli járványhelyzet miatt a mindennapi pedagógiai munka lehangsúlyosabb része a személyi higiéné szabályainak elsajátíttatása, gyakoroltatása, betartatása volt. A járványügyi intézkedések intézményre adaptálása, a „Rendkívüli intézkedési tervben” hozott rendelkezése, szabályok, elvárt és szükséges magatartásformák betartása és betartatása nem kis feladatot rótt szakmai közösségünkre.

14. AZ 5 ÉVES VEZETŐI PROGRAM IDŐSZAKOS MEGVALÓSÍTÁSA

Vezetői, stratégiai program tervei a 2022-2023. nevelési évre vonatkozóan	Megvalósítás
A kollégák szakmai munkájának megfigyelése, megismerése, kiemelkedő, fejleszthető területek feltérképezése	A kollégák szakmai munkáját igyekeztem megismerni. A megismeréshez hozzásegítettek mindennapi megfigyeléseim, a kötetlen beszélgetések éppúgy, mint a szervezett, tervezett látogatások ellenőrzések. Nagyon igyekeztem a pozitív értékelés elvét alkalmazni, mindenki munkájában meglátni az egyedit és a jót. A mindennapi pozitív értékelés mellett a karácsonyi jutalmazás, a névnap születésnap köszöntések, a pedagógusnap megemlékezés is az erkölcsi megbecsülés irányában hatott.
Új jó gyakorlatok megismerése, Zöld óvodai tevékenységek, Így tedd rá! tevékenységek továbbvitele, kollégák bevonása	Az intézmények jó gyakorlatait áttekintettem. A Zöld óvoda munkacsoporttal karöltve erőfeszítéseket is sikerült tennünk a zöld jeles napok színvonalasabbá, egységesebbé tételének érdekében. Az Így

	<p>tedd rá!-s tevékenységeket kiszélesítettük, egyelőre a legmagasabb színvonalon továbbra is a sárhidai tagintézményben kerül megvalósításra. A csatári kollégák is szívesen alkalmaznák a módszert, a képzést elvégezték, a belső tudásmegosztás lehetőségére volt lehetőség, és intézményen kívüli munkaközösség létrejött is a 2023/24-es tanévben megvalósul.</p>
<p>Lehetőségek függvényében ismerkedés modern pedagógiai módszerekkel (kooperatív technikák, drámajáték...)</p>	<p>A modern pedagógiai eszközökkel kapcsolatos tudásátadás az IKT eszközök használatának szükségességére korlátozódott. Az intézmények jól felszereltek, különböző forrásból sikerült okostévé, tabletet beszerezni több csoportba.</p>
<p>SNI gyermekek gyógypedagógiai gondozása helyben, BTMN, HHH gyermekek egyéni támogatása</p>	<p>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása (2 fő) szakirányomban megfelelően helyben ellátásra került. A BTMN és HH gyermekekre való odafigyelés, a velük való differenciáló munkát úgy érzem hozott tapasztalataimmal segíteni, támogatni tudtam.</p>
<p>Tehetségcsírák felkutatása, egyéni fejlesztésük megindítása</p>	<p>A tehetségcsírák felkutatása és különböző kreatív tevékenységekbe, pályázatokba való bevonása több figyelmet igényel részünkről.</p>
<p>Intézményi alapidokumentumok átdolgozása</p>	<p>Az intézményi alapidokumentumok átdolgozásra, aktualizálásra kerültek.</p>
<p>Önképzés, külső, belső kommunikációs csatornák feltérképezése, működtetése</p>	<p>Talán sikerült az önképzés igényének valamint a külső és belső tudásmegosztás lehetőségeinek új utakat nyitnom.</p>
<p>Nevelőtestületi, szakmai, feladatmegosztás</p>	<p>A feladatmegosztás során igyekeztem az egyenlő terhelés elvét figyelembe venni, illetve az adott kollégához leginkább „testhezálló” feladatot kiválasztani. A kijelölt feladatok elvégzésének értékelésére igyekeztem gondot fordítani.</p>
<p>Felkészülés a minősítési és pedagógus tanfelügyeleti folyamatokra</p>	<p>Két kolléga minősült pedagógus II. fokozaton. Munkájukat vezetőként már nem, de szaktanácsadóként továbbra is</p>

	<p>segíteni tudom. A kollégák a tanfelügyeleti felületet az óvodatitkár segítségével remélem a jövőben majd használni tudják.</p>
<p>Külső és belső értékelési folyamatok megszervezése</p>	<p>A belső értékelésnek több formáját is sikerült alkalmazni. (Dokumentumelemzés, interjú, megfigyelés, tevékenységlátogatás, beszélgetés...)</p>
<p>Költségvetések áttekintése, hiányterületek feltérképezése, jogszerű működés biztosítása</p>	<p>Az intézmény költségvetését a fenntartó által kért költségvetési fegyelem határozta meg. Kiadásaink nagy része szükséges és elengedhetetlen kiadás volt. Pl. óvodaudvar játékeszközök felülvizsgálata, író-, iroda, és takarítószeresek...</p>
<p>Intézményi logó, honlap arculattervezés</p>	<p>Honlapunk az „Okos Óvoda” pályázat eredményeként szintén elkészült. Tartalommal való megtöltése szerintem példaértékű.</p>
<p>Kapcsolatfelvétel belső és külső partnereinkkel</p>	<p>Belső és külső partnereinkkel igyekeztem felvenni a kapcsolatot. Az óvodai programok színesítéséhez segítséget kaptam a Faluház dolgozóitól, a gyermekek egészségével kapcsolatos feladatok ellátásához pedig a védőnőtől és a háziórvostól. Az iskola igazgatójával, a leendő elsős tanító nénivel is sikerült megismerkednem. A szakszolgálat szakembereivel együttműködésünk túlnyúlik az idei év keretein.</p> <p>A Szülői Szervezettel is kerestem a kapcsolatot. 2 rendkívüli SZSZ értekezlet keretében sikerült felvázolnunk a közös munka főbb irányvonalait. Segítettek az ünnepek méltó módon való megünneplésében, erőiket koncentrálnva arra törekedtek, hogy a további segítség anyagi forrásait megteremtsék (bál, papírgyűjtés). Köszönet érte.</p>

FÜGGELÉK

Óvodáztatási mutatók alakulása

A gyermeklétszám és a fejlesztést igénylő gyermekek számának alakulása
a nevelési év végén (2023.05.31. adatok)

Csoport	Tényleges létszám	SNI	Számított létszám	HH-s gyermekek	HHH-s gyermekek	GYV K
Székhelyóvoda Napocska	24	4 fő: 4fő – 2 főnek számít	28	-	1	1
Székhelyóvoda Katica	24	1 fő – 2 főnek számít	25	-	1	1
Sárhidai Tagóvoda	19	1 fő – 2 főnek számít	21	-	-	-
Bocföldei Tagóvoda	25	3 fő 2 – 2 főnek számít 1-3 főnek	29	2	-	2
Csatári Tagóvoda	21	2fő-2 főnek számít	23	-	-	1
Összesen:	121		126	2	2	5

Előterjesztés

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Az előterjesztés tárgya: Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény 2023/2024. nevelési évre szóló munkaterve.
Határozat: Képviselő-testületi határozat
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Melléklet: Munkaterv 2023/2024. nevelési évről

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (2) pontja meghatározza, a munkaterv kötelező elemeit.

A Rendelet 3. § által meghatározott kötelező elemek figyelembevételével az intézményvezető elkészítette a 2022/2023. évre szóló intézményi munkaterveket. A munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. A munkaterv tartalmazza a jogszabályban előírtakat. Az intézményi munkaterv eredeti példánya megtekinthető a Baki Közös Önkormányzati Hivatalban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a 2023/2024. évi munkaterv tudomásul vételére.

Határozati Javaslat:

.../2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény 2023/2024. nevelési évre vonatkozó, az előterjesztés mellékletét képező munkatervét elfogadja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.



Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

**Göcsej Kapuja Bak Óvoda
és Általános Művelődési Központ
8945 Bak, Rákóczi Ferenc utca 6.**

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK

Székhelyintézmény

Munkaterv

OM: 202381



2023-2024.

Készítette: Kovács Kinga Katalin

intézményvezető

TARTALOMJEGYZÉK

1.	A pedagógiai munka feltételrendszere	4
1.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	4
1.2.	Létszám adatok	4
1.3.	Korösszetétel	5
1.4.	Csoportösszetétel	5
1.5.	Humán erőforrás, személyi feltételrendszer	6
1.5.1.	A székhelyintézmény dolgozóinak adatai	6
1.5.2.	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai	6
1.5.3.	Az óvodai csoportokhoz rendelt humán erőforrás adatai	6
1.5.4.	Munkaidőbeosztás, munkarend	7
2.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9
2.1.	Fejlesztések, beszerzések	10
3.	Szervezeti feltételek	10
3.1.	Intézményi feladatmegosztás	10
3.2.	Intézményvezetés	10
3.3.	Helyettesítési rend	10
4.	Pedagógus besorolás, minősítés, önértékelés, tanfelügyelet	12
4.1.	Minősítés	12
4.2.	Tanfelügyelet	12
4.4.	Továbbképzés	12
5.	Intézményi hagyományok	13
6.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	15
6.1.	Szakmai munkaközösségek működése	15
6.2.	Belső tudásmegosztás	15
6.3.	Információátadás	16
6.4.	Belső szakmai ellenőrzés terve	17
7.	Az intézmény partnerei	18
7.1.	Szülők	18
7.2.	Iskola	19
7.3.	Pedagógiai szakszolgálat	20
7.4.	Egyéb partnerek	20
7.5.	Fenntartó	21
7.6.	Az intézmény részvétele a közéletben	22
8.	A nevelési év kiemelt feladatai	23

8.1. Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés	23
8.1.1. Személyiségfejlesztés.....	23
8.1.2. Szociális képességeinek fejlesztése.....	23
8.1.3. Közösségfejlesztés	23
8.1.4. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése	24
8.1. Egészséges életmód alakítása.....	24
8.2. Környezettudatos életmódra nevelés	25
8.3. Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés	25
8.4. Játék, munka jellegű tevékenységek	25
9. A gyermekek fejlődésének nyomon követése.....	26
10. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve.....	27
11. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve.....	28
12. Nevelés nélküli munkanapok terve	28
13. A tervezett óvodai bezárások időpontja	29
14. Jogsabályi háttér.....	29

1. A pedagógiai munka feltételrendszere**1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás****Általános adatok**

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2023.május.17. B/468-3/2023
2.	Fenntartó neve, címe	Baki Köznevelési és Közművelődési Társulás Társulási Tanácsa 8945 Bak, Rákóczi utca 2/a.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Göcsej Kapuja Bak Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Göcsej Kapuja Bak Óvoda 8945 Bak, Rákóczi Ferenc utca 6.
5.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Göcsej Kapuja Bak Óvoda 8945 Bak, Rákóczi Ferenc utca 6.
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám alapító okirat szerint	150/50 fő
7.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma a 2023/2024. nevelési évben	6/2
8.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2023/2024. nevelési évben	10 óra
9.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	Szabadidő, sport, kultúra és vallás - 0820 Kulturális szolgáltatások - 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése Oktatás - 081020 Óvodai nevelés - 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai - 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai - 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai - 0960 Oktatást kiegészítő szolgáltatások - 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben - 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
10.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Enyhe értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrumzavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.
11.	Gazdálkodási jogköre	Önállóan működő

1.2. Létszámadatok

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
Létszám		2023.09.01.	2023.10.01.	2024.05.31.
1.	Óvodás gyermekek létszáma	44	44	47
2.	SNI gyermek	5	5	6
3.	SNI-vel felszorozott létszám	49	49	53
4.	Étkező gyermekek létszáma	44	44	47
5.	Félnapos óvodás	0	0	0

6.	Veszélyeztetett gyermekek száma	0	0	0
7.	- <i>A tényleges összlétszáma %</i>	0	0	0
8.	Hátrányos helyzetű gyermekek száma:	1	1	1
9.	- <i>A tényleges összlétszáma %</i>	2%	2%	2%
10.	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	0	0	0
11.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	0	0	0

1.3. Korösszetétel

Göcsej Kapuja Bak Óvoda										
A 2023-2024. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A 2023-2024. nevelési évre előjegyzésbe vett gyermekek létszáma	A 2023/2024. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
			fiúk (fő)	lányok (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
11	3	10	8	2	3	7				

1.4. Csoportösszetétel

Göcsej Kapuja Bak Óvoda						
Az óvodai csoport neve	A csoport típusa	Szept.1-jén létszám	október 1-jén várható létszám fő	május 31-én várható létszám fő	SNI fő BTMN fő	Nemzetiségi fő
Napocska csoport	vegyes életkorú	23	23	24	4	0
Katica csoport	vegyes életkorú	21	21	23	1	0

A Székhelyintézmény az alapító okirat szerint 50 férőhelyes. A települési óvodáskorú gyermekek száma alapján a várható gyermeklétszám 2023. október 1-jén 44 fő. Óvodánkban a 5 SNI gyermek miatt a várható számított létszám 49 fő. A törvényi lehetőségeket kihasználva 3 gyermeket vettünk fel, akik 2023. szeptember 1-jén még nem töltötték be 3. életévét.

A lehetőségek, férőhelyek függvényében óvodáskorú gyermekeket a környező településről is fogadunk. A 2023-2024. nevelési évben a más településekről óvodánkba érkező kisgyermekek száma: 4 fő.

Mindkét csoport vegyes életkorú. A csoport szervezésnél figyelembe vettem a barátságokat, a testvérpárokat, amennyiben lehetőségem adódott a szülői kéréseknek is eleget tettem.

1.5. Humánerőforrás, személyi feltételrendszer**1.5.1. A székhelyintézmény dolgozóinak adatai**

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény								
Foglalkoztatottak létszáma	pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő pedagógiai asszisztens (fő)	Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Dajka (fő)	Óvodatitkár
					Nő (fő)	Férfi (fő)		
	5, ebből 1 fő rész-munka-idős		3,75	12	3,75	0	3	1

1.5.2. Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény			
	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1			10
2			24
3			24
4			32
5			32

1.5.3. Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény						
	A csoport megnevezése	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1.	Napocska csoport	23 fő	heterogén/vegyes életkorú/részben osztott		24 óra/hét 32 óra/hét 10 óra/hét	
2	Katica csoport	21 fő	heterogén/vegyes életkorú/részben osztott		24 óra/hét 32 óra/hét	

Mind a két csoportban a teljes nyitvatartási idő alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel. Az egész napon átívelő nevelő, fejlesztő munkát 3 óvodai dajka segíti.

A pedagógiai asszisztensek a tagintézményvezetőkkel előre egyeztetett időpontokban és feltételekkel részt vesz a tagintézmények életében. Segíti a befogadást, beszoktatást, a különböző rendezvények előkészítését, lebonyolítását, eszközök, dekorációk készítését, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni korrekcióját, a kirándulások, színházlátogatások alkalmával kíséretet biztosít.

A dajkák az óvodapedagógus közvetlen segítői a mindennapi nevelési folyamatokban. Munkaidejük heti 40 óra, melyet váltott műszakban (délelőtti, közepezős, délutáni) látnak el. A takarítással, étkeztetéssel kapcsolatos feladataikon túl bekapcsolódnak a szokás- és szabályrendszer alakításába, a mindennapi egészségnevelő és gondozási feladatokba.

Az óvodapedagógusok is heti váltásban, délelőtti és délutáni munkarendben dolgoznak. Közös felelősségük a rájuk bízott gyermekek közösen kidolgozott tematikák szerinti differenciált testi, lelki erkölcsi, érzelmi, értelmi fejlesztése, nevelése, a gyermekek fejlődésének nyomon követése, a csoport dokumentációk vezetése és a partnerekkel való kapcsolattartás.

Az intézményvezető a heti 10 kötelező óráját az intézmény csoportjaiban, felváltva tölti, így az általános helyettes munkaidő kedvezményének érvényesítése is lehetséges. Az átfedési idő biztosításán túl a vezető kötelező óraszámát felhasználhatja intézményen belüli helyettesítésre is. Az általános helyettes a heti 24 csoportban eltöltendő órakeretén felül látja el a részére delegált vezetői, ügyviteli feladatokat.

1.5.4. Munkaidőbeosztás, munkarend

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény							
Óvodai csoport neve	NÉV, BEOSZTÁS	MUNKA-IDŐ	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
ÓVODAPEDAGÓGUSOK							
napocska csoport	int. vez. helyettes	40 óra/hét	neveléssel-oktatással lekötött munkaidő 24óra/ hét				
			7.30-12.00	7.30-12.00	7.30-12.00	7.30-12.00	7.30-12.00
			12.00-16.30	12.00-16.30	12.00-16.30	12.00-16.30	12.00-16.30
	a további órakeret kötetlen						
	óvodapedagógus	40 óra/hét	neveléssel-oktatással lekötött munkaidő 32 óra/ hét				
			10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40-17.00
7.00-13.50			7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	
neveléssel-oktatással le nem kötött munkaidő 4 óra / hét							
katicacsoport	óvodapedagógus	rehabilitáció mellett 6 órában foglalkoztatott	neveléssel-oktatással lekötött munkaidő 24 óra/ hét				
			12.00-16.00	12.00-16.00	12.00-16.00	12.00-16.00	12.00-16.00
			7.30-12.00	7.30-12.00	7.30-12.00	7.30-12.00	7.30-12.00
	neveléssel-oktatással le nem kötött munkaidő 4 óra / hét						
	óvodapedagógus	40 óra/hét	neveléssel-oktatással lekötött munkaidő 32 óra/ hét				
			7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00
10.00-16.30			10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	
neveléssel-oktatással le nem kötött munkaidő 4 óra / hét							
		40 óra/hét	neveléssel-oktatással lekötött munkaidő 10 óra/ hét				

	intézményve- zető		10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.0	10.30-12.30
			10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30	10.30-12.30
			a további órakeret kötetlen				
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS							
ÓVODATITKÁR							
	óvodatitkár	40 óra/hét	7.30-16.20	7.30-16.20	7.30-16.20	7.30-16.20	7.30-13.50
DAJKÁK							
Óvodai csoport	NÉV		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR-TÖK	PÉNTEK
Kis-középső csoport			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20
			9.40-18.00	9.40-18.00	9.40-18.00	9.40-18.00	9.40-18.00
Nagy - középső csoport			8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00
Nagy - középső csoport			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20
			9.40-18.00	9.40-18.00	9.40-18.00	9.40-18.00	9.40-18.00

A munkaidők beosztása a hatályos jogszabályok rendeletek figyelembevételével készült. A napi 6 órát meghaladó munkavégzés esetén a munkaközi szünet az előírásoknak megfelelően kiadásra kerül.

A Nkt. 62. §. (4)-(5) és (8) bekezdéseiben meghatározott szabályozás szerint a teljes álláshelyen alkalmazott óvodapedagógusok:

- heti munkaideje 40 óra
- kötött munkaidejük heti 32 óra
- a megtartandó foglalkozások száma heti 32 óra
- a heti 40 órás munkaidő fennmaradó részéből, azaz heti 8 órából maximum 4 órát a 62. §. (8) bekezdésében meghatározott feladatok ellátására kell fordítaniuk.

Nkt. 62. §. (8) Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelkezhető az óvodapedagógus számára.

A neveléssel-oktatással lekötött munkaidőn túl a kötött munkaidő terhére elvégzendő feladatokat a 235/2016. (VII. 29.) Kormányrendelet 25. §. (1) bekezdése határozza meg az alábbiak szerint:

1. foglalkozások, tanítási órák előkészítése,
2. a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése,
3. az intézmény kulturális- és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése,
4. heti egy órát meghaladó részében a tanulók nevelési-oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítségével összefüggő feladatok végrehajtása,

5. előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók – tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő – felügyelete,
6. a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása,
7. a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,
8. eseti helyettesítés,
9. a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,
10. az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,
11. a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása,
12. az osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység heti két órát meghaladó része,
13. pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása,
14. a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
15. a munkaközösség-vezetés heti két órát meghaladó része,
16. az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés,
17. környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása,
18. iskolai szertár fejlesztése, karbantartása,
19. hangszerkarbantartás megszervezése,
20. különböző feladatellátási helyeken történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás,
21. a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása,
22. a gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, valamint
23. pedagógus-továbbképzésben való részvétel rendelhető el.

2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Az óvoda épülete a falu központjában helyezkedik el. Az intézmény külső felújítása megtörtént. A gyermekek fogadása tiszta, egészséges, esztétikus környezetben zajlik. A balesetmentes környezet biztosításához nélkülözhetetlen az épület, a bútortart az udvari játékeszközök folyamatos felülvizsgálata, állagmegóvása. A közeljövőben szükségessé válik a konyha felújítása, a vízvezeték karbantartása.

Az eszközök beszerzését a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklet „Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről” alapján tervezzük.

A tárgyi-infrastrukturális feltételrendszer finanszírozását a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében szabályozza, illetve biztosítja.

Az intézményvezető az intézményre meghatározott költségvetési keretszámok figyelembevételével megtervezi a működéshez szükséges beszerzéseket, felújítási, karbantartási munkákat. Cél, hogy biztosítsuk a nevelőmunka napi végzéséhez szükséges megfelelő, optimális (biztonságos) körülményeket.

2.1. Fejlesztések, beszerzések

Az óvodai nevelési program megvalósításában mindenkor meghatározó az eszközfeltétel. Az intézmények objektív feltételrendszerének a fejlesztése az óvodák évenkénti költségvetési keretének a függvénye. Az óvodai kötelező felszerelések jegyzékét a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete „Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről” címmel tartalmazza. Az intézmény tárgyi és infrastruktúrájának fejlesztését egyrészt a költségvetési keretösszegeből, másrészt pályázatok útján, illetve a Szülői Szervezet és az Alapítvány támogatásával szeretnénk megvalósítani.

A 2022-2023. nevelési évben az alábbi fejlesztéseket, beszerzéseket tervezzük:

- fedett terasz, udvarrész létrehozás,
- világítás korszerűsítése, energetikai intézkedés megvalósítása,
- konyhabútor cseréje, elhasználódott konyhai eszközök pótlása,
- homokozó feletti árnyékoló beszerzése.
- mosogatógép,
- vizuális nevelés megvalósításának eszközei: festékek, gyurma, színesek, ecsetek, ollók, zsírkréták, kartonok, rajzlapok, színes papírok stb.
- dekorációs anyagok és eszközök,
- gyermekkönyvek, szakkönyvek,
- szerepjátékok, építő konstruáló játékok, szabályjátékok, társasjátékok, fejlesztő eszközök,
- elhasználódott textíliák pótlására: törölközők, asztalterítők, gyermekágyneműk,
- digitális oktatás feltételeinek javítása: pedagógus laptop, projektorhoz vászon

3. Szervezeti feltételek

3.1. Intézményi feladatmegosztás

A feladatok elosztásában az egyenletes terhelés megvalósításra törekszünk, alapozva a kollégák egyéni képességstruktúrájára, érdeklődésére, terhelhetőségére. Az egyéni feladatokat és felelőségeket a Szervezeti és Működési Szabályzat ide vonatkozó fejezetei, illetve a munkaköri leírások rögzítik.

3.2. Intézményvezetés

Az intézmény élén az intézményvezető áll. A vezetői feladatok ellátását, az intézmény irányítását, hatékony működésének fenntartását, ellenőrzését az intézményvezető helyettesével közösen végzi. Az intézményvezető és helyettese felváltva tartózkodnak az intézmény épületében a nyitvatartási időben 7.30 – 15.30 óráig. Feladataikat, hatás- és illetékességi körüket részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat ide vonatkozó fejezetei, illetve a munkaköri leírások rögzítik.

3.3. Helyettesítési rend

A távol maradt kollégák helyettesítése a SZMSZ-ben rögzített feltételekkel az intézményvezető szervezése és irányítása mellett valósul meg. A helyettesítés elrendelésekor figyelembe

kell venni az intézmény törvényes működésének szabályait, a gyermekcsoport érdekeit és a kollégák egyenletes terhelésének elvét.

A helyettesítés általános rendje:

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény		
	HELYETTESÍTENDŐ SZEMÉLY NEVE, BEOSZTÁSA	HELYETTESÍTŐ SZEMÉLY NEVE, BEOSZ- TÁSA
VEZETŐI FELADATOK		
1	intézményvezető	intézményvezető helyettes
2	intézményvezető helyettes	intézményvezető
GYERMEKCSOPORTTAL KAPCSOLATOS FELADATOK		
3	óvodapedagógus	óvodapedagógus intézményvezető
4	óvodapedagógus	óvodapedagógus intézményvezető
5	intézményvezető	intézményvezető helyettes
6	intézményvezető helyettes	intézményvezető óvodapedagógus
7	óvodapedagógus	óvodapedagógus intézményvezető
8		
9		
10		
DAJKÁK		
11	dajka	dajka
12	dajka	dajka
13	dajka	dajka
ÓVODATITKÁR		
	óvodatitkár	intézményvezető (a halaszthatatlan adminisztratív feladatok tekintetében)

4. Pedagógus besorolás, minősítés, önértékelés, tanfelügyelet

A pedagógusok életpályamodellben elfoglalt helye:

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény						
Második pedagógusdiplomával rendelkezik	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
1 fő	1 fő	1 fő	0	4 fő	1 fő	0

4.1. Minősítés

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 64. és 65. §-a, valamint „A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet 2013. szeptember 1-jén bevezette a pedagógus életpályamodellt, a pedagógusok előmeneteli rendszerét. E szabályozó *fenntartótól függetlenül* minden köznevelési intézményben alkalmazott pedagógust, pedagógiai asszisztent és egyéb pedagógus munkakörben dolgozó kollégát érint. A jelen pillanatban érvényben levő szabályozók szerint a gyakornokoknak gyakornoki idejük második évében minősítési kötelezettségük van. Ezen túlmenően a 2023-as Púé Tv nem teszi kötelezővé a pedagógus II. minősítési eljárásban való részvételt.

4.2. Tanfelügyelet

A nevelési-oktatási intézmények szakmai ellenőrzése, a tanfelügyelet is eltörlésre került, csak a vezetői, intézményi tanfelügyelet maradt kötelező. A következő időszakban az ellenőrzések fókuszpontja a pedagógusokra tevődik át, amim a 2023 évi LII tv szerint a **teljesítményértékelés** lesz helyi szinten.

A kollégák szakmai kompetenciáinak frissítésével készülnünk kell erre.

A tanfelügyelettel kapcsolatos feladatokat, azok határidejét és felelőseit az intézményegységre vonatkozó munkaterv tartalmazza.

4.3. Továbbképzés

A hétévente kötelező pedagógus-továbbképzés legfontosabb szabályait a 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet szabályozza.

4. § (1) A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a köznevelési intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

(2) A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. §. (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben (a továbbiakban: hétévenkénti továbbképzés).

A pedagógusok továbbképzési ciklusai és kötelezettsége

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
PEDAGÓGUS	7 TOVÁBBKÉPZÉSI CIKLUS KEZDTE ÉS VÉGE	ELVÉG- ZETT KÉP- ZÉSEK ÓRASZÁMA	HIÁNYZÓ ÓRAKERET	TERVEZETT KÉPZÉ- SEK
	2020.09.01-2027.08.31.	60óra	-	50 óra
		továbbképzési kötelezettség alól mentesül		
	2023.09.01-2030.08.31.		-	
	2017.09.01-2024.08.31.	140 óra	-	

Intézményünk 2018-2023-ig érvényes továbbképzési tervvel rendelkezett. Folyamatba van az új továbbképzési terv készítése. E nevelési évben az intézmény több pedagógusa mentesül a továbbképzési kötelezettség alól, ki a kora miatt, ki pedig azért, mert saját továbbképzési ciklusán belül a kötelező 120 órát már megszerezte.

A 7 évenként kötelező 120 órás továbbképzés alóli mentesség nem zárja ki a pedagógusok önképzését, továbbképzéseken való részvételét. A továbbképzésen résztvevő pedagógus belső továbbképzés keretében átadja a megszerzett új ismereteket, ezáltal óvodánk pedagógusai intézményi szinten alkalmazható tudás birtokába juthatnak.

5. Intézményi hagyományok

Az ünnepek, jeles napok különleges alkalmak a gyermekek és az óvoda életében. A közös élmény erejével megteremtett hagyományok közel hozzák a gyermekekhez szűkebb és tágabb környezetünk eseményeit. Az ünnepekkel közvetítjük egyetemes és nemzeti kultúránk értékeit, a jeles napok kapcsán felidézzük a népi hagyományokat. Gyermekeknek, felnőtteknek egyaránt szüksége van arra, hogy az ünnep és a mindennapok elváljanak egymástól. Az ünnep fényét emeli a feldíszített óvoda, az ünneplőbe öltözött gyerekek és felnőttek, a meglepetések, a meghitt együttlét és az ajándékozás öröme. Az érzelmi ráhangolódást biztosítjuk az intézményi környezet feldíszítésével, az aktuális mesékkal, versekkel, dalokkal, játékokkal.

A hagyományokhoz kapcsolódó tevékenységek megvalósítását az óvodavezető ellenőrzi.

Az ellenőrzések megvalósításához dokumentációs rendszert, írásbeli nyomon követést nem alkalmazunk.

Az ünnepek, szokások, hagyományok többsége a naptári évhez, a természet jelenségeihez, az évszakok változásaihoz, valamint egyházi ünnepekhez fűződik. Az ünnepek, megemlékezések szervezését a gyermekek személyiségfejlődésében fontosnak tekintjük, mert az érzelmi nevelés és a közösségi nevelés terén kiemelkedő hatást fejtenek ki. E jeles események szervesen illeszkednek a tervezett nevelési folyamatokba, melyeket a szülők közreműködésével, segítségével, részvételével készítünk elő, illetve bonyolítunk le.

Célunk a hagyományápolással: a népi kultúra megismertetése, élmények nyújtása, ismeretek átadása, ízlésformálás, közösségépítés, hazaszeretetre nevelés, viselkedési minták közvetítése, a gyermek érzelmi, esztétikai és morális biztonságának megalapozása.

Óvodapedagógusok feladatai: közös előkészületek az ünnepre (díszítés, szervezés, rendezés, közös alkotások), irodalmi és zenei élmények biztosítása a hangulat fokozására, a gyermekek erkölcsi, érzelmi és közösségi nevelése, az óvodai hagyományok, jeles napok, ünnepek méltó lebonyolítása.

A családokhoz kötött jeles napok lehetőséget teremtenek az intézmény dolgozói és az intézmény használói közötti kapcsolat elmélyülésére, kötetlen beszélgetésekre, ismerkedésre.

A dátumok csak tájékoztató jellegűek, a szülőkkel történt egyeztetés után, illetve az aktuális szabályozók függvényében változhatnak.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Székhelyintézmény					
	IDEJE	JELES ESEMÉNY	TEVÉKENYSÉG	ÉRINTETTEK KÖRE	FELELŐS
Évszakokhoz kapcsolódó jeles napok, „zöld ünnepek”	2023.10.04.	Állatok napja	Séta, állatmegfigyelés, 3D-s vetítés	Gyermekek, alkalmazotti kör	Zöld óvoda munkacsoport
	2023.10.20.	Tökfesztivál	Tökfaragás, őszi ünnep	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Intézményvezető helyettes
	2023.11.11.	Márton-nap			
	2023.11.29.	Fogadó óra			
	2023.12.14.	Adventi kézművesház	Adventi koszorú, karácsonyi díszek készítése	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok
	2023.12.06.	Mikulás	Csomagok beszerzése, Mikulás felkérése, egyeztetés a szülői szervezet tagjaival, és az Alapítvány képviselőjével. Pedagógusok bábelőadása.	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Intézményvezető helyettes
	2023.12.21.	Sütfesztivál	Sütemények sütése, árusítása	Szülői Szervezet	SZSZ elnök
	2023.12.19.	Karácsony	Ajándékok, karácsonyfa beszerzése, együtt ünneplés, együtt játszás	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Intézményvezető
	2024.02.13.	Farsang	Egyeztetés a szülői szervezet tagjaival, jelmezes multság	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok
	2024.03.22.	Víz napja	Kirándulás, bekapcsolódás a Vízművek programjába	Gyermekek, alkalmazotti kör	Zöld óvoda munkacsoport
	2024.03.29-04.01	Húsvéti játszóház	Tojásfestés – faluház programjához kapcsolódva	Gyermekek, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok
	2024.04.22.	Föld napja	Udvar takarítás, szépítés, virág ültetés, gondozás	Gyermekek, alkalmazotti kör	Zöld óvoda munkacsoport
	2024.05.10.	Madarak és fák napja	Egyeztetés a szülőkkel, kirándulás, madármegfigyelés	Gyermekek, alkalmazotti kör	Zöld óvoda munkacsoport
Nemzeti ünnepek, megemlékezések	2024.03.14.	Március 15.	Megemlékezés, zászlók elhelyezése Széchenyi István szobránál a parkban	Gyermekek, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok
	2023.06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Csoportszintű megemlékezés, bepillantás a határon túli magyarok életébe, kultúrájába	Gyermekek, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok
Családokhoz kötődő jeles napok	2024.02.hó	Idősek napja	Faluházzal közös program, táncosok szereplése	Gyermekek, faluház alkalmazottai, szülők	Harmathné Szabó Enikő,

					Faluház dolgozói
	2023.12.09.	Nagyszülők napja	Köszöntés, együtt játszás, mézeskalácssütés	Gyermekek, nagyszülők	Intézményvezető
	2024.05.06-07	Anyák napja	Köszöntés, vendéglátás	Gyermekek, anyukák	Óvodapedagógusok
	2024.06.07.	Évzáró ünnepély	Köszöntő, ízelítő az év során tanultakból, nagycsoportosok búcsúja	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok
	2024.06.16.	Apák napja	Köszöntés, együtt játszás	Gyermekek, apukák	Óvodapedagógusok
	2024.05.26.	Gyermeknap	Egyeztetés a szülői szervezet tagjaival. Versenyjátékok, ügyességi játékok, zsákba-macska, "finom falatok", "bohócságok"	Gyermekek, szülők, alkalmazotti kör	Intézményvezető
Gyermekek személyes ünnepei	Folyamatos	Születésnapok	Ajándékkészítés, gyermekek köszöntése	Gyermekek, alkalmazotti kör	Óvodapedagógusok

A nevelési évben a szülői igények figyelembevételével, és a tavalyi év korlátozásai miatt, új ünnepként jelenik meg a nagyszülők napja és az apák napja. Mindkét ünnep bevezetésével célunk a családok alaposabb megismerése, a partneri kapcsolat elmélyítése, a családok intézményhez való lojalitásának mélyítése.

A nagyszülők napját az adventi időszakban tervezzük, közös mézeskalács sütéssel, a régi karácsonyi hagyományok felelevenítésével. Az apák napjára június elején egy kötetlenebb sportos nap ad majd keretet.

A „zöld jeles napok” megünneplése a Zöld óvoda munkacsoport tervezése, szervezése kapcsán valósul meg.

6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

6.1. Szakmai munkaközösségek működése

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. 71. §. (1) értelmében legalább 5 pedagógus hozhat létre szakmai munkaközösséget. Intézményünkben 2019-2020. nevelési évben a négy intézmény Zöld óvodai szakmai munkacsoportot hozott létre, melybe óvodánk Novák-Szijártó Csillát delegálta. A munkaközösség, a 2020-21-es tanév folyamán újra szerveződött, bevonva a másik két tagintézmény dolgozóit. A Zöld-Óvoda pályázat megújítását az intézmény megkapta., következő feladat a megújítás ismételése.

6.2. Belső tudásmegosztás

A pedagógusok módszertani, szakmai kultúrájának fejlődését az egymástól való tanulás nagyban elősegíti. A kollégák jó gyakorlatainak, egy-egy területen bevált módszereinek, eszközeinek megismerése a nevelőmunka egysége és a szakmai igényesség irányába hat. A belső tudásmegosztás fórumai: beszámolók, bemutatók, intézményen belüli hospitálások.

Cél: Önképzés, egymástól tanulás lehetőségeinek kihasználása, ötletek, nevelési módszerek átadása, alkalmazása, ezáltal minőségfejlesztés.

Feladat: Hatékonyság, eredményesség növelése a pedagógiai munkában. A korszerű pedagógiai módszerek átadása, átvétele.

Az önképzés mindenki számára ajánlott. A szakirodalom, szakmai folyóiratok tanulmányozása, az internetes szakmai felületek használata a pedagógiai igényesség keretében elvárt. A nevelési évben prioritást élveznek az önértékelésre, minősítésre, tanfelügyeletre felkészítő képzések, előadások, témák és cikkek.

A belső tudásmegosztás tervezett alkalmai:

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény					
Belső tudásmegosztás	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.09.29.	nevelőtestületi értekezlet	A pedagógiai munka tervezése, tervdokumentumok	minden pedagógus	Kovács Kinga Katalin
	2023.12.21.	nevelőtestületi értekezlet (csak székhelyintézmény)	Év értékelés	bakóvoda	Kovács Kinga Katalin
	2024.01.02.	nevelőtestületi értekezlet (csak székhelyintézmény)	A gyermekek fejlődésének nyomon követése Tankötelezettség kérdései	bakóvoda	Kovács Kinga Katalin
	2024.06.14.	nevelőtestületi értekezlet (csak székhelyintézmény)	Minősítés, és a minőségi munkavégzés	bakóvoda	Kovács Kinga Katalin
	2024.08.26.	alkalmazotti értekezlet, nevelőtestületi értekezlet	2024-2025. nevelési év rendje, kiemelt feladatai, munkakörök, hatáskörök, illetékesség	minden alkalmazott	Kovács Kinga Katalin

A belső tudásmegosztás fenti alkalmai a nevelés nélküli munkanapok keretében valósulnak meg.

6.3. Információátadás

A székhelyintézmény alkalmazotti közösségén belüli információáramlás a magas szintű szakmai munka alapja. Az információk megosztásának módja a szakmai koordinációs megbeszélés, melyen az intézmény minden pedagógusa részt vesz. A megbeszélések témáját képezik az adott hónap aktuális feladatai, a feladatok elosztása. Az óvodavezető tájékoztatja a pedagógusokat, dajkákat a rájuk vonatkozó törvényi változásokról, pályázati lehetőségekről. A szakmai koordinációs megbeszéléseken az alkalmazottnak lehetőségük van általuk olvasott, látott, hallott szakmai információk megosztására.

A kollégák szakmai ismereteinek bővítéséhez, a friss szakmai információk megszerzéséhez elengedhetetlen az IKT kompetenciák, mind az IKT eszközök fejlesztése.

6.4. Belső szakmai ellenőrzés terve

Egy intézmény zavartalan működése érdekében elengedhetetlen a közösen kitűzött célok irányába tett szakmai erőfeszítések ellenőrzése. Ezen ellenőrzéseknek ki kell terjednie a pedagógusokon túl valamennyi pedagógiai munkát segítő kollégára is. A belső ellenőrzés legfontosabb feladata az óvodában folyó pedagógiai tevékenység hatékonyságának mérése, a célok összehasonlítása a tapasztalt eredményekkel. Az ellenőrzés során gyűjtött információk segítenek meghatározni a kollégák erősségeit, fejleszthető területeit, s ezzel az intézmény fejlődésének irányát is, valamint támaszt jelentenek és utat mutatnak a pedagógus önértékelési folyamataihoz.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény			
Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Ellenőrzött személy	Felelős
2022.09.19. alkalomszerűen	Dokumentumok ellenőrzése	óvodapedagógusok	intézményvezető, intézményvezető helyettes
2022.10.10. illetve folyamatos	Gyermekvédelmi munka, feljegyzések ellenőrzése	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	intézményvezető
folyamatos	Egészséges életmód alakítása-szokás, szabályrendszer	óvodapedagógusok	intézményvezető, intézményvezető helyettes
folyamatos	Tisztasági ellenőrzés	dajkák	intézményvezető helyettes
folyamatos	SNI-s gyermek fejlődésének nyomon követése BTM-s gyermek fejlődésének figyelemmel kísérése	óvodapedagógusok	intézményvezető, intézményvezető helyettes
2022.11.15. 2023.03.15. 2023.06.15.	Gyermeki fejlődés nyomon követő dokumentációk ellenőrzése	óvodapedagógusok	intézményvezető, intézményvezető helyettes
folyamatos	Tanköteles korú gyermekek fejlődésének ellenőrzése	óvodapedagógusok	intézményvezető, intézményvezető helyettes
2022.10.01 2023.02.01. 2023.06.15. alkalomszerűen	Csoportnaplók, Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	intézményvezető
tervezett keretek között	Szakmai munka ellenőrzése	óvodapedagógusok	intézményvezető intézményvezető helyettes
2023.02.15.	Kiemelt nevelési feladat megvalósulásának ellenőrzése	óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítő	intézményvezető, intézményvezető helyettes
2023.01.10.	Nagycsoportosok beiskolázásával kapcsolatos feladatok megvalósulásának ellenőrzése	óvodapedagógusok	intézményvezető, intézményvezető helyettes
2023.02.01. 2023.08.31.	Szülőkkel való kapcsolattartás, ünnepek szervezése, lebonyolítása	óvodapedagógusok	intézményvezető helyettes
2023.05.31.	Környezeti nevelés, környezet védelem megvalósulásának ellenőrzése – Zöld programok	óvodapedagógusok	intézményvezető intézményvezető helyettes

7. Az intézmény partnerei

7.1. Szülők

A család, a szülők az óvoda legfontosabb pedagógiai partnerei, sőt a gyermek nevelése, sorsának alakítása elsősorban a család feladata. Az óvodapedagógusok pedig segítő, támogató partnerként vesznek részt ebben.

Az óvoda és a szülői ház kapcsolata során kiemelt céljaink:

- Olyan nevelői hatások érjék a gyermeket, amelyek egymást erősítve segítik fejlődését.
- Az óvodai és a családi nevelés egységének megteremtése, a partneri viszony kialakítása és működtetése.

Feladataink:

- A kapcsolattartás formáinak kidolgozása,
- Szülői szervezet tagjainak megválasztása és működésének támogatása,
- Pontos, tapintatos információátadással a szülők tájékozódása.

A kapcsolattartás formái:

- családlátogatás,
- fogadóóra,
- befogadás, beszoktatás,
- egyéni elbeszélgetés,
- szülői értekezletek,
- közös programok,
- ünnepek,
- községi rendezvények.

A leendő óvodások és szüleik részére a hagyományos „Óvodába csalogató” nyílt napon adunk lehetőséget az intézmény, a kollégák és az intézményi alapküldetése megismerésére.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény					
Szülő-intézmény kapcsolattartási formái	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2023.09.18.	Szülői értekezlet	Nevelési év kezdése, aktualitások, rendkívüli intézkedések	Szülők, pedagógusok	Gaál Krisztina
	2023.09.26.	Szülői szervezet összejevetel	Megalakulás, munkaterv, aktualitások	Szülők, intézményvezető	Kovács Kinga Katalin
	2023.09-től folyamatos	Családlátogatás – szükség szerint	Családi környezet megismerése	Szülők, pedagógusok	Kovács Kinga Katalin
	2023.11. hó	Fogadóóra	Gyermekek fejlődéséről tájékoztatás	Szülők, pedagógusok	Óvodapedagógusok
	2023.11.hó	Szülői szervezet összejevetel	Mikulás, karácsony	Szülők, intézményvezető	Kovács Kinga Katalin

	2024.01.15-19.	Szülői értekezlet	Tankötelezettség, iskolaelérettség	Szülők, pedagógusok, tanítónő	Nagycsoportos óvodapedagógusok
	2024. 02.hó	Szülői szervezet összejövetel	Farsang, bál, egyebek	Szülők, intézményvezető	Kovács Kinga Katalin
	2024.04.23-24.	Óvodába csalogató – gyermeknap, beiratkozás	Leendő óvodásokkal, szüleikkel közös gyermeknap, ismerkedés	Szülők, pedagógusok, gyermekek	Gaál Krisztina
	2024.05. hó	Fogadóóra	Gyermekek fejlődéséről tájékoztatás	Szülők, pedagógusok	Óvodapedagógusok
	2023.05. hó	Szülői szervezet összejövetel	Gyermeknap, egyebek	Szülők, intézményvezető	Kovács Kinga Katalin
	2023.05. hó	Szülői értekezlet	Gyermeknap, tanévzáró, kirándulás, aktuális programok	Szülők, pedagógusok	Óvodapedagógusok

7.2. Iskola

Az óvodai és iskolai nevelés egymásra épül. Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése, és az egymásra épülés érvényesítése kiemelt területe az óvodai nevelés folyamatának. Az óvodában hagyománnyá vált együttműködési formák jól szolgálják, hogy a gyermekek zökkenőmentesen illeszkedhessenek be az új nevelési környezetbe.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény					
Óvoda-Iskola kapcsolattartási formái	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	2022. szeptember	Utánkövetés	Óvodapedagógusok látogatása az iskolában	Óvodapedagógusok, 1.o. tanulók	Óvodapedagógusok
	2023. január	Szülői értekezlet	iskolaérettség	tanítónő, szülők, pedagógusok	Intézményvezető
	2023. április	Hospitálás	ismerkedés a leendő elsősökkel	tanítónő, óvónők, gyermekek	Intézményvezető
	2023. április	Iskola kóstoló	ismerkedés az iskolával	tanítónő, óvónők, gyermekek, szülők, igazgató	Iskola, intézményvezető
	2023. május, június	Iskolalátogatás	tanóra látogatás az első osztályban a leendő elsősökkel	tanítónő, óvónők, gyermekek	Óvodapedagógusok

7.3. Pedagógiai szakszolgálat

A pedagógiai szakszolgálatok szakemberei kiegészítik a családi és óvodai nevelést, speciális terápiás eszközeikkel korrigálják a gyermekek gyengébben fejlett képességeit. Az óvodapedagógusok és szakszolgálati kollégák kommunikációja, együttműködése folyamatos. Rendszeresen konzultálunk a speciális fejlesztésben részesülő gyermekek fejlődéséről. Újonnan felmerülő problémák esetén írásban kérjük – a szülők előzetes tájékoztatása mellett – a Szakértői Bizottság vizsgálatát, utazó logopédust, fejlesztőpedagógust, speciális szakembert igénylünk a rászoruló gyermekek óvodában történő fejlesztéséhez.

A szakemberek órarendje intézményünkben a 2023-2024. nevelési évben: (szervezés alatt)

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
(felmérés alatt)				
HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Bozsik-program 12 fő	Logopédia 13 fő Gyógypedagógiai rehabilitáció 5 fő Logopédia – SNI 2 fő		Prevenációs fej- lesztés 18 fő	

7.4. Egyéb partnerek

Egyéb partnereink:

- a gyermekek egészségügyi ellátásáról gondoskodó társintézmények,
- a gyermekvédelmi hatóságok,
- pedagógiai szakmai szolgáltatók,
- a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat,
- közművelődési intézmény – Faluház,
- az intézményt támogató alapítvány,
- más oktatási intézmények, határon túli magyar óvoda,
- referencia intézmények,
- tagintézmények,
- az intézményt támogató szervezetek,
- gyermek programokat ajánló kulturális intézmények, szolgáltatók.

A lehetőségeinknek megfelelően részt veszünk a zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett konferenciákon, előadásokon, továbbképzéseken.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény					
Szervezet	Időpont	Kapcsolat formája	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Védőnői szolgálat	előírások szerint	vizsgálat	szűrések elvégzése	gyermekek	Intézményvezető
Háziorvos, óvodaorvos	szükség szerint	konzultáció	rendkívüli egészségügyi intézkedések	házi orvos, szülők, gyermekek	Intézményvezető
Fogorvos	évi 1 alkalom	szűrés	prevenció	fogorvos, gyermekek	Intézményvezető
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Gyermekvédelmi hatóságok	szükség szerint	konzultáció, esetmegbeszélés, családlátogatás	korrekció, prevenció	érintett családok és szakemberek	Intézményvezető
Pedagógiai szakmai szolgáltatók	alkalomszerű	konferencia, előadás, továbbképzés, konzultáció,	tájékoztatás, képzés	pedagógusok, partnerek	Intézményvezető helyettes
Faluház	egy-egy ünnepkörök-höz kapcsolódóan, rendszeresen	megbeszélés, közös szervezés, együttműködés	közös programok, rendezvények	pedagógusok, szülők, gyermekek	Intézményvezető helyettes
Az intézményt támogató szervezetek	szükség szerint	egyeztetés, megbeszélés	támogatás kérése, támogatás nyújtása	Alapítvány, SZSZ képviselői, pedagógusok	Intézményvezető
Más oktatási intézményekkel	alkalomszerű	támogatás, hospitálás	szakmai konzultáció, tapasztalatcsere	pedagógusok	Intézményvezető
Külhoni magyar oktatási intézménnyel	lehetőség szerint	közös oktatási, nevelési tér kialakítása	szakmai kapcsolat-építésre való törekvés	Kárpát-medence magyar nyelvű intézménye	intézményvezető
Gyermek programokat ajánló kulturális intézmények	alkalomszerűen	egyeztetés, megbeszélés, előadás	szolgáltatás igénybevétele	pedagógusok, szülők, gyermekek	Intézményvezető helyettes

7.5. Fenntartó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdése egyértelműen kimondja, hogy az óvodai ellátás helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó kiemelt helyi önkormányzati feladat. A köznevelési törvény szerint a fenntartónak számos jogosítványa van a fenntartásához tartozó intézmények irányításával kapcsolatban.

Többek között a fenntartói jogkörök keretében ellenőrzi:

- a köznevelési intézmény gazdálkodását,
- működésének törvényességét,
- hatékonyságát,
- a szakmai munka eredményességét,
- a gyermekvédelmi tevékenységet,
- a gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket,
- a szabályzatokban foglaltak jogszerűségét.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023. november	Munkaterv, intézményi dokumentumok véleményeztetése	A nevelési év munkatervének és az intézmény dokumentumainak ismertetése	Az intézmény közvetlen partnerei és a fenntartó	Intézményvezető
igény és szükség szerint	Tájékoztató	A fenntartó tájékoztatása az aktuálisan felmerülő elvárásokról, igényekről és problémákról.	Az intézmény közvetlen partnerei és a fenntartó	Intézményvezető
2024. szeptember	Beszámoló	Tájékoztatás a 2023-2024. nevelési év szakmai munkájáról	Az intézmény közvetlen partnerei és a fenntartó	Intézményvezető
Kiírás szerint	Képviselőtestületi ülés	óvodát érintő kérdésekben az intézmény képviselője	Az intézmény közvetlen partnerei és a fenntartó	Intézményvezető

7.6. Az intézmény részvétele a közéletben

Óvodánk figyelemmel kíséri a helyi Faluház programjait, amennyiben az óvodai élethez illeszkedő programokat kínál, úgy e programokba bekapcsolódunk. Intézményünkben témahét keretében emlékezünk meg március 15-ről. A témahét lezárásaként a gyermekek által készített nemzetiszínű zászlókat megemlékezés keretében elhelyezzük a faluközpontban álló Széchenyi szobornál. A községi megemlékezéseken az óvodások szüleikkel vesznek részt.

A Faluházzal közös programjaink:

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Székhelyintézmény				
Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023.12.06.	Mikulás	ajándékatadás, adventi gyertya gyújtás	gyermekek, szülők, Faluház dolgozói	Intézményvezető helyettes
2024. március	Idősek napja	köszöntés	gyermekek, pedagógusok, szülők, Faluház dolgozói	Intézményvezető helyettes
2024.03.15.	Nemzeti ünnepünkhöz kapcsolódó megemlékezés	zászlók elhelyezése a szobornál	gyermekek, pedagógusok,	Intézményvezető helyettes
2024. május				

8. A nevelési év kiemelt feladatai

8.1. Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés

8.1.1. Személyiségfejlesztés

Minden gyermek más, alapvető joga, hogy sajátos szükségleteinek, állapotának megfelelően segítséget kapjon képességei, készségei kibontakoztatásához. A részfunkciók fejlesztésén túl az általános személyiségfejlesztés az óvodapedagógia kiemelt feladata.

8.1.2. Szociális képességeinek fejlesztése

A szociális kompetencia fejlődése főként gyermekkorban befolyásolható. A szociális kompetencia fejlődését befolyásolják a gyermek személyiségéből fakadó, a család által képviselt, valamint az óvodai környezetből érkező tényezők.

Szociáliskészség-fejlesztő technikáink:

- modellnyújtás
- problémamegoldás
- megerősítés
- szerepjáték - empátia fejlesztés
- történetek megbeszélése.

Az óvodában a szabad foglalkozás, a játék nagyon sok alkalmat kínál a különböző szociális készségek és képességek gyakorlására. A pedagógussal együtt végzett csoportos tevékenységek változatos tartalmukkal szintén igen alkalmasak a pozitív szociális szokások, készségek kialakítására. A gyerekek ilyenkor sokszor párokban vagy kis létszámú csoportokban tevékenykednek, ezáltal olyan fontos szociális készségeket gyakorolnak, mint az együttműködés, a másakra figyelés, az elfogadás, a tárgyak megosztása. Az óvónők a gyermekek fejlődését elősegítő tartalmak tervezésénél, vázlataikban megjelenítik a szociális kompetenciák fejlesztését.

8.1.3. Közösségfejlesztés

Az óvodai gyermekközösség kialakítása a tevékenységek rendszerén keresztül valósítható meg. Az óvodában minden tevékenységnek a gyermek egyéni örömén túl lehetőleg a közös élményt is kell erősítenie. A társas kapcsolatok, a közös munka, az együtt játszás és a komplex foglalkozások rendszere is az együvé tartozás érzését erősítik, ha tudatosan igyekszünk ezt létrehozni. A lényeg, hogy sokszínű és változatos tevékenykedtetés legyen a hangsúly. A gyermek minél több dolgot kipróbálhasson, csak a testi és szellemi épségét veszélyeztetők képezzenek kivételt. A közösségi szokások kialakítása a tevékenységek végzését segítse, a gyermek cselekedeteit irányítsa. A szokások tegyék lehetővé, hogy a gyerekek ne zavarják egymást a tevékenységek végzése közben. A szokásrendszerek pedig tegyék lehetővé a gyerekek közötti jobb együttműködést, egymás tevékenységére figyelmet, a közös tevékenység során kialakult viták megoldását. Minél több időt biztosítunk az együttműködésre, annál inkább erősödik a gyermek „énképe”, megtanulja figyelembe venni a másikat, a szocializációja felgyorsul. A társaival való kapcsolatában tanulja meg belátásból, érzelmi elfogadásból saját akaratát alávetni másoknak.

A közösségépítés erejével hatnak:

- a hagyományápoló tevékenységek,
- ünnepek és kirándulások,
- a tartalmas közös játék,
- az intézményi környezet közös alakítása, szépítése
- és az irányított közösségépítő tevékenységek.

8.1.4. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése

Az esélyegyenlőségi törvény kimondja, hogy az óvodai nevelésben és az iskolai oktatásban a többi gyermekkel együtt vesz részt a fogyatékos, amennyiben ez fejlődése, képességei kibontakoztatása szempontjából előnyös. Az integráció során fejlődik a sajátos nevelési igényű gyermekek akaraterője, együttműködési képessége, az integráló közösség alkalmazkodóképessége, toleranciája, empátiája. A 2023-2024. nevelési év kezdetén 5 SNI gyermek nevelését kell megoldanunk.

A TKVSZB véleménye alapján a különleges bánásmódot igénylők csoportjába tartoznak azok a gyermekek, akik az életkorukhoz viszonyítottan egy-egy képességterületen alul teljesítenek, társas kapcsolataik, beilleszkedésük során problémákkal küzdenek, tanulási, magatartásszabályozási nehézségeik vannak vagy személyiségfejlődésük nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek. Ha a gyermek beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult. A fejlesztő foglalkoztatás a nevelési tanácsadás, az óvodai nevelés keretében valósul meg. A 2023-2024. nevelési év kezdetén nincs gyermek BTMN státusza.

8.1. Egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelés az óvodai élet mindennapjaiban jelen van, ennek alapja az egészséges, biztonságos környezet biztosítása. Intézményünk infrastrukturális feltételei megfelelőek, egészséges környezetet tudunk biztosítani gyermekeinknek.

A személyi higiénia feltételeinek biztosítása, a testápolási folyamatok elsajátíttatása napi feladatunk. A gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése nélkül nem beszélhetünk egészséges életmódról.

Az egészséges életmód megvalósításához nélkülözhetetlen a mozgás. A napi mozgástevékenység biztosítása mellett a lehető legtöbb időt a szabad levegőn töltjük, ahol a gyermekek nagy-mozgásos tevékenysége is biztosított. Óvodánkban évek óta folyik a Bozsik foci program, melyet az idei nevelési évben is folytatni kívánunk.

Az egészséges életmód kialakulásának nélkülözhetetlen feltétele, hogy a gyermek ismerje meg, hogy milyen káros hatások érhetik, és mely hatásokat kerülhet el. Egészségnevelési programunk elemei:

- az egészséges táplálkozás,
- zöldségek, gyümölcsök, tejtermékek megismerése, megszerettetése,
- mozgástevékenységek kipróbálása (korcsolya, foci, úszás...),
- tisztálkodás,
- dohányzás megelőzés.

Az egészségnevelési program megvalósítása érdekében együttműködünk a szülőkkel és a védőnővel.

A rendkívüli járványhelyzet miatt a mindennapi pedagógiai munka lehangsúlyosabb része a személyi higiéné szabályainak elsajátíttatása, gyakoroltatása, betartatása.

8.2. Környezettudatos életmódra nevelés

A gyermekek külső világának megismertetése, megtapasztaltatása és elfogadtatása az óvodai nevelés alapfeladata. Amit ismerünk, magunkénak tudhatunk, azt szerethetjük, védhetjük igazán. Közvetlen környezetünket megfigyelések, séták, kirándulások alkalmával, tágabb környezetünket pedig az IKT eszközök adta lehetőségek kihasználásával ismertetjük meg a gyermekekkel. Óvodáskorban a környezetvédelem a környezet ismeretén, megbecsülésén, rendben tartásán alapul. A környezetvédelem és az azzal összefüggő példamutatás az óvoda minden dolgozójának feladata. Mindennapi tevékenységeink során megalapozzuk a gyermekek környezetvédelmi szemléletét: vigyázunk a folyóvízre, takarékoskodunk a papírral, gyűjtjük a színes műanyag kupakokat, megemlékezünk a jeles zöld ünnepekről, csinósítjuk udvarunkat és a csoportszobák élősarkait. A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrizzük.

8.3. Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés

Intézményünk nagy figyelmet fordít az anyanyelvi nevelésre, a kommunikáció különböző formáinak alakítására, a gyermekek kíváncsiságának, kérdéseinek ösztönzésére. A gyermek élmények, tapasztalatok útján szerezzon ismereteket az őt körülvevő világról, miközben fejlődnek értelmi képességei: érzékelése, észlelése, emlékezete, figyelme, képzelete, gondolkodása és alkotókészsége.

Kiemelt feladat:

- A kommunikáció formáinak alakítása-beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabályközvetítéssel.
- A gyermekek meghallgatása, gyermeki kérdések támogatása, a gyermekek kommunikációs kedvének fenntartása.
- Az anyanyelv szépségének, kifejező erejének megismertetése.
- Szeptemberben a logopédiai szűrések elvégzése.
- A fejlesztésre szoruló gyermekek – különös tekintettel a tanköteles korú gyermekek – egyéni megsegítése.
- A gyermekek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése.
- Az értelmi képességek sokoldalú fejlesztése.

8.4. Játék, munka jellegű tevékenységek

A játék az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. A gyermekek számára az első játszótárs a felnőtt, aki követhető mintát ad a játékra, majd a szabad játék kialakulása után bevonható, segítő, támogató, kezdeményező társ marad.

A pedagógus feladata:

- a megfelelő játékkörnyezet alakítása,
- tárgyi feltételek megteremtése,
- az érdeklődési kedv felkeltése és fenntartása,
- az óvoda napirendjében a játéktevékenység elsődlegességének érvényesítése,
- sok érzékszervet foglalkoztató tapasztalás megszervezése,
- felfedezés lehetőségének biztosítása,
- kreativitás erősítése, tanulási vágy alapozása.

Az óvodás gyermek a játéktevékenységek által készül az életre, a játékban és játékosan végzi munka jellegű tevékenységeit is. A gyermekek munka jellegű tevékenységei az önkiszolgáló tevékenységek, a naposi munka és a környezetük alakítása

9. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

A gyermek fejlődését fejlettségmérő lapon rögzítjük és követjük az óvodába lépéstől az iskola-kezdésig. Az intézményben eddig használt felmérőlapok áttekintése és megújítása a nevelési év feladata.

A fejlődés nyomon követésének területei:

- testi érettség, motoros képességek,
- értelmi képességek,
- érzelmi, akarati képességek,
- szocializációs képesség,
- anyanyelvi képességek

A mérés módszerei: beszélgetés, megfigyelés, feladatlap, manuális cselekedtetés.

Óvodánkban a pedagógusok mindennapi megfigyeléseinek kiegészítéseként új elemként kerül bevezetésre a DIFER (Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer) programcsomag alkalmazása a gyermekek szociális készségeinek mérésére. A programcsomag hét elemi alapkészség fejlettségének feltárását teszi lehetővé. A programcsomag 2 mérésének előkészítése, lebonyolítása, a mérésekhez kötődő tudásmegosztás az intézményvezető feladata.

A mérés területei:

- Szociális képességek
- Anyanyelvi, verbális, kommunikációs képesség
- Auditív észlelés fejlődése
- Értelmi képesség
- Testi képességek, mozgásfejlettség
- Munka jellegű tevékenységek
- Játék
- Tevékenységekben megvalósuló tanulás

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
A nevelési év kiemelt feladataihoz kötődő hatás- és felelősségi kör				
Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Folyamatos	Érzelmi erkölcsi értékorientált közösségi nevelés	Megfigyelés, fejlesztés, támogatás, egyéni képességfejlesztéshézagpótlás, hátránykompenzáció	Óvodapedagógusok, szülők, gyermekek	Óvodapedagógusok
Folyamatos	Egészséges életmód alakítása	Egészséges környezet biztosítása, pandémiával kapcsolatos rendkívüli intézkedések	Dajkák, szülők, gyermekek, pedagógusok, fenntartó	Intézményvezető
		Egészséges életmódra nevelés, higiéniai szabályok megismertetése, betartása	Dajkák, szülők, gyermekek, pedagógusok,	Intézményvezető helyettes
		Mozgásfejlődés biztosítása, különböző mozgásformák megismertetése (pl. Bozsik program)	Dajkák, szülők, gyermekek, pedagógusok,	Intézményvezető helyettes
	Környezettudatos életmódra nevelés	Zöld ünnepek, jeles napok megszervezése	Óvodapedagógusok, szülők, gyermekek	Zöld óvoda munkacsoport Novák-Szijártó Csilla

	Játék, munka	Az óvodai játék és munka jellegű tevékenységek feltételeinek megteremtése	Dajkák, szülők, gyermekek, pedagógusok, fenntartó	Intézményvezető
Folyamatos, február és május	A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése, a szülők tájékoztatása	Folyamatos megfigyelés, dokumentáció kitöltése, fogadóóra	Óvodapedagógusok, szülők, gyermekek	Óvodapedagógusok

10. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

Az óvodai gyermekvédelem célja:

- a gyermekek hátrányos helyzetének, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése;
- a kialakult hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség mértékének csökkentése; szükség szerint segítségnyújtás, és együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

Feladataink:

- a gyermekvédelmi ellátásra, szakember segítségére szoruló gyermekek, családok feltérképezése,
- a krízishelyzetbe került gyermekek, családok eseteinek jelzése,
- az ártó hatások nyomán kialakult állapot felismerése, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését akadályozza, gátolja,
- a hiányzások okainak felderítése,
- gyermekek esélyegyenlőségének előmozdítása,
- a gyermekek sikeres iskolai beilleszkedésének elősegítése,
- differenciált fejlesztéssel képességeik kibontakozásának elősegítése,
- a prevenció érdekében folyamatos kapcsolattartás a védőnővel, a Szakszolgálattal és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal,
- gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változásának folyamatos figyelemmel kísérése,
- a problémák, a hátrányos helyzet okozta tünetek és okok felismerése,
- ha szükséges, szakember segítségének kérése,
- a hátrányok kompenzálására terv készítése és végrehajtása,
- tájékoztatás a segítségnyújtás lehetőségeiről,
- szükség és igény esetén segítő beszélgetés a családokkal, családtagokkal.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős

2022.09.01.	Megbeszélés	A nevelési évhez kötődő gyermekvédelmi feladatok	Gyermekvédelmi felelős, intézményvezető	Intézményvezető
Folyamatos	Konzultáció, kommunikáció	Eseti megbeszélések, problémák feltárása, eredmények ismertetése	Érintett családok, gyermekvédelem szakemberei, gyermekvédelmi felelős	Gyermekvédelmi felelős
kéthetente szerdán	Szociális segítő látogatása az intézményben	prevenációs tevékenység	Gyermekek, óvodapedagógusok, szakemberek, családok.	intézményvezető, óvodapedagógusok
Kiírás szerint	Jelzőrendszeri ülés	Kiírás szerint	Jelzőrendszer tagjai	gyermekvédelmi felelős

11. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A gyermekbalesetek megelőzése érdekében biztonságos óvodai környezetet biztosítunk gyermekeinknek. Az udvari játékok ellenőrzése az Ellenőrzési és karbantartási terv szerint történik. A nevelési év elején a szülőket tájékoztatjuk az óvoda balesetvédelmi szabályairól.

A nevelési év elején a gyermekek egészségének és testi épségének megóvása érdekében kidolgozott alapvető szokásokat és szabályokat, valamint az óvoda épületében és az udvaron a tilos és elvárható magatartásformát a gyermekek életkorához és fejlettségi szintjéhez mérten ismertetjük. Minden óvodán kívüli programot megelőzően a gyermekek tájékoztatást kapnak az aktuális balesetvédelmi szabályokról.

Göcsej Kapuja Bak Óvoda Székhelyintézmény				
Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Folyamatos	gyermekbalesetek megelőzése	ellenőrzés, karbantartás, hibaelhárítás	gyermekek, pedagógusok, dajkák, szülők, karbantartó, fenntartó	Intézményvezető
Első szülői értekezlet	tájékoztatás	Intézményi balesetforrások, gyermekbalesetek elkerülése	szülők, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
Nevelési év első napjai	életkor szerinti tájékoztatás, felvilágosítás	Intézményi balesetforrások, gyermekbalesetek elkerülése	gyermekek	óvodapedagógusok

12. Nevelés nélküli munkanapok terve

A hatályos szabályozók a nevelés nélküli munkanapok számát 5 alkalom/évben határozzák meg, mely napok a pedagógusok részére munkanapnak minősülnek, az intézmény viszont e napokon gyermekeket a feladatokra való tekintettel fogadni nem tud.

A nevelés nélküli napok felhasználásának elvei:

Nevelési értekezletek, minőségfejlesztési feladatok, szakmai és egyéb szervezeti továbbképzések megtartása.

Az e napokon ellátást igénylő gyermekek nevelését valamely tagintézmény biztosítja.

A nevelés nélküli munkanapról 7 nappal megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

13. A tervezett óvodai bezárások időpontja

Az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján – a fenntartó jóváhagyásával az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart. Az óvodai ellátást igénylők számára valamely tagintézményben biztosítjuk a gyermekek ellátását.

Tervezett karbantartási szünetek időpontjai:

Téli szünet: 2023.12.22-2023.01.02.

Nyári szünet: 2024.07.- 2024.08. (5 hét)

Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Székhelyintézmény			
	Dátum	IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
1	2023.12.22-2023.01.02.	TÉLI IDŐSZAKBAN (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem veszi igénybe az ügyeleti ellátást sem)	megegyezés szerinti tagintézmény
2	2022.07-08. hó 5 hét	NYÁRI IDŐSZAKBAN	megegyezés szerinti tagintézmény

14. Jogszabályi háttér

A munkaterv az alábbi szabályozók útmutatása alapján készült:

1	1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
2	2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
3	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
5	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
6	17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
7	2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
8	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
9	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
10	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

11	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
12	235/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
13	2016. évi XC. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről
14	277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
15	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
16	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
17	12/2016. (VI. 22.) EMMI rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről

Az intézményi munkaterv megvalósításához kérem a tisztelt Társulási Tanács támogatását.

Bak, 2023.09.21.

intézményvezető

PH

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Szülői Szervezet képviselői a Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Székhelyintézményének 2023- 2024. nevelési évre vonatkozó munkatervét megismerték, véleményezték és elfogadták.

Kelt: Bak,.....

Szülői szervezet elnöke

A fenntartó a Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Székhelyintézményének 2023- 2024. nevelési évre vonatkozó munkatervét megismerte, véleményezte és támogatja.

Kelt: Bak,.....

Farkas Tamás Attila
Göcsej Kapuja Bak Intézményfenntartó
Társulási Tanács Elnöke

A Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK Székhelyintézményének nevelőtestülete ...100 %-os arányban, a2023.08.28.-én kelt ...194/2023. számú nevelőtestületi határozat alapján, a 2023- 2024. nevelési évmunkatervét elfogadta.

Kelt: Bak,.....

Novák-Szijártó Csilla
a nevelőtestület képviselője

A Göcsej Kapuja Bak Óvoda és ÁMK székhelyintézményének 2023-2024. évi Munkatervét készítette:

Kelt: Bak, 202. 09.21.

Kovács Kinga Katalin
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Köztemetőkre vonatkozó díjak felülvizsgálata.
Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Határozat: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőre vonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított díjak mértékét évente felül kell vizsgálni.

„40. § (1) * A temető tulajdonosa, köztemető esetén az önkormányzat rendelete kötelezővé teheti a temetőn belüli, az elhunyt hűtésével, ravatalozásával, a temetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával, továbbá a hamvaknak az erre szolgáló berendezéssel történő szórásával, urnaelhelyezéssel, sírásással, sírhelynyitással, sírbahelyezéssel, visszahantolással, újratemetéssel és exhumálással kapcsolatos feladatok ellátására az üzemeltető szakszemélyzetének és berendezésének igénybevételét (a továbbiakban: az üzemeltető által biztosított szolgáltatás).

(2) * A temető tulajdonosa, köztemető esetén az önkormányzat a temető üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségek alapján állapítja meg

a) a temetési hely, illetőleg az újraváltás díját,

b) a temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulás díját,

c) a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjat,

d) * a temetőbe való behajtás díját.

(3) * A (2) bekezdésben meghatározott díjfajtákon belül a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg. A díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

(4) * Az egyes díjfajtákon belül a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj mértéke az adott évben az egyes sírhelyekre megállapított megváltási díjtételek egyszerű számtani átlagának 5%-át nem haladhatja meg.

(5) * A települési önkormányzat képviselő-testülete, fővárosban a közgyűlés a díj megállapításakor kikéri a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviselői szerveinek véleményét.

(6) * A temető üzemeltetője a szabályzatban megállapított díjakon felül más díjat nem állapíthat meg. Nem szedhető díj a temetőlátogatásért, a temetői utak használatáért és a temetési hely gondozásához igénybe vett vízért.”

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2023. (III. 30.) önkormányzati rendeletében rendelkezik a temetőkről és temetkezés rendjéről. A rendelet tartalmazza a temetési helyekért fizetendő díjakat.

Javaslom, hogy a köztemetőre vonatkozó díjak, az eddigiek szerint maradjanak változatlanul.

Határozati javaslat:

../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a köztemetőkre vonatkozó díjakat felülvizsgálata és úgy határozott, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjtételeken nem változtat.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.



Farkas Tamás Attila
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Vízügyi védekezési tervek felülvizsgálata.
Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Határozat: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A vizek kártételei elleni védelem és védekezésről szóló 1995. évi LVII. tv. 16. § (5) bekezdése határozza meg a vizek kártételei elleni helyi önkormányzati feladatokat.

„16. § (1) A vizek kártételei elleni védelem érdekében szükséges feladatok ellátása - a védőművek építése, fejlesztése, fenntartása, üzemeltetése, valamint a védekezés - az állam, a helyi önkormányzatok, illetve a károk megelőzésében vagy elhárításában érdekelt kötelezettsége.

(2) A Kormány által rendeletben kijelölt vízügyi igazgatási szervnek a vizek többletéből eredő kockázattal érintett területekre veszély- és kockázati térképet, valamint kockázatkezelési tervet kell készítenie.*

(3) A vízügyi igazgatási szervek feladata a folyók vízkár-elhárítási célú szabályozása, a kettőnél több települést szolgáló vízkár-elhárítási létesítmények - az árvízvédelmi fővédvonalak, vízkár-elhárítási célú tározók, belvízvédelmi főművek (a továbbiakban: védőművek) - építése, ezek, valamint az állam kizárólagos tulajdonában lévő védőművek fenntartása és fejlesztése, azokon a védekezés ellátása, továbbá a mezőgazdasági vízszolgáltatás és vízkárelhárítás feladatainak ellátása.*

(4) A vízügyi igazgatási szervnek vízkárelhárítással összefüggő feladata;*

a) a vízkárelhárítás műszaki, igazgatási teendőinek irányítása, illetőleg ellátása;

b) a védőművek építése, fejlesztése, illetve az építés, fejlesztés összehangolása;

c) a védekezés területi tervezése, szervezése, szakmai irányítása;

d) a helyi önkormányzatok vízkár-elhárítási tevékenységének szakmai irányítása;

e) a helyi önkormányzatok számára a vizek kártételei elleni védelemmel összefüggő vízkárelhárítási tervek és fejlesztési tervek elkészítéséhez és felülvizsgálatához adatok szolgáltatása, valamint a folyók menti nyílt ártéri települések esetében a vízkárelhárítási tervek elkészítése és a meglévő tervek felülvizsgálata;*

f) a vízitársulatok vízkár-elhárítási tevékenységének szakmai irányítása;

g) a vizek kártételei elleni védelemmel kapcsolatos tájékoztatás.

(5) A helyi önkormányzatok feladata:*

a) a legfeljebb két település érdekében álló védőművek létesítése, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása;

b) a település belterületén a patakok, csatornák áradásai, továbbá a csapadék- és egyéb vizek által okozott kártételek megelőzése - kül- és belterületi védőművek építésével - a védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása;

c) a vizek kártételei elleni védelemmel összefüggő - külön jogszabályban meghatározott - feladatok ellátása.

(6)* A vizek kártételei elleni védelem érdekében szükséges állami vagy helyi önkormányzati feladatkörbe nem tartozó tevékenységek ellátása az érdekelt tulajdonosok, illetve az ingatlant egyéb jogcímen használók feladata.

A vizek kártételei elleni védelem és védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet 8.§ (3) bekezdése írja elő, hogy a védekezésre kötelezettek minden év december 10. napig felül kell vizsgálnia a védekezési terveit és a változásokat átvezetni.

„8. § (1) A védekezésre való felkészülés során a védekezésre kötelezettek feladatai:

a) a védőművek, azok műtárgyai és tartozékai, valamint a védekezési berendezések, gépek, eszközök és felszerelések karbantartása;

b) a védekezési tervek és nyilvántartások elkészítése, kiegészítése;

c) a saját védelmi szervezetek megszervezése és felkészítése,

d) az a)-b)-c) pont alatt felsoroltak rendszeres, évenkénti felülvizsgálata;

e) védekezési gyakorlatok tartása.

(2)* A VIZIG-ek feladata az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően:

a) az országos vízrajzi törzshálózatba illeszkedő észlelő- és figyelőhálózat kialakítása és működtetése;

b) a védekezési tevékenységgel összefüggő műszaki és szervezési egyeztetések biztosítása a védekezésre kötelezettek számára;

c) együttműködés a szomszédos államok illetékes szerveivel a közös védekezési (együttműködési) szabályzatok szerint;

d) információs rendszer kialakítása és működtetése;

e) külön célú védekezési távközlő hálózatok kialakítása és működtetése;

f)* az üzemeltetésébe tartozó vízkivételi művek, vízpótló és vízátervezési útvonalak, tározók, műtárgyak, mérő és megfigyelő berendezések, eszközök és ezek tartozékainak rendszeres fenntartása (karbantartás, üzemeltetés);

g)* a vízháztartási állapot és a vízkészletek figyelemmel kísérése, vízhiányos állapotok előrejelzése;

h)* a szerződött vízhasználatok és az így lekötött vízmennyiségek nyilvántartása.

(3) A védekezési terveket a védekezésre kötelezettek minden év december 10-ig felül kell vizsgálnia és a változásokat a terveken át kell vezetnie.”

Bak település 830-13/2013. számú Vízkár-elhárítási terve 2013. június 17-én lépett életbe. A terv tartalmazza a felkészülést a védekezésre, a helyi vízrendezés, belvízelvezetés, csapadékvíz elvezetés feladatait, a terv felülvizsgálata megtörtént.

Határozati javaslat:

../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bak település vízkár-elhárítási tervét felülvizsgálta, változások átvezetése nem szükséges.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.



11. Napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi
ülésére.**

Előterjesztés tárgya: Kötelező felvételt biztosító iskolák körzetének véleményezése.

Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Döntés: Képviselő-testületi határozat

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetek tervezetéről.

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megküldött tervezet szerint az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény: Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola (székhely: Bak, OM azonosító: 037580), felvételi körzethez tartozó települések: Bak, Sárhida. Bak Község Önkormányzata esetében a Zalaegerszegi Tankerületi Központ a kötelező felvételt biztosító iskola, a körzethatárok kijelölése előtt figyelembe vette a helyismereti tapasztalatokat és az önkormányzatunk véleményét is megkérte.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén kijelölt általános iskolai felvételi körzethatárral egyetért.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről a Zalaegerszegi Tankerületi Központot postai úton vagy elektronikus úton tájékoztassa.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 4.





Zalaegerszegi Tankerületi Központ

Elektronikus úton az önkormányzat
hivatali kapujára

Iktatószám: TK/184/00840-105/2023
Ügyintéző: dr. Vörös Patrik Imre
Telefon: 92/795-305
Melléklet: 3 db

Baki Közös Önkormányzati Hivatal Bak	
Érkezett:	2023 NOV 30.
Szám:	B 214-G/1 Mell: 3

Tárgy: *Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése*

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel tájékoztatom, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A nevelési-
oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint jogszabály által meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.


A fentiekre figyelemmel, mellékelve megküldöm az érintett általános iskolák felvételi, illetve pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetének tervezetét.

Tisztelettel kérem, hogy a Rendelet 24. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján, **az Ön által képviselt települési önkormányzatnak az érintett iskolák felvételi körzetével kapcsolatos véleményét** postai úton, vagy elektronikus úton hivatali kapunkra (KRID: 161257313) **2024. február 15. napjáig szíveskedjen megküldeni.**

Tisztelettel kérem, hogy az önkormányzat a véleményét támogató álláspont esetében is szíveskedjen a fentebb részletezett módon közölni!

Zalaegerszeg, 2023. november 24.

Köszönettel és tisztelettel:


Kajári Attila
tankerületi igazgató



8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton u. 38.
Tel: 06 92 795-217

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2024/2025. tanévre vonatkozóan

Zalaegerszeg MJV közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító általános iskolák

Zalaegerszegi Petőfi Sándor Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 17-21.

OM azonosító: 037523

Beiskolázási körzete: Ady Endre. u. páratlan oldal 1-től 11-ig, 29-től végig, Ady E. u. páros oldal 2., és 22-től végig, Akácos u., Alsójánkahegyi u., Árpád u., Avasárok u., Alsó-Avashegyi u., Avashegy-tető, Avashegyi u., Bajcsy-Zsilinszky tér., Bánya u., Baráth Ferenc u., Baross Gábor. u., Baross liget, Bartók Béla. u., Báthori I. u., Béke-ligeti u., Bem J. u., Besenyő u., Bíró Márton u., Boglárka u., Bokréta út., Botfa u., Botfy Lajos u., Csány László tér, Cseresnyésszeri út, Csilla dűlő, Csörge u., Diós u., Dísz tér, Dobó Katalin u., Enikő u., Esze Tamás u., Európa tér, Fagyal u., Farkas Dávid u., Fehérhegyi u., Feltároló utca, Fenyő u., Gesztenyési u., Gévahegyi út, Gévavölgyi út, Gönczy Ferenc u., Hegyi út, Hevesi u., Holub József u., Honvéd u., Hunyadi János u., Ipari utca, Jánkahegyi utca, József Attila u., Juhász Gyula u., Kanizsai u., Kanizsai út, Karácsony-hegyi út, Katona József u., Kazinczy Ferenc u., Kinizsi Pál u., Kisfaludy u. páratlan 1-től 5-ig és 13-tól végig, Kisfaludy u. páros oldal 4-től végig, Kossuth Lajos u., Kosztolányi Dezső tér, Kosztolányi Dezső u., Krókusz u., Kút u., Kutilapi u., Margaréta u., Mártírok útja páratlan oldal 1-től 11-ig és 47-től végig, Mártírok útja páros oldal 2-től 8-ig és 28-tól végig, Móricz Zsigmond u., Napraforgó u., Orsolya tér, Orsolya u., Őzike u., Páterdombi u., Pázmány Péter u., Perczel Mór u., Petőfi köz, Petőfi Sándor u., Pillangó u., Pipahegyi út, Posta u., Radnóti Miklós u., Rózsadombi u., Rózsák tere, Rózsás u., Rózsáshegyi u., Rövid u., Rövid-Jánka utca, Ruszt József tér, Sashegyi u., Síp u., Szajkó u., Szállítók útja, Szeder köz, Szegfű u., Szent László u., Szövetkezet u., Takarékos köz, Táncsics M. u., Tomori P. u. páros oldal 2-től 8-ig, Tompa M. u., Tóth Á. u., Tuja sor, Tulipán u., Tüttössy F. u., Vackor u., Várberki u., Volán u., Vörösmarty M. u., Wlassics Gy. u., Zalai Tóth János u., Zárda u., Zrínyi M. u.

Zalaegerszegi Dózsa György Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kis utca 6.

OM azonosító: 203414

Beiskolázási körzete: Akácfa u., Átkötő u., Balatoni út 1-5., Batthyány Lajos u., Barényi Béla u., Berzsényi D. u., Bethlen Gábor u., Bocskai I. u., Borbély György köz, Boschán Gyula köz, Budai Nagy Antal u., Bükkfa u., Csapási u., Csillagfény u., Csillagvölgy u., Deák Ferenc tér, Diófa u., Dr. Michelberger Pál út, Egervári út, Eötvös József u. páratlan oldal 1-től végig, Eötvös József utca páros oldal 2-16-ig és 24-től végig, Esthajnal u., Fakopács u., Fácános u., Felsőerdő u., Fészek u., Flamingó u., Flórián u., Fuvar u., Fürdő sétány, Füzike u., Fűzfa u., Gábor Miklós u., Galamb u., Gébárti út páros oldal 82-től végig, Gébárti út páratlan oldal 65-től végig, Gólyadombi u., Hajnóczy József u., Ilosvai út, Irinyi János u., Iskola köz, Ispotály köz, Dr. Jancsó Benedek u., Járum Ferenc u., Jedlik Ányos u., Jégmadár u., Kaszaházi út, Kaszaházi sétány, Kazinczy tér, Kakukkfű u., Kamilla u., Kelemen Imre u., Keresztury Dezső tér, Kert u., Király u., Kis u., Kiserdei út, Kossuth Lajos tér, Kovács Károly tér, Kölcsey Ferenc u., Könyök u., Külső-Kórház u., Levendula u., Málnás u., Malom sétány, Martinovics u., Mérleg tér, Millennium köz, Millennium tér, Mindszenty József tér, Munkácsy Mihály u., Nekerdesi út, Neszele út, Október 6. tér, Orgona u., Órház u., Panoráma tér, Paperdó u., Papharaszt u., Parkerdei u., Patak u., Piac tér, Pitypang u., Pózva u., Rákóczi Ferenc u., Rigó u., Rózsavölgyi u., Ságodi út, Speditőr út,

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2024/2025. tanévre vonatkozóan

Sport u., Stadion u., Sütő u., Szeglet u., Szellőháti u., Széchényi tér, Szilvás u., Telekalja u., Termál u.,
Toldi M. u., Tó u., Tuboly L. u., Tücsök u., Udvardy Ignác tér, Új út, Vasút u., Vasvári P. u., Vágóhíd u.,
Vásártér u., Várkör u., Verőfény u., Viola u., Virágzó mező u., Zala u., ZalaZone tér,

valamint **Nemeshetés, Pethőhenye** községek teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Eötvös József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 68.

OM azonosító: 037521

Beiskolázási körzete: Alsóerdei út, Apáczai Csere János tér, Aranyeső u., Azáleás u., Átalszegett u.
páros oldal 76-tól végig, Átalszegett u. páratlan oldal 151-től végig, Babits M. u., Balassi B. u. páros
oldal 38-tól végig, Balassi B. u. páratlan oldal 45-től végig, Bodza köz, Bodza u., Bokor u., Borostyán
sor, Budai völgy, Búslak puszta, Cédrus utca, Ciklámen u., Cimpóhegyi u., Cinke u, Csutor Imre u.,
Erdész u. páros oldal 54-től végig, Erdész u. páratlan oldal 53-tól végig, Építők útja, Erdőalja u., Fejér
György u., Feketerigó u., Forrás u., Futrinka u., Fügefa u., Gálafej major, Gálafeji u., Galagonya köz,
Göcseji Pataki Ferenc u., Gyimesi u., Gyöngyvirág út, Gyümölcsös u., Határjáró u., Havasi gyopár u.,
Hegyalja u. páros oldal 26-től 60-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 9-től végig, Hold u., Hosszú-Jánka utca,
Ifjúság útja, Izzó u., Jázmin u., Keresztes u., Kikelet u., Köztársaság útja páros oldal 52-től végig,
Köztársaság útja páratlan oldal 51-től végig, Kóris u., Leander u., Lehel u., Lejtős u., Ligetszépe u.,
Liliom u., Lukahegyi út, Mákvirág u., Mészáros Lázár u., Mókus u., Mosoly u., Napkelet u., Nárcisz u.,
Nemzetőr u., Olajfa u., Ördögös völgy, Öreghegy tető, Öreghegyi út, Pálóczi Horváth Ádám u., Pityke
u., Sas u. páros oldal 20-tól végig és a páratlan oldal, Sövény u., Sugár u., Százszorszép u., Széna tér,
Szeretet u., Szőlőskert u., Vajda L. u., Vakaros-hegyi út, Zsák u.

Zalaegerszegi Liszt Ferenc Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Varkaus tér 1.

OM azonosító: 203413

Beiskolázási körzete: Átalszegett u. páros oldal 2-től 74-ig, Átalszegett u. páratlan oldal 1-től 149-ig,
Balassi B. u. páros oldal 2-től 36-ig, Balassi B. páratlan oldal 1-től 43-ig, Csalogány u., Csendes u.,
Czobor Mátyás u., Erdész u. páros oldal 2-től 52-ig, Erdész u. páratlan oldal 1-től 51-ig, Erkel Ferenc
u., Fáy András u., Fecske u., Goldmark u., Hajnal u., Hegyalja u. páros oldal 2-től 24-ig, Hegyalja u.
páratlan oldal 1-től 7-ig, Hoffhalter Rudolf u., Jászai Mari u., Köztársaság útja páros oldal 2-től 50-ig,
Köztársaság útja páratlan oldal 1-től 49-ig, Liszt Ferenc u., Lépcsősor u. 29-38/A, Lépcsősor u. 39-43-
ig, Május 1. u., Mátyás király u., Napsugár u., Olajmunkás u., Remény park, Sas u. páros oldal 2-től 18-
ig, Stromfeld A. u., Tomori P. u. páros oldal 20-től 24-ig, Tomori P. u. páratlan oldal 1-től 3-ig, Tóziké u.,
Varkaus tér, Závodszky István u.

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2024/2025. tanévre vonatkozóan

Landorhegyi Sportiskolai Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Landorhegyi út 12.
OM azonosító: 037518

Beiskolázási körzete: Akácfa sor, Alkotmány u., Arany J. u., Árnyas u., Barka u., Batsányi János u., Bazítai út, Becsali tető, Becsali út, Béke u., Belsőszeg u., Bíbor u., Bor u., Borbély Gy. u., Búzavirág u., Citromfű u., Csáfordi utca, Cserhegyi út, Csertán S. u., Csillagfűrt u., Dalos u., Déryné u., Dombos u., Dózsa György u., Ebergényi u., Egerszeghegyi u., Egry József u., Fagyöngy u., Falumúzeum u., Felsődűlő u., Fenyves köz, Fenyvesalja u., Folyondár u., Gárdonyi Géza u., Gasparich Márk u., Gerle u., Gógánhegy tető, Gógánvölgyi u., Göcseji út, Gyár u., Hajnalcsillag u., Harmat u., Hársas út, Hársfa u., Hegybíró u., Hegyközség u., Hegyoldal u., Helikon u., Hock János u., Holdfény u., Hóvirág u., Jókai Mór u., Kabók Lajos u., Karácsony Sándor u., Kápolna szer, Kápolna utca, Kápolna-hegyi út, Kaszás u., Kertész u., Kilátó u., Király-horhos utca, Kisbük dűlő, Kiscsarit u., Kishegyi út, Kispálhegyi út, Kíspést u., Kodály Zoltán u., Kőkény u., Landorhegyi út, Lankás u., Lépcsősor u. - kivéve Lépcsősor u. 29-38/A Lépcsősor u. 39-43-ig, Lilaakác köz, Lőrinc barát u., Lőtéri u., Madách Imre u., Magasbük u., Majori u., Malom u., Mandulás u., Meggyfa u., Meredek u., Mikes Kelemen u., Móra Ferenc u., Mura u., Muskátli u., Nagy Csarit u., Nefelejcs u., Nimród u., Nyár u., Ola u., Öreg-szívhegyi u., Ősz u., Pais Dezső u., Perlaki u., Petúnia u., Pincesor u., Pintér Máté u., Platán sor, Puskás Tivadar u., Püspöki Grácián u., Rozmaring u., Rózsa u., Rózsafa út, Szarkaláb u., Szedenik út, Szendrey J. u., Szent Kristóf liget, Szélhordta út, Szilágyi E. u., Szívhegyi út, Szüret u., Tavasz u., Táncozlapi út, Toposháza u., Tűzcsap u., Vadrózsa utca, Városvég u., Vass L. u., Virág B. u., Vizslaparki út, Úrhajós u., Zalagyöngye u., Zengő u.

Izsák Imre Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Szivárvány tér 1-3.
OM azonosító: 037516

Beiskolázási körzete: Almás utca, Balatoni út 6-tól végig, Barackfa u., Bóbita u., Bozsoki tető, Bozsoki u., Bozsoki-hegyi út, Bozsoki-völgyi út, Csácsi tető, Csácsi u., Csácsi-hegyi út, Cserlap hegyhát dűlő, Cserlapi út, Csiga u., Csilla u., Damjanich u., Domb u., Dombalja u., Dombtető u., Gólyahír u., Gombás út, Halom u., Harangvirág u., Hétevezér u., Holló u., Homoktővis u., Horizont u., Hosszúhegyi út, Jószomszédok park, Kápolnahegy tető, Klapka György u., Kéknefelejcs utca, Körtefa u., Madárbers u., Mező u., Napnyugta u., Nyári-hegyi út, Nyerges u., Olajátemelő udvar, Ölyvesfalvi u., Pacsirta u., Patkó u., Peteli-hegyi út, Púpos-dombi utca, Puskás Ferenc köz, Repkény utca, Rómer Flóris u., Süveghegy u., Szabadság u., Szarvas u., Széperdő u., Szivárvány tér, Szív u., Szó köz, Tél u., Tüttő Gy. u., Válicka u., Vari-kút u., Vérmalom part, Zölderdő u.,

valamint **Kisbucsa** község teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Öveges József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Iskola utca 1.
OM azonosító: 037515

Beiskolázási körzete: Andrásida u., Áfonya u., Apátfa u., Bekeháza utca, Békeháza út, Berek u., Cserfa u., Csicsergő u., Csillagh tér, Dukai Takács Judit u., Égerfa u., Erzsébet u., Erzsébethegyi út, Estike u., Gábor Áron u., Gát u., Gazdaság u., Gébárti út páratlan oldal 1-től 51-ig, Gébárti út páros oldal 2-től 64-

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2024/2025. tanévre vonatkozóan

ig, Gógánhegyi út, Gyík u., Harangláb u., Hatházi u., Iskola u., Jegenyés u., Katica u., Körmendi út,
Kövecses u., Kutasi u., Liget u., Lovász u., Novák Mihály u., Nyíres u., Öveges József u., Reptéri u.,
Rét u., Szekeresvölgyi u., Szent András park, Szent Erzsébet kert, Szent István u., Szentmártoni u.,
Szirom u., Súlyom u., Szőlőhegyi u., Teskándi út, Tölgyfa u., Újhegyi út, Vadvirág u., Virág u., Virágszer
u., Vorhotai u., Völgyi út,

valamint **Kiskutas, Nagykutas, Kávás, Zalaboldogfa, Zalaszentgyörgy** községek teljes
közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Ady Endre Általános Iskola, Gimnázium és AMI

8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy S. u. 2.

OM azonosító: 037641

Beiskolázási körzete: Ady E. u. páratlan oldal 13-tól 27-ig, Ady E. u. páros oldal 4-től 20-ig, Eötvös
József u. páros oldal 18-tól 22-ig, Kerámia u., Kisfaludy S. u. páratlan oldal 7-től 11-ig, Mártírok útja
páratlan oldal 13-tól 45-ig, Mártírok útja páros oldal 10-től 24-ig.

I. sz. melléklet: Zalaegerszegi, Lenti, Zalaszentgróti járásek területén (kivéve Zalaegerszeg város) működő általános iskolák felvételi körzetének tervezete 2024/2025. tanévre vonatkozóan

Az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény megnevezése	Az intézmény székhelye	Az intézmény OM azonosítója	A kötelező felvételt biztosító feladatellátási hely megnevezése (dőlt betű = nem székhelyintézmény)	Feladatellátási hely telepkódja	Feladatellátási hely települése	Felvételi körzetéhez tartozó települések	Járás, amelyhez a település tartozik	Érintett utcák
Bagodi Fekete István Általános Iskola	Bagod	037579	Bagodi Fekete István Általános Iskola	001	Bagod	Bagod	Zalaegerszeg	
						Hagyárosbörönd	Zalaegerszeg	
						Kávás	Zalaegerszeg	
						Ozmánbük	Zalaegerszeg	
						Vaspör	Zalaegerszeg	
			Zalaboldogfa	Zalaegerszeg				
			Zalasztyörgy	Zalaegerszeg				
			Salomvár	Zalaegerszeg				
			Keménfa	Zalaegerszeg				
			Zalacséb	Zalaegerszeg				
Zalaháshágy	Zalaegerszeg							
Bocföldei Körzeti Általános Iskola	Bocföldre	037582	Bocföldei Körzeti Általános Iskola	001	Bocföldre	Bocföldre	Zalaegerszeg	
Buda Ernő Körzeti Általános Iskola	Lovászi	037547	Buda Ernő Körzeti Általános Iskola	001	Lovászi	Bocföldre	Zalaegerszeg	
						Csatár	Zalaegerszeg	
						Lovászi	Lenti	
						Dobri	Lenti	
						Kerkateskánd	Lenti	
						Szécsisziget	Lenti	
Tormaföldre	Lenti							
Tornyiszentmiklós	Lenti							
Csertán Sándor Általános Iskola	Alsónemesapáti	037578	Csertán Sándor Általános Iskola	001	Alsónemesapáti	Alsónemesapáti	Zalaegerszeg	
			Csertán Sándor Általános Iskola Nemesapáti Tagiskolája	002	Nemesapáti	Nemesapáti	Zalaegerszeg	
Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	Zalaszentgrót	200407	Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	001	Zalaszentgrót	Alsónemesapáti	Zalaegerszeg	
						Nemesapáti	Zalaegerszeg	
Dr. Papp Simon Általános Iskola	Gellénháza	037586	Dr. Papp Simon Általános Iskola	001	Gellénháza	Zalaszentgrót	Zalaszentgrót	
						Zalaszentlászló	Zalaszentgrót	
						Sénye	Zalaszentgrót	
						Gellénháza	Zalaegerszeg	
						Gomboszeg	Zalaegerszeg	
						Iborfia	Zalaegerszeg	
						Lickóvados	Zalaegerszeg	
						Nagylengyel	Zalaegerszeg	
						Ormándlak	Zalaegerszeg	
						Petrikeresztúr	Zalaegerszeg	
Szentkozmadombja	Zalaegerszeg							
Egervári László Általános Iskola	Egervár	037585	Egervári László Általános Iskola	001	Egervár	Zalatárnok	Zalaegerszeg	
						Egervár	Zalaegerszeg	
						Gősfá	Zalaegerszeg	
						Kispáli	Zalaegerszeg	
						Lakhegy	Zalaegerszeg	
			Nagypáli	Zalaegerszeg				
			Vasboldogasszony	Zalaegerszeg				
			Alibánfa	Zalaegerszeg				
			Zalaszentiván	Zalaegerszeg				
			Zalaszentlőrinc	Zalaegerszeg				
Fazekas József Általános Iskola	Sümegecehi	037612	Fazekas József Általános Iskola	001	Sümegecehi	Bazsi	Sümege	
						Döbröce	Zalaszentgrót	
						Nagyörbő	Zalaszentgrót	
						Sümegecehi	Zalaszentgrót	
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyhát	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyhát	Sümegeprága	Sümege	
						Csonkahegyhát	Zalaegerszeg	
						Milejszeg	Zalaegerszeg	
						Németfalu	Zalaegerszeg	
						Pálfiszeg	Zalaegerszeg	
						Becsvölgye	Zalaegerszeg	
						Kustánszeg	Zalaegerszeg	
						Bak	Zalaegerszeg	
Sárhida	Zalaegerszeg							
Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola	Bak	037580	Göcsej Kapuja Bak Általános Iskola	001	Bak	Bak	Zalaegerszeg	

Kerkai Jenő Általános Iskola	Csesztreg	037544	Kerkai Jenő Általános Iskola	001	Csesztreg	Alsószerterzsébet	Lenti	
						Baglad	Lenti	
						Csesztreg	Lenti	
						Felsőszenterzsébet	Lenti	
						Kerkafalva	Lenti	
						Kerkakutas	Lenti	
						Kozmadombja	Lenti	
						Lendvajakabfa	Lenti	
						Magyarföld	Lenti	
						Márokföld	Lenti	
						Nemesnép	Lenti	
						Pórszombat	Lenti	
						Ramocsa	Lenti	
						Resznek	Lenti	
						Szentgyörgyvölgy	Lenti	
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye	002	Lenti	Szilvágy	Lenti	
						Barlahida	Lenti	
						Belsőárd	Lenti	
						Gosztola	Lenti	
						Hernyék	Lenti	
						Lendvadedes	Lenti	
						Lenti	Lenti	Ady Endre utca, Bánffy M. u., Boróka u., Bottyán J. u., Budahegyi u., Cserépgyár út, Csibodai u., Dankó u., Dózsa Gy. u., Előhegyi u., Erdősor út, Felső-Budahegyi u., Gyöngyvirág u., Harangláb út, Hegyalja u., Hermánvölgyi út, Honvéd u., Hóvirág u., Ifjúság útja, József A. u., Kankalin u., Kápolnai út, Kinizsi u., Kisfaludy u., Kishegyi u., Kossuth út páros oldal, Kölcsey F. út, Lentihegy, Lovarda u., Mihályfai út, Nefelejcs utca, Nyár u., Pacsirta u., Petőfi tér, Petőfi út, Sport u., Széchenyi I. tér, Szőlőhegy u., Szombathelyi út, Szövetkezeti u., Szunyogdomb u., Takarék köz, Tavasz u., Táncsics u., Telek u., Temető u., Templom tér, Termál u., Tompa M. u., Törökerdő u., Tőzike u., Tulipán u., Vadvirág u., Viola utca
						Mikekarácsonyfa	Lenti	
						Rédics	Lenti	
						Szijártóháza	Lenti	
						Zalaszombatfa	Lenti	
						Bődeháza	Lenti	
						Gáborjánháza	Lenti	
						Kálócfa	Lenti	
						Kerkabarabás	Lenti	
Külsőárd	Lenti							
Lenti	Lenti	Akácfa u., Alkotmány u., Arany J. út., Átkötő u., Bem út, Bethlen G. u., Béke u., Bocskai u., Boglárka u., Ciklámen u., Csalogány u., Csörgő u., Damjanich út, Deák F. u., Fenyő u., Füz u., Gát u., Gyár u., Hársfa u., Homokbánya u., Hunyadi u., Iskola u., Jókai u., Kossuth út páratlan oldal, Lehel u., Ligetköz, Máhomfai u., Máhomfai hegy, Nyírfa u., Nyugati-rend u., Rákóczi u., Rozmaring u., Sárberki tó utca, Sugár út, Thököly u., Tölgyfa u., Vörösmarty u., Zajda tanya, Zöldmező u., Zrínyi M. u.						
Nova	Lenti							
Pusztapáti	Lenti							
Zalabaksa	Lenti							
Zebecke	Lenti							
Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	Nagykapornak	037589	Nagykapornaki Makovecz Imre Általános Iskola	001	Nagykapornak	Almásháza	Zalaegerszeg	
						Nagykapornak	Zalaegerszeg	
						Bezeréd	Zalaegerszeg	
						Misefa	Zalaegerszeg	
						Nemesrádó	Zalaegerszeg	
						Orbánosfa	Zalaegerszeg	
						Padár	Zalaegerszeg	

Pacsai Általános Iskola	Pacsa	037591	Pacsai Általános Iskola	001	Pacsa	Tilaj	Zalaegerszeg				
						Pacsa	Zalaegerszeg				
						Zalaigrice	Zalaegerszeg				
Pákai Öveges József Általános Iskola	Páka	201016	Pákai Öveges József Általános Iskola	001	Páka	Páka	Lenti				
						Csömödér	Lenti				
						Iklódbördöce	Lenti				
						Kányavár	Lenti				
						Ortaháza	Lenti				
						Pördefölde	Lenti				
						Kissziget	Lenti				
						Pókaszeptk	Zalaegerszeg				
Pókaszeptki Festetics Kristóf Általános Iskola	Pókaszeptk	037592	Pókaszeptki Festetics Kristóf Általános Iskola	001	Pókaszeptk	Gyűrűs	Zalaegerszeg				
						Kemendollár	Zalaegerszeg				
						Nagytilaj	Vasvár				
						Vöckönd	Zalaegerszeg				
						Zalaistvánd	Zalaegerszeg				
						Pakod	Zalaszentgrót				
						Dötk	Zalaszentgrót				
						Söjtör	Zalaegerszeg				
Söjtöri Deák Ferenc Általános Iskola	Söjtör	037596	Söjtöri Deák Ferenc Általános Iskola	001	Söjtör	Pusztaszentlászló	Zalaegerszeg				
Szentpéterúri Általános Iskola	Szentpéterúr	037597	Szentpéterúri Általános Iskola	001	Szentpéterúr	Szentpéterúr	Zalaegerszeg				
Teskándi Csukás István Általános Iskola	Teskánd	037598	Teskándi Csukás István Általános Iskola	001	Teskánd	Teskánd	Zalaegerszeg				
						Dobronhegy	Zalaegerszeg				
						Babosdöbréte	Zalaegerszeg				
						Boncodfölds	Zalaegerszeg				
						Böde	Zalaegerszeg				
						Hottó	Zalaegerszeg				
						Tófej	Zalaegerszeg				
Tófeji Kincskereső Általános Iskola	Tófej	037599	Tófeji Kincskereső Általános Iskola	001	Tófej	Gutorfölds	Zalaegerszeg				
						Szentpéterfölds	Zalaegerszeg				
						Csertalajos	Zalaegerszeg				
						Baktüttös	Zalaegerszeg				
						Pusztaderics	Zalaegerszeg				
			Tófeji Kincskereső Általános Iskola Gutorföldi Telephelye				003	Gutorfölds	Gutorfölds	Zalaegerszeg	
									Szentpéterfölds	Zalaegerszeg	
									Csertalajos	Zalaegerszeg	
									Türje	Zalaszentgrót	
									Batyk	Zalaszentgrót	
Türjei Szent László Általános Iskola	Türje	037613	Türjei Szent László Általános Iskola	001	Türje	Kisgörbő	Zalaszentgrót				
						Kisvársárhely	Zalaszentgrót				
						Mihályfa	Zalaszentgrót				
						Óhid	Zalaszentgrót				
						Tekenye	Zalaszentgrót				
						Szalapa	Zalaszentgrót				
						Zalabéri Általános Iskola	Zalabér	037614	Zalabéri Általános Iskola	001	Zalabér
Zalalövői Általános Iskola	Zalalövő	037602	Zalalövői Általános Iskola	001	Zalalövő	Zalavég	Zalaszentgrót				
						Zalalövő	Zalaegerszeg				
						Csöde	Zalaegerszeg				
						Felsőjánosfa	Körmend				
						Hegyhátszentjakab	Körmend				
						Órimagyarósd	Körmend				

III. melléklet A Zala Vármegyei pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének tervezete a 2024/2025. tanévre vonatkozóan

Az intézmény megnevezése	Telephely kód	Intézmény/ tagintézmény települése	Pontos cím	Működési terület	Szakszolgálat
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat (202806)	002	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.	Zala vármegye	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszegi Tagintézménye	001	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5/a.	Zalaegerszeg	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, gondozás - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás, - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai ellátás - óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek gondozása - kiemelten tehetséges tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszegi Tagintézményének Telephelye	003	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Béke ligeti utca 6.		<ul style="list-style-type: none"> - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye	005	Nagykanizsa	8800 Nagykanizsa, Rózsa út 9.	Nagykanizsa	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek gondozása - kiemelten tehetséges tanulók gondozása

					<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - konduktív pedagógiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézményének Telephelye	006	Becsehely	8866 Becsehely, Kossuth Lajos utca 45.		<ul style="list-style-type: none"> - logopédiai ellátás - gyógytestnevelés
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézménye	013	Keszthely	8360 Keszthely, Lovassy utca 8.	Keszthely	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézményének Keszthelyi Telephelye	008	Keszthely	8360 Keszthely, Zöldmező utca 2.		<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézményének Hévízi Telephelye	009	Hévíz	8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 2.		<ul style="list-style-type: none"> - logopédiai ellátás - gyógytestnevelés
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye	011	Lenti	8960 Lenti, Béke út 71.	Lenti	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaszentgróti Tagintézménye	015	Zalaszentgrót	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.	Zalaszentgrót	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek gondozása - kiemelten tehetséges tanulók gondozása - konduktív pedagógiai ellátás - logopédiai ellátás - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység - óvodapszichológiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Letenyei Tagintézménye	014	Letenye	8868 Letenye, Bajcsy- Zsilinszky utca 2.	Letenye	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - óvodapszichológiai ellátás

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

A melléklet tárgya: Bak Község Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Határozat: Képviselő-testületi határozat
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Melléklet: Ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. évben a selejtezési-, leltározási tevékenység analitikus nyilvántartási rendje került ellenőrzésre. Az ellenőrzés célja a vagyongazdálkodás végrehajtásának felölvizsgálata.

A függetlenített belső ellenőrzési feladatokat Kissné Bődör Gabriella végezte el megbízás alapján.

Fentiek figyelembevételével készült el a 2023. évről szóló éves, összefoglaló belső ellenőrzési vizsgálati jelentés, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzési jelentés áttekintését, megtárgyalását és elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől!

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bak Község Önkormányzata pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről szóló, 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentését elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 6.


Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester

BAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

...../2023.

VIZSGÁLATI JELENTÉS

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről

Az ellenőrzést végző szerv megnevezése: Bak Község Önkormányzata

Az ellenőrzött szervek megnevezése: Bak Község Önkormányzata

Az ellenőrizendő időszak: 2021. január 1- 2022. december 31. közötti időszak

Az ellenőrzés módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés

A helyszíni vizsgálat ideje: 2023. július-augusztus hónapok.

Az ellenőrzést végzi: Kissné Bődör Gabriella belső ellenőr

Megbízólevél száma :

Az ellenőrzés célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.

Az ellenőrzés tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok:

- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),

Az ellenőrzött időszak hivatalban levő vezetőinek neve, beosztása:

Farkas Tamás Attila polgármester
Salamon Henrietta jegyző

I. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Bak Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) 2023. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Baki Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2023. június 30-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

Az önkormányzat bizonylatait Hivatalnál dolgozták fel.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során felülvizsgálatra került a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, továbbá a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata is.

Általánosságban megállapítottuk, hogy az önkormányzat valamennyi, az ellenőrzésbe vont belső szabályzattal rendelkezik.

A szabályzatokban az önkormányzat sajátosságai érvényre jutottak.

A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatok folyamatos aktualizálásáért a jegyző a felelős.

A szabályzatokban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerték, annak tényét a szabályzatokhoz csatolt Megismerési nyilatkozatokon aláírásukkal igazolták.

Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenysége a Hivatalnál került végrehajtásra. A sokrétű és felelősségteljes munkát részben eszköz nyilvántartási szoftver segítségével végezték.

A vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok többségét a Hivatal végezte, de a selejtezések és leltározások során az önkormányzat más területen dolgozói is segítségükre voltak.

A Hivatalnál a vagyongazdálkodással foglalkozók körében személyi változás nem történt.

A Hivatal dolgozóinak vagyongazdálkodási feladataival kapcsolatos teendőit a munkaköri leírásaikban rögzítették.

A helyszíni vizsgálat ideje alatt hatályos, hitelesített és megismerési záradékkal ellátott) munkaköri leírás az alábbiakról rendelkezett:

- személyi rész:
 - dolgozó neve,
 - iskolai végzettség,
 - szakképzettség,
- szervezeti rendelkezések:
 - munkavégzés helye,
 - munkakör megnevezése,
 - FEOR szám,
 - beosztás megnevezése,
 - munkaidő, munkarend,
 - munkáltatói jogkör gyakorlója,
 - közvetlen felettese,
 - helyettese,
- jogok és kötelezettségek:
 - általános jogok,
 - általános kötelezettségek,
 - feladatok,
- felelősség,
- helyettesítés,
- hatályba lépés,
- dátumozás, záradék és hitelesítő aláírások.

A munkaköri leírás alapvetően megfelelő tartalmú volt, részletesen szabályozták a dolgozók munkavégzésével kapcsolatos előírásokat.

Az önkormányzatnál külső ellenőrzés a vizsgált időszakot érintően nem volt.

Az önkormányzatnál a vizsgált időszak alatt 2022. december 31-i fordulónappal mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel történő leltározásra került sor.

Selejtezésre a vizsgált időszakban a 2022. éves mennyiségi felvétellel történő leltározást megelőzően került sor.

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását korábban az ORGAN-P szoftver moduljaival vezették, majd 2018. január 1-től az ASP integrált ügyviteli szoftver eszköznilyvántartó moduljába vezették fel azokat.

Az analitikus nyilvántartásokat is a Hivatal dolgozói vezetik.

Összességében megállapítottuk, hogy az önkormányzat vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, végrehajtása, dokumentálása és kiértékelése az előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

Az önkormányzati vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a már kialakult gyakorlatot, a helyszíni ellenőrzés alatt tett észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával a továbbiakban is fent kell tartani.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1.) A leltározási tevékenység ellenőrzése:

a) A szabályozottság felülvizsgálata:

Az önkormányzat helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Leltározási és leltárkészítési szabályzata 2020. szeptember 1-től hatályos.

A leltározási szabályzat célja, hogy - a helyi sajátosságok figyelembevételével - rögzítse a beszámoló részét képező mérleg tételeit alátámasztó leltárak készítésére és a leltárban szereplő eszközök, források leltározására, valamint értékelésére vonatkozó szabályokat, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló a költségvetési szerv vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a tényleges körülményeknek megfelelő, valós képet mutassa. A szabályzat további célja, hogy a költségvetési szervnél a leltározási kötelezettség egységes elvek alapján kerüljön végrehajtásra.

A leltározási szabályzat a Sztv., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- A leltározással kapcsolatos alapfogalmak
 1. A leltározás fogalma
 2. A leltár fogalma
- A leltározással kapcsolatos általános előírások
 1. Leltározási körzet, leltárfelvételi egység
 2. Leltárkészítési kötelezettség
 3. A leltárral szemben támasztott tartalmi és alaki követelmények
 4. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök leltározásával kapcsolatos előírások
 5. A leltár fordulónapja
 6. Leltárkészítők
 7. A leltár értékelése
- A leltározásra vonatkozó szabályok
 1. A személyi feltételek biztosítása, a leltározásban résztvevők
 2. A leltározás előkészítése
 3. A leltározás végrehajtása
 4. A leltárkülönbözetek számviteli elszámolása
 5. A leltárfelvétel előkészítésének, végrehajtásának és a leltár feldolgozásának az ellenőrzése
 6. A leltározási bizonylatok megőrzése
 7. Forgalmazási veszteség elszámolásának szabályai
- Záró rendelkezések
- Mellékletek:
 1. Leltározási körzetek, leltárfelvételi egységek felsorolása
 2. Leltározási ütemterv
 3. Leltározási utasítás
 4. Megbízólevél
 5. Nyilatkozat
 6. Záró jegyzőkönyv
- Megismerési nyilatkozat

A helyszíni vizsgálat során összességében megállapítottuk, hogy a leltározási és leltárkészítési szabályzat a vagyonvédelem és a helyi sajátosságok figyelembe vételével készült. A helyi szabályzat megfelelő alapot nyújt a szabályszerű leltározási munka végrehajtásához.

b) A leltározás előkészítésének, végrehajtásának, dokumentálásának és lezárásának ellenőrzése:

Az önkormányzatnál a vizsgált időszak alatt 2022. december 31-i fordulónappal mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel történő leltározásra egyaránt sor került.

Az önkormányzatnál több leltározási egység is van, azoknál történt leltározásra különböző időpontokban került sor, de a megállapítások általános érvényűek.

Tekintettel arra a tényre, hogy a mennyiségi felvétellel történő leltározás nagyobb körütekintést és több munkát igényel, jelen vizsgálat szempontjából annak végrehajtására fókuszáltunk.

A leltározás előkészítését az önkormányzatnál a helyi szabályzatban meghatározott határidők és dokumentumok figyelembe vételével hajtották végre. Ennek keretében elsőként a leltározás vezetője 2022. december 1-én elkészítette a leltározási ütemtervet az alábbi tartalommal:

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározás éve,
- mire terjed ki a leltározás,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése, felelőse,
 - a leltározási bizottság elnökének, tagjainak neve,
 - leltározás ellenőrének neve,
 - a leltár időpontja,
- leltározás megkezdésének és befejezésének időpontja,
- leltár kiértékelésének határideje,
- záró-jegyzőkönyvek elkészítésének határideje,
- eltérések rendezésének határideje a könyvviteli nyilvántartásokban,
- keltezés,
- hitelesítő aláírások.

A leltározási ütemterv megfelelő tartalommal készült.

A leltározási ütemtervet a készítő (leltározás vezetője) és jóváhagyó (költségvetési szerv vezetője) aláírásával hitelesítette.

Második lépésként a költségvetési szerv vezetője 2022. december 14-én elkészítette a leltározási utasítást az alábbi tartalommal:

- költségvetési szerv megnevezése,

- leltározás éve,
- leltározás megkezdésének és befejezésének időpontja,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése, felelőse,
 - a leltározási bizottság elnökének neve,
 - leltározás ellenőrének neve,
 - a leltár időpontja,
- keltezés,
- hitelesítő aláírás.

A leltározási utasítás megfelelő tartalommal készült.

A leltározási utasítást a készítő (kötségvetési szerv vezetője) aláírásával hitelesítette.

A leltározásban résztvevőket a leltározás vezetője 2022. december 14-én kelt megbízólevéllel látták el, az alábbiak szerint (a nevek és határidők a leltározási ütemtervvel szinkronban voltak):

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározás éve,
- megbízott neve, beosztása,
- leltározás fordulónapja,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése, felelőse,
 - a leltározási bizottság elnökének, tagjainak neve,
 - leltározás ellenőrének neve,
 - a leltár időpontja,
- leltározás megkezdésének és befejezésének időpontja,
- leltár kiértékelésének határideje,
- záró-jegyzőkönyvek elkészítésének határideje,
- keltezés,
- hitelesítő aláírás.

A megbízólevél tartalmát alapvetően megfelelő tartalmúnak ítéljük meg.

A megbízólevelet a leltározás vezetője aláírásával hitelesítette.

A 2022. december 31. fordulónapi mennyiségi (nyilvántartástól független) felvétellel készült leltározás során a befektetett eszközökre, a pénzeszközökre, a követelésekre és a kötelezettségekre terjedt ki.

A leltározáshoz kinyomtatásra és csatolásra került az éves beszámoló mérlege, illetve a főkönyvi kivonat is.

A leltárfelelősök a leltározás megkezdése előtt az alábbi tartalmú nyilatkozatot tették:

- nyilatkozó neve, beosztása,
- leltározási körzet megnevezése,
- leltár időpontja,
- nyilatkozat, hogy a leltározáskor valamennyi leltári tárgyat bemutatta,
- keltezés,
- hitelesítő aláírás.

Az ASP integrált ügyviteli szoftver KATI moduljából nem nyomtatták ki a leltárfelvételi ívet, így az eszközök mennyiségi felvétellel történő leltározásának dokumentálása nem azon történt.

A leltározási dokumentációhoz csatolták azonban az ASP integrált ügyviteli szoftver KATI moduljából a kitöltött leltárt. A leltár első oldalát a leltárvezető, a leltárelenőr, a leltározók és a leltárfelelős aláírta, de a többi oldalt csak a leltárfelelős. Itt jegyezzük meg, hogy a leltár kinyomtatásának kelte a leltár kiértékelést követően volt.

A leltár kiértékelése az ASP integrált ügyviteli szoftver KATI moduljából nem kinyomtatott leltárkiértékelő íven történt. Ezen dokumentumban rögzített adatok szerint a leltározott darabszám és a nyilvántartott darabszám minden esetben egyező volt, hiányt vagy többletet nem állapítottak meg.

A leltárkiértékelő ívek hitelesítése megtörtént.

A leltárkiértékelő ívek alapján 2023. február 20-án leltározás befejezéséről jegyzőkönyv készült az alábbi tartalommal:

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározási körzet száma,
- leltározás éve,
- jegyzőkönyv felvételének helye, ideje,
- a leltározási egységenként:
 - o egységek száma, megnevezése,
 - o felelős neve, beosztása,
 - o leltározók neve, beosztása,
- nyilatkozat a leltározás során tapasztaltokról,
- hitelesítő aláírások.

A leltározási záró jegyzőkönyv adatai szerint:

- a leltározás végrehajtása során szabálytalanság nem történt,
- a leltározási ütemtervben meghatározott feladatok és határidők betartásra kerültek,
- leltári eltérés nem került megállapításra,
- a leltározáshoz átvett bizonylatok felhasználásra kerültek.

Az önkormányzat 2022. éves költségvetési beszámolójának leltárral történő alátámasztása megtörtént. A leltározáshoz kinyomtatásra és csatolásra került az éves beszámoló mérlege, illetve a főkönyvi kivonat is.

Az analitikához mérlegsoronként javaslunk készíteni egy jegyzőkönyvet, amelyben az alábbi adatok szerepeljenek:

- költségvetési szerv megnevezése,
- mérlegsor megnevezése,
- jelenlévők neve, beosztása,
- főkönyvi könyvelés adatai:
 - o főkönyvi számla száma, neve,
 - o érték,
- analitikus nyilvántartás adatai:
 - o megnevezés,
 - o érték,
- eltérések,
- hitelesítő aláírások.

Az önkormányzat 2021. éves és 2022. évi költségvetési beszámoló mérlegének adatait a vizsgálati jelentés 1. sz. melléklete tartalmazza.

A melléklet adataiból megállapítható, hogy az önkormányzat 2022. december 31-i 944.569 e Ft-os eszköz állományából 689.281 e Ft befektetett eszköz, 157.966 e Ft pénzeszköz, 97.322 e Ft követelés.

A forrás oldalon a saját tőke 860.443 e Ft, a kötelezettségek 15.764 e Ft, míg a passzív időbeli elhatárolások 68.362 e Ft volt.

Az önkormányzat 2021-2022. évek közötti mérlege az alábbiakat mutatta:

adatok Ft-ban

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31
A) Nemzeti Vagyonba Tartozó Befektetett Eszközök	628 172 501	689 281 245
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	2 743 500	0
C) Pénzeszközök	156 271 183	157 966 039
D) Követelések	72 906 759	97 321 780
<u>Eszközök Összesen (=A+B+C+D+E+F)</u>	<u>860 093 943</u>	<u>944 569 064</u>
G/ Saját Tőke	754 529 780	860 443 210
H) Kötelezettségek	15 820 829	15 764 080
J) Passzív Időbeli Elhatárolások	89 743 334	68 361 774
<u>Források Összesen (=G+H+I+J)</u>	<u>860 093 943</u>	<u>944 569 064</u>

A mérleg főösszeg esetében 2021. évről 2022. évre mindösszesen 84.475 e Ft-os növekedés figyelhető meg.

A jelentősebb változásokat az alábbiakban foglaljuk össze:

- az immateriális javak 110 e Ft-tal csökkentek, amit az értékcsökkenés okozott.
- a tárgyi eszközök tekintetében az ingatlanok nettó értéke 59.978 e Ft-tal növekedett, ami több beszerzés, illetve értékcsökkenés hatására változott. Ennek többségét a Vidékfejlesztési programból megvalósuló zártkerti útfelújítások és a ravatalozó felújítása jelentette.
- a vásárolt készletek között 2021. december 31-én 2.744 e Ft értékű szociális tüzifát tartottak nyilván, amit 2022. év során kivezettek nyilvántartásaikból.
- a házi pénztári készpénzállomány 16 e Ft-tal maradt el a nyitó állománytól, míg bankszámlák záró egyenlege 2022. év végére 1.711 e Ft-os növekedést mutatott.
- a követelések 2022. év végére összességében 24.415 e Ft-tal haladták meg a 2021. december 31-i záró értéket. A növekedés döntő többségét a vízműfejlesztési hozzájárulás tette ki.
- forrás oldalon a saját tőke 754.530 e Ft-ról 860.443 e Ft-ra növekedett 2022. év során,
- a kötelezettségek minimális mértékben változtak (57 e Ft-os csökkenés). A költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításra 4.858 e Ft-os nyitó értéke év végére kiegyenlítésre került.
- Keletkezett viszont 1.516 e Ft-os növekedés a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére, valamint 3.195 e Ft-os kapott előleg állomány emelkedés.

- a passzív időbeli elhatárolások 2022. éves záró állománya negyedével (21.382 e Ft-tal) elmaradt a 2021. éves záró állománytól. Ennek oka a Faluház IKSZT korábbi beruházásának elhatárolása volt.

Az Eszközök és Források megoszlását pedig az alábbi táblázat szemlélteti:

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31
A) Nemzeti Vagyonba Tartozó Befektetett Eszközök	73,04%	72,97%
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	0,32%	0,00%
C) Pénzeszközök	18,17%	16,72%
D) Követelések	8,48%	10,30%
<u>Eszközök Összesen (=A+B+C+D+E+F)</u>	<u>100,00%</u>	<u>100,00%</u>
G/ Saját Tőke	87,73%	91,09%
H) Kötelezettségek	1,84%	1,67%
J) Passzív Időbeli Elhatárolások	10,43%	7,24%
<u>Források Összesen (=G+H+I+J)</u>	<u>100,00%</u>	<u>100,00%</u>

Az adatokból kitűnik, hogy az Eszközök között a befektetett eszközök a dominánsak, aránya viszonylag állandó, 73 % körüli. A pénzeszközök összegükben ugyan növekedtek, de arányukban némileg csökkentek a követelések arányának emelkedése miatt.

Forrás oldalon sem figyelhető meg jelentősebben kiugró változás, a saját tőke 88-91 % körüli volt, a kötelezettségek pedig 2 % alattiak. Az időszak elején viszonylag magas a passzív időbeli elhatárolások aránya év végére csökkenést mutatott.

Összességében megállapítottuk, hogy a 2022. éves leltározás előkészítése, a leltárfelvétel dokumentálása, továbbá a leltár kiértékelése alapvetően a központi jogszabályoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelően történt.

A leltározások során használt leltárfelvételi ívek, nyilvántartások, rendelkezésre bocsátott egyéb dokumentumok alaki és tartalmi szempontból megfelelőek voltak. Szükségesnek tartjuk azonban hasznosítani a helyszíni vizsgálatkor tett észrevételeinket, javaslatainkat.

2.) A selejtezési tevékenység felülvizsgálata:

a) A szabályozottság felülvizsgálata:

Az önkormányzat helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata 2020. május 1-től hatályos.

A szabályzat hatálya a költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszközökre és készletekre terjed ki.

A szabályzatban leírtak alkalmazása szempontjából vagyontárgynak minősül minden olyan tárgyi eszköz és készlet, melynek nyilvántartását az analitikus nyilvántartás keretében biztosítja a költségvetési szerv, értékhatárra való tekintet nélkül, a számlarendben foglaltak szerint.

A szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a.) A költségvetési szerv használatában lévő, de tulajdonát nem képező idegen és ideiglenesen átvett vagyontárgyakra.
- b.) Az ügyiratok és számviteli bizonylatok selejtezésére (azt a bizonylati szabályzat tartalmazza).

A szabályzat tartalma

A Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének Szabályzata a Sztv., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- I. Felesleges vagyontárgyak hasznosítása
 1. Feleslegessé vált vagyontárgyak jellemzői
 2. Feleslegessé vált vagyontárgyak feltárása
 3. A felesleges vagyontárgyak és a selejtezési eljárásból visszanyert hulladék hasznosítása
 4. Az értékesítés dokumentálása, bizonylatolása
 - II. Selejtezés, megsemmisítés
 1. A selejtezési eljárás lefolytatása
 2. Selejtezési bizottság
 3. A selejtezés végrehajtása
 4. A selejtezéssel kapcsolatos döntési jogkörök
 5. A selejtezéssel kapcsolatos számviteli elszámolások
 6. A selejtezés végrehajtásának ellenőrzése
 - III. Záró rendelkezések
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban részletesen rögzítették a felesleges vagyontárgyak feltárásának, hasznosításának, valamint selejtezésének előírásait, a nyilvántartás és a dokumentálás rendjét, a számviteli elszámolásokat és az ellenőrzési feladatokat.

b) Az önkormányzat eszközeinek selejtezési eljárása.

Az önkormányzatnál 2022. év november 30-án hajtottak végre selejtezést. Az eszközök selejtezésének előkészítése, végrehajtása és dokumentálása alapvetően megfelelően történt.

A selejtezés elsősorban kísértékű eszközök (informatikai eszközök, telefonok, kiségek, stb.) körében történt, mindösszesen 1.024 e Ft-os bruttó és 0 Ft-os nettó értéken.

A selejtezési eljárás dokumentálása a B. 11-90.-97. r.sz. formanyomtatványok használatával történt. A formanyomtatvány kitöltése megfelelő volt.

A selejtezést a polgármester rendelte el, a selejtezési bizottság tagjai a Hivatal pénzügyi ügyintézői voltak.

A selejtezett eszközök tételesen felsorolásra kerültek.

A gépek, berendezések javíthatóságáról szakvéleményt kértek és azokat csatolták a dokumentációhoz.

Az eszközök megsemmisítésre kerültek, amely módjaként lomtalanításakor történő elszállítást dokumentáltak.

Összességében megállapítottuk, hogy a selejtezési eljárás szabályozottsága, előkészítése, végrehajtására és dokumentálására alapvetően megfelelő volt.

3.) Az analitikus nyilvántartások vezetésének vizsgálata:

Az önkormányzatnál tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását a vizsgált időszakban egységesen vezették.

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását 2017. december 31-ig az ORGAN-P szoftver moduljaival vezették. Az ASP integrált ügyviteli szoftver eszköznyilvántartó moduljába 2018. január 1-től folyamatosan vezették fel a befektetett eszközöket.

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását a Hivatal kijelölt ügyintézője vezeti.

Eszköz változáskor, de legkésőbb negyedévente vezetik fel az időszaki változásokat.

Az eszközök egyedi nyilvántartását biztosították. Megjegyezzük azonban, hogy az azonos típusú eszközök, készletek esetében a nyilvántartott mennyiség 1 db, annak ellenére, hogy az értékből és a megnevezésből arra következtetünk, hogy egy nyilvántartási szám alatt több db is szerepelhet (16 garnitúra sörpád

Előfordult ugyanakkor az is, hogy azonos időben beszerzett azonos típusú kisértékű eszközök egyedileg lettek nyilvántartva (Félix szék, szék tárgyaló Lucia, kártyaolvasó, kartonozó szekrény, stb.).

Ezekben az esetekben javasoljuk az egy nyilvántartási szám alatti több db-os nyilvántartást.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat eszközeinek analitikus nyilvántartási tevékenysége a központi előírások, továbbá a vagyonvédelem alapvetően érvényesültek.

A helyszíni vizsgálat során összességében megállapítottuk, hogy az önkormányzat vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, végrehajtása, dokumentálása és kiértékelése az előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

Az önkormányzati vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a már kialakult gyakorlatot, a helyszíni ellenőrzés alatt tett kisebb észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával a továbbiakban is fent kell tartani.

A dolgozók felkészülten és elkötelezetten végezték mindennapi munkájukat.

Összességében megállapítottuk, hogy az önkormányzat vagyongazdálkodásának területén nem tapasztalható alapvető, vagy súlyos hiányosság, ezért személyes felelősségre vonást nem javasolunk.

III. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

Az önkormányzat vagyongazdálkodásának pénzügyi-gazdasági ellenőrzése során a belső ellenőrzés hiányosságát nem tárt fel, így intézkedések megtételét nem írunk elő.

Zalaegerszeg, 2023. november 6.



Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

IV. REALIZÁLÁSI ZÁRADÉK

Alulírottak elismerjük, hogy a vizsgálati jelentés két példányát átvettük, az abban foglaltakat megismertük. A feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtesszük.

A vizsgálat megállapításaival kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet alapján:

- **észrevételt nem teszünk**
- **8 napon belül észrevételt kívánunk tenni**

(A megfelelő szöveg aláhúzendó!)

Bak, 2023. november

Salamon Henrietta
jegyző

Farkas Tamás Attila
polgármester

Bak Község Önkormányzata 2021-2022. éves mérlege

1. számú melléklet

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31	Változás 2022-2021. összege	%-a
A/II/1 Vagyoni értékű jogok	110 000	0	-110 000	0,00%
A/1 Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	110 000	0	-110 000	0,00%
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	580 713 575	640 691 924	59 978 349	110,33%
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	13 390 792	14 564 983	1 174 191	108,77%
A/II/4 Beruházások, felújítások	5 449 764	6 249 264	799 500	114,67%
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	599 554 131	661 506 171	61 952 040	110,33%
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	2 500 000	2 500 000	0	100,00%
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	2 400 000	2 400 000	0	100,00%
A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	100 000	100 000	0	100,00%
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	2 500 000	2 500 000	0	100,00%
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	26 008 370	25 275 074	-733 296	97,18%
A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	26 008 370	25 275 074	-733 296	97,18%
A/IV Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	26 008 370	25 275 074	-733 296	97,18%
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	628 172 501	689 281 245	61 108 744	109,73%
B/II/1 Vásárolt készletek	2 743 500	0	-2 743 500	0,00%
B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)	2 743 500	0	-2 743 500	0,00%
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/II+B/III)	2 743 500	0	-2 743 500	0,00%
C/II/1 Forintpénziár	51 335	34 925	-16 410	68,03%
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	51 335	34 925	-16 410	68,03%
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	156 219 848	157 931 114	1 711 266	101,10%
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	156 219 848	157 931 114	1 711 266	101,10%
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	156 271 183	157 966 039	1 694 856	101,08%
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	1 864 422	2 104 428	240 006	112,87%
D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f) adókra	468 825	215 870	-252 955	46,04%
D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre és szolgáltatások adóira	1 331 844	900 095	-431 749	67,58%
D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételre	63 753	988 463	924 710	1550,46%
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	129 090	11 870 437	11 741 347	9195,47%
D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	129 090	129 090	0	100,00%
D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételre	0	9 245 154	9 245 154	0,00%
D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	2 496 193	2 496 193	0,00%
D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	1 993 512	13 974 865	11 981 353	701,02%
D/III/3 Költségvetési évét követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/III/3a+...+D/III/3f)	47 889 956	57 045 988	9 156 032	119,12%
D/III/3e - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	47 889 956	57 045 988	9 156 032	119,12%
D/III Költségvetési évét követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/III/8)	47 889 956	57 045 988	9 156 032	119,12%

Bak Község Önkormányzata 2021-2022. éves mérlege

1. számú melléklet

	Megnevezés		Változás 2022-2021.	
	2021.12.31	2022.12.31	összege	%-a
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	22 953 291	26 202 927	3 249 636	114,16%
D/III/1 d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	16 011 231	19 260 867	3 249 636	120,30%
D/III/1 f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	6 942 060	6 942 060	0	100,00%
D/III/4 Forgatóke elszámolása	70 000	98 000	28 000	140,00%
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	23 023 291	26 300 927	3 277 636	114,24%
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	72 906 759	97 321 780	24 415 021	133,49%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	860 093 943	944 569 064	84 475 121	109,82%
G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	401 164 723	401 164 723	0	100,00%
G/II Nemzeti vagyon változásai	256 155 533	256 155 533	0	100,00%
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	8 803 810	8 803 810	0	100,00%
G/IV Felhalmozott eredmény	-9 345 888	88 405 714	97 751 602	-945,93%
G/VI Mértleg szerinti eredmény	97 751 602	105 913 430	8 161 828	108,35%
G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	754 529 780	860 443 210	105 913 430	114,04%
H/1/7 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	4 858 280	0	-4 858 280	0,00%
H/1 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)	4 858 280	0	-4 858 280	0,00%
H/II/9 Kötségvetési évvet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (<=>=H/II/9a+...+H/II/9j)	8 364 524	9 880 778	1 516 254	118,13%
H/II/9e - ebből: kötségvetési évvet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	8 364 524	9 880 778	1 516 254	118,13%
H/III Kötségvetési évvet követően esedékes kötelezettségek (=H/III/1+...+H/III/9)	8 364 524	9 880 778	1 516 254	118,13%
H/III/1 Kapott előlegek	2 592 272	5 787 637	3 195 365	223,27%
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	5 753	19 665	13 912	341,82%
H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	76 000	76 000	0,00%
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	2 598 025	5 883 302	3 285 277	226,45%
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	15 820 829	15 764 080	-56 749	99,64%
J/2 Kötségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 218 660	3 468 269	249 609	107,76%
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	86 524 674	64 893 505	-21 631 169	75,00%
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	89 743 334	68 361 774	-21 381 560	76,17%
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	860 093 943	944 569 064	84 475 121	109,82%

13. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

A melléklet tárgya:	Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentésének tárgyalása, elfogadásáról döntés.
Határozat:	Képviselő-testületi határozat
Előterjesztés készítője:	Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő:	Farkas Tamás Attila polgármester
Melléklet:	Ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. évben a selejtezési,- leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje került ellenőrzésre.

Az ellenőrzés célja a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.

A függetlenített belső ellenőrzési feladatokat Kissné Bődör Gabriella belső ellenőr végezte el megbízás alapján.

Fentiek figyelembevételével készült el a 2023. évről szóló éves, összefoglaló belső ellenőrzési vizsgálati jelentés, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzési jelentés áttekintését, megtárgyalását és elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől!

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről szóló, 2023. évi belső ellenőrzés vizsgálati jelentését elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 6.


Farkas Tamás Attila
polgármester

BAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

...../2023.

VIZSGÁLATI JELENTÉS **A Hivatal pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről**

Az ellenőrzést végző szerv megnevezése: Baki Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzött szervek megnevezése: Baki Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrizendő időszak: 2021. január 1- 2022. december 31. közötti időszak

Az ellenőrzés módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés

A helyszíni vizsgálat ideje: 2023. július-augusztus hónapok.

Az ellenőrzést végzi: Kissné Bödör Gabriella belső ellenőr

Megbízólevél száma :

Az ellenőrzés célja: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.

Az ellenőrzés tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok:

- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),

Az ellenőrzött időszak hivatalban levő vezetőinek neve, beosztása:
Salamon Henrietta jegyző

I. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Baki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2023. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor a Hivatal vagyongazdálkodási tevékenységének felülvizsgálatára.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2023. június 30-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 2 éves időszakot ölelt fel.

A helyszíni vizsgálat során felülvizsgálatra került a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, továbbá a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata is.

Általánosságban megállapítottuk, hogy a Hivatal valamennyi, az ellenőrzésbe vont belső szabályzattal rendelkezett.

A szabályzatokban a Hivatal sajátosságai érvényre jutottak.

A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatok folyamatos aktualizálásáért a jegyző a felelős.

A szabályzatokban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerték, annak tényét a szabályzatokhoz csatolt Megismerési nyilatkozatokon aláírásukkal igazolták.

A Hivatal vagyongazdálkodási tevékenysége a helyben került végrehajtásra. A sokrétű és felelősségteljes munkát részben eszköz nyilvántartási szoftver segítségével végezték.

A vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok többségét a Hivatal végezte.

A Hivatalnál a vagyongazdálkodással foglalkozók körében személyi változás nem történt.

A Hivatal dolgozóinak vagyongazdálkodási feladataival kapcsolatos teendőit a munkaköri leírásaikban rögzítették.

A helyszíni vizsgálat ideje alatt hatályos, hitelesített és megismerési záradékkal ellátott) munkaköri leírás az alábbiakról rendelkezett:

- személyi rész:
 - dolgozó neve,
 - iskolai végzettség,
 - szakképzettség,
- szervezeti rendelkezések:
 - munkavégzés helye,
 - munkakör megnevezése,
 - FEOR szám,
 - beosztás megnevezése,
 - munkaidő, munkarend,
 - munkáltatói jogkör gyakorlója,
 - közvetlen felettese,
 - helyettese,
- jogok és kötelezettségek:
 - általános jogok,
 - általános kötelezettségek,
 - feladatok,
- felelősség,
- helyettesítés,
- hatályba lépés,
- dátumozás, záradék és hitelesítő aláírások.

A munkaköri leírás alapvetően megfelelő tartalmú volt, részletesen szabályozták a dolgozók munkavégzésével kapcsolatos előírásokat.

A Hivatalnál külső ellenőrzés a vizsgált időszakot érintően nem volt.

A Hivatalnál a vizsgált időszak alatt 2022. december 31-i fordulónappal egyeztetéssel történő leltározásra került sor, a mérleg alátámasztása során.

Selejtezésre a vizsgált időszakban nem került sor.

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását korábban az ORGAN-P szoftver moduljaival vezették, majd 2018. január 1-től az ASP integrált ügyviteli szoftver eszköznyilvántartó moduljába vezették fel azokat.

Az analitikus nyilvántartásokat is a Hivatal dolgozói vezetik.

Összességében megállapítottuk, hogy a Hivatal vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, végrehajtása, dokumentálása és kiértékelése az előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A Hivatali vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a már kialakult gyakorlatot, a helyszíni ellenőrzés alatt tett észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával a továbbiakban is fent kell tartani.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1.) A leltározási tevékenység ellenőrzése:

a) A szabályozottság felülvizsgálata:

A Hivatal helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Leltározási és leltárkészítési szabályzata 2020. szeptember 1-től hatályos.

A leltározási szabályzat célja, hogy - a helyi sajátosságok figyelembevételével - rögzítse a beszámoló részét képező mérleg tételeit alátámasztó leltárak készítésére és a leltárban szereplő eszközök, források leltározására, valamint értékelésére vonatkozó szabályokat, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló a költségvetési szerv vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a tényleges körülményeknek megfelelő, valós képet mutassa. A szabályzat további célja, hogy a költségvetési szervnél a leltározási kötelezettség egységes elvek alapján kerüljön végrehajtásra.

A leltározási szabályzat a Sztv., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- A leltározással kapcsolatos alapfogalmak
 1. A leltározás fogalma
 2. A leltár fogalma
- A leltározással kapcsolatos általános előírások
 1. Leltározási körzet, leltárfelvételi egység

2. Leltárkészítési kötelezettség
 3. A leltárral szemben támasztott tartalmi és alaki követelmények
 4. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök leltározásával kapcsolatos előírások
 5. A leltár fordulónapja
 6. Leltárkészítők
 7. A leltár értékelése
- A leltározásra vonatkozó szabályok
 1. A személyi feltételek biztosítása, a leltározásban résztvevők
 2. A leltározás előkészítése
 3. A leltározás végrehajtása
 4. A leltárkülönbözetek számviteli elszámolása
 5. A leltárfelvétel előkészítésének, végrehajtásának és a leltár feldolgozásának az ellenőrzése
 6. A leltározási bizonylatok megőrzése
 7. Forgalmazási veszteség elszámolásának szabályai
 - Záró rendelkezések
 - Mellékletek:
 1. Leltározási körzetek, leltárfelvételi egységek felsorolása
 2. Leltározási ütemterv
 3. Leltározási utasítás
 4. Megbízólevél
 5. Nyilatkozat
 6. Záró jegyzőkönyv
 - Megismerési nyilatkozat

A helyszíni vizsgálat során összességében megállapítottuk, hogy a leltározási és leltárkészítési szabályzat a vagyonvédelem és a helyi sajátosságok figyelembe vételével készült. A helyi szabályzat megfelelő alapot nyújt a szabályszerű leltározási munka végrehajtásához.

b) A leltározás előkészítésének, végrehajtásának, dokumentálásának és lezárásának ellenőrzése:

A Hivatalnál a vizsgált időszak alatt 2022. december 31-i fordulónappal egyeztetéssel történő leltározásra került sor.

A leltározás előkészítését a Hivatalnál a helyi szabályzatban meghatározott határidők és dokumentumok figyelembe vételével hajtották végre.

Ennek keretében elsőként a leltározás vezetője 2022. december 1-én elkészítette a leltározási ütemtervet az alábbi tartalommal:

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározás éve,
- mire terjed ki a leltározás,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése, felelőse,
 - a leltározási bizottság elnökének, tagjainak neve,
 - leltározás ellenőrének neve,
 - a leltár időpontja,
- leltározás megkezdésének és befejezésének időpontja,
- leltár kiértékelésének határideje,
- záró-jegyzőkönyvek elkészítésének határideje,
- eltérések rendezésének határideje a könyvviteli nyilvántartásokban,
- keltezés,
- hitelesítő aláírások.

A leltározási ütemterv megfelelő tartalommal készült.

A leltározási ütemtervet a készítő (leltározás vezetője) és jóváhagyó (költségvetési szerv vezetője) aláírásával hitelesítette.

Második lépésként a költségvetési szerv vezetője 2022. december 14-én elkészítette a leltározási utasítást az alábbi tartalommal:

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározás éve,
- leltározás megkezdésének és befejezésének időpontja,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése, felelőse,
 - a leltározási bizottság elnökének neve,
 - leltározás ellenőrének neve,
 - a leltár időpontja,
- keltezés,
- hitelesítő aláírás.

A leltározási utasítás megfelelő tartalommal készült.

A leltározási utasítást a készítő (költségvetési szerv vezetője) aláírásával hitelesítette.

A leltározásban résztvevőket a leltározás vezetője 2022. december 14-én kelt megbízólevéllel látták el, az alábbiak szerint (a nevek és határidők a leltározási ütemtervvel szinkronban voltak):

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározás éve,
- megbízott neve, beosztása,
- leltározás fordulónapja,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése, felelőse,
 - a leltározási bizottság elnökének, tagjainak neve,
 - leltározás ellenőrének neve,
 - a leltár időpontja,
- leltározás megkezdésének és befejezésének időpontja,
- leltár kiértékelésének határideje,
- záró-jegyzőkönyvek elkészítésének határideje,
- keltezés,
- hitelesítő aláírás.

A megbízólevél tartalmát alapvetően megfelelő tartalmúnak ítéljük meg. A megbízólevelet a leltározás vezetője aláírásával hitelesítette.

A 2022. december 31. fordulónapi mennyiségi (nyilvántartástól független) felvétellel készült leltározás során a pénzeszközökre terjedt ki.

A leltározáshoz kinyomtatásra és csatolásra került az éves beszámoló mérlege, illetve a főkönyvi kivonat is.

2023. február 10-én leltározás befejezéséről jegyzőkönyv készült az alábbi tartalommal:

- költségvetési szerv megnevezése,
- leltározási körzet száma,
- leltározás éve,
- jegyzőkönyv felvételének helye, ideje,
- a leltározási egységenként:
 - egységek száma, megnevezése,
 - felelős neve, beosztása,
 - leltározók neve, beosztása,
- nyilatkozat a leltározás során tapasztaltokról,
- hitelesítő aláírások.

A leltározási záró jegyzőkönyv adatai szerint:

- a leltározás végrehajtása során szabálytalanság nem történt,
- a leltározási ütemtervben meghatározott feladatok és határidők betartásra kerültek,
- leltári eltérés nem került megállapításra,
- a leltározáshoz átvett bizonylatok felhasználásra kerültek.

A Hivatal 2022. éves költségvetési beszámolójának leltárral történő alátámasztása megtörtént. A leltározáshoz kinyomtatásra és csatolásra került az éves beszámoló mérlege, illetve a főkönyvi kivonat is.

Az analitikához mérlegsoronként javaslunk készíteni egy jegyzőkönyvet, amelyben az alábbi adatok szerepeljenek:

- költségvetési szerv megnevezése,
- mérlegsor megnevezése,
- jelenlévők neve, beosztása,
- főkönyvi könyvelés adatai:
 - o főkönyvi számla száma, neve,
 - o érték,
- analitikus nyilvántartás adatai:
 - o megnevezés,
 - o érték,
- eltérések,
- hitelesítő aláírások.

A Hivatal 2021. éves és 2022. évi költségvetési beszámoló mérlegének adatait a vizsgálati jelentés 1. sz. melléklete tartalmazza.

A melléklet adataiból megállapítható, hogy a Hivatal 2022. december 31-i 547 e Ft-os eszköz állományából 472 e Ft pénzeszköz és 74 e Ft követelés. A forrás oldalon a saját tőke -8.357 e Ft, míg a passzív időbeli elhatárolások 8.904 e Ft volt.

A Hivatal 2021-2022. évek közötti mérlege az alábbiakat mutatta:

adatok Ft-ban

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31
C) Pénzeszközök	6 234 492	472 149
D) Követelések	30 000	74 465
<u>Eszközök Összesen (=A+B+C+D+E+F)</u>	<u>6 264 492</u>	<u>546 614</u>
G/ Saját Tőke	-430 117	-8 357 468
H) Kötelezettségek	50	0
J) Passzív Időbeli Elhatárolások	6 694 559	8 904 082
<u>Források Összesen (=G+H+I+J)</u>	<u>6 264 492</u>	<u>546 614</u>

A mérleg főösszeg esetében 2021. évről 2022. évre mindösszesen 84.475 e Ft-os növekedés figyelhető meg.

A jelentősebb változásokat az alábbiakban foglaljuk össze:

- a házi pénztári készpénzállomány 221 e Ft-tal haladta meg a nyitó állományt, míg bankszámlák záró egyenlege 2022. év végére 5.983 e Ft-os csökkenést mutatott.
- a követelések 2022. év végére összességében kis mértékben, 44 e Ft-tal haladták meg a 2021. december 31-i záró értéket.
- forrás oldalon a saját tőke -430 e Ft-ról -8.357 e Ft-ra csökkent 2022. év során, ami egyrészt a pénzeszközök csökkenésével, másrészt a passzív időbeli elhatárolás növekedésével volt összefüggésben.
- a passzív időbeli elhatárolások tekintetében is jelentősebb változás tapasztalható 2022. évben (2.210 e Ft-os növekedés), ami a bérköltség elhatárolásának a következménye.

Az Eszközök és Források megoszlását pedig az alábbi táblázat szemlélteti:

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31
C) Pénzeszközök	99,52%	86,38%
D) Követelések	0,48%	13,62%
<u>Eszközök Összesen (=A+B+C+D+E+F)</u>	<u>100,00%</u>	<u>100,00%</u>
G/ Saját Tőke	-6,87%	-1528,95%
H) Kötelezettségek	0,00%	0,00%
J) Passzív Időbeli Elhatárolások	106,87%	1628,95%
<u>Források Összesen (=G+H+I+J)</u>	<u>100,00%</u>	<u>100,00%</u>

Az adatokból kitűnik, hogy az Eszközök között a pénzeszközök a dominánsak, de összegének jelentős csökkenése a részarány 13 %-os csökkenését vonta maga után. A követelések aránya a fentiek okán annak ellenére növekedett jelentősen, hogy a záró érték összegében csupán 44 e Ft-tal haladta meg a nyitó értéket.

Forrás oldalon a kiugró változást a passzív időbeli elhatárolások okozták.

Összességében megállapítottuk, hogy a 2022. éves leltározás előkészítése, a leltárfelvétel dokumentálása, továbbá a leltár kiértékelése alapvetően a központi jogszabályoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelően történt.

A leltározások során használt leltárfelvételi ívek, nyilvántartások, rendelkezésre bocsátott egyéb dokumentumok alaki és tartalmi szempontból megfelelőek voltak. Szükségesnek tartjuk azonban hasznosítani a helyszíni vizsgálatkor tett észrevételeinket, javaslatainkat.

2.) A selejtezési tevékenység felülvizsgálata:

a) A szabályozottság felülvizsgálata:

A Hivatal helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata 2020. május 1-től hatályos.

A szabályzat hatálya a költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszközökre és készletekre terjed ki.

A szabályzatban leírtak alkalmazása szempontjából vagyontárgynak minősül minden olyan tárgyi eszköz és készlet, melynek nyilvántartását az analitikus nyilvántartás keretében biztosítja a költségvetési szerv, értékhatárra való tekintet nélkül, a számlarendben foglaltak szerint.

A szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a.) A költségvetési szerv használatában lévő, de tulajdonát nem képező idegen és ideiglenesen átvett vagyontárgyakra.
- b.) Az ügyiratok és számviteli bizonylatok selejtezésére (azt a bizonylati szabályzat tartalmazza).

A szabályzat tartalma

A Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének Szabályzata a Sztv., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- I. Felesleges vagyontárgyak hasznosítása
 1. Feleslegessé vált vagyontárgyak jellemzői
 2. Feleslegessé vált vagyontárgyak feltárása
 3. A felesleges vagyontárgyak és a selejtezési eljárásból visszanyert hulladék hasznosítása
 4. Az értékesítés dokumentálása, bizonylatolása
- II. Selejtezés, megsemmisítés
 1. A selejtezési eljárás lefolytatása
 2. Selejtezési bizottság

3. A selejtezés végrehajtása

4. A selejtezéssel kapcsolatos döntési jogkörök

5. A selejtezéssel kapcsolatos számviteli elszámolások

6. A selejtezés végrehajtásának ellenőrzése

III. Záró rendelkezések

Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban részletesen rögzítették a felesleges vagyontárgyak feltárásának, hasznosításának, valamint selejtezésének előírásait, a nyilvántartás és a dokumentálás rendjét, a számviteli elszámolásokat és az ellenőrzési feladatokat.

b) A Hivatal eszközeinek selejtezési eljárása.

A Hivatalnál nem hajtottak végre selejtezést. Ennek alapvető oka, hogy mert tárgyi eszközzel nem rendelkeznek. Felhívjuk azonban a figyelmet, hogy tárgyi eszköz selejtezése esetén az alábbi eljárásrendet szükséges követni.

A készletek, tárgyi eszközök feleslegesnek, vagy rendeltetésszerű használatra alkalmatlannak történő minősítésére

- a költségvetési szerv vezetője,
- a leltárfelelős,
- a személyi használatra kiadott eszközök esetében az eszközöket használó dolgozók,

tehetnek javaslatot legkésőbb a leltározás megkezdése előtt 30 nappal.

Az írásbeli javaslatnak a következőket kell tartalmaznia:

- az eszköz megnevezése, nyilvántartási száma,
- mennyiségi egysége,
- mennyisége,
- a feleslegessé válás oka,
- a használatból való kivonás időpontja,
- a hasznosítás módjára vonatkozó javaslat (értékesítés vagy selejtezés),
- a javaslat készítésének időpontja,
- a javaslatot tevő személy aláírása.

A feleslegessé vált és értékesítésre, térítés nélküli átadásra nem került vagyontárgyakat - legkésőbb - a leltározás megkezdését megelőzően 15 nappal selejtezni kell.

Leltározással egyidejűleg selejtezés nem folytatható.

A vagyontárgyak selejtezését a költségvetési szerv vezetője által kijelölt selejtezési bizottság végzi.

A selejtezési eljáráshoz selejtezési bizottságot kell létrehozni, elnökének és tagjainak kijelölése, illetve megbízása, a költségvetési szerv vezetőjének hatáskörébe tartozik. A bizottság - az elnökkel együtt – legalább három főből áll.

A selejtezés során a bizottságnak javaslatot kell tenni arra, hogy:

- a selejtezett eszközök hulladékként vagy haszonanyagként lehet-e értékesíteni,
- a hulladékként vagy haszonanyagként nem értékesíthető készleteket meg kell semmisíteni,
- az értékesítését és megsemmisítésért felelős személyekre,
- a megsemmisítésre kerülő készletek megsemmisítése milyen módszerrel (összetörés, elégetés, darabolás, stb.) történjen.

A selejtezésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben rögzíteni kell a selejtezési bizottság tagjainak javaslatát, amit a tagok aláírásukkal hitelesítenek.

A selejtezés során a bizottságnak javaslatot kell tenni arra, hogy:

- a selejtezett eszközök hulladékként vagy haszonanyagként lehet-e értékesíteni,
- a hulladékként vagy haszonanyagként nem értékesíthető készleteket meg kell semmisíteni,
- az értékesítését és megsemmisítésért felelős személyekre,
- a megsemmisítésre kerülő készletek megsemmisítése milyen módszerrel (összetörés, elégetés, darabolás, stb.) történjen.

A jegyzőkönyvben rendelkezni kell a kiselejtezett eszközök sorsáról.

A bizottság által a selejtezési eljárás során készített jegyzőkönyvben javasolt intézkedések végrehajtására csak a költségvetési szerv vezetőjének jóváhagyása után kerülhet sor.

A selejtezési jegyzőkönyvet - évenkénti sorszámozással – egy példányban kell elkészíteni, amelyet meg kell küldeni a könyvelésnek, akik a nyilvántartásokon történő átvezetést követően gondoskodnak további megőrzéséről.

A selejtezési jegyzőkönyvben rögzíteni kell a következőket:

- a selejtezés időpontját, helyét,
- a selejtezési bizottság elnökének és tagjainak nevét és aláírását,
- a selejtezésre kerülő eszköz:
 - nyilvántartási számát,
 - megnevezését,
 - mennyiségi egységét és mennyiségét,
 - beszerzési árát,
 - értékcsökkenését,
 - a selejtté válás okait,
 - továbbfelhasználásra való alkalmasságát, vagy alkalmatlanságát,
 - a további felhasználásra alkalmatlan feleslegessé vált vagyontárgy megsemmisítésére történő javaslatot (pl. összetörés, elégetés, darabolás, elszállítás, stb.),
 - a selejtezésre kerülő eszközök hasznosításának módját a külön kódjegyzékben meghatározott fogalmak vagy kódszámok feltüntetésével,
 - a hasznosítási eljárás eredményét,
 - az értékesítést és megsemmisítésért felelős személyek megnevezését.

Az immateriális javak, és a tárgyi eszközök selejtezése során javasoljuk a következő szabvány nyomtatványokat használni:

- B.11-90. r.sz. Immateriális javak, tárgyi eszközök selejtezési jegyzőkönyve
- B.11-91. r.sz. Selejtezett immateriális javak (szellemi termékek) tárgyi eszközök jegyzéke
- B.11-92. r.sz. Tárgyi eszközök selejtezéséből visszanyert tartozékok, alkatrészek, hulladék anyagok jegyzéke
- B. 11-97. r.sz. Megsemmisítési jegyzőkönyv

A készletek selejtezése során pedig a következő szabvány nyomtatványokat javasoljuk használni:

- B.11-93. r.sz. Készletek selejtezési, leértékelési jegyzőkönyve
- B.11-94. r.sz. Selejtezett készletek jegyzéke
- B.11-95. r.sz. A készletek selejtezéséből visszanyert hulladék anyagok jegyzéke
- B.11-96. r.sz. Leértékelt készletek jegyzéke
- B.11-97. r.sz. Megsemmisítési jegyzőkönyv

A selejtezési eljárás befejezését követően az analitikus nyilvántartást vezető és a főkönyvi könyvelést végző személy - a selejtezési bizottság által megküldött jegyzőkönyvek alapján - az eszközök mennyiségében és értékében bekövetkezett változásokat a jegyzőkönyv átvételétől számított 10 napon belül, de legkésőbb a leltározás megkezdését megelőzően köteles átvezetni.

A selejtezéssel kapcsolatban is megjegyezzük, hogy a Hivatalhoz tartozó más költségvetési szervnél a selejtezés előkészítése, végrehajtása, dokumentálása alapvetően megfelelően történt. Rendelkezésre áll tehát a megfelelő tudás a szabályszerű selejtezési eljárás végrehajtásához.

Összességében megállapítottuk, hogy a selejtezési eljárás szabályozottsága ugyan megfelelő volt, végrehajtására és dokumentálására viszont nem került sor. Javasoljuk az eszközök és készletek állapotának folyamatos figyelemmel kísérését és szükség esetén a selejtezési eljárás lefolytatását.

3.) Az analitikus nyilvántartások vezetésének vizsgálata:

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását 2017. december 31-ig az ORGAN-P szoftver moduljaival vezették. Az ASP integrált ügyviteli szoftver eszköznyilvántartó moduljába 2018. január 1-től folyamatosan vezették fel a befektetett eszközöket.

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását a Hivatal kijelölt ügyintézője vezeti.

Eszköz változáskor, de legkésőbb negyedévente vezetik fel az időszakos változásokat.

Az eszközök egyedi nyilvántartását biztosították.

Összességében megállapítható, hogy a Hivatal eszközeinek analitikus nyilvántartási tevékenysége a központi előírások, továbbá a vagyonvédelem alapvetően érvényesültek.

A helyszíni vizsgálat során összességében megállapítottuk, hogy a Hivatal vagyongazdálkodási munkája során a tulajdonvédelem előírásai alapvetően érvényesültek.

Az egyes tevékenységének előkészítése, végrehajtása, dokumentálása és kiértékelése az előírásoknak és a helyi szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A Hivatali vagyon védelme és nyilvántartása érdekében a már kialakult gyakorlatot, a helyszíni ellenőrzés alatt tett kisebb észrevételeink és szakmai tanácsaink hasznosításával a továbbiakban is fent kell tartani.

A dolgozók felkészülten és elkötelezetten végezték mindennapi munkájukat. Összességében megállapítottuk, hogy a Hivatal vagyongazdálkodásának területén nem tapasztalható alapvető, vagy súlyos hiányosság, ezért személyes felelősségre vonást nem javasolunk.

III. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A Hivatal vagyongazdálkodásának pénzügyi-gazdasági ellenőrzése során a belső ellenőrzés hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét nem írunk elő.

Zalaegerszeg, 2023. november 6.



Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

IV. REALIZÁLÁSI ZÁRADÉK

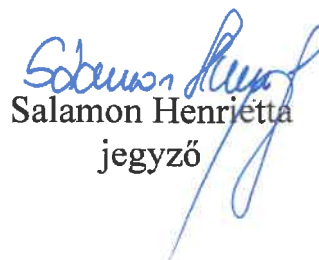
Alulírottak elismerjük, hogy a vizsgálati jelentés két példányát átvettük, az abban foglaltakat megismertük. A feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megteesszük.

A vizsgálat megállapításaival kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet alapján:

- **észrevételt nem teszünk**
- **8 napon belül észrevételt kívánunk tenni**

(A megfelelő szöveg aláhúzendó!)

Bak, 2023. november ...¹⁰...



Salamon Henrietta
jegyző

Baki Közös Önkormányzati Hivatal 2021-2022. éves mérlege

1. számú melléklet

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31	Változás 2022-2021.	
			összege	%-a
C/II/1 Forintpénztár	23 590	244 325	220 735	1035,71%
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	23 590	244 325	220 735	1035,71%
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	6 210 902	227 824	-5 983 078	3,67%
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	6 210 902	227 824	-5 983 078	3,67%
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	6 234 492	472 149	-5 762 343	7,57%
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	30 000	74 465	44 465	248,22%
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	30 000	0	-30 000	0,00%
D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	0	74 465	74 465	0,00%
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	30 000	74 465	44 465	248,22%
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	30 000	74 465	44 465	248,22%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	6 264 492	546 614	-5 717 878	8,73%
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	5 524 905	5 524 905	0	100,00%
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 704 001	1 704 001	0	100,00%
G/IV Felhalmozott eredmény	-2 400 536	-7 659 023	-5 258 487	319,05%
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-5 258 487	-7 927 351	-2 668 864	150,75%
G/SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-430 117	-8 357 468	-7 927 351	1943,07%
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	50	0	-50	0,00%
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	50	0	-50	0,00%
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	50	0	-50	0,00%
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	6 694 559	8 904 082	2 209 523	133,00%
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	6 694 559	8 904 082	2 209 523	133,00%
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	6 264 492	546 614	-5 717 878	8,73%

14. napirend
a/

ELŐTERJESZTÉS

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján
megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.**

Előterjesztés tárgya: Javaslat a polgármester jutalmazására.
Előadó: Balogh Elemér alpolgármester
Az előterjesztést készítette: Salamon Henrietta jegyző
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„225/H. § * (1) A képviselő-testület határozatával jutalmat állapíthat meg a polgármesternek meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján. A jutalom évi mértéke nem haladhatja meg a polgármestert megillető illetmény vagy tiszteletdíj hat havi összegét.”

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletünk értelmében: „A polgármesteri tisztség betöltésének módja: főállású polgármester.”

A polgármester a megbízásának időtartamára havonta illetményre jogosult.

Farkas Tamás Attila polgármester illetményét a 6/2022. (II. 15.) képviselő-testületi határozattal Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 715 000 forint összegű alapilletménnyel és 107 250 forint költségtérítéssel állapította meg.

Az önkormányzat a 2023. évben beruházási és felújítási munkákat folytatott a polgármester koordinálásával.

Kérem a képviselő-testületet, hogy vitassa meg Farkas Tamás Attila polgármester 2023. évben és az azt megelőző évben végzett munkáját és hozza meg a döntését.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Farkas Tamás Attila polgármester részére összegű jutalmat állapít meg / VAGY nem állapít meg.

Felelős: Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal



Balogh Elemér S.K.
alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

14 napirend

6/

**Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján
megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.**

Előterjesztés tárgya: Javaslat alpolgármester jutalmának megállapítására.
Előadó: Farkas Tamás Attila polgármester
Az előterjesztést készítette: Salamon Henrietta jegyző
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/K. § (1) bekezdése alapján a polgármesterek jutalmazására vonatkozó jogszabály az alpolgármester elismerésére is vonatkozik.

Balogh Elemér több cikluson keresztül látja el az alpolgármesteri feladatokat, részt vett több önkormányzati rendezvény lebonyolításában, illetve folyamatosan segíti a polgármester munkáját.

Munkája elismeréseként Ft összegű jutalmazást javaslok megállapítani.

Kérem a képviselő-testületet, hogy vitassa meg Balogh Elemér alpolgármester 2023. évben és az azt megelőző évben végzett munkáját és hozza meg a döntését.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete Balogh Elemér alpolgármester részére összegű jutalmat állapít meg / VAGY nem állapít meg.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal

Bak, 2023. december 6.

 *Farkas Tamás Attila*
Farkas Tamás Attila
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya:	Javaslat évvégi juttatásra a képviselőknek, a munkájuk elismeréseként. Javaslat 2024. évre vonatkozóan: önkormányzati rendelet alkotása képviselők tiszteletdíjáról.
Előadó:	Farkas Tamás Attila polgármester
Az előterjesztést készítette:	Salamon Henrietta jegyző
Döntés formája:	Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati képviselő jogait és kötelezettségeit a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályozza.

A 2011-ben elfogadott önkormányzati törvény szerint a helyi képviselő-testületek dönthetnek a díjazásról, annak mértékéről viszont nem rendelkezik a törvény. Tehát olyan összeget szavazhatnak meg maguknak a képviselők, amely nem veszélyezteti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.

A képviselő köteles részt venni a képviselő-testületi üléseken, illetve annak a bizottságnak a munkájában, amelynek a tagja. A törvény szerint évente legalább hat képviselő-testületi ülést kell tartani, de a képviselőség kapcsolattartást és a helyi ügyekben, illetve közéleti eseményekben való részvételt is jelenti.

A juttatások nyilvánosságával kapcsolatban megállapítható, hogy a képviselői tiszteletdíj és természetbeni juttatás megállapítása csakis rendeletben lehetséges, így annak nyilvánosságához, közérdekű adat mivoltához nem férhet kétség.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Möt. alapján a képviselői tiszteletdíj, természetbeni juttatás megállapítása opcionális. Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy díjazás megítéléséről határoz, úgy azt csak önkormányzati rendeletben foglalva teheti meg. A megállapított tiszteletdíj mértékével kapcsolatban részletszabályt a törvény nem tartalmaz, megkötése azonban, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

Azon képviselők számára, akik többlet feladatot látnak el azzal, hogy bizottsági elnöki, vagy tagi feladatot látnak el, a képviselő-testület magasabb összegű tiszteletdíjat állapíthat meg.

A képviselők részére az Möt. nem állapít meg sem költségátalányt, sem rendszeres költségtérítést, részükre eseti költségek megtérítésére van lehetőség. Ezen költségtérítés feltétele, hogy a képviselő által megelőlegezett kiadás vagy a képviselő-testület képviselőjével, vagy a képviselő-testület, a polgármestert megbízásából végzett tevékenységgel legyen összefüggő, e mellett számlával kell igazolni a szükséges kiadásokat. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

Az Möt. 35. §-a alapján a vonatkozó szabályok az alábbiak:

35. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

(1a) A fővárosi közgyűlés fővárosi kerületi polgármester tagjai számára közgyűlési tagságukért tiszteletdíjat, költségterítést, költségátalányt és egyéb juttatást nem állapíthat meg.

(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

(3) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

(4) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.

Határozati javaslatok:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évben képviselői tiszteletdíjat állapít meg. A tiszteletdíj mértéke: ... Ft/ hónap. Felkéri a jegyzőt, hogy a rendelet készítse el, a soron következő képviselő-testületi ülésen, egy napirendi pont keretében terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Haladéktalanul

VAGY

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évben képviselői tiszteletdíjat nem állapít meg.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Határidő: Azonnal

A képviselői tiszteletdíjra vonatkozó döntésen túl Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére a 2024. évben végzett munkáért: nettó 50.000,-Ft/ fő összegű juttatást javasolok megállapítani utalvány VAGY ajándékcsoomag formájában.

Határozati javaslatok:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a képviselők részére a 2024. évben végzett munkájuk elismeréseként nettó 50.000,- Ft/fő összegű juttatást állapít meg utalvány VAGY ajándékcsoomag formájában.

VAGY

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a képviselők részére a 2024. évben végzett munkájuk elismeréseként juttatást nem állapít meg.

Felelős: Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal

Bak, 2023. december 7.



ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Javaslat Bak Község Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Bak-i székhelyintézményében dolgozók évvégi jutalmazására.
Előadó: Farkas Tamás Attila polgármester
Az előterjesztést készítette: Salamon Henrietta jegyző
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Az évvégi ünnepekhez közeledve aktuálissá válik az önkormányzat intézményeinél dolgozók jutalmazása, mely az egész éves munkájuk megbecsülését, értékelést tükrözi.

Erre a célra a dolgozók havi bérének 50%-a / 100%-a kerül kifizetésre jutalom címén.

VAGY:

differentiált jutalmazás:

Göcsej Kapuja Bak Óvoda intézményvezetője, Baki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője részére: , a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Baki-i székhelyintézménye dolgozóinakA Göcsej Kapuja Bak Óvoda Baki- székhelyintézménye dolgozóinak , művelődésszervező részére:, Faluházban dolgozó kolléga részére:, karbantartó részére....., hivatalsegéd részére: , közmunkások részére..../fő összeget állapít meg.

A jutalom fedezete a 2023. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az önkormányzati intézményekben dolgozó kollégák 2023. évi jutalmazását támogatni szíveskedjem, azt hagyja jóvá.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Bak Község Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók és a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Baki-i székhelyintézményében dolgozók részére havi bért állapít meg. VAGY differentiált összegeket állapít meg VAGY nem állapít meg.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Azonnal

Bak, 2023. december 6.


Farkas Tamás Attila
polgármester

16. napirend

Előterjesztés

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Az előterjesztés tárgya: Bak településen hótolás megállapodásról döntés.
Határozat: Képviselő-testületi határozat
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Melléklet: 2 árajánlat

Tisztelt Képviselő-testület!

Bak Község Önkormányzata az önkormányzati tulajdonban lévő utakra vonatkozóan, nem rendelkezik a hótolás feladat elvégzésére megállapodással senkivel, ezért árajánlatok bekérése történt egy biankó szerződés-tervezet kiküldésével.
Az előterjesztés melléklete a 2 darab árajánlat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirendet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati Javaslat:

.../2023. (XII. 12.) képviselő-testületi határozat:


Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete szerződést köt vállalkozóval Bak településen a hótolás elvégzésére, 2023. december 15.- 2024. március 30-ig. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a szerződés aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 5.




Farkas Tamás Attila
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

ÉRKEZETT

2023 DEC 07.

JEGYZŐ

amely létrejött egyrészről

Bak Község Önkormányzata

- székhelye: 8945 Bak, Rákóczi u. 2/A
- adószám: 15432278-2-20
- törzskönyvi azonosító szám: 432272
- képviseli: **Farkas Tamás Attila** polgármester

– a továbbiakban: Önkormányzat –

másrészt

Emkotani Kft.

- székhelye: 8944 Sárhida, Kossuth Lajos u. 31.
- nyilvántartási szám: 20-09-073890
- adószám: 24748784-1-20

– a továbbiakban: Vállalkozó –

– a továbbiakban, együtt: "Felek" – között, az alulírott napon, az alábbiak szerint:

1.1. Jelen megállapodás célja a Vállalkozó közreműködésével Bak Önkormányzat közterületein a hóeltakarítás végrehajtása a Vállalkozó tulajdonát képező (tolólappal rendelkező) erőgéppel (és az Önkormányzat tulajdonát képező gumilapos tolólappal.)

1.2. Jelen megállapodás időtartama: **2023. december 15. és 2024. március 15.** közötti időszak.

1.3. Jelen megállapodás keretében az Önkormányzatot képviselő polgármester (akadályoztatása esetén: alpolgármester) telefonon jelzi a Vállalkozónak a hótolás iránti igényt, megjelölve a konkrét, takarítandó útvonalakat.

1.4. A feladatellátás az alábbi utakra terjed ki:

- Rózsa utca 496/1 és 596 hrsz.
- Dózsa utca 540/2 hrsz.
- Ady Endre utca 548, 726 és 743/18 hrsz.
- Fenyősalja utca 540/19 és 743/50 hrsz.
- József Attila utca 414 hrsz.
- Táncsics Mihály utca 360 hrsz.
- Rákóczi utca 56-Rákóczi utca 114.
- Rákóczi utca 57 - Rákóczi utca 115. 232/1 hrsz.
- Petőfi utca 267 hrsz.
- Baki hegyi út 064, 0126, 1464, 1465, 1229/2 és 1263 hrsz.

- A járdákra nem terjed ki a hótolási feladatok ellátása, de a autóbuszöblök és az intézmények parkolóira (Baki Közös Önkormányzati Hivatal, Óvoda, Házi orvosi rendelő, Általános Iskola, Faluház) igen.
- A hegyi út esetében a hóátfúvások eltakarítására egyéb gépek is igénybe vehetők plusz költség fejében (traktor, kotró)

A hóeltakarítás sorrendjét a polgármester határozza meg.

1.5. A felek a kölcsönös megállapodással, **15.000,- Ft/óra** (azaz tizenötezer forint/óra) – nettó – óradíjban állapodnak meg, amely összeget a polgármester teljesítésigazolását követően jogosult az Önkormányzat felé számlázni a Vállalkozó.

1.6. Az óradíjon felül havi bruttó **100.000,- Ft**, (azaz egyszázezer forint) készletdíj felszámítására jogosult a Vállalkozó.

1.7. A felek megállapodnak, hogy az 1.5. és 1.6. pontban foglalt díjazás kiegyenlítése utólag történik. A tárgyhót követő hónap **5. napjáig** jogosult Vállalkozó az Önkormányzat felé **8 napos** fizetési határidővel számlát benyújtani a tényleges munkaóra együttes egyeztetését és jóváhagyását követően.

1.8. A Felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben köztük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen a méltányosság alapján, megállapodással oldják meg.

Jelen megállapodás készült 3 (három), egymással szó szerint megegyező példányban, 2 (kettő) oldal terjedelemben, és amelyet Szerződő Felek együttes átolvasást és értelmezést követően – mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt – helybenhagyólag láttak el kézjegyükkal.

Bak, 2023. december 15.

Bak Község Önkormányzata
 Farkas Tamás Attila
 polgármester

 Moco, Z

vállalkozó

Az Önkormányzat részéről ellenjegyzem:

Salamon Henrietta
 jegyző

EMKOTANI KFT.
 8944 Sárhida, Kossuth L. u. 31.
 Adószám: 24748784-1-20
 Cégjegyzék szám: 20-09-073890
 Banksz.sz.: 74000119-10738658

MEGÁLLAPODÁS

ÉRKEZETT

2023 DEC 07.

JEGYZŐ

amely létrejött egyrészről

Bak Község Önkormányzata

- székhelye: 8945 Bak, Rákóczi u. 2/A
- adószám: 15432278-2-20
- törzskönyvi azonosító szám: 432272
- képviseli: **Farkas Tamás Attila** polgármester

– a továbbiakban: Önkormányzat –

másrészt

Harmath László

- székhelye: 8945 Bak, Kossuth Lajos u. 110.
- nyilvántartási szám: 57864653
- adószám: 59818816-1-40

– a továbbiakban: Vállalkozó –

– a továbbiakban, együtt: "Felek" – között, az alulírott napon, az alábbiak szerint:

1.1. Jelen megállapodás célja a Vállalkozó közreműködésével Bak Önkormányzat közterületein a hóeltakarítás végrehajtása a Vállalkozó tulajdonát képező (tolólappal rendelkező) erőgéppel (és az Önkormányzat tulajdonát képező gumilapos tolólappal.)

1.2. Jelen megállapodás időtartama: **2023. december 15. és 2024. március 15. közötti időszak.**

1.3. Jelen megállapodás keretében az Önkormányzatot képviselő polgármester (akadályoztatása esetén: alpolgármester) telefonon jelzi a Vállalkozónak a hótólás iránti igényt, megjelölve a konkrét, takarítandó útvonalakat.

1.4. A feladatellátás az alábbi utakra terjed ki:

- Rózsa utca 496/1 és 596 hrsz.
- Dózsa utca 540/2 hrsz.
- Ady Endre utca 548, 726 és 743/18 hrsz.
- Fenyősalja utca 540/19 és 743/50 hrsz.
- József Attila utca 414 hrsz.
- Táncsics Mihály utca 360 hrsz.
- Rákóczi utca 56-Rákóczi utca 114.
- Rákóczi utca 57 - Rákóczi utca 115. 232/1 hrsz.
- Petőfi utca 267 hrsz.
- Baki hegyi út 064, 0126, 1464, 1465, 1229/2 és 1263 hrsz.

- A járdákra nem terjed ki a hótolási feladatok ellátása, de a autóbuszöblök és az intézmények parkolóira (Baki Közös Önkormányzati Hivatal, Óvoda, Házi orvosi rendelő, Általános Iskola, Faluház) igen.

A hóeltakarítás sorrendjét a polgármester határozza meg.

1.5. A felek a kölcsönös megállapodással **12.000,- Ft/óra (azaz tizenkettőezer forint/óra)** – nettó – óradíjban állapodnak meg, amely összeget a polgármester teljesítésigazolását követően jogosult az Önkormányzat felé számlázni a Vállalkozó.

1.6. Az óradíjon felül **havi 30.000- Ft + 27 % ÁFA, (azaz harmincezer forint + 27 % Általános Forgalmi Adó)** készletleti díj felszámítására jogosult a Vállalkozó.

1.7. A felek megállapodnak, hogy az 1.5. és 1.6. pontban foglalt díjazás kiegyenlítése utólag történik. A tárgyhót követő hónap **5. napjáig** jogosult Vállalkozó az Önkormányzat felé **8 napos** fizetési határidővel számlát benyújtani a tényleges munkaóra együttes egyeztetését és jóváhagyását követően.

1.8. A Felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen a méltányosság alapján, megállapodással oldják meg.

Jelen megállapodás készült 3 (három), egymással szó szerint megegyező példányban, 2 (kettő) oldal terjedelemben, és amelyet Szerződő Felek együttes átolvasást és értelmezést követően – mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt – helybenhagyólag láttak el kézjegyükkel.

Bak, 2023. december 15.

Bak Község Önkormányzata
Farkas Tamás Attila
polgármester



vállalkozó

Az Önkormányzat részéről ellenjegyzem:

Salamon Henrietta
jegyző

HARMATH LÁSZLÓ
egyéni vállalkozó
8945 Bak, Kossuth Lajos utca 110.
Nyilvántartási szám: 57864653
Adószám: 59818816-1-40

ELŐTERJESZTÉS

17. napirend

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: A Magyar Falu Programban pályázat benyújtásáról döntés.
Előterjesztés készítője: Farkas Tamás Attila polgármester
Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester
Döntés: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. november 14-én megjelent a Magyar Falu Program új felhívása „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” címmel. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2024/ÓFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2024/EKB)
5. Óvodai játszódudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki busz beszerzése (MFP/ÖTIFB/2024/TFB)

A 7. kategóriára nem nyújthatunk be pályázatot, mert csak 1000 fő alatti településeknek szól a kiírás.

Mivel az összes kategóriában a támogatás céljára felhasználható keretösszeg az egész országra 10.000.000.000 forint, előzetesen egyeztettünk az országgyűlési képviselő úr kabinetjével, hogy milyen feltételekkel lenne nagyobb az esély a támogatás elnyerésére. Azt a választ kaptuk, hogy kisebb forrásból megvalósítható maradandó dologra lehetne jó eséllyel megkapni a támogatást. Így az 1., 2., 4., 5. és 6. kategóriákra nem célszerű benyújtanunk pályázatot.

A javaslatunk az, hogy a Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2024/TKIF) kategóriára nyújtsunk be pályázatot egy urnafal elkészítésére. Az urnafal készítése legalább 10 éve napirenden van, a legutóbbi közmeghallgatáson is felmerült. Az urnás temetkezés egyre népszerűbb, így célszerű ennek lehetőségét bővíteni a leginkább helytakarékos urnafallal.

Az előkészítés során több polgármesterrel és vállalkozóval egyeztettünk. A környéken az elmúlt években nagyjából 4,5 millió forintos urnafal beruházások valósultak meg (Zalaszentmihály, Teskánd).

Vannak olyan cégek, melyek országosan vállalnak urnafal telepítést, de a kínálatukban szereplő urnafalak drágák vagy nem esztétikusak. Sikertült egy közeli vállalkozástól ajánlatot kapni egyedi urnafalra, amely az előterjesztés mellékletében szerepel.

Javaslom, hogy az ajánlatban szereplő urnafal elkészítésére nyújtsunk be pályázatot, lehetőleg még decemberben.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat

Bak Község Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a Magyar Falu Program „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2024/TKIF kódszámú pályázati kiírásra a Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft. által készített, bruttó 2.946.217 Ft értékű, 20 fülkés urnafal megvalósítására.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat elkészítésére és benyújtására.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

Bak, 2023. december 7.



Farkas Tamás Attila
Farkas Tamás Attila
polgármester



Reneszansz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft.

Bak Község Önkormányzata

8945 Bak, Rákóczi F. utca 2/A

E-mail: polgarmester.bak@zalaszam.hu, jegyzo.bak@zalaszam.hu

Farkas Tamás Polgármester Úr részére!

Tárgy: Árajánlat - Urnafal készítése baki köztemetőben

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységár	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Kitűzés, alapárok kiemelés	2,1	m	0	10 000	0	21 000
2.	Kiszoruló föld gépkocsire rakása, elszállítása	1	m ³	0	11 000	0	11 000
3.	Helyszíni beton alap készítése	2,1	m	14 300	8 500	30 030	17 850
4.	Zsalukő lábazat készítése 40 cm széles zsalukőből	0,46	m ²	28 000	19 600	12 880	9 016
5.	Térburkolat készítése urnafal körül 40 cm szélességben, illetve a járdaburkolat készítése az urnafal és az aszfaltos út között	3,44	m ²	22 000	21 000	75 680	72 240
6.	Urnafal vízszinteszet készítése Bianco Tarn (világosszürke) gránitból látható élek fényezve, főzölva, vízzel ellátva. 3 cm vtg. 2,67 m ² 5 cm vtg. 7,33 m ²	1	komp.	1 341 660	550 000	1 341 660	550 000
7.	Impala gránit urnafülke fedlapok készítése. 30*30*2 - 16 db 55*30*2 - 4 db	1	komp.	128 500	50 000	128 500	50 000
Munkanem összesen:						1 588 750	731 106
Anyag+díj összesen:						2 319 856 Ft	
27 % ÁFA:						626 361 Ft	
Bruttó:						2 946 217 Ft	

Fizetési feltételek:

Előleg: megrendeléskor anyagár 50%-a

Végszámla: átadás-átvételkor 8 napos átutalással

A fenti ajánlat csak a feltüntetett méretekre, megmunkálásra ill. mennyiségekre vonatkozik.

Az ajánlat tartalmazza az anyagok helyszínre szállítását, valamint a felhasznált segédanyagok árát is.

A természetes kőzetekből készült termékeket nem lehet teljesen azonos színben, vastagságban és minőségben szállítani. Ebből következően az eltérés megengedett még akkor is, ha a szállítmány az előre bemutatott mintalapoktól eltér. A mintalapok csak az információadás célját szolgálják, szín és struktúra szempontjából nem kötelező érvényűek.

Zalaegerszeg, 2023. december 06.

Tisztelettel,

Horváth Gábor

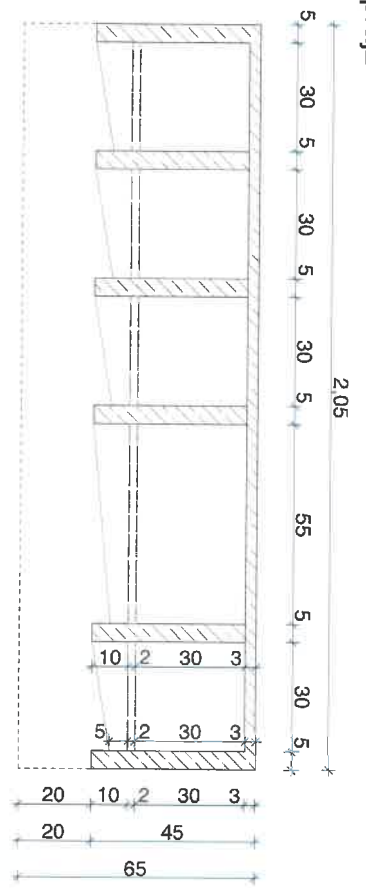
Reneszansz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft. H-8900 Zalaegerszeg, Déli Ipari Park, Ipari u. 1.

Tel.: (+36) 92 581-034 Fax: (+36) 92 581-035 Mobil: (+36) 20 980-6578

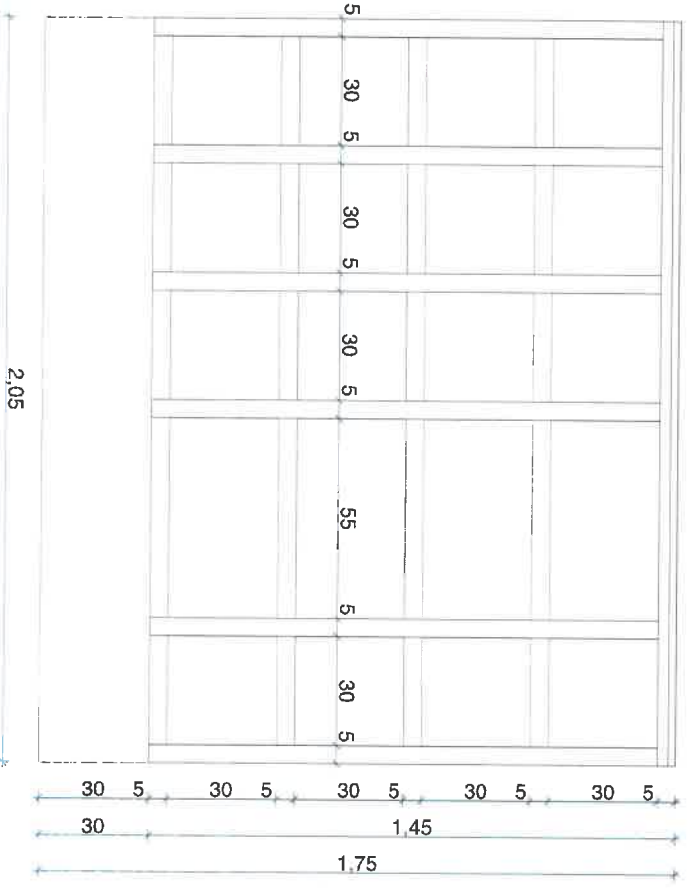
e-mail : info@reneszanszala.hu

web: www.reneszanszala.hu

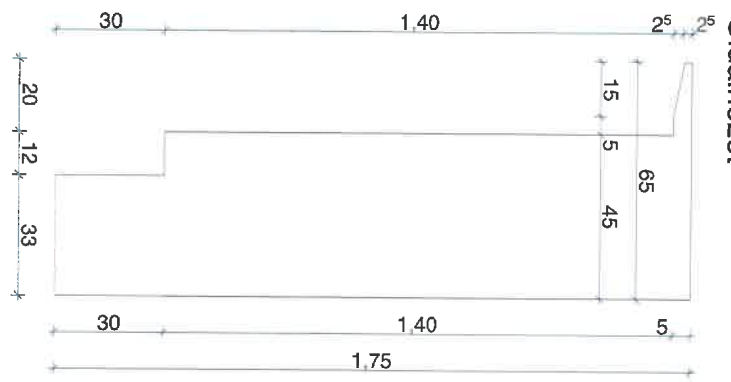
Alaprajz



Előnézet



Oldalnézet



TERV

Urnafal

LÉPTÉK

1:20

MUNKASZÁM

Z

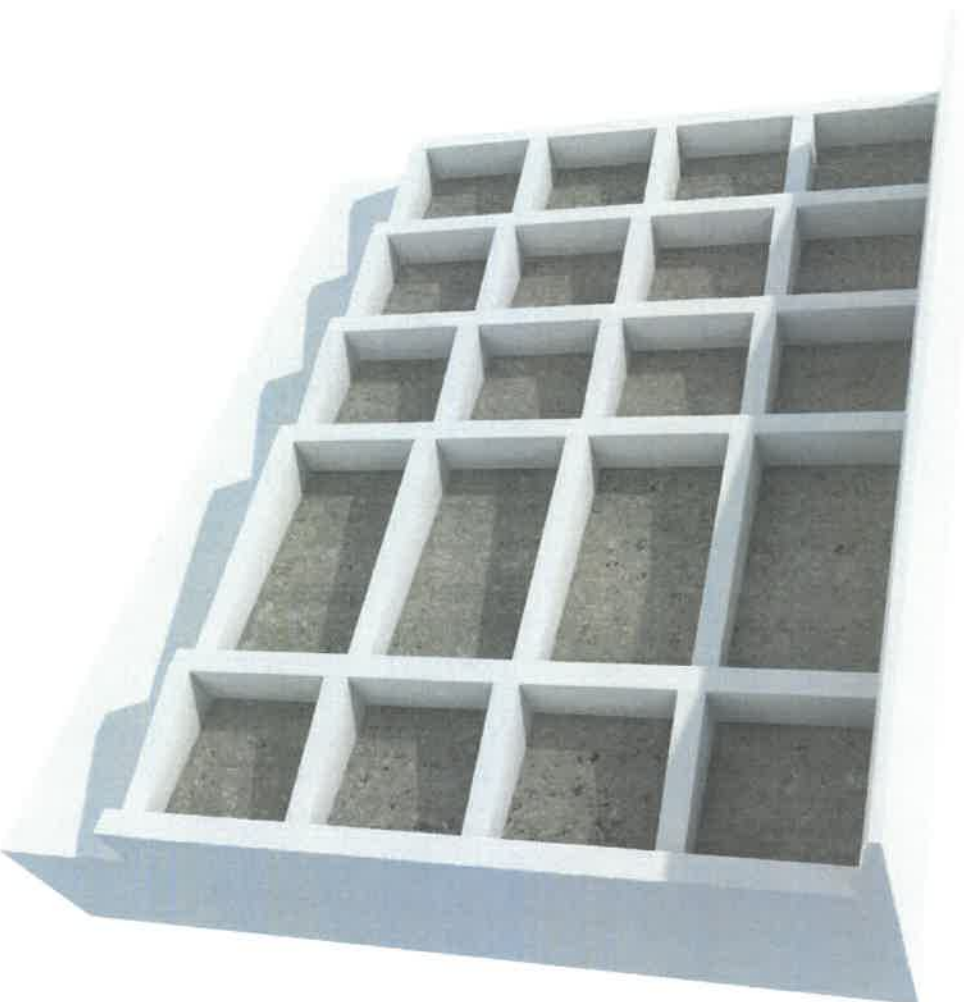
DÁTUM

06/12/2023

ELÉRHETŐSÉG

Hornváth Gábor
+36 20 980 65 78
info@renewszanszala.hu





TERV

Urnfal

LÉPTÉK

MUNKASZÁM

Z

DÁTUM

06/12/2023

ELÉRHETŐSÉG

Hornváth Gábor
+36 20 980 65 78
info@renszanszala.hu

AZONNAL RENDELHETŐ URNAFALAINK 6.000.000 Ft ALATT



64 URNÁS KÉT OLDALÚ URNAFAL

• 40 x 40 fülke, 32 db.

5 500 000,- Ft. bruttó



24 - 36 URNÁS SOLITÉR LUXORY

• 40 x 40 fülke 12db. vagy • 40 x 60 fülke 12db.

2 850 000,- Ft/db. - tól bruttó



48 URNÁS EGY OLDALÚ URNAFAL

• 40 x 40 fülke, 24 db.

5 140 000,- Ft. bruttó



40 URNÁS EGY OLDALÚ URNAFAL

• 40 x 40 fülke, 20 db.

5 800 000,- Ft. bruttó

www.modual.hu

info@modual.hu / +36 70 338 3023

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya:	A 064 hrsz.-ú Baki hegyi úton a 7,5 tonna súlyt meghaladó gépjárművek közlekedésének engedélyezéséről döntés.
Előadó:	Farkas Tamás Attila polgármester
Az előterjesztést készítette:	Salamon Henrietta jegyző
Döntés formája:	Képviselő-testületi határozat
Melléklet:	Kérelem minta

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 2. pontja a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatnak minősíti a helyi közutak és tartozékaik kialakítását és fenntartását. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kktv.) 8. § (1) bekezdésének a) pontja az önkormányzatokra is kiterjedő hatállyal szabályozza a közút kezelőjének és a közúti közlekedéssel kapcsolatos feladatait. Mivel a helyi közút közlekedési célú használatának biztosítása közszolgáltatás, melynek tartalmát a Kktv. határozza meg, az önkormányzati jogalkotó ezen törvényi keretek között alkothat szabályokat. Az önkormányzat ezen törvényi keretek között, a helyi közút fenntartása és üzemeltetése körében kötheti a közút használatát engedélyhez.

A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (11. 5.) KPM-BM együttes rendelet (KRESZ rendelet) lehetővé teszi, hogy azon utat, amely nem bírja a súlyterhelést, a tulajdonos (önkormányzat) súlykorlátozással védje. Lehetőség van emellett a súlykorlátozás olyan módon történő alkalmazására is, hogy engedéllyel ezekre a védett helyi közutakra is be lehessen hajtani.

A súlykorlátozásban előírt össztömeget meghaladó tehergépkocsiknak a védett helyi közútra történő behajtásához behajtási engedély szükséges. Az engedélyt a jegyző — a védett helyi közút tulajdonosa és kezelője nevében — adja ki.

A vonatkozó jogszabályok:

- **20/1984. (XII. 21.) KM rendelet
az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről**

„10/A. § (1) A közúthálózatba tartozó utak lakott területen belüli teljes szakaszán vagy annak egy részén a település lakóköznyezetének védelme érdekében a közút kezelője – a fővárosi közutak esetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 1. pontja szerint a fővárosi önkormányzat, egyéb közutak esetében a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdésében meghatározott közútkezelő – a hatáskörrel rendelkező közlekedésrendészeti szerv állásfoglalása ismeretében a 7,5 tonna megengedett össztömeget meghaladó tehergépkocsik behajtását – időszakos vagy állandó jelleggel – korlátozhatja, a 3,5 tonna megengedett össztömeget meghaladó tehergépkocsik, vontatók, mezőgazdasági vontatók és lassú járművek közlekedését tiltó korlátozott forgalmú övezetet (zóna) alakíthat ki a következő feltételek együttes fennállása esetén:

- (1) a) a korlátozást a települési önkormányzat kezdeményezi,
- (2) b) a korlátozás alá eső útszakasz helyett rendelkezésre áll az adott település egészének vagy egy részének elkerülését lehetővé tevő – az országos közúthálózatba tartozó, a korlátozással érintett útszakasszal legalább azonos teherbírású és összességében lakott területet rövidebb szakaszon érintő – útszakasz.
- (3) (2) A települési önkormányzat az intézkedés megtételét, továbbá korlátozott forgalmú övezet (zóna) környezetvédelmi okok miatti kijelölését a zaj- és rezgésterhelésre vagy a veszélyes légszennyezettség mértékére vonatkozó, annak készítésére jogosult szakértő véleménye birtokában kezdeményezheti, ha a szakértői vélemény szerint a mért értékek az emberi egészségre és környezetre ártalmas, külön jogszabályban megállapított határértéket meghaladják.

34.1. Járművek (egyres járműfajták) behajtásának tilalmát abban az esetben lehet elrendelni, ha azt

- a) a forgalom biztonsága vagy egységesítése,
 - b) a környezet védelme,
 - c) az út állapotának megóvása
- indokolja.

A tilalom bevezetése esetén az átmenő forgalom részére megfelelő tehermentesítő utat kell biztosítani.

34.5. Ha a 34.1. pontban említett szempontok a behajtási tilalom elrendelését teszik indokolttá, de nem célszerű megtiltani azoknak a járműveknek a forgalmát, amelyek úti célja az érintett úton van, a járművek behajtását a KRESZ 14. § (3), (4) és (11) bekezdésében említett kiegészítő táblák alkalmazásával kell lehetővé tenni. A 34.1. pontban elrendelt korlátozás alól a közút kezelője eseti behajtási hozzájárulással felmentést adhat a korlátozással érintett területen lakó, ott telephellyel rendelkező, vagy oda (onnan) áruszállítást végző természetes személy vagy jogi személy részére.”

- **1988. évi I. törvény**
a közúti közlekedésről*

„34. § (1)* A közút kezelője* – az országos és a helyi közutak kezeléséről szóló jogszabályok szerint és az (5)–(8) bekezdésben foglaltakra tekintettel eljárva – köteles gondoskodni arról, hogy a közút a biztonságos közlekedésre alkalmas, közvetlen környezete esztétikus és kulturált legyen.

(2)* A közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője* alakítja ki. A forgalmi rendet – a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként – a közút kezelőjének felül kell vizsgálnia, és ha szükséges, módosítania kell. A közlekedési hatóság – a közlekedés biztonságát sértő vagy veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében – kezdeményezheti a forgalomszabályozás módosítását, vagy a közút kezelőjét a forgalmi rend felülvizsgálatára kötelezheti.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek tekintetében megállapítható, hogy az engedély kiadását nem tagadhatja meg az önkormányzat, mivel a hegyi utat elkerülő, a forgalom részére megfelelő tehermentesítő utat kellene biztosítani.

Amennyiben írásban benyújtásra kerül a korlátozással védett helyi közútra a behajtási engedély kiadására irányuló kérelem, az engedély kiadását az önkormányzat nem akadályozhatja meg.

Az engedély kiadására irányuló kérelem tervezete az előterjesztés melléklete.

A behajtási engedélyben rögzítésre kerül(nek) az igénybe vehető ut(ak), az engedély érvényességének időpontja, a behajtásra jogosult gépjárművek, az igénybevétel feltételei, az ut(ak)ban,, padkában, vízelvezető rendszerben keletkezett esetleg állagromlás, kár helyreállításáról az önkormányzattal egyeztetett formában (külön megállapodás) az engedélyes köteles saját költségén gondosodni.

Károkozás esetén a két fél megegyezése alapján, amennyiben ez nem vezet eredményre, akkor a Ptk. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Az engedélyest az engedély kiadója és az önkormányzat (polgármester) bármikor ellenőrizheti, az önkormányzat útellenőre, a megadott időpontokban köteles ellenőrizni. Amennyiben az engedélyes az előírt feltételeket nem tartja be, az engedély visszavonásra kerül.

Az engedély kiadása előtt a hegyi út műszaki ellenőre (Peczeli Zoltán) kerüljön megbízásra állapotfelmérés elvégzésére, illetve a munka befejezését követően is kerüljön erre sor.

Határozati javaslat:

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 064 hrsz.-ú Baki hegyi úton a 7,5 tonna súlyt meghaladó gépjárművek közlekedésére vonatkozó írásbeli kérelem beérkezését követően, a behajtási engedély kiadására engedélyt ad, a behajtási engedély kiadására a jogszabályi előírásokban foglaltak szerint, a jegyző jogosult.

A behajtási engedély kiadására irányuló kérelem beérkezéséről, a képviselő-testületet minden esetben tájékoztatni szükséges.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester, Salamon Henrietta jegyző

Határidő: Haladéktalanul

Bak, 2023. december 8.



K É R E L E M

Bak Községben a korlátozással védett helyi közutakra történő behajtás engedélyezéséhez.

1. a. Kérelmező:

(Gazdasági társaságok esetében):

Igénylő neve: Telefon:.....

Címe:

Bankszámla száma:

Számlavezető fiók neve:

Cégjegyzékszám: Adóigazgatási azonosító száma

Aláírásra jogosult:

1. b. Kérelmező:

Egyéni vállalkozók, illetve magánszemélyek esetén):

Igénylő neve: Telefon:.....

Lakcíme:

Születési hely és idő:Személyi ig. szám:

Anyja neve: Adóigazgatási azonosító száma:

Vállalkozói igazolvány száma:

Bankszámla száma:

A gépkocsi

2. Gépkocsi

Gépkocsi hatósági jelzése(i) (forgalmi rendszáma), ennek hiányában más, azonosításra alkalmas meghatározása:

Gépkocsi ösztömeg(i):

Gépkocsi(k) típusa:

Forgalmi engedély száma:

3. A kérelem indoka:

4. Az útvonal meghatározása (az indulás helye és a célállomás megjelölésével):

.....

A behajtás úti célja:

Szállítandó anyag:

5. Az engedély érvényességének kért időpontja:

A közterület-használat időtartama: év hó ... naptól év hó ... napig

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Az úttestben vagy annak kellékeiben a behajtási engedély érvényességi ideje alatt okozott károkért anyagilag felelős vagyok, azokat magamra és a cég munkatársaira nézve kötelezőnek tekintem.

Bak, 20... hó napján

.....
kérelmező (cégszerű) aláírása

Kérelemhez csatolja: A gépkocsi(k) forgalmi engedélyének másolatát

ELŐTERJESZTÉS

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 12. napján megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére.

Előterjesztés tárgya: Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztést készítő: Salamon Henrietta jegyző

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Döntés: Önkormányzati rendelet, elfogadása minősített többséget igényel

Tisztelt Képviselő-testület!

Módosult a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.). A törvény az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összege helyett bevezette az ún. szociális vetítési alap fogalmát.

Az önkormányzati rendeletünkben szabályozott pénzbeni és természetbeni juttatások (továbbiakban: szociális juttatások) megállapításának alapja a Szocvtv. módosítása előtt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege, vagyis az öregségi nyugdíjminimum volt. Ez azt jelentette, hogy egyes szociális juttatások megállapításának jövedelmi feltételei az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodtak. Az öregségi nyugdíjminimum összege 28.500 forint, ezen a „viszonyítási alapon” változtat a törvény, ugyanis a jövőben a szociális juttatások mértékét a szociális vetítés alap összege fogja meghatározni. A törvénymódosítás jogalkotói indokolása szerint a módosítás célja a nyugdíj és az ahhoz nem kapcsolódó ellátások szétválasztása volt. Ha ezek után emelkedne a nyugdíjminimum összege, akkor az a szociális juttatások összegét nem fogja érinteni, hiszen azok a szociális vetítési alaphoz viszonyulnak.

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 71. § (5) bekezdése a szociális vetítési alap összegét – a nyugdíjminimumhoz hasonlóan – a 2023. évben 28.500 forintban állapította meg. A Szocvtv. módosításával összefüggésben indokolt az önkormányzati rendeletben az „öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összege” szövegrészt „szociális vetítési alap” szövegrészre módosítani ezzel biztosítva a felsőbbrendű jogszabályokkal történő összhang biztosítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az előterjesztés melléklete szerinti rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzati rendeletet elfogadni szíveskedjen!

Önkormányzati rendelet javaslat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023.(XII. ...) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021.(VIII.6.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Bak, 2023. december 6.



Farkas Tamás Attila
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2023. (XII. ...) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról
szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi-gazdasági hatása: Jelentős hatásai nincsenek.

Költségvetési hatása: Jelentős hatásai nincsenek.

Környezeti, egészségi következményei: Nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nem keletkezett.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a
felsőbb szintű jogszabályok és a helyi rendeletek nem lennének összhangban, mely a
törvényességi felügyeletet ellátó szerv eljárását vonná maga után.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:
A pontos szabályozás hiánya jogszabálysértés, mely a törvényességi felügyeletet ellátó szerv
eljárását vonná maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
A tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása esetén

- **személyi:** rendelkezésre állnak.
- **szervezeti:** rendelkezésre állnak.
- **tárgyi:** rendelkezésre állnak.
- **pénzügyi:** rendelkezésre állnak.

Bak, 2023. december 6.



Salamon Henrietta
Salamon Henrietta
jegyző

INDOKOLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (1) bekezdése alapján

A rendelet tervezet általános indokolása:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendeletét, mely 2021. augusztus 7. napjától hatályos. Indokolt az önkormányzati rendelet módosítása az alábbiak szerint:

Módosult a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.). A Szocvtv. az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összege helyett bevezette az ún. szociális vetítési alap fogalmát.

Az önkormányzati rendeletünkben szabályozott pénzbeni és természetbeni juttatások (továbbiakban: szociális juttatások) megállapításának alapja a Szocvtv. módosítása előtt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege, vagyis az öregségi nyugdíjminimum volt. Ez azt jelentette, hogy egyes szociális juttatások megállapításának jövedelmi feltételei az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodtak. Az öregségi nyugdíjminimum összege 28.500 forint, ezen a „viszonyítási alapon” változtat a törvény, ugyanis a jövőben a szociális juttatások mértékét a szociális vetítés alap összege fogja meghatározni. A törvénymódosítás jogalkotói indokolása szerint a módosítás célja a nyugdíj és az ahhoz nem kapcsolódó ellátások szétválasztása volt. Ha ezek után emelkedne a nyugdíjminimum összege, akkor az a szociális juttatások összegét nem fogja érinteni, hiszen azok a szociális vetítési alaphoz viszonyulnak.

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 71. § (5) bekezdése a szociális vetítési alap összegét – a nyugdíjminimumhoz hasonlóan – a 2023. évben 28.500 forintban állapította meg.

A Szocvtv. módosításával összefüggésben indokolt az önkormányzati rendeletben az „öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összege” szövegrészt „szociális vetítési alap” szövegrészre módosítani ezzel biztosítva a felsőbbrendű jogszabályokkal történő összhang biztosítását.

A rendelet-tervezet részletes indokolása:

1. §

A méltányossági eljárás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

2. §

Az eseti segélyezési célú települési támogatás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

3. §

A halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

4. §

Az elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

5. §

A bölcsőde-, illetve óvodakezdési támogatás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

6. §

Az iskolakezdési támogatás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

7. §

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás jövedelmi feltételének módosítására vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

8. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Bak, 2023. december 6.



Salamon Henrietta
Salamon Henrietta
jegyző

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021.(VIII.6) önkormányzati rendelet módosításáról

TERVEZET

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányossági eljárás során a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztető helyzet fennállásának tekintendő különösen, ha az ellátott családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét.”

2. §

(1) Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át.”

(2) Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Különös méltánylást érdemlő esetben megállapítható eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatás, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300 %-át nem haladja meg.”

3. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, egyedülálló esetében a 400 %-át nem haladja meg. Nem állapítható meg ezen települési támogatás, ha a kérelmező és az elhunyt személy között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés állt fenn.”

4. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300 %-át nem haladja meg, és a bekövetkezett kár a létfenntartását komolyan veszélyezteti.”

5. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatási kérelmet gyermekenként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő minden év szeptember 30. napjáig, az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell a bölcsődei, illetve óvodai jogviszony fennállásának intézményi igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.”

6. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatási kérelmet tanulóként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő minden év szeptember 30. napjáig, az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell az intézményi tanulói jogviszony fennállásának igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.”

7. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásra az a személy jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, és vagyonnal a háztartás egyik tagja sem rendelkezik.”

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Farkas Tamás Attila
polgármester

Salamon Henrietta
jegyző

E/A

A rendezvény programja

A rendezvény címe	Falunap
A rendezvény helyszíne	8945 Bak, Sportpálya
A rendezvény időpontja	2023. június 22.

Fő helyszín – színpad*

kezdet	címe	közreműködik	helyszíne
	konferanszié 101.600 vagy helyi		
	Köszöntő, rendezvény megnyitása Elismerések/kitüntetések átadása	Települési Önkormányzat vezetői	SZÍNPAD
	Kulturális műsor:		SZÍNPAD
		Baki Pántlika Néptáncgyűttes	
	Tánc/Sport bemutató		SZÍNPAD
		Zumba bemutató	
		Eleven Dance&Fitness	
	Gyermekműsor:		SZÍNPAD
		Kiskalász Zenekar 50p 540.000	
		Bergengóc Zenegóc 50p 334.000	
		Habakuk Zenekar 40-50p 200.000	
		Kovács Gábor 60p 250.000	
	Humorista:		SZÍNPAD
		Szomszédnéni Produkciós Iroda 40p 506.850 Lorán Barnabás Trabarna 40p 407.175	

	Zenekarok/pop előadók		SZÍNPAD
		- Delta 90 p 2.100.000 - Soulvawe 60p 1.250.000 - New Level Empire 70p 1.500.000 - Triász 90p 1.061.720 Mobilmánia koncert 2-3 millió Paulina 70p 1.400.000 Kiss Kevin ?? Heavy Brains Megy egy cukorka	
	Nóta/musical/operett műsor		SZÍNPAD
		Orfeum Vándorszínpad Tihanyi Vándorszínpad	
	Retro zenekar		SZÍNPAD
		MR8 – Horváth Péter és zenekara	
	Tűzijáték		
		Fülöp Emil 165 000	
	DJ		SZÍNPAD
		Imre László (3óra) 50 000	

Egyéb programok, helyszínek*

kezdet	címe	közreműködik	hely- színek
	Légvár Mesevár 98 000 9x6x6,5m max 12 fő Akadálypálya 98 000 9x9m max 15 fő Rodeó bika 108 000 6x3x3,5m Lovacska 49 000 4,5x4x3 max 7 fő	Szabó Tibor vállalkozó	színpad mögötti zöld terület
	Íjászati bemutató, íjászat	Beszterczey László	focipálya
	Graffiti fal/Óriás Bak kifestő		

	217 000-230 000Ft vagy kisebb költségvetésből helyi művészek segítségével		
	Arcfestés 8000ft/ óra csillámtetoválással 10000ft/ óra	Lillart Falimese- Gresa Lilla	pici sátor
	Tűzijáték ~165.000 (tavalyi ár)	Fülöp Emil pirotechnikus	színpad mögötti zöld terület
	Akadályverseny pl. biciklivel díjak		színpad mögötti zöld terület
	Ügyességi versenyek: ping-pong díjak		színpad mögötti zöld terület
	Falunapi rajzverseny ? kiállítás a rendezvény alatt díjak		
	Egyesületek főzése vagy street food autó alapanyag		
	Kiss Fagyizó	Kiss Fagyizó	
	Popcorn Manó	Popcorn Manó	
	Tombola 100 000-150 000		
	Kézműves foglalkozások – pl. ebru festés 15 000		

Technikai feltételek

	Tétel neve	összeg	közreműködik
	rendezvénysátor	500 000	Hári Lajos
	hangosítás	300 000	
	színpad	60 000	Bali Róbert

POP ELŐADÓK

Abba Singers	40 p	205.000 Ft	100 Ft/km	27%	Kozmix	30 p	531.000 Ft	0 Ft/km	27%
Abba Sisters	40 p	255.000 Ft	120 Ft/km	27%	Krisz Rudolf	40 p	413.000 Ft	100 Ft/km	27%
Adventi Társulat	30 p	180.000 Ft	150 Ft/km	27%	Kunu Mario	30 p	355.000 Ft	140 Ft/km	27%
AK26	40 p	389.000 Ft	120 Ft/km	27%	László Attila	45 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%
Alee	30 p	355.000 Ft	180 Ft/km	27%	Lil G x Norbow	30 p	395.000 Ft	130 Ft/km	27%
Ámokfutók	30 p	460.000 Ft	150 Ft/km	27%	LL Junior	30 p	1.100.000 Ft	100 Ft/km	27%
Animal Cannibals	30 p	355.000 Ft	0 Ft/km	27%	Lmen Prala	30 p	531.000 Ft	100 Ft/km	0%
Auth Csilla	30 p	305.000 Ft	140 Ft/km	0%	Loretta	40 p	235.000 Ft	110 Ft/km	27%
B Tóth László	120 p	389.000 Ft	150 Ft/km	0%	Lukács Tamás	60 p	155.000 Ft	100 Ft/km	27%
Baby Gabi	40 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%	Mardoll	30 p	285.000 Ft	180 Ft/km	27%
Bárány Attila	90 p	305.000 Ft	80 Ft/km	0%	Marót Viki és a Nova Kultur	30 p	531.000 Ft	250 Ft/km	27%
Barbee	30 p	170.000 Ft	110 Ft/km	0%	Mehringer Marci	70 p	519.000 Ft	180 Ft/km	0%
Baricz Gergő	60 p	413.000 Ft	100 Ft/km	0%	Miki és Niki karácsonya	30 p	235.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bebe	40 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%	Miller Zoltán	30 p	389.000 Ft	150 Ft/km	27%
Bereczki Zoltán	30 p	437.000 Ft	150 Ft/km	27%	Mohamed Fatima	45 p	448.000 Ft	160 Ft/km	0%
Bestiák	40 p	305.000 Ft	150 Ft/km	27%	Mr Busta	40 p	195.000 Ft	100 Ft/km	27%
Betty Love	30 p	378.000 Ft	150 Ft/km	27%	Mr Rick x DJ Fodor	40 p	325.000 Ft	120 Ft/km	27%
Bon Bon	30 p	496.000 Ft	180 Ft/km	27%	Mynea	60 p	185.000 Ft	150 Ft/km	27%
Bozsek Márk	45 p	275.000 Ft	0 Ft/km	0%	Nagy Feró	30 p	767.000 Ft	0 Ft/km	27%
Burai Krisztián	30 p	531.000 Ft	140 Ft/km	27%	Náksi Attila	60 p	355.000 Ft	120 Ft/km	27%
Cairo együttes	30 p	254.000 Ft	0 Ft/km	0%	Nemazalány x Sofi	30 p	590.000 Ft	150 Ft/km	27%
Children Of Distance	30 p	531.000 Ft	140 Ft/km	27%	Oláh Gergő	30 p	378.000 Ft	150 Ft/km	27%
Cozombolis	40 p	225.000 Ft	120 Ft/km	27%	Opitz Barbara	30 p	339.000 Ft	180 Ft/km	27%
Cozombolis Trió	40 p	255.000 Ft	120 Ft/km	27%	Pa Dö Dö	60 p	684.000 Ft	300 Ft/km	27%
Csemer Boglárka - Boggie	30 p	335.000 Ft	80 Ft/km	27%	Pál Dénes	30 p	275.000 Ft	110 Ft/km	27%
Csepregi Éva	40 p	684.000 Ft	300 Ft/km	27%	Pataky Attila - Edda	40 p	684.000 Ft	120 Ft/km	27%
Csepregi Éva és Végvári Ádám	60 p	1.416.000 Ft	300 Ft/km	27%	Peat Jr and Fernando Feat Sheela	30 p	350.000 Ft	100 Ft/km	0%
Csinibabák	45 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%	Peter Sramek	30 p	590.000 Ft	150 Ft/km	27%
Csiszár István	30 p	305.000 Ft	120 Ft/km	27%	Pixa	60 p	305.000 Ft	120 Ft/km	27%
Csondor Kata	30 p	325.000 Ft	150 Ft/km	27%	Polyák Lilla	30 p	335.000 Ft	120 Ft/km	27%
Csongrádi Kata	45 p	315.000 Ft	150 Ft/km	27%	Poór Péter	50 p	355.000 Ft	150 Ft/km	0%
Csonka András	30 p	355.000 Ft	120 Ft/km	27%	Poór Péter és Rózsás Viktória	60 p	355.000 Ft	150 Ft/km	0%
Csordás Tibi	30 p	413.000 Ft	150 Ft/km	27%	Princess	30 p	460.000 Ft	275 Ft/km	27%
Curtis	30 p	944.000 Ft	150 Ft/km	27%	Pumped Gabo dj szett	60 p	325.000 Ft	110 Ft/km	27%
Danics Dóra	30 p	255.000 Ft	140 Ft/km	0%	Radics Márk	40 p	175.000 Ft	0 Ft/km	0%
Decsi Fivérek	40 p	155.000 Ft	100 Ft/km	0%	Raul	30 p	355.000 Ft	100 Ft/km	0%
Delhusa Gjon	40 p	413.000 Ft	150 Ft/km	27%	Rico x Miss Mood	30 p	529.000 Ft	0 Ft/km	27%
Deniz	30 p	543.000 Ft	170 Ft/km	27%	Romantic	40 p	531.000 Ft	0 Ft/km	27%
Dér Heni	30 p	531.000 Ft	220 Ft/km	27%	Rony	40 p	305.000 Ft	120 Ft/km	27%
Desperado feat Timi	30 p	466.000 Ft	0 Ft/km	27%	Ruszó Tibi	30 p	335.000 Ft	150 Ft/km	27%
Dévényi Tibor	90 p	413.000 Ft	140 Ft/km	0%	Sári Évi	30 p	355.000 Ft	150 Ft/km	27%
Dj Deka & Miss Christyn	40 p	265.000 Ft	60 Ft/km	0%	Serbán Attila	40 p	419.000 Ft	150 Ft/km	0%
Dj Dominique (Várkonyi Attila)	60 p	401.000 Ft	150 Ft/km	27%	Singh Viki	40 p	275.000 Ft	140 Ft/km	0%
Dj Jauri	60 p	366.000 Ft	0 Ft/km	0%	Sipos F Tamás	40 p	275.000 Ft	150 Ft/km	27%
Dj Lotters	90 p	255.000 Ft	110 Ft/km	0%	Siska Finuccsi	100 p	220.000 Ft	0 Ft/km	0%
Dj Szatmári feat Szakos Andi	40 p	345.000 Ft	90 Ft/km	0%	Soltész Rezső	40 p	472.000 Ft	0 Ft/km	27%
Dr BRS	60 p	413.000 Ft	120 Ft/km	27%	Solymos Tóni kis zenekarral	40 p	431.000 Ft	120 Ft/km	27%
Dred És Doris	40 p	260.000 Ft	180 Ft/km	0%	St Martin	45 p	531.000 Ft	110 Ft/km	27%
Erox Martini	35 p	345.000 Ft	150 Ft/km	27%	Sterbinszky	60 p	413.000 Ft	150 Ft/km	27%
Essemm	30 p	355.000 Ft	0 Ft/km	0%	Sub Bass Monster	60 p	355.000 Ft	0 Ft/km	0%
Falusi Mariann (Pa Dö Dö)	30 p	305.000 Ft	100 Ft/km	27%	Super Stereo Dj	90 p	185.000 Ft	120 Ft/km	27%
Four Fathers	35 p	425.000 Ft	100 Ft/km	27%	Szabó Ádám	45 p	305.000 Ft	140 Ft/km	27%
Fresh	30 p	295.000 Ft	150 Ft/km	0%	Szabyest	30 p	233.000 Ft	150 Ft/km	27%
Gájer Bálint	45 p	355.000 Ft	120 Ft/km	27%	Szakács Gergő Trió	70 p	1.770.000 Ft	0 Ft/km	27%
Gáspár Laci	30 p	437.000 Ft	200 Ft/km	27%	Szandi	30 p	401.000 Ft	150 Ft/km	27%
Gergely Róbert	40 p	335.000 Ft	160 Ft/km	27%	Szekér Gergő	30 p	205.000 Ft	100 Ft/km	27%
Gergely Róbert - Szécsi pódium koncert	70 p	460.000 Ft	200 Ft/km	27%	Szekeres Adrien	40 p	531.000 Ft	160 Ft/km	27%
Gergely Róbert Szécsi élő zenekaros koncert	70 p	814.000 Ft	450 Ft/km	27%	Szinetár Dóra	35 p	305.000 Ft	150 Ft/km	27%
Gino	45 p	355.000 Ft	120 Ft/km	0%	Szirota Jennifer	40 p	235.000 Ft	0 Ft/km	0%
Grácia hegedűtrió	30 p	413.000 Ft	180 Ft/km	0%	Szócs Renáta	40 p	220.000 Ft	140 Ft/km	27%
Groovehouse	40 p	437.000 Ft	140 Ft/km	27%	Szűcs Judith	30 p	649.000 Ft	150 Ft/km	0%
GWM	70 p	2.950.000 Ft	400 Ft/km	27%	Szulák Andrea	30 p	519.000 Ft	150 Ft/km	27%
Happy Gang - Cory	45 p	355.000 Ft	150 Ft/km	0%	Tabáni István	30 p	345.000 Ft	160 Ft/km	0%

Hársházi Szabi	35 p	142.000 Ft	130 Ft/km	0%	Takács Nikolas	30 p	380.000 Ft	160 Ft/km	27%
Hashtag Party Band	4 ó	696.000 Ft	160 Ft/km	0%	Talán Attila	30 p	125.000 Ft	33 Ft/km	27%
Herceg Dávid	30 p	472.000 Ft	150 Ft/km	27%	Tamáská Gabi	30 p	195.000 Ft	100 Ft/km	27%
Hevesi Tamás	30 p	555.000 Ft	160 Ft/km	27%	Toivai Reni	30 p	472.000 Ft	140 Ft/km	27%
Híp Hop Boyz - OG Duck	40 p	315.000 Ft	80 Ft/km	27%	Tom White & the Mad Circus	90 p	350.000 Ft	200 Ft/km	27%
Horus x Marcus	30 p	255.000 Ft	140 Ft/km	27%	Tóth Andi	30 p	531.000 Ft	150 Ft/km	27%
HRflow	30 p	255.000 Ft	0 Ft/km	0%	UFO	40 p	460.000 Ft	150 Ft/km	27%
Igni	35 p	205.000 Ft	100 Ft/km	0%	USNK	30 p	339.000 Ft	180 Ft/km	27%
Irigy Hónaljmirigy	45 p	826.000 Ft	0 Ft/km	27%	Varga Feri és Balássy Betti - Karácsony	30 p	330.000 Ft	0 Ft/km	0%
Jäger Gyula	40 p	265.000 Ft	150 Ft/km	27%	Varga Feri és Balássy Betty - Pop	40 p	330.000 Ft	0 Ft/km	0%
Janicsák István és a Veresegyházi Asszonykórus	45 p	413.000 Ft	170 Ft/km	27%	Varga Miklós	30 p	355.000 Ft	150 Ft/km	27%
Janicsák Veca	30 p	531.000 Ft	150 Ft/km	27%	Varga Viktor	30 p	345.000 Ft	150 Ft/km	27%
K Kevin	30 p	531.000 Ft	150 Ft/km	27%	Vastag Tamás	30 p	366.000 Ft	190 Ft/km	0%
Karda Bea	50 p	235.000 Ft	120 Ft/km	27%	Voksán Virág	120 p	255.000 Ft	120 Ft/km	27%
Keffir	35 p	413.000 Ft	160 Ft/km	27%	Wolf Kati akusztikus trió	40 p	826.000 Ft	160 Ft/km	27%
Kerozin 2 fő	30 p	345.000 Ft	100 Ft/km	27%	Xantus Barbara	30 p	235.000 Ft	150 Ft/km	27%
Kiss Kevin	30 p	355.000 Ft	180 Ft/km	27%	Zalatnay Sarolta	35 p	472.000 Ft	150 Ft/km	0%
Kocsis Tibor	30 p	389.000 Ft	120 Ft/km	27%	Zámbó Krisztián	45 p	305.000 Ft	0 Ft/km	27%
Kökény Attila	30 p	496.000 Ft	0 Ft/km	27%	Zdroba Patrik	40 p	255.000 Ft	140 Ft/km	27%
Koktél Együttes	4 ó	185.000 Ft	100 Ft/km	0%	Zoltán Erika	30 p	708.000 Ft	150 Ft/km	5%
Kollányi Zsuzsi	30 p	378.000 Ft	180 Ft/km	27%	Zoltán Erika	90 p	2.183.000 Ft	480 Ft/km	27%
Korda György és Balázs Klári	80 p	4.000.000 Ft	600 Ft/km	27%	Zséda	35 p	496.000 Ft	100 Ft/km	27%
Kozma Orsi	30 p	235.000 Ft	110 Ft/km	27%					

MUSICAL - OPERETT ELŐADÓK

2 Szoknya 1 Nadrág Társulat	50 p	225.000 Ft	100 Ft/km	27%	Magyar Operett Társulat	50 p	230.000 Ft	150 Ft/km	27%
Alba Operett	45 p	205.000 Ft	60 Ft/km	0%	Megarox Társulat - 2 fő	30 p	205.000 Ft	100 Ft/km	0%
Bozsó József	40 p	135.000 Ft	80 Ft/km	27%	Monarchia Operett	40 p	215.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bozsó József és Partnernője	40 p	215.000 Ft	80 Ft/km	27%	Nagy Fruzsina	30 p	155.000 Ft	100 Ft/km	0%
Csengeri Attila	40 p	225.000 Ft	150 Ft/km	27%	Nagy Ibolya	50 p	205.000 Ft	70 Ft/km	0%
Csengeri Attila és Gregor Bernadett	50 p	330.000 Ft	150 Ft/km	27%	Nyertes Zsuzsa	40 p	215.000 Ft	150 Ft/km	27%
CSMT - 1 fő (retro, táncdal, abba, operett, musical)	30 p	175.000 Ft	0 Ft/km	0%	Oszvald Marika	30 p	305.000 Ft	150 Ft/km	27%
CSMT - 2 fő (retro, táncdal, abba, operett, musical)	30 p	195.000 Ft	0 Ft/km	0%	Palotás Ágnes	35 p	195.000 Ft	150 Ft/km	0%
CSMT - 3 fő (retro, táncdal, abba, operett, musical)	30 p	215.000 Ft	0 Ft/km	0%	Palotás Ágnes és Partnere	30 p	215.000 Ft	140 Ft/km	0%
CSMT - 4 fő (retro, táncdal, abba, operett, musical)	30 p	235.000 Ft	0 Ft/km	0%	Peller Anna	45 p	305.000 Ft	120 Ft/km	0%
CSMT - Karácsonyi felnőtt műsor	30 p	175.000 Ft	0 Ft/km	0%	Peller Károly	35 p	255.000 Ft	150 Ft/km	27%
CSMT - Nemzeti műsor 1 fő	30 p	175.000 Ft	0 Ft/km	0%	PZSZ - Cintányéros cudar világ	50 p	345.000 Ft	200 Ft/km	0%
Dívák (Détár Enikő, Fésűs Nelly, Ladinek Judit)	45 p	649.000 Ft	150 Ft/km	0%	PZSZ - A forradalom hangjai	45 p	240.500 Ft	100 Ft/km	0%
Dolhai Attila	40 p	355.000 Ft	150 Ft/km	27%	PZSZ - Borban az igazság	60 p	349.000 Ft	200 Ft/km	0%
Feké Pál	40 p	507.000 Ft	140 Ft/km	27%	PZSZ - Csendül a nóta	45 p	239.000 Ft	100 Ft/km	0%
Fésűs Nelly	30 p	325.000 Ft	150 Ft/km	27%	PZSZ - Délibábos Hortobágyon	50 p	220.500 Ft	100 Ft/km	0%
Fodor Zsóka és Várkonyi András	60 p	472.000 Ft	150 Ft/km	27%	PZSZ - Idősek Napja	45 p	230.500 Ft	100 Ft/km	0%
Gregor Bernadett	40 p	225.000 Ft	150 Ft/km	27%	PZSZ - Meseautóban	45 p	225.000 Ft	100 Ft/km	0%
Gregor Bernadett - Karády Est	40 p	235.000 Ft	120 Ft/km	27%	PZSZ - Varázslatos Karácsony	45 p	205.000 Ft	100 Ft/km	0%
Homonnay Zsolt	30 p	335.000 Ft	120 Ft/km	0%	Sári Évi és Kocsis Dénes	40 p	732.000 Ft	150 Ft/km	27%
Janza Kata	30 p	437.000 Ft	150 Ft/km	27%	Szolnoki Tibor és Zsádon Andrea	40 p	305.000 Ft	120 Ft/km	27%
Kádár Mónika	40 p	205.000 Ft	50 Ft/km	0%	Tarnai Kiss László	50 p	355.000 Ft	0 Ft/km	0%
Katz Zsófi	50 p	135.000 Ft	50 Ft/km	5%	Teremi Trixi és partnere	30 p	355.000 Ft	100 Ft/km	27%
Keresztesi László	60 p	125.000 Ft	150 Ft/km	0%	Tihanyi Tóth Csaba és Bognár Rita	55 p	448.000 Ft	0 Ft/km	0%
Kiss Zoltán	40 p	155.000 Ft	100 Ft/km	0%	Veréb Tamás	30 p	350.000 Ft	120 Ft/km	27%
Koós Réka	30 p	384.000 Ft	120 Ft/km	27%	Voices - Operett Musical összeállítás	35 p	235.000 Ft	120 Ft/km	0%
Leblanc Győző	50 p	190.000 Ft	0 Ft/km	0%					

MULATÓS ELŐADÓK

3 plusz 2	90 p	1.298.000 Ft	0 Ft/km	0%	Kredenc	40 p	285.000 Ft	80 Ft/km	0%
A Jó Laci Betyár	50 p	355.000 Ft	100 Ft/km	27%	Kristóf Katalin és Milán	45 p	578.000 Ft	0 Ft/km	0%
A Két Zsivány	60 p	496.000 Ft	0 Ft/km	27%	Liszter Sándor és a Vadrózsák	60 p	325.000 Ft	0 Ft/km	0%
Annamary	40 p	305.000 Ft	100 Ft/km	27%	Lugosi Kati	45 p	235.000 Ft	100 Ft/km	0%
Balance Band	40 p	285.000 Ft	0 Ft/km	0%	Luigi	45 p	305.000 Ft	100 Ft/km	27%
Balázs Pali	40 p	625.000 Ft	200 Ft/km	27%	Magyar Rózsa	40 p	285.000 Ft	100 Ft/km	0%
Bandika	45 p	325.000 Ft	0 Ft/km	27%	Márió a harmonikás	40 p	320.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bangó Margit	45 p	531.000 Ft	140 Ft/km	27%	Matyi és a Hegedűs	40 p	360.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bertici Fivérek	60 p	413.000 Ft	0 Ft/km	0%	MC Hawer és Tekknő	30 p	325.000 Ft	160 Ft/km	27%
Bódi Csabi	40 p	335.000 Ft	0 Ft/km	0%	Mentős Laci	45 p	295.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bódi Gusztí és Bódi Margó	40 p	885.000 Ft	0 Ft/km	0%	Miki Niki és a Csinibabák	50 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bodri Zenekar	40 p	210.000 Ft	0 Ft/km	0%	Mohácsi Brigi	45 p	345.000 Ft	100 Ft/km	0%
Bunyós Pityu	55 p	413.000 Ft	0 Ft/km	27%	Mulatós Menyecskék	40 p	255.000 Ft	120 Ft/km	27%
CowBoys	50 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%	Nótár Mary	40 p	496.000 Ft	0 Ft/km	27%
Csocsesz	40 p	315.000 Ft	120 Ft/km	0%	Pintér Timi	45 p	254.000 Ft	0 Ft/km	0%
Dankó Szilvi	40 p	335.000 Ft	0 Ft/km	0%	Postás Józsi	40 p	280.000 Ft	0 Ft/km	27%

Didi Lamour és Gabriella	50 p	315.000 Ft	0 Ft/km	0%	Potyautasok	40 p	275.000 Ft	0 Ft/km	27%
Dömötör Balázs és Vivien	50 p	245.000 Ft	100 Ft/km	27%	Rigó Mónika	50 p	295.000 Ft	100 Ft/km	27%
Donau Trio	40 p	315.000 Ft	120 Ft/km	0%	Roberto	50 p	295.000 Ft	0 Ft/km	0%
Doree	40 p	295.000 Ft	0 Ft/km	0%	Rostás Szabika	30 p	378.000 Ft	120 Ft/km	0%
Dudar Feri	40 p	220.000 Ft	0 Ft/km	27%	Royal Tibi	50 p	285.000 Ft	100 Ft/km	0%
Dupla Kávé és Köteles Cindy	40 p	448.000 Ft	0 Ft/km	27%	Sihell Ferry	40 p	305.000 Ft	0 Ft/km	27%
Éder Gabee	60 p	255.000 Ft	120 Ft/km	27%	Sissi	60 p	265.000 Ft	0 Ft/km	0%
Eldorado	45 p	235.000 Ft	50 Ft/km	0%	Sláger Tibó	40 p	255.000 Ft	100 Ft/km	5%
Erős Testvérek	50 p	215.000 Ft	80 Ft/km	27%	Sógorok	50 p	345.000 Ft	0 Ft/km	0%
Fekete Pákó	40 p	305.000 Ft	110 Ft/km	0%	Sorry N Együttes	60 p	205.000 Ft	0 Ft/km	0%
Foky	60 p	315.000 Ft	0 Ft/km	0%	Sós Fecó	45 p	315.000 Ft	100 Ft/km	27%
Geri Betli	60 p	235.000 Ft	0 Ft/km	0%	Sramlikings	45 p	315.000 Ft	0 Ft/km	0%
Geri Betli Duó	4 ó	472.000 Ft	0 Ft/km	0%	Suzy	40 p	285.000 Ft	150 Ft/km	27%
Gyémánt Valentin	40 p	310.000 Ft	0 Ft/km	27%	Szega Zoli	50 p	260.000 Ft	0 Ft/km	0%
Helium	4 ó	378.000 Ft	120 Ft/km	0%	Szimpla Kárpáci	45 p	255.000 Ft	0 Ft/km	0%
Hídvégi Band	45 p	345.000 Ft	0 Ft/km	0%	Szirmai Móni	45 p	195.000 Ft	0 Ft/km	0%
Jessy	60 p	325.000 Ft	0 Ft/km	0%	Tajtiboy	40 p	285.000 Ft	0 Ft/km	27%
Jolly	50 p	531.000 Ft	150 Ft/km	27%	Tesók Attila	45 p	255.000 Ft	100 Ft/km	0%
Kaczor Feri	40 p	484.000 Ft	0 Ft/km	27%	Tilinger Attila	40 p	472.000 Ft	0 Ft/km	0%
Kaly	50 p	305.000 Ft	0 Ft/km	0%	Tuti Tomi	45 p	205.000 Ft	120 Ft/km	0%
Katica	35 p	235.000 Ft	150 Ft/km	27%	V-Zoy	60 p	405.000 Ft	100 Ft/km	0%
Kis Grófo	35 p	661.000 Ft	150 Ft/km	27%	Váradi - Botos Café	45 p	425.000 Ft	100 Ft/km	27%
Kocsis Janika	60 p	315.000 Ft	100 Ft/km	0%	Varga Kinga	40 p	215.000 Ft	80 Ft/km	0%
Kocsis Janika	30 p	235.000 Ft	100 Ft/km	0%	Vida Jenny	45 p	275.000 Ft	0 Ft/km	0%
Komonyi Zsuzsi	40 p	235.000 Ft	150 Ft/km	27%					

GYERMEKMŰSOROK

Alma Együttes	55 p	448.000 Ft	180 Ft/km	27%	Izskiri zenekar	45 p	496.000 Ft	150 Ft/km	0%
Apacuka zenekar	60 p	566.000 Ft	160 Ft/km	0%	Kaiap Jakab	45 p	205.000 Ft	80 Ft/km	0%
Aranyalma Páros	50 p	185.000 Ft	120 Ft/km	0%	Kiskalász Zenekar	50 p	472.000 Ft	150 Ft/km	27%
Bábjátékok	30 p	145.000 Ft	100 Ft/km	0%	Kispárna mesezenekar	30 p	315.000 Ft	100 Ft/km	0%
Bergengóc Zenegóc	40 p	225.000 Ft	150 Ft/km	27%	Kolompos	50 p	496.000 Ft	150 Ft/km	27%
Bóbita Zenekar	45 p	200.000 Ft	100 Ft/km	27%	Kovácsovics Fruzsina	40 p	235.000 Ft	150 Ft/km	27%
Bohóc - Bohócszínház	60 p	140.000 Ft	0 Ft/km	0%	Major Eszter és barátai	60 p	355.000 Ft	180 Ft/km	27%
Bohóc - Dudó lufibohóc csomag	40 p	163.000 Ft	50 Ft/km	27%	Matiné zenekar	50 p	255.000 Ft	100 Ft/km	27%
Bohóc - Gyuri	40 p	140.000 Ft	80 Ft/km	0%	Mesejátékok	55 p	180.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bohóc - Pepe bohóc és barátai	60 p	110.000 Ft	80 Ft/km	0%	Mihályi Réka - Masni és Pocó	45 p	225.000 Ft	120 Ft/km	27%
Bohóc - Pepi	40 p	100.000 Ft	80 Ft/km	0%	Mikola Péter	45 p	155.000 Ft	150 Ft/km	0%
Bohóc - Ribizli zenés-verses műsora	45 p	155.000 Ft	100 Ft/km	0%	Mikulás	40 p	129.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bohóc - Roli	40 p	135.000 Ft	70 Ft/km	0%	Napraforgó Meseszínház	40 p	155.000 Ft	90 Ft/km	27%
Bohóc - Zizi	30 p	125.000 Ft	100 Ft/km	0%	Napsugár Duó	40 p	195.000 Ft	120 Ft/km	0%
Bohócműsor	35 p	192.000 Ft	80 Ft/km	0%	Napvirág Zenekar	35 p	155.000 Ft	120 Ft/km	0%
Buborék Együttes	40 p	413.000 Ft	140 Ft/km	27%	Pintácsi Viki	35 p	190.000 Ft	130 Ft/km	0%
Bum-Bum Együttes	55 p	234.000 Ft	0 Ft/km	0%	Pom Pom együttes	50 p	378.000 Ft	200 Ft/km	0%
Bűvész - Dobrossy Család	60 p	413.000 Ft	0 Ft/km	0%	Pomázi Zoltán	45 p	175.000 Ft	150 Ft/km	0%
Bűvész - Holcz Gábor	40 p	255.000 Ft	80 Ft/km	27%	Pongó Réka Gyermekműsora	45 p	145.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bűvész - Kecsa	60 p	135.000 Ft	150 Ft/km	0%	PZSZ - Barangolás a mesék birodalmában	50 p	215.500 Ft	100 Ft/km	0%
Bűvész - Lui gyermekeknek	30 p	175.000 Ft	120 Ft/km	0%	PZSZ - Eltűnt a Mikulás	45 p	235.500 Ft	100 Ft/km	0%
Bűvész - Magic of Kolos	40 p	205.000 Ft	0 Ft/km	0%	PZSZ - Farsangoló a mesék birodalmában	50 p	185.000 Ft	80 Ft/km	0%
Bűvész - Szép Bence	40 p	215.000 Ft	100 Ft/km	0%	PZSZ - Irány a cirkusz	45 p	210.000 Ft	100 Ft/km	0%
Csibiri Együttes	45 p	195.000 Ft	150 Ft/km	0%	PZSZ - Manócska Karácsonya	50 p	234.000 Ft	100 Ft/km	0%
CSMT - A Téliapó puttonya	30 p	195.000 Ft	0 Ft/km	27%	PZSZ - Téliapó és rosszcsont krampuszai	45 p	235.500 Ft	100 Ft/km	0%
Fábián Éva	50 p	165.000 Ft	100 Ft/km	27%	Sajtkukac Duó	45 p	175.000 Ft	150 Ft/km	0%
Farkasházi Réka és a Tintanyúl	55 p	708.000 Ft	250 Ft/km	27%	Sztárshow (Marvel, Harry Potter)	45 p	235.000 Ft	90 Ft/km	0%
Gólyalás Bohóc Lufihajtogatással (2 fő 90 perc)	90 p	250.000 Ft	170 Ft/km	27%	Trambulin Meseszínház	50 p	140.000 Ft	80 Ft/km	27%
Gólyalás felvonulás 2 fő	60 p	175.000 Ft	150 Ft/km	27%	Varázslatos Mesevonat - Téliapó műsor	60 p	195.000 Ft	0 Ft/km	0%
Gólyalás Hórihorgas Hujákolók	50 p	214.000 Ft	139 Ft/km	0%	Varga Feri és Balássy Betty - Gyermekműsor	40 p	235.000 Ft	100 Ft/km	0%
Grimask Bábszínház	55 p	120.000 Ft	50 Ft/km	0%	Zenebona Társulat	45 p	235.000 Ft	80 Ft/km	0%
Grimm-Busz Színház	40 p	135.000 Ft	100 Ft/km	0%	Zenés Mesejátékok	55 p	245.000 Ft	0 Ft/km	0%
Habakuk Zenekar	40 p	165.000 Ft	70 Ft/km	0%	Zsebszalma	45 p	215.000 Ft	100 Ft/km	27%

ÉLŐ KONCERTEK

100 Folk Celsius	50 p	767.000 Ft	0 Ft/km	27%	Király Viktor	90 p	1.947.000 Ft	550 Ft/km	27%
AB-CD zenekar	70 p	472.000 Ft	0 Ft/km	0%	Kormorán	90 p	1.829.000 Ft	250 Ft/km	27%
Animal Cannibals	90 p	1.180.000 Ft	0 Ft/km	27%	Kovács Kati	40 p	1.416.000 Ft	0 Ft/km	27%
Anna and the Barbies	80 p	2.065.000 Ft	0 Ft/km	27%	Kovács Nóri és Zenekara	70 p	920.000 Ft	0 Ft/km	27%
Antal Timi és zenekara	60 p	401.000 Ft	150 Ft/km	27%	Kuna Vali és Testvérei koncert	50 p	378.000 Ft	0 Ft/km	0%
Apostol	90 p	1.416.000 Ft	200 Ft/km	27%	Kuna Vali és Zenekara koncert	70 p	826.000 Ft	0 Ft/km	0%
Azahriah	70 p	6.500.000 Ft	0 Ft/km	27%	Ladánybene 27	90 p	1.475.000 Ft	400 Ft/km	5%
Back II Black	90 p	1.593.000 Ft	450 Ft/km	27%	Lord	90 p	2.400.000 Ft	0 Ft/km	27%

Balkan Fanatik	90 p	1.746.000 Ft	0 Ft/km	27%	Magna Cum Laude	90 p	3.700.000 Ft	0 Ft/km	27%
Beatrice	90 p	3.700.000 Ft	0 Ft/km	27%	Majka	90 p	6.400.000 Ft	700 Ft/km	27%
Berkes Olivér Akusztik	30 p	649.000 Ft	340 Ft/km	27%	ManGoRise	70 p	1.121.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bikini	80 p	2.124.000 Ft	850 Ft/km	27%	Manuel	60 p	2.714.000 Ft	600 Ft/km	27%
Blahalouisiana	70 p	2.655.000 Ft	0 Ft/km	27%	Margaret Island	80 p	4.430.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bon Bon	90 p	2.183.000 Ft	350 Ft/km	27%	Marót Viki és a Nova Kultur	90 p	1.770.000 Ft	500 Ft/km	27%
Bruno X Spacc	60 p	2.478.000 Ft	300 Ft/km	27%	Maszkura és a Tücsökraj	80 p	531.000 Ft	0 Ft/km	27%
BSW (Beerseewalk)	90 p	4.500.000 Ft	700 Ft/km	27%	Muzsikás Együttes	90 p	944.000 Ft	0 Ft/km	27%
ByeAlex és a Slepp	70 p	5.000.000 Ft	800 Ft/km	27%	Nagy Bogi	60 p	590.000 Ft	0 Ft/km	27%
Caramel	70 p	3.245.000 Ft	600 Ft/km	27%	Neoton sztárjai	100 p	4.350.000 Ft	950 Ft/km	27%
Carson Coma	70 p	5.500.000 Ft	0 Ft/km	27%	New Level Empire	70 p	1.003.000 Ft	290 Ft/km	27%
Charlie	90 p	3.300.000 Ft	520 Ft/km	27%	NOX	90 p	7.000.000 Ft	0 Ft/km	27%
Children of Distance	80 p	1.994.000 Ft	400 Ft/km	27%	Ocho Macho	90 p	1.652.000 Ft	0 Ft/km	27%
Cimbaliband	90 p	448.000 Ft	0 Ft/km	0%	Odett	90 p	649.000 Ft	150 Ft/km	0%
Compact Disco	80 p	885.000 Ft	0 Ft/km	27%	Pápai Joci élő nagykoncert	80 p	2.596.000 Ft	700 Ft/km	27%
Csemer Boglárka - Boggie	90 p	496.000 Ft	100 Ft/km	27%	Parno Graszt	80 p	1.357.000 Ft	0 Ft/km	27%
Csík zenekar	90 p	2.950.000 Ft	0 Ft/km	27%	Paulina	70 p	944.000 Ft	240 Ft/km	27%
Csordás Tibi kis koncert	45 p	496.000 Ft	150 Ft/km	0%	Piramis	60 p	2.360.000 Ft	600 Ft/km	27%
Curtis	90 p	4.661.000 Ft	700 Ft/km	27%	Punnany Massif	90 p	5.500.000 Ft	0 Ft/km	27%
Dánielfy Gergő	80 p	767.000 Ft	350 Ft/km	27%	Quimby	90 p	5.500.000 Ft	0 Ft/km	27%
Deák Bill Gyula	80 p	2.360.000 Ft	0 Ft/km	27%	Rácz Gergő	70 p	2.006.000 Ft	150 Ft/km	27%
Delta	90 p	1.652.000 Ft	0 Ft/km	27%	Radics Gigi	60 p	885.000 Ft	220 Ft/km	27%
Dér Heni kis élő	60 p	1.475.000 Ft	450 Ft/km	27%	Rakonczi Imre	120 p	413.000 Ft	100 Ft/km	27%
Dér Heni nagykoncert	90 p	2.124.000 Ft	0 Ft/km	27%	Raulék	70 p	968.000 Ft	250 Ft/km	27%
Divo és a Soulsession	60 p	496.000 Ft	130 Ft/km	0%	Republic	120 p	3.800.000 Ft	850 Ft/km	27%
Dolly Plusssz	60 p	2.124.000 Ft	400 Ft/km	27%	Road	90 p	2.700.000 Ft	0 Ft/km	27%
Egri Péter és a Mystery Gang	80 p	767.000 Ft	220 Ft/km	27%	Roy és Ádám akusztik	40 p	460.000 Ft	150 Ft/km	27%
Első Emelet	90 p	2.150.000 Ft	0 Ft/km	27%	Roy és Ádám Trio	90 p	956.000 Ft	150 Ft/km	27%
Fekete Lakkcipők	90 p	531.000 Ft	0 Ft/km	27%	Rúza Magdi	90 p	7.400.000 Ft	1300 Ft/km	27%
Fenyő Miklós	90 p	3.800.000 Ft	700 Ft/km	27%	Skorpió	90 p	3.500.000 Ft	0 Ft/km	27%
Ferenczi György és a Rackajam	60 p	1.003.000 Ft	0 Ft/km	0%	Soulwave	60 p	885.000 Ft	200 Ft/km	27%
Follow The Flow	70 p	4.200.000 Ft	0 Ft/km	27%	Sugarloaf	60 p	1.711.000 Ft	0 Ft/km	27%
Full Moon	30 p	531.000 Ft	100 Ft/km	27%	Szikora Róbert és az R-Go	100 p	4.500.000 Ft	0 Ft/km	27%
Gájer Bálint	70 p	755.000 Ft	240 Ft/km	27%	T Danny	60 p	3.500.000 Ft	1000 Ft/km	27%
Ganxsta Zolee és a Kartel	80 p	1.475.000 Ft	0 Ft/km	27%	Tankcsapda	90 p	7.000.000 Ft	0 Ft/km	27%
Gerendás Péter	90 p	255.000 Ft	200 Ft/km	27%	The Biebers	80 p	1.758.000 Ft	380 Ft/km	27%
Group N Swing	90 p	944.000 Ft	260 Ft/km	27%	The Carbonfools	80 p	885.000 Ft	0 Ft/km	27%
Hauber Zsolt	60 p	767.000 Ft	0 Ft/km	0%	The FreakEnd	4 ó	345.000 Ft	0 Ft/km	0%
Hiperkarma	70 p	2.124.000 Ft	0 Ft/km	27%	TNT	90 p	3.400.000 Ft	0 Ft/km	27%
Hobo	90 p	2.150.000 Ft	0 Ft/km	27%	Tóth Gabi	60 p	3.500.000 Ft	600 Ft/km	27%
Hoideső Produkció	45 p	460.000 Ft	90 Ft/km	27%	Tóth Vera Band	70 p	2.360.000 Ft	350 Ft/km	27%
Honeybeast	80 p	4.480.000 Ft	0 Ft/km	27%	Tóth Vera Quartet	60 p	1.121.000 Ft	350 Ft/km	27%
Hooligans	100 p	4.500.000 Ft	0 Ft/km	27%	Triász	90 p	826.000 Ft	0 Ft/km	27%
Horváth Tamás	70 p	4.000.000 Ft	0 Ft/km	27%	Unique	80 p	767.000 Ft	0 Ft/km	27%
Inflagranti	60 p	885.000 Ft	0 Ft/km	27%	Valmar	70 p	5.700.000 Ft	0 Ft/km	27%
Irie Maffia	90 p	4.500.000 Ft	0 Ft/km	27%	Vastag Csaba	90 p	1.770.000 Ft	400 Ft/km	27%
Írigy Hónaljmirigy	70 p	4.500.000 Ft	0 Ft/km	27%	Vastag Csaba	50 p	838.000 Ft	200 Ft/km	5%
Ismerős Arcok	90 p	2.400.000 Ft	0 Ft/km	27%	Vastag Tamás	50 p	696.000 Ft	200 Ft/km	0%
Josh és Betti	60 p	826.000 Ft	130 Ft/km	0%	Vastag Tamás	90 p	1.298.000 Ft	260 Ft/km	0%
Karthago	90 p	1.888.000 Ft	600 Ft/km	27%	Wellhello	70 p	4.700.000 Ft	0 Ft/km	27%
Kelemen Kabátban	80 p	2.360.000 Ft	0 Ft/km	27%	Wolf Kati	50 p	1.640.000 Ft	250 Ft/km	27%
Kerekes Band	90 p	1.416.000 Ft	150 Ft/km	27%	Wolf Kati	80 p	2.938.000 Ft	500 Ft/km	27%
Keresztes Ildikó	90 p	1.640.000 Ft	280 Ft/km	27%	Zanzibár	90 p	1.628.000 Ft	0 Ft/km	27%
Keresztes Ildikó akusztik	50 p	932.000 Ft	180 Ft/km	27%	Zaporozsec	90 p	1.357.000 Ft	200 Ft/km	27%
Kerozin	60 p	826.000 Ft	180 Ft/km	27%	Zsaya	60 p	590.000 Ft	180 Ft/km	0%
KFT	90 p	2.714.000 Ft	0 Ft/km	27%	Zséda	80 p	2.360.000 Ft	450 Ft/km	27%

HUMORISTÁK

Ács Fruzsina	30 p	305.000 Ft	130 Ft/km	27%	Kóhalmi Zoltán	30 p	472.000 Ft	100 Ft/km	27%
Aranyosi Péter	40 p	531.000 Ft	100 Ft/km	27%	Kormos Anett	30 p	220.000 Ft	80 Ft/km	27%
Bach Szilvia	40 p	205.000 Ft	150 Ft/km	0%	Kovács András Péter	30 p	1.130.000 Ft	130 Ft/km	27%
Badár Sándor	30 p	472.000 Ft	130 Ft/km	27%	Lorán Barnabás Trabarna	40 p	275.000 Ft	100 Ft/km	27%
Beliczai Balázs	30 p	413.000 Ft	130 Ft/km	27%	Maczko Ádám	30 p	245.000 Ft	130 Ft/km	27%
Bellus István	30 p	255.000 Ft	100 Ft/km	27%	Magyed	30 p	295.000 Ft	130 Ft/km	27%
Benk Dénes	30 p	335.000 Ft	130 Ft/km	27%	Maksa Zoltán	50 p	205.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bódócs Tibor	35 p	413.000 Ft	80 Ft/km	27%	Mogács Dániel	40 p	355.000 Ft	100 Ft/km	27%
Bruti	40 p	305.000 Ft	100 Ft/km	0%	Musimbe Dávid Dennis	30 p	175.000 Ft	80 Ft/km	27%
Csenki Attila	30 p	275.000 Ft	100 Ft/km	27%	Nádas György	30 p	335.000 Ft	150 Ft/km	27%
Defekt Duó	40 p	215.000 Ft	100 Ft/km	27%	Orosz György	40 p	448.000 Ft	130 Ft/km	27%
Dombóvári István	30 p	826.000 Ft	130 Ft/km	27%	Polgár Peti	40 p	305.000 Ft	0 Ft/km	27%

Elek Péter	30 p	175.000 Ft	80 Ft/km	27%	Ráskó Eszter	30 p	255.000 Ft	100 Ft/km	27%
Felméri Péter	40 p	305.000 Ft	100 Ft/km	27%	Redenczki Marcsi	30 p	285.000 Ft	130 Ft/km	27%
Gajdos Zoltán	30 p	295.000 Ft	130 Ft/km	27%	Rokker Zsolti	35 p	225.000 Ft	0 Ft/km	0%
Galla Miklós	40 p	285.000 Ft	90 Ft/km	27%	Somogyi András	35 p	531.000 Ft	0 Ft/km	27%
Hadházi László	30 p	413.000 Ft	80 Ft/km	27%	Szikra László	60 p	255.000 Ft	60 Ft/km	0%
Hajdú Balázs	30 p	220.000 Ft	80 Ft/km	27%	Szobácsi Gergő	30 p	175.000 Ft	80 Ft/km	27%
Hajdú Steve	40 p	295.000 Ft	150 Ft/km	27%	Szomszédnéni Produkciós Iroda	40 p	355.000 Ft	100 Ft/km	27%
Horváth Gábor	30 p	265.000 Ft	130 Ft/km	27%	Szupkay Viktor	30 p	255.000 Ft	100 Ft/km	27%
Ihos József	60 p	205.000 Ft	100 Ft/km	0%	Tóth Edu	30 p	195.000 Ft	80 Ft/km	27%
Jankovics Péter	40 p	335.000 Ft	100 Ft/km	27%	Varga Ferenc József és Aradi Tibor	50 p	355.000 Ft	150 Ft/km	0%
Kertész Ricsi	40 p	205.000 Ft	110 Ft/km	27%	Záhonyi Ábel Dávid	30 p	285.000 Ft	130 Ft/km	27%
Kiss Ádám	30 p	826.000 Ft	130 Ft/km	27%					

KIEGÉSZÍTŐ MŰSOROK

Aserdus Tűztánc Show	25 p	280.000 Ft	100 Ft/km	0%	Gólyalábas utcaszínház	90 p	335.000 Ft	200 Ft/km	27%
Best Of Karaoke	3 ó	140.000 Ft	80 Ft/km	0%	Hestia Tűztánc Show	25 p	265.000 Ft	130 Ft/km	0%
Bűvész - Fehér György	35 p	175.000 Ft	120 Ft/km	0%	Karaoke Show	120 p	145.000 Ft	0 Ft/km	27%
Bűvész - Kiss V Balázs	40 p	205.000 Ft	100 Ft/km	0%	Kegyve János Pánsípművész	45 p	305.000 Ft	120 Ft/km	0%
Bűvész - Lufibűvész	4 ó	135.000 Ft	35 Ft/km	0%	Kéri György skótdudás	40 p	135.000 Ft	0 Ft/km	0%
Bűvész - Mollini	30 p	155.000 Ft	100 Ft/km	0%	Kolo Együttes	60 p	345.000 Ft	120 Ft/km	0%
Bűvész - Nagy Jonathan	30 p	165.000 Ft	130 Ft/km	27%	Kötélugró Klub - Ugrókötél Show	20 p	215.000 Ft	0 Ft/km	0%
Casí Cubanós latin táncshow	45 p	255.000 Ft	120 Ft/km	27%	New Generation táncsoport	30 p	155.000 Ft	50 Ft/km	0%
Celtic Sunrise Ír Step Show	30 p	250.000 Ft	185 Ft/km	27%	Reinas del Ritmo	30 p	343.000 Ft	190 Ft/km	0%
Fitness - Béres Alexandra	60 p	275.000 Ft	120 Ft/km	27%	Saltomortale	50 p	131.000 Ft	127 Ft/km	27%
Fitness - Czanik Balázs	60 p	205.000 Ft	80 Ft/km	27%	Samba Fever Brazil Show	35 p	255.000 Ft	250 Ft/km	27%
Fitness - Katus Attila	60 p	235.000 Ft	120 Ft/km	0%	Szambashow	20 p	160.000 Ft	100 Ft/km	27%
Fitness - Péntek Enikő	60 p	285.000 Ft	0 Ft/km	0%	Takács Katalin és a Pyrgos (görög show)	45 p	195.000 Ft	100 Ft/km	27%
Fitness - Rubint Réka	60 p	413.000 Ft	100 Ft/km	27%	Takser Spatzen Sramlizenekar	90 p	255.000 Ft	60 Ft/km	0%
FUT - Látványshow	15 p	225.000 Ft	0 Ft/km	27%	Tarianer Spitzbuam	90 p	285.000 Ft	100 Ft/km	0%
Garagulya Gólyalábas Komédiás Kompania	45 p	305.000 Ft	100 Ft/km	0%	Tűzszonglór Társulat - Tűzszonglór Show	20 p	235.000 Ft	150 Ft/km	27%

A dokumentum teljes tartalma bizalmas, jogi védelem alatt áll, üzleti titoknak minősül, nyilvános közléstől védett! Tilos a dokumentum vagy annak bármely részét közölni, megosztani, nyilvánosságra hozni vagy azzal visszaélni.

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelete

az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021.(VIII.6) önkormányzati rendelet módosításáról

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányossági eljárás során a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztető helyzet fennállásának tekintendő különösen, ha az ellátott családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét.”

2. §

(1) Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át.”

(2) Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 7. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Különös méltánylást érdemlő esetben megállapítható eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatás, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300 %-át nem haladja meg.”

3. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, egyedülálló esetében a 400 %-át nem haladja meg. Nem állapítható meg ezen települési támogatás, ha a kérelmező és az elhunyt személy között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés állt fenn.”

4. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 300 %-át nem haladja meg, és a bekövetkezett kár a létfenntartását komolyan veszélyezteti.”

5. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatási kérelmet gyermekenként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő minden év szeptember 30. napjáig, az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell a bölcsődei, illetve óvodai jogviszony fennállásának intézményi igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.”

6. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatási kérelmet tanulónként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő minden év szeptember 30. napjáig, az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell az intézményi tanulói jogviszony fennállásának igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.”

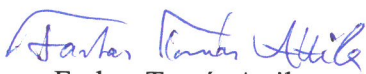
7. §

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2021. (VIII. 6.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

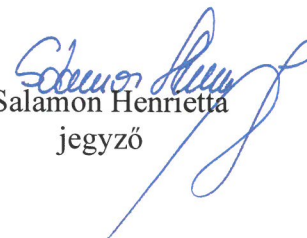
„(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásra az a személy jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, és vagyonnal a háztartás egyik tagja sem rendelkezik.”

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Farkas Tamás Attila
polgármester




Salamon Henrietta
jegyző

Előterjesztés

A Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. december 12. napján tartandó soros, nyilvános Képviselő-testületi ülésére

Tárgya: A Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előterjesztő: Farkas Tamás Attila polgármester

Előterjesztés készítője: Szenté Hajnalka ügyintéző

Döntés: Képviselő-testületi határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény hatályba lépésével a nevelési-oktatási intézmények vezetőinek titulusa megváltozik: az intézményvezető kifejezés helyett igazgató, az intézményvezető-helyettes kifejezés helyett igazgatóhelyettes, a tagintézmény-vezető kifejezés helyett tagintézmény-igazgató lesz használatban 2024. január 1. napjától. Emiatt szükséges módosítani a Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodását is.

A módosított társulási megállapodás ezen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a módosításokat elfogadni szíveskedjen!

Bak, 2023. december 12.



Farkas Tamás Attila s.k.
polgármester

Határozati javaslat

.../2023. (XII. 12.) Képviselő-testületi határozat:

Bak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Baki Köznevelési Társulás társulási megállapodásának módosítását elfogadja. Felhatalmazza Farkas Tamás Attila polgármestert a módosított társulási megállapodás aláírására.

Határidő: Azonnal.

Felelős: Farkas Tamás Attila polgármester

BAKI KÖZNEVELÉSI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

amely létrejött:

- Bak Község Önkormányzata

(székhelye: 8945 Bak, Rákóczi utca 2/a., képviseli: Farkas Tamás Attila polgármester),

- Bocfölde Község Önkormányzata

(székhelye: 8943 Bocfölde, Ady Endre utca 15., képviseli: Bakos Sándor polgármester),

- Csatár Község Önkormányzata

(székhelye: 8943 Csatár, Kossuth Lajos utca 1., képviseli: Péntek Gabriella polgármester),

- Sárhida Község Önkormányzata

(székhelye: 8944 Sárhida, Béke utca 26., képviseli: Nagy Marianna polgármester),

(továbbiakban: Társult Önkormányzatok) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A Társult Önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja szerinti alkotmányos alapjogával, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § -ában foglalt felhatalmazással élve a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 4. § 14a pont a) óvodai nevelés, r) a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, valamint az Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pont óvodai ellátás feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást (továbbiakban: társulás) hoznak létre¹.

1. Általános rendelkezések

1.1. A társulás neve²:

Baki Köznevelési Társulás (továbbiakban: Társulás)

1.2. A társulás székhelye³:

8945 Bak, Rákóczi utca 2/a.

1.3. A társulás lakosság száma:

Az 1. számú mellékletben részletezettek szerint.

¹ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

² Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

³ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

1.4. A társulás működési területe:

a társult önkormányzatok közigazgatási területén, állandó lakóhellyel rendelkező vagy onnan bejáró gyermek esetében feladat ellátási kötelezettséggel, valamint – férőhely esetén – bármely önkormányzat közigazgatási területe az onnan bejáró gyermekek tekintetében.

1.5. A társulás által létrehozott intézmény és tagintézménye⁴:

- a) Intézmény neve: Göcsej Kapuja Bak Óvoda (továbbiakban: intézmény)
- b) Intézmény székhelye: 8945 Bak, Rákóczi utca 6.
- c) Tagintézménye:
 - Göcsej Kapuja Bak Óvoda Sárhidai Tagóvodája 8944 Sárhida, Béke utca 28.,
 - Göcsej Kapuja Bak Óvoda Bocföldei Tagóvodája 8943 Bocfölde, Kossuth Lajos utca 7.,
 - Göcsej Kapuja Bak Óvoda Csatári Tagóvodája 8943 Csatár, Dózsa György utca 6.

1.6. A társulás jogállása⁵:

- a) Az Möt. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkező társulás. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- b) A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.
- c) A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) és gazdálkodási feladatait a Baki Közös Önkormányzati Hivatal (8945 Bak, Rákóczi utca 2/a., PIR száma: 806615) látja el.

1.7. A társulási megállapodás időtartama:

A Társulási Megállapodás határozatlan időre jön létre, s a 6. pontban meghatározott feltételekkel mondható fel.

1.8. A társulás célja:

A társult önkormányzatoknak a preambulumban meghatározott feladataik hatékonyabb, célszerűbb ellátásának megvalósítása.

2. A társulás által ellátott feladat- és határcörök

- 2.1. A Társult Önkormányzatok megállapodnak a Göcsej Kapuja Bak Óvoda nevű és 8945 Bak, Rákóczi utca 6. székhelyű intézmény (továbbiakban: Intézmény) közös fenntartásában és az alapítói jogok közös gyakorlásában.⁶
- 2.2. A Társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a közös fenntartással kapcsolatos feladat- és határcör, irányítási és felügyeleti jogok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult.

⁴ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

⁵ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

⁶ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

- 2.3. A társulás által ellátott feladat- és hatáskör, az intézmény hatályos alapító okiratában meghatározottak szerint:⁷
- Óvodai nevelés, gyermekétkeztetés feladat ellátás Bak, Bocfölde, Csatár és Sárhida községek részére,
 - Bocfölde község tekintetében az óvodai nevelést, gyermekétkeztetést a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Bocföldi Tagóvodája elnevezésű tagintézmény útján látja el,
 - Csatár község tekintetében az óvodai nevelést, gyermekétkeztetést a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Csatári Tagóvodája elnevezésű tagintézmény útján látja el,
 - Sárhida község tekintetében az óvodai nevelést, gyermekétkeztetést a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Sárhidi Tagóvodája elnevezésű tagintézmény útján látja el,
 - Bak község tekintetében az óvodai nevelést, gyermekétkeztetést a Göcsej Kapuja Bak Óvoda székhely óvodája útján biztosítja,
 - Iskolai gyermekétkeztetés feladatellátás Bak, Bocfölde, Csatár és Sárhida községek részére.
- 2.4. A Társult Önkormányzatok előírják, hogy az Intézménynek tevékenysége során gondoskodnia kell a vonatkozó jogszabályok szerinti szakmai feltételek biztosításáról.
- 2.5. A Társult Önkormányzatok kikötik, hogy a Társulás az Intézménye útján a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket, valamint a szolgáltatásokat – a jogszabályi, illetve egyéb belső szabályozási előírások figyelembevételével – a Társult Önkormányzatok utasításának, illetve ha a jogszabályba nem ütközik a Társult Önkormányzatok érdekének megfelelően köteles teljesíteni.

3. A társulás szervezete

- 3.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás állapítja meg.
- 3.2. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott önkormányzati feladat- és hatásköröket. Ezen kívül:
- önállóan, költségvetési határozatban megállapítja a társulás költségvetését,
 - dönt a társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához szükséges pályázatok benyújtásáról,
 - az igazgató tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a társulás elnöke gyakorolja,*⁸
 - dönt a feladatellátó intézmény szakmai programja, valamint szervezeti és működési szabályzata, illetve azok módosításának elfogadásáról.
- 3.3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban levő polgármesterei. A Tanács tagja a polgármester akadályoztatása, illetve távolléte esetére a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő alpolgármesterei.
- 3.4. A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást.
- 3.5. A Társulási Tanács tagjai közül elnököt választ, aki a társulást képviseli. A Társulási Tanács tagjai sorából az elnök akadályoztatása esetén, helyettesítésére, munkája segítésére minősített többséggel hozott határozatával alelnököt választ. Az alelnök személyére az

⁷ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

⁸ Módosította: 2023.12.12-i módosítás, .../2023. (XII.12.) számú Társulási Tanácsi határozat.

elnök tesz javaslatot. Az elnöki tisztség betöltetlensége, tartós akadályoztatása esetén (beleértve az általános önkormányzati választás napjától az új elnök megválasztásáig tartó időszakot is) az ülés összehívása, vezetése, az elnöki feladatok ellátása a legidősebb társulási tanácstag (a továbbiakban: korelnök) feladata.⁹

- 3.6. A Tanács ülését az elnök legalább 5 nappal korábban írásban – akadályoztatása illetve távolléte esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök - hívja össze és vezeti. A Tanács ülését össze kell hívni:
- a) szükség szerint, de évente legalább két alkalommal, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
 - b) a társulási tag – napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - c) az illetékes Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
- 3.7. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen, vagy meghatalmazott képviselő útján lehet. A képviseleti joggal meghatalmazott képviselő felhatalmazó irat (határozat, meghatalmazás, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
- 3.8. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
- 3.9. A Társulási Tanács döntését ülésén, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.
- 3.10. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
 - b) a társulási megállapodás módosításához,
 - c) a társulás megszüntetéséhez,
 - d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
 - e) a társulásból történő kizárásról való döntéshez,
 - f) a társulás fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához és az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - g) a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízás adásához illetve visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához.
- 3.11. A Tanács ülése nyilvános. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 3.12. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a székhelytelepülés jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet a Baki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes kormányhivatalnak.¹⁰

⁹ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹⁰ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

3.13. *A Társulási Tanács tagjai évente egyszer beszámolnak képviselő-testületüknek – amelyhez a Társulás által fenntartott Intézménynek információt kell szolgáltatnia – a Társulás működéséről és a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács tagjai együttesen és külön-külön is tájékoztatást kérhetnek az Igazgatótól az egyes feladatok megvalósításáról, amelyet az Igazgató köteles megadni¹¹¹².*

3.14. A Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítéséről és a végrehajtásról a Baki Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv útján gondoskodik. A Baki Közös Önkormányzati Hivatal által ellátandó feladatok körét külön megállapodás részletesen tartalmazza.

3.15.

- a) *A tagintézmény-igazgató megbízására vonatkozó szabályokat, a kinevezés rendjét, a munkáltatói jogok gyakorlását, a tagintézmény-igazgató jogkörét az Intézmény SZMSZ-e szabályozza részletesen.*
- b) *Tagintézmény-igazgatót az Igazgató a tagintézmény székhelye szerinti Képviselő-testület egyetértésével nevezheti ki.*
- c) *Az intézmény és tagintézmény dolgozói vonatkozásában a munkáltatói jogkört az Igazgató gyakorolja. A tagintézmények esetében a dolgozók kinevezése és kinevezésük megszüntetése a tagintézmény-igazgató javaslatára és a tagintézmény székhelye szerinti polgármester egyetértésével történik, ennek esetleges többlet pénzügyi következményei a tagintézmény székhelye szerinti önkormányzatot terhelik.¹³¹⁴*

3.16. Az Intézmény működésével kapcsolatos mindenkorli illetményszámfejtési rendszerben történő ügyviteli teendőket és a mindenkor szükséges információszolgáltatást az Intézmény látja el. Egyéb ügyviteli teendőket (gazdálkodási, pénzügyi- gazdasági és munkaszervezeti feladatokat) a Baki Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.¹⁵

4. A költségek és a közös intézmény fenntartás szabályai

4.1. A társulás működésének, az Intézmény közös fenntartásának fedezeteként a központi költségvetésben a helyi önkormányzatok számára biztosított hozzájárulások, támogatások szolgálnak. A fedezetet elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott, a központi alrendszerből nyújtott támogatás, továbbá pályázati támogatás biztosítja. A támogatási igény benyújtására jogosult számára a Társult Önkormányzatok, illetve az intézmény/tagintézmény kötelesek adatot szolgáltatni. A támogatások jogszerű felhasználásáról a normatíva alapját képező igény keletkezési helye szerint kell gondoskodni.

4.2. A működtetés költségeinek fedezeteként szolgál a feladatra jutó mértékben a Társult Önkormányzatok által a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározottak alapján egyéb címen igénybe vehető támogatás.

¹¹ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹² Módosította: 2023.12.12-i módosítás, .../2023. (XII.12.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹³ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹⁴ Módosította: 2023.12.12-i módosítás, .../2023. (XII.12.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹⁵ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

- 4.3. Valamennyi központi támogatást a székhely feladatokat ellátó Bak Község Önkormányzata igényli meg.¹⁶
- 4.4. A Társulás költségvetését és zárszámadását a Baki Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv készíti elő és a Társulás költségvetését és zárszámadását beépíti Bak Község Önkormányzata költségvetésébe, de azon belül külön tartja nyilván.
- 4.5. A társulás költségvetését és zárszámadását a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. Az intézmény költségvetését és zárszámadását elfogadó határozatban tagintézmény esetében meg kell állapítani a Társult Önkormányzat költségvetését terhelő többletköltségek összegét. Az intézmény költségvetésében külön szerepel a tagintézmény költségvetése.
- 4.6. Amennyiben a Társulási Tanács által elfogadott költségvetésben a Társulás költségei a központi támogatások összegét meghaladják, a társult önkormányzatok az Intézmény működéséhez szükséges további költségek fedezetét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják. Az elszámolás részletes rendje az alábbiak szerint kerül meghatározásra:
- Sárhida község a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Sárhidai Tagóvodája tagintézmény költségeit teljes egészében finanszírozza,
 - Bak község a Göcsej Kapuja Bak Óvoda székhely óvodája költségeit teljes egészében finanszírozza,
 - Bocfölde község a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Bocföldei Tagóvodája tagintézmény költségeit teljes egészében finanszírozza,
 - Csatár község a Göcsej Kapuja Bak Óvoda Csatári Tagóvodája tagintézmény költségeit teljes egészében finanszírozza,
 - Az iskolai gyermekétkeztetést az étkeztetett létszám alapján biztosítják Bak, Bocfölde, Csatár és Sárhida községek.

Az adott évre vonatkozó hozzájárulás, finanszírozás mértékét a Társult Önkormányzatok adott évi költségvetési rendeletük elfogadásával egyidejűleg határozzák meg.¹⁷

4.7. A finanszírozás az éves finanszírozási rend alapján történik.

4.8. A Társult Önkormányzatok tudomásul veszik, hogy a közös fenntartású intézmény:

- folyamatos feladatellátásához szükséges pénzügyi feltételeket a jelen megállapodásban meghatározottak szerint biztosítják,
- a baki óvoda felújítási és beruházási kiadásait Bak község biztosítja, a bocföldei óvoda felújítási és beruházási kiadásait Bocfölde község biztosítja, a csatári óvoda felújítási és beruházási kiadásait Csatár község biztosítja, a sárhidai óvoda felújítási és beruházási kiadásait Sárhida község biztosítja.

4.9. A végleges elszámolás az éves költségvetési beszámolóban elfogadott tényleges adatok, mutatók alapján történik.¹⁸

¹⁶ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹⁷ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

¹⁸ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

4.10. Az intézmény költségvetésének év közbeni módosítására a 4.5. pontban leírt eljárási rend az irányadó.

4.11. A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, a fizetési határidő lejártát követően az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget, úgy a székhely önkormányzat jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. A társult önkormányzatok a felhatalmazó nyilatkozatokat a megállapodás aláírásával egyidejűleg településenként aláírják. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a társulás.¹⁹

4.12. A társulás, az intézmény vagyonának köre:

A társulás vagyonnal nem rendelkezik. Az intézmény vagyona:

- a feladatellátáshoz használatra átadott vagyon (az intézmény alapító okiratában rögzítetteknek megfelelően),
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb.

A Társulás működése során keletkező esetleges vagyongyarapodás esetében a tulajdonviszonyokkal kapcsolatos kérdésekről a társult önkormányzatok együttesen döntenek.

A feladatellátást szolgáló ingatlan és ingó vagyontárgyakat a társult települések az intézmény ingyenes használatába adják. Azon vagyontárgyak, melyeket a társult önkormányzatok saját költségvetésük terhére szereznek be, vagy a feladatellátáshoz adnak át a feladatot ellátónak, a beszerző önkormányzat tulajdona.

4.13. A társulás által ellátott óvodai nevelés a lakosság számára térítésmentes. Az étkeztetés igénybevétele önkormányzati rendelet szerint térítésköteles.²⁰

5. A társulás működésének ellenőrzési rendje

5.1. A társulás tagjai a társulás működését célszerűségi és gazdaságossági szempontból is ellenőrzik. A társulás működésének ellenőrzését, a feladatok egyeztetését a Társulási Tanács végzi. A felügyeleti jogok gyakorlására felhatalmazott Baki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője köteles a törvényességi ellenőrzést gyakorolni.²¹

5.2. Az Intézmény költségvetési-, pénzügyi-gazdasági ellenőrzését a mindenkori belső ellenőrzési feladatokkal megbízott szervezet végzi.

6. A társuláshoz való csatlakozás, a társulási megállapodás módosításának, felmondásának, a kizárásnak a szabályai, az elszámolás rendje a társulás megszűnése esetén

6.1. A társult önkormányzatok tudomásul veszik, hogy a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a jelen megállapodás jóváhagyásához,
- a módosításához
- a csatlakozásához
- a megszüntetéséhez

¹⁹ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

²⁰ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

²¹ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

- a megállapodás év közbeni felmondásához
- a társulásból történő kizárásról való döntéshez.²²

6.2. A társult képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, amelyek minősített többséggel hozott határozatban nyilatkoznak arról, hogy:

- a) elfogadják a társulás céljait,
- b) hatékonyan közreműködnek a feladatok költségkímélő megvalósításában,
- c) vállalják a költségek és többletköltségek viselésének jelen megállapodás rögzített módját, és
- d) a jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezően ismerik el.

6.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a 6.2. pont szerinti nyilatkozatát tartalmazó határozatát a társulási tanács elnökének kell megküldenie. A csatlakozási szándék elfogadásáról a társult települési önkormányzatok mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

6.4. A társulási megállapodás felmondására a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt határidőkre vonatkozó szabályok vonatkoznak.

6.5. A társulás tagjai a megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról, a kezdeményezés megküldésétől számított hatvan napon belül döntenek. A megállapodás módosítását bármelyik fél kezdeményezheti, a módosítás érvényességéhez valamennyi társult képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata szükséges.

6.6. A társulás megszűnik:

- a társulás valamennyi tagja – minősített többséggel – elhatározza a megszüntetését,
- a törvény erejénél fogva,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

6.7. A társulás megszűnése esetén a társult képviselőtestületek kötelesek egymással elszámolni. A megszűnéskor a közös vagyon felosztásáról külön megállapodásban rendelkeznek. A társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak gyarapodása a társulás tagjait a vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg, azzal, hogy a vagyon megosztása során a következő elvek figyelembevételével kell eljárni:

- a használatba adott ingatlanokat és a természetben meglévő, használatba adott ingóságokat a használatba adónak kell visszaadni,
- a társulás intézményének tulajdonába adott, természetben meglévő ingóságokat természetben kell a tulajdonba adónak visszaadni.
- A társulási megállapodás tag általi felmondása esetén a volt taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint kell elszámolni, azzal a kikötéssel, hogy a kiváló tagnak a társulás zavartalan működéséhez elengedhetetlenül szükséges ingatlana társulás általi használatának jogát – térítés ellenében – továbbra is biztosítani kell.

6.8. Amennyiben a társulás állami támogatásban részesült, és a társulásból való kiválás eredményeként a társulás már nem felel meg a támogatáshoz meghatározott feltételeknek, úgy a kiváló önkormányzat(ok) köteles(ek) a kiválással összefüggésben felmerült többletköltséget (pl. foglalkoztatási jogviszony megszüntetésével kapcsolatos többletkiadások) a társulásnak megtéríteni. Ezen összeg megtérítésére a jelen társulási megállapodás meghatározott azonnali beszédési megbízás szabályai az irányadóak.²³

²² Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

²³ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

7. Záró és egyéb rendelkezések

7.1. *Jelen Társulási Megállapodás **2024. január 01.** napjával lép hatályba.*^{24/25}

7.2. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.²⁶

7.3. A társult képviselő-testületek egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból származó, továbbá az intézmény fenntartása során keletkezett vitás kérdéseket tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, keresetindítási lehetőséggel a törvényszék kizárólag ennek eredménytelensége esetén élnek. Az egyeztetéshez bármelyik képviselő-testület szakértőt vonhat be. A jogviták rendezésére a Zalaegerszegi Törvényszék illetékességét kötik ki.

7.4. A felek jelen társulási megállapodást elolvasták, értelmezték, mint akaratukkal megegyezőt – képviselő-testületi jóváhagyást követően – írják alá.

Záradék:

Jelen társulási megállapodást a Társulási Tanács módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2023. december 12. napján hozott döntéssel, a .../2023. (XII.12.) számú határozatával jóváhagyta.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a Társult Önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek, mint az önkormányzati akarral teljességgel megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Kelt: Bak, 2023. december ...

Társult Önkormányzatok:

Bak Község Önkormányzati
Képviselő-testülete képviselőjében:

Farkas Tamás Attila
polgármester

Sárhida Község Önkormányzati
Képviselő-testülete képviselőjében:

Nagy Marianna
polgármester

Bocfölde Község Önkormányzati
Képviselő-testülete képviselőjében:

Bakos Sándor
polgármester

Csatár Község Önkormányzati
Képviselő-testülete képviselőjében:

Péntek Gabriella
polgármester

²⁴ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

²⁵ Módosította: 2023.12.12-i módosítás, .../2023. (XII.12.) számú Társulási Tanácsi határozat.

²⁶ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

1. sz. melléklet a Társulási Megállapodás 1.3. pontjához²⁷²⁸

<u>Település</u>	<u>Lakosság szám 2023. 01. 01.</u>	
1. Bak	1.611	fő
2. Bocfölde	1.202	fő
3. Csatár	540	fő
4. Sárhida	754	fő
Összesen:	4.107	fő

²⁷ Módosította: 2023.05.17-i módosítás, 16/2023. (V.17.) számú Társulási Tanácsi határozat.

²⁸ Módosította: 2023.12.12-i módosítás, .../2023. (XII.12.) számú Társulási Tanácsi határozat.